



MINISTÉRIO DA DEFESA  
COMANDO DA AERONÁUTICA  
COMANDO-GERAL DO PESSOAL

PORTARIA COMGEP Nº 812/2SC1, DE 21 DE NOVEMBRO DE 2024.

Aprova a edição do Plano Setorial do Comando-Geral  
do Pessoal.

**O COMANDANTE-GERAL DO PESSOAL**, no uso das atribuições que lhe conferem o item 3.4.14 da DCA 11-1/2020 – Sistemática de Planejamento e Gestão Institucional da Aeronáutica – Volume 1 – Planejamento, aprovada pela Portaria EMAER nº 35/6SC, de 05 de junho de 2020, resolve:

Art. 1º Aprovar o Plano Setorial do COMANDO-GERAL DO PESSOAL, na forma dos anexos I, II e III.

Art. 2º Revoga-se a PORTARIA COMGEP Nº 356/2SC1, de 29 de dezembro de 2023, publicada no Boletim do Comando da Aeronáutica nº 238, de 29 de dezembro de 2023.

Art. 3º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Ten Brig Ar RICARDO REIS TAVARES  
Comandante-Geral do Pessoal



**MINISTÉRIO DA DEFESA**  
**COMANDO DA AERONÁUTICA**  
COMANDO-GERAL DO PESSOAL



**PLANEJAMENTO**

**PCA 11-114**

**PLANO SETORIAL DO COMANDO-GERAL DO  
PESSOAL**

**2024**

**ANEXO I**  
**PLANO SETORIAL DO COMANDO-GERAL DO PESSOAL (PCA 11-114)**

**SUMÁRIO**

	<b>Art.</b>
<b>CAPÍTULO I – DISPOSIÇÕES PRELIMINARES</b>	
Seção I – Finalidade .....	1º
Seção II – Conceituação .....	2º
Seção III – Siglas e Acrônimos .....	3º
Seção IV – Âmbito .....	4º
<b>CAPÍTULO II – FUNDAMENTOS DO ODSA</b>	
Seção I – Missão .....	5º
Seção II – Competências .....	6º
Seção III – Estrutura Organizacional .....	7º/8º
Seção IV – Visão .....	9º
Seção V – Valores .....	10
Seção VI – Cadeia de Valor .....	11
<b>CAPÍTULO III – DIRETRIZES SUPERIORES</b>	
Seção I – Emanadas do Comandante da Aeronáutica .....	12/13
Seção II – Deduzidas dos Documentos Estratégicos .....	14/15
<b>CAPÍTULO IV – DIRETRIZES DO COMANDANTE-GERAL DO COMGEP</b>	
Seção I – Diretrizes Gerais .....	16
Seção II – Diretrizes Específicas .....	17
Subseção I – Estado Maior do COMGEP .....	18
Subseção II – Diretoria de Saúde da Aeronáutica .....	19
Subseção III – Diretoria de Administração do Pessoal .....	20
Subseção IV – Diretoria de Ensino .....	21
Subseção V – Centro de Documentação da Aeronáutica .....	22
Subseção VI – Comissão de Desportos da Aeronáutica .....	23
Subseção VII – Instituto de Psicologia da Aeronáutica .....	24
Seção III – Diretrizes Subsetoriais .....	25/27
<b>CAPÍTULO V – CONTRIBUIÇÃO SETORIAL</b> .....	28
Seção I – Objetivos de Contribuição .....	29/33
Seção II – Objetivos Setoriais .....	34/43
<b>CAPÍTULO VI – PROJETOS E ATIVIDADES A CARGO DO COMGEP</b> .....	44
<b>CAPÍTULO VII – VISITAS TÉCNICAS</b> .....	45/46
<b>CAPÍTULO VIII – INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES</b> .....	47/48
<b>CAPÍTULO IX – DISPOSIÇÕES FINAIS</b> .....	49/50

**CAPÍTULO I**  
**DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

**Seção I**  
**Finalidade**

Art. 1º O presente Plano Setorial tem por finalidade orientar, de forma integrada e articulada com o Plano Estratégico Militar da Aeronáutica (PEMAER) e com a Diretriz de Planejamento

Institucional (DIPLAN), as ações a serem desenvolvidas pelo Comando-Geral do Pessoal, para o período de 2025 a 2028.

## **Seção II**

### **Conceituação**

Art. 2º Os conceitos, termos e expressões utilizados nesta publicação constam no Glossário das Forças Armadas (MD35-G-01/2015), no Manual de Abreviaturas, Siglas, Símbolos e Convenções Cartográficas das Forças Armadas (MD33-M-02/2008), no Glossário da Aeronáutica (MCA 10-4/2001), no Manual de Abreviaturas, Siglas e Símbolos da Aeronáutica (MCA 10-3/2003) e na Sistemática de Planejamento e Gestão Institucional da Aeronáutica – Volume I (DCA 11-1/2020).

## **Seção III**

### **Siglas e Acrônimos**

Art. 3º Para efeito desta publicação, as siglas e acrônimos utilizadas são abreviações dos seguintes termos:

AGHUse	Sistema de Gestão Hospitalar;
AGSM	Anti-G Straining Maneuver;
CAA	Curso de Aperfeiçoamento Avançado;
CADAR	Curso de Adaptação de Dentistas da Aeronáutica;
CAEM	Cursos de Altos Estudos Militares;
CAF	Central de Abastecimento Farmacêutico;
CAFAR	Curso de Adaptação de Farmacêuticos da Aeronáutica;
CAMAR	Curso de Adaptação de Médicos da Aeronáutica;
CAS	Curso de Aperfeiçoamento de Sargentos;
CCEM	Curso de Comando e Estado-Maior;
CEAG	Curso de Estudos Avançados para Graduados;
CEQESA	Curso de Especialização do Quadro Especial de Sargentos;
CESD	Cursos de Especialização de Soldados;
CFC	Curso de Formação de Cabos;
CFOE	Curso de Formação de Oficiais Especialistas;
CFS	Curso de Formação de Sargentos;
CT&I	Ciência, Tecnologia e Inovação;
CPIDM	Curso de Preparação de Instrutores de Doutrina Militar;
DIPLAN	Diretriz de Planejamento Institucional;
DIRVEP	Diretoria de Veteranos e Pensionistas da Aeronáutica;
DIVISA	Diretriz de Investimento, Valorização, Incentivo e Suporte aos Suboficiais e Sargentos da Aeronáutica;

DPOF	Decreto de Programação Orçamentária e Financeira;
DQBRN	Defesa Química, Biológica, Radiológica e Nuclear;
EAD	Educação a Distância;
EAGS	Estágio de Adaptação à Graduação de Sargento;
EIAC	Estágio de Instrução e Adaptação para Capelães da Aeronáutica;
EAOEAR	Estágio de Adaptação de Oficiais Engenheiros da Aeronáutica;
EAOF	Estágio de Adaptação ao Oficialato;
ECI	Espaço Cibernético de Interesse;
EPMP	Estágio Preparatório para Missão de Paz;
FAP	Fichas de Acompanhamento de Projeto;
GT	Grupo de Trabalho;
GPAer	Sistema de Gestão Estratégica e de Portfólio de Projetos da Aeronáutica;
ICT	Instituição Científica, Tecnológica e de Inovação;
LDO	Lei de Diretrizes Orçamentárias;
LOA	Lei Orçamentária Anual;
MPEOS	Movimentação por Escolha de Oficiais Superiores;
ODGSA	Órgãos de Direção Geral, Setorial, e Assistência Direta ao Comandante da Aeronáutica;
ODS	Órgão de Direção Setorial;
OE	Organização de Ensino;
OM	Organização Militar;
OSAE	Organização de Saúde Especial;
PAAR	Programa Atletas de Alto Rendimento;
PAC	Programa de Aceleração do Crescimento;
PcD	Pessoa com Deficiência;
P&D	Pesquisa e Desenvolvimento;
PD&I	Pesquisa, Desenvolvimento e Inovação;
PDTI	Plano Diretor de Tecnologia da Informação;
PED	Padrão Específico de Desempenho;
PEF	Programa de Educação Financeira;
PEMAER	Plano Estratégico Militar da Aeronáutica;
PEUSP	Plano de Enfrentamento ao Uso de Substâncias Psicoativas;
PFFV	Programa de Formação e Fortalecimento de Valores;
PGPE	Plano Geral de Cargos do Poder Executivo;
PIE	Plano de Inteligência Específico;

PIS	Plano de Inteligência Setorial;
PLAMOV	Plano de Movimentação do Pessoal Militar;
PLANSET	Plano Setorial;
PLOA	Proposta de Lei Orçamentária Anual;
PMP	Plano de Missões Próprias;
PPOA	Perfil Profissional dos Oficiais da Aeronáutica;
PTA	Plano de Trabalho Anual;
PVV	Programa de Valorização da Vida;
ROBD	<i>Reduced Oxygen Breathing Device</i> ;
SGC	Sistema de Gerenciamento da Capacitação;
SIGPES NG	Sistema de Informações Gerenciais de Pessoal;
SIGPP	Sistema de Gerenciamento de Pagamento de Pessoal;
SISAU	Sistema de Saúde da Aeronáutica;
SISEFIDA	Sistema de Educação Física e Desporto da Aeronáutica;
SISREM	Sistemática de Resiliência Ético-Profissional Militar;
TFFPM	Treinamento Físico Profissional Militar;
TP	Tabela de Pessoal; e
VT	Visita Técnica.

#### **Seção IV Âmbito**

Art. 4º O presente Plano Setorial aplica-se ao Comando-Geral do Pessoal e às suas OM subordinadas.

### **CAPÍTULO II FUNDAMENTOS DO ODSA**

#### **Seção I Missão**

Art. 5º O Comando-Geral do Pessoal (COMGEP), Organização do Comando da Aeronáutica (COMAER) prevista pelo Decreto nº 6.834, de 30 de abril de 2009, tem por finalidade planejar, gerenciar e controlar as atividades relacionadas com o pessoal civil e militar do COMAER.

#### **Seção II Competências**

Art. 6º Ao Comando-Geral do Pessoal compete:

I - propor, quando for o caso, doutrinas, normas, regulamentações, planos e programas relacionados com a Política de Pessoal do COMAER, em suas diversas áreas;

II - propor alterações na Política e na Estratégia de Pessoal do COMAER;

III - propor medidas que visem ao fortalecimento das Organizações Militares (OM) da Aeronáutica, por intermédio do aperfeiçoamento da Administração de Pessoal;

IV - supervisionar, coordenar, controlar e fiscalizar as atividades das OM subordinadas;

V - gerenciar as atividades referentes às áreas de saúde, administração de pessoal, ensino, educação física e desportos, assistência religiosa, serviço social, documentação e psicologia;

VI - conceber, planejar, organizar, coordenar e controlar as atividades concernentes à Logística de Pessoal do COMAER;

VII - planejar, organizar, coordenar, controlar e distribuir os meios relativos a pessoal, material e instalações necessários ao cumprimento das missões que lhe forem cometidas; e

VIII - efetivar o levantamento e a proposição de cursos e estágios, no País e no exterior, relacionados com o aperfeiçoamento técnico-profissional na sua área de atuação.

### **Seção III**

#### **Estrutura Organizacional**

Art. 7º O Comando-Geral do Pessoal tem as seguintes Organizações Militares sob a sua subordinação:

I – Diretoria de Administração do Pessoal (DIRAP):

- a) Serviço de Recrutamento e Preparo de Pessoal da Aeronáutica de Belém (SEREP- BE);
- b) Serviço de Recrutamento e Preparo de Pessoal da Aeronáutica de Recife (SEREP- RF);
- c) Serviço de Recrutamento e Preparo de Pessoal da Aeronáutica do Rio de Janeiro (SEREP- RJ);
- d) Serviço de Recrutamento e Preparo de Pessoal da Aeronáutica de São Paulo (SEREP- SP);
- e) Serviço de Recrutamento e Preparo de Pessoal da Aeronáutica de Canoas (SEREP- CO);
- f) Serviço de Recrutamento e Preparo de Pessoal da Aeronáutica de Brasília (SEREP- BR); e
- g) Serviço de Recrutamento e Preparo de Pessoal da Aeronáutica de Manaus (SEREP-MN).

II – Diretoria de Saúde da Aeronáutica (DIRSA):

- a) Hospital de Aeronáutica de Belém (HABE);
- b) Hospital de Aeronáutica de Recife (HARF);
- c) Odontoclínica de Aeronáutica de Recife (OARF);
- d) Hospital Central da Aeronáutica (HCA);
- e) Hospital de Força Aérea do Galeão (HFAG);
- f) Hospital de Aeronáutica dos Afonsos (HAAF);
- g) Centro Gerontológico de Aeronáutica Brigadeiro Eduardo Gomes (CGABEG);
- h) Laboratório Químico-Farmacêutico da Aeronáutica (LAQFA);
- i) Centro de Medicina Aeroespacial (CEMAL);
- j) Odontoclínica de Aeronáutica Santos-Dumont (OASD);



- k) Instituto de Medicina Aeroespacial Brigadeiro Médico Roberto Teixeira (IMAE);
- l) Hospital de Força Aérea de São Paulo (HFASP);
- m) Hospital de Aeronáutica de Canoas (HACO);
- n) Hospital de Força Aérea de Brasília (HFAB);
- o) Odontoclínica de Aeronáutica de Brasília (OABR);
- p) Hospital de Aeronáutica de Manaus (HAMN); e
- q) Núcleo do Hospital de Aeronáutica de Natal (NuHANT).
- III – Diretoria de Ensino (DIRENS):
- a) Colégio Tenente Rêgo Barros (CTRB);
- b) Escola Caminho das Estrelas (ECE);
- c) Centro de Instrução e Adaptação da Aeronáutica (CIAAR);
- d) Escola de Comando e Estado-Maior da Aeronáutica (ECEMAR);
- e) Escola de Aperfeiçoamento de Oficiais da Aeronáutica (EAOAR);
- f) Escola Preparatória de Cadetes do Ar (EPCAR);
- g) Universidade da Força Aérea (UNIFA);
- h) Colégio Brigadeiro Newton Braga (CBNB);
- i) Academia da Força Aérea (AFA); e
- j) Escola de Especialistas de Aeronáutica (EEAR).
- IV – Comissão de Desportos da Aeronáutica (CDA);
- V – Centro de Documentação da Aeronáutica (CENDOC);
- VI – Instituto de Psicologia da Aeronáutica (IPA);

Art. 8º Tabela de codificação das OM pertencentes à estrutura do Comando-Geral do

Pessoal:

OM	COMGEP (QG)	DIRAP	SEREP- RF	SEREP- BR	SEREP-MN
Identificador	PES01	PES02	PES03	PES04	PES05

OM	SEREP- SP	SEREP- BE	SEREP-CO	SEREP- RJ	DIRENS
Identificador	PES06	PES07	PES08	PES09	PES10

OM	UNIFA	EEAR	AFA	ECEMAR	CIAAR
Identificador	PES11	PES12	PES13	PES14	PES15

OM	EPCAR	EAOAR	ETRB	CBNB	DIRSA
Identificador	PES16	PES17	PES18	PES19	PES20

OM	HCA	HFAG	HFAB	CGABEG	HAAF
----	-----	------	------	--------	------

Identificador	PES21	PES22	PES23	PES24	PES25
---------------	-------	-------	-------	-------	-------

OM	LAQFA	CEMAL	HFASP	IMAE	HARF
Identificador	PES26	PES27	PES28	PES29	PES30

OM	OASD	HACO	HABE	OARF	HAMN
Identificador	PES31	PES32	PES33	PES34	PES35

OM	OABR	CDA	IPA	CENDOC	ECE
Identificador	PES36	PES37	PES38	PES39	PES41

Observação: as atividades do SEGECAE (antigo código PES 40) passaram a ser executadas pelo CENDOC.

#### **Seção IV** **Visão**

Art. 9º Ser reconhecido pela excelência na aplicação de modernas práticas de gestão de pessoas para promover elevados níveis de produtividade, motivação e satisfação dos militares e servidores civis do Comando da Aeronáutica.

#### **Seção V** **Valores**

Art. 10 O COMGEP e suas Organizações subordinadas seguem as orientações institucionais estabelecidas na Concepção Estratégica “Força Aérea Brasileira 100”, com foco em cinco valores, quais sejam: DISCIPLINA, PATRIOTISMO, INTEGRIDADE, COMPROMETIMENTO e PROFISSIONALISMO. As atividades específicas do COMGEP exigem ainda alguns valores complementares:

I - CORDIALIDADE: para se relacionar de forma amistosa no ambiente de trabalho, agindo com cortesia e respeito à hierarquia e às diferenças individuais;

II - HUMANISMO: para valorizar o ser humano, tanto na dimensão física, quanto na emocional, preocupando-se com suas necessidades e anseios; e

III - ÉTICA: para agir de forma consistente com o certo e o justo, usando da impessoalidade e sem quebrar acordos profissionais.

## Seção VI Cadeia de Valor

Art. 11 A figura 1 contém a representação gráfica da Cadeia de Valor do COMGEP.

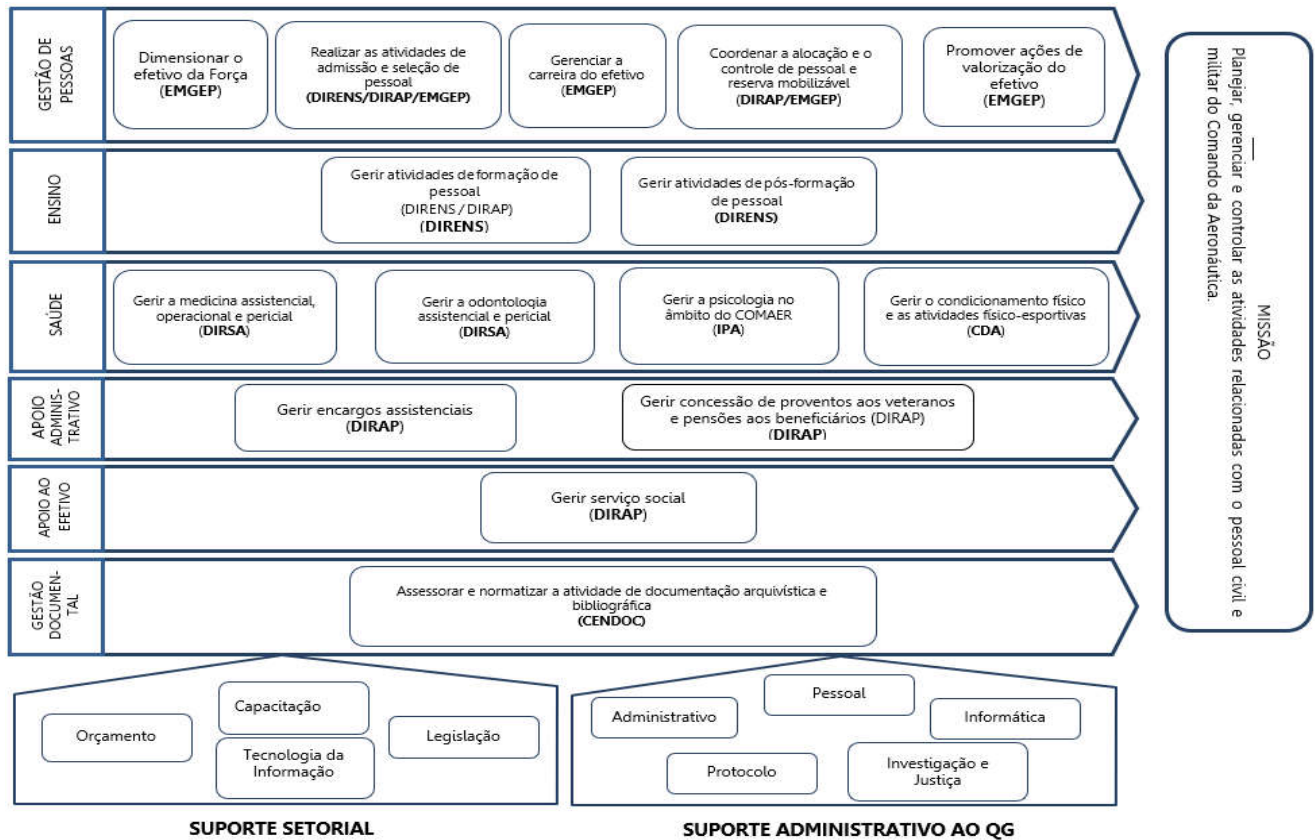


Figura 1 – Cadeia de Valor do COMGEP

## CAPÍTULO III DIRETRIZES SUPERIORES

### Seção I Emanadas do Comandante da Aeronáutica

Art. 12 As diretrizes emanadas do Comandante da Aeronáutica (CMTAER) estão contidas na Diretriz do Comandante da Aeronáutica.

Art. 13 Desse documento, pode-se deduzir as seguintes diretrizes específicas para as áreas de atuação do COMGEP:

- I - consagração da missão fundamental;
- II - relação intrínseca dos meios com a missão;
- III - consolidação da estrutura organizacional;
- IV - capacitação dos militares da Força Aérea;
- V - suporte às mulheres e aos homens da FAB;
- VI - ética: princípios e valores;

- VII - ativos patrimoniais no suporte à atividade-fim;
- VIII - ciência e tecnologia vocacionadas para a missão;
- IX - incremento da atividade aeroespacial;
- X - importância das estruturas sistêmicas;
- XI - observância à atividade cibernética;
- XII - vocação para a resposta à sociedade;
- XIII - integração com as demais Forças Armadas;
- XIV - cooperação com as Forças Aéreas de outros países;
- XV - conexão e integração com o Ministério da Defesa; e
- XVI - trato com os meios de comunicação.

## **Seção II**

### **Deduzidas dos Documentos Estratégicos**

Art. 14 De acordo com o Plano Estratégico Militar da Aeronáutica – PEMAER (PCA 11-47/2024), ainda que não estejam explícitas em cada um dos macroprocessos, existem duas **diretrizes básicas** que balizam todas as demais e que devem ser observadas tanto no ambiente administrativo, quanto no operacional, quais sejam:

- a) aprimorar continuamente os processos de trabalho; e
- b) buscar a eficiência na utilização dos recursos (materiais, humanos e financeiros) disponibilizados.

Considerando os MACROPROCESSOS DE SUPORTE, as seguintes diretrizes podem ser deduzidas do PEMAER:

#### **I – APOIO ADMINISTRATIVO**

- a) buscar o constante aprimoramento dos procedimentos administrativos, promovendo sua simplificação, padronização e informatização, quando aplicável, fundamentado nas boas práticas e nas legislações em vigor;
- b) realizar parcerias e mecanismos de cooperação com órgãos externos ao COMAER, de modo a compatibilizar interesses mútuos, por meio da utilização da infraestrutura e meios existentes, em áreas como a ciência e tecnologia, a saúde, a realização de missões aéreas, entre outros; e
- c) manter a gestão documental, arquivística e o funcionamento das bibliotecas do COMAER em conformidade com as leis e atos normativos vigentes e as melhores práticas adotadas no País.

#### **II – APOIO JURÍDICO**

- a) acompanhar os assuntos jurídicos de interesse do COMAER ou com potencial repercussão judicial, com celeridade e precisão, assessorando as autoridades competentes no processo decisório.

#### **III – CIÊNCIA, TECNOLOGIA E INOVAÇÃO**

a) priorizar as Instituições Científicas Tecnológicas e de Inovação (ICT) do COMAER como beneficiárias dos processos de ComTIC (offset), a fim de viabilizar ou acelerar a superação de lacunas de conhecimento mapeadas;

b) incentivar a prospecção e vigilância de novas tecnologias e de tecnologias disruptivas, que se encontram em fase embrionária de desenvolvimento e que possam, mediante adaptações ou desenvolvimento de longo prazo, ter aplicação militar e contribuir para o alcance da autonomia tecnológica em áreas críticas;

c) incentivar parcerias estratégicas e acordos de cooperação entre as ICT do COMAER com instituições nacionais e internacionais, incluindo, mas não se limitando a instituições de ensino superior, centros de pesquisa e desenvolvimento, centros militares de PD&I das demais Forças Singulares, centros de CT&I e outros centros e núcleos de competência, tais como parques tecnológicos, incubadoras de empresas e agências de aceleração de desenvolvimento;

d) incentivar a prospecção e identificação de tecnologias de mais elevada maturidade e produtos, que estejam em desenvolvimento ou tenham sido desenvolvidos no âmbito civil e que possam, mediante adaptações ou desenvolvimento de curto prazo, ter aplicação militar;

e) estabelecer e manter uma estratégia de gestão de conhecimento técnico em P&D objetivando, dentre outras metas: o compartilhamento oportuno e eficiente de conhecimento; o controle e a gestão dos grupos de pesquisa, estudo e trabalho interdisciplinares; e produção, aquisição, documentação, proteção, disseminação e compartilhamento de conhecimento científico e tecnológico; e

f) fomentar a criação de um ambiente favorável à geração de inovações e de tecnologias que atendam às necessidades e aos interesses do COMAER, promovendo tanto a proteção da Propriedade Intelectual dessas criações como a sua respectiva exploração, incluindo a transferência dos resultados das atividades de P&D ao setor produtivo nacional, para maximizar o desenvolvimento de soluções científico-tecnológicas no campo do Poder Aeroespacial.

#### IV - ENSINO

a) capacitar os recursos humanos para o exercício de cargos e funções de interesse do COMAER;

b) aprimorar os cursos de formação e pós-formação por intermédio de metodologias ativas de aprendizagem;

c) aperfeiçoar a Gestão do Ensino por Competências, pela especialização dos agentes que atuam na formação e pós-formação nas seguintes vertentes de atuação: acadêmica, técnico-especializada e militar;

d) expandir a prática da Educação a Distância (EAD), eventualmente como pré-requisito para o ensino presencial, de forma a ampliar as possibilidades de capacitação e reduzir custos;

e) promover parcerias com instituições de ensino civis, demais Forças Singulares, MD (ESG e ESD) e instituições de ensino civis e militares de outros países, expandindo as opções de capacitação para o efetivo;

f) promover a interoperabilidade entre as Organizações de Ensino (OE) do COMAER e as OE das demais Forças Singulares e do MD (ESG e ESD);

g) incentivar, no meio acadêmico militar e civil, a produção de conhecimentos em temas de Defesa, com ênfase no Poder Aeroespacial;

h) promover o ensino continuado, bem como o aperfeiçoamento das práticas educacionais e da grade curricular dos cursos e estágios no âmbito do Sistema de Ensino da Aeronáutica (SISTENS);

i) capacitar recursos humanos para atuar no ambiente multidomínio; e

j) buscar, permanentemente, a equivalência curricular entre os cursos de formação e pós-formação realizados no COMAER e os respectivos congêneres no sistema educacional brasileiro.

#### V - GESTÃO DE PESSOAS

a) reavaliar periodicamente o dimensionamento dos recursos humanos do COMAER, considerando as mudanças estruturais da Força, bem como a evolução dos processos administrativos e operacionais;

b) captar recursos humanos que atendam às demandas específicas de cada OM, considerando as características regionais no caso de recrutamento e seleção de militares temporários;

c) realizar a gestão da carreira dos militares, considerando as competências adquiridas, para definir sua designação para cargos ou funções relevantes, sua movimentação ou permanência na OM atual;

d) estudar novas metodologias de avaliação de desempenho individual e adequar as fichas de avaliação aos círculos hierárquicos do efetivo, bem como às competências requeridas ao nível hierárquico, quadro e especialidade;

e) integrar as diversas áreas de gestão de recursos humanos no Sistema de Informações Gerenciais de Pessoal e manter seu banco de dados permanentemente atualizado;

f) acompanhar o nível de satisfação e motivação do efetivo de forma contínua, do ingresso ao êxodo, identificando fatores que interfiram no psicossocial e na produtividade dos indivíduos, propondo ações corretivas, se pertinente;

g) estimular o aprimoramento intelectual do efetivo, potencializando o conceito de trilha de capacitação;

h) estimular o efetivo para o aprendizado de idiomas estrangeiros, priorizando a qualificação na língua inglesa;

i) desenvolver e aperfeiçoar os programas relacionados à resiliência ético-militar no âmbito do COMAER;

j) aprimorar os mecanismos de controle e mobilização de pessoal da reserva, permitindo a expansão ou reposição da capacidade de combate da Força, quando julgado pertinente;

k) aperfeiçoar os mecanismos que permitam a captação e a permanência de recursos humanos especializados por longos períodos na execução do mesmo tipo de atividade, contribuindo para a perenização do conhecimento em áreas consideradas estratégicas, como a CT&I;

l) aprimorar os processos de geração, revisão, validação, aprovação e publicação de atos administrativos de pessoal;

m) aprimorar as atividades de apoio aos veteranos do COMAER, proporcionando melhorias nos processos relacionados ao atendimento, pagamento de proventos, gerenciamento de dados pessoais, dentre outros;

n) promover, continuamente, ações voltadas à valorização do efetivo que aumentem o sentimento de pertencimento à Instituição e o reconhecimento profissional dos indivíduos;

o) buscar a conservação da operacionalidade e a promoção do comprometimento do efetivo com a missão institucional a partir do atendimento das demandas sociais dos militares, ativos e veteranos, e dos servidores civis, ativos e aposentados, bem como seus respectivos pensionistas e dependentes, por meio de execução de programas, projetos, serviços, e benefícios socioassistenciais ao efetivo;

p) promover atividades sociais e desportivas no âmbito do COMAER, de modo a estimular a integração e coesão do efetivo;

q) estimular o treinamento físico-militar dos militares do COMAER, com foco na saúde e nas necessidades operacionais da Força, de modo a reduzir a indisponibilidade e o absenteísmo do efetivo; e

r) contribuir com a realização de programas sociais e de incentivo ao esporte do Governo Federal.

#### VI - SAÚDE

a) aprimorar a gestão da saúde no COMAER, revisando e atualizando os processos internos, e buscando a melhoria nos serviços prestados aos usuários;

b) prover os serviços de saúde assistencial e complementar aos militares e beneficiários, conforme legislação em vigor;

c) realizar inspeções de saúde conforme os normativos e as necessidades do COMAER;

d) ampliar o atendimento de saúde assistencial e complementar para os militares e beneficiários, por intermédio de rede credenciada e hospitais de outras Forças;

e) aprimorar a capacidade de apoio do SISAU às operações militares, com ênfase nas atividades de Defesa Química, Biológica, Radiológica e Nuclear (DQBRN); e

f) aprimorar a capacidade de suporte logístico aos equipamentos utilizados no âmbito do SISAU, incrementando a disponibilidade e realizando a gestão de obsolescência.

Art. 15 Com base nas principais premissas emanadas do PEMAER, as seguintes diretrizes podem ser deduzidas do PCA 11-118/2024 – Diretriz de Planejamento Institucional (DIPLAN):

#### I - Diretrizes Gerais:

MACROPROCESSO	DIRETRIZ	PRAZO
GOVERNANÇA INSTITUCIONAL	D230407 - Revisar os processos organizacionais para que se adaptem às exigências da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), no que se refere ao tratamento de dados pessoais, com base na DCA 16-6 e no PCA 16-14	JUN 25
	D240402 - Consolidar a implantação da gestão de risco em todas as OM do COMAER, elevando o seu grau de maturidade, com base nas orientações da DCA 16-2	NOV 25
	D240405 - Mapear (identificar e modelar) os macroprocessos finalísticos, gerenciais e de suporte dos ODGSA e, por conseguinte, das OM subordinadas, a partir da Cadeia de Valor apresentada no respectivo PLANSET	NOV 26
DEFESA CIBERNÉTICA	D241101 - Concluir o mapeamento do Espaço Cibernético de Interesse (ECI) de cada ODGSA, sob coordenação e supervisão do COMGAP	NOV 25
	D241102 - Cumprir as ações previstas no Plano de Resiliência Cibernética do COMAER (PCA 505-1), conforme Plano de Ação definido pelo COMGAP, de modo a atingir um estado permanente de Resiliência Cibernética em toda a Instituição	NOV 27
ENSINO	D241401 - Adequar os cursos no âmbito do COMAER, ajustando-os aos normativos do SISTENS (incluindo os cursos/módulos de Educação à Distância - EAD), de modo a fortalecer a DIRENS, por intermédio do IEAD, como órgão normatizador e supervisor de	NOV 27

	EAD no COMAER	
GESTÃO DE PESSOAS	D241601 - Fornecer os subsídios para a atualização das Tabelas de Pessoal (TP) das OM do COMAER, de acordo com as orientações emanadas pelo COMGEP	NOV 25
	D241614 - Incrementar a realização do Treinamento Físico Profissional Militar (TFPM), em relação aos anos anteriores, com ênfase no aprimoramento da capacidade física do efetivo	NOV 26
	D221607 - Desenvolver as ações referentes ao Programa de Formação e Fortalecimento de Valores (PFFV), em todas as OM do COMAER, abordando o tema “enfrentamento ao uso de drogas” aos valores estabelecidos no MCA 909-1	NOV 27
	D231605 - Implementar as ações referentes ao Plano de Enfrentamento ao Uso de Substâncias Psicoativas (PEUSP) no âmbito do COMAER, conforme DCA 160-1, atentando para harmonizar o tema aos demais Programas e Planos associados à Sistemática de Resiliência Ético-Profissional Militar (SISREM)	NOV 27
INTELIGÊNCIA	D231804 - Atualizar o Plano de Inteligência Setorial (PIS), com base no Plano de Inteligência Específico (PIE) elaborado pelo CIAER, a fim de integrar o ODS e OM subordinadas à Rede de Monitoramento de Sementes de Futuro	NOV 25

PROJETO	DIRETRIZ	PRAZO
DIRETRIZ DE INVESTIMENTO, VALORIZAÇÃO, INCENTIVO E SUPORTE AOS SUBOFICIAIS E SARGENTOS DA AERONÁUTICA (DIVISA)	D230025 - Apresentar uma visão geral das condições atuais dos alojamentos e vestiários das equipes de serviço, no âmbito do respectivo ODGSA, propondo ações que visem aumentar o bem-estar dos graduados quando em serviços de escala	NOV 24
	D230026 - Proporcionar um ambiente favorável para que os graduados possam propor ideias e soluções inovadoras, utilizando-se de ferramentas que facilitem o fluxo de informações entre o militar e a cadeia hierárquica superior, como o “Fale com o Comandante” e o “Fale com o Graduado-Master”	NOV 24
	D230024 - Realizar um levantamento sobre a atual composição das escalas de serviço e de missão, no âmbito do respectivo ODGSA, abordando aspectos como a infraestrutura nos postos de serviço (climatização, higiene, conforto, etc), equalização de escalas, pertinência quanto à necessidade da escala, dentre outros, bem como propondo medidas que proporcionem melhoria nas condições do militar escalado	JUN 25
	D230027 - Estimular a realização de atividades voltadas ao lazer, dentro e fora do ambiente de trabalho, proporcionando opções de entretenimento para os graduados e seus familiares, bem como fortalecendo a coesão do efetivo	NOV 25
	D230028 - Estimular a prática de atividades desportivas e sociais, por meio de ações e campanhas que promovam a atividade física, como torneio taça eficiência, e o convívio social, com vistas ao bem-estar do efetivo e à melhoria da saúde	NOV 25

## II - Diretrizes Específicas:

MACROPROCESSO	DIRETRIZ	PRAZO
GESTÃO DE PESSOAS	D231607 - Definir e implantar uma metodologia para tratamentos dos dados obtidos nas pesquisas de satisfação realizadas junto ao efetivo do COMAER	NOV 24
	D231611 - Aprimorar, por meio dos elos do Sistema de Serviço Social (SISESO), o Programa de Educação Financeira (PEF) no COMAER, implementando medidas que aumentem a credibilidade e adesão por parte dos militares	NOV 24
	D201636 - Implementar uma plataforma corporativa para o gerenciamento da capacitação, em cursos civis e militares, com o aproveitamento das principais funcionalidades do Sistema de Gerenciamento da Capacitação (SGC), e que venha a viabilizar a implementação das Trilhas de Capacitação para Oficiais e Graduados no COMAER	JUN 25
	D231602 - Desenvolver arcabouço normativo sobre gestão do pessoal por competências, norteador os processos de seleção, formação, pós-formação, capacitação técnica, alocação, realocação, avaliação de desempenho e gestão estratégica	JUN 25
	D231612 - Apresentar ao EMAER um plano de aproveitamento dos integrantes do Programa Atletas de Alto Rendimento (PAAR) visando ao incentivo da prática desportiva pelo efetivo	JUN 25



	D241604 - Apresentar um estudo ao EMAER, em coordenação com os ODGSA demandados, abordando os impactos decorrentes da incorporação de soldados do sexo feminino a partir de 2026	JUN 25
	D241609 - Apresentar um estudo, em coordenação com o EMAER, sobre a possibilidade de integração do Programa de Educação Financeira (PEF) ao Programa de Formação e Fortalecimento de Valores (PFFV)	JUN 25
	D241606 - Avaliar os resultados obtidos com a formação da primeira turma do QOCON3, propondo adequações, bem como sua aplicação em outras áreas de interesse no COMAER, se pertinente	NOV 25
	D241607 - Definir as vagas anuais para adesão às Trilhas de Capacitação (PCA 30-116) para o próximo quadriênio, baseado nos subsídios fornecidos pelos ODGSA	NOV 25
	D241611 - Consolidar a Educação a Distância (EAD) para os dependentes dos militares do COMAER, por intermédio do Colégio Tenente Rêgo Barros (CTRB), abrangendo os Ensinos Médio e Fundamental Anos Finais	NOV 25
	D241602 - Atualizar as Tabelas de Pessoal (TP) de todas as OM do COMAER, com subsídios fornecidos pelos ODGSA, limitando o quantitativo total de vagas aos parâmetros fundamentados na reestruturação da carreira militar (Lei nº 13.954, de 16 de dezembro de 2019) e nas diretrizes do CMTAER	JUN 26
	D241603 - Estabelecer uma metodologia para projetar o ingresso plurianual nos quadros de pessoal da Aeronáutica, a fim de melhor dimensionar as necessidades do COMAER em processos de recrutamento futuros	JUN 26
	D241615 - Acompanhar, por meio do Sistema de Educação Física e Desporto da Aeronáutica (SISEFIDA), o incremento do Treinamento Físico Profissional Militar (TFPM) nas OM do COMAER, com Ênfase no aprimoramento da capacidade física do efetivo	NOV 26
	D241616 - Incrementar o ingresso de Atletas de Alto Rendimento no COMAER, visando aos Jogos Mundiais Militares de 2027, na África do Sul	NOV 26
INFORMAÇÕES E TECNOLOGIAS RELACIONADAS	D231711 - Coordenar o desenvolvimento, com o apoio do COMGAP e da SEFA, de uma nova versão do Sistema de Informações Gerenciais de Pessoal (SIGPES NG), incluindo a integração com o Sistema de Gerenciamento de Pagamento de Pessoal (SIGPP)	NOV 26
SAÚDE	D231904 - Coordenar a implantação de sistemas de TI voltados à gestão do SISAU, em todas as unidades de saúde do COMAER	NOV 24
	D231905 - Apresentar um estudo analisando a possibilidade de compartilhamento de dados do SISAU com os sistemas análogos do Governo Federal	JUN 25
	D231901 - Dar continuidade ao processo de reestruturação do Sistema de Saúde da Aeronáutica (SISAU), a fim de sedimentar a estratégia da Atenção Integral à Saúde no SISAU	NOV 25
	D231902 - Implementar e apresentar as melhorias no Sistema de Saúde da Aeronáutica (SISAU) resultado da análise dos dados obtidos nas pesquisas de opinião/satisfação de usuários e em aproveitamento das potencialidades do Sistema de Gestão Hospitalar (AGHUse)	NOV 25
	D231903 - Dar continuidade ao Programa QUALI SISAU 100, incluindo projetos que objetivem a melhoria contínua de processos no âmbito do SISAU, e apresentando indicadores de atendimento dos usuários e da qualidade nos serviços prestados	NOV 25
	D231906 - Desenvolver baterias de testes psicológicos de propriedade e uso exclusivo do COMAER, para emprego nos processos seletivos internos e externos	NOV 25

PROJETO	DIRETRIZ	PRAZO
DIRETRIZ DE INVESTIMENTO, VALORIZAÇÃO, INCENTIVO E SUPORTE AOS SUBOFICIAIS E SARGENTOS DA AERONÁUTICA (DIVISA)	D230018 - Reavaliar o modelo e a estrutura de acesso ao curso e estágio de ascensão ao oficialato, para os graduados de carreira, considerando as demandas de pessoal especializado do COMAER, bem como a adequada progressão funcional na carreira desses oficiais	JUN 25
	D230019 - Estruturar, dentro do Programa de Educação Financeira (PEF) já existente, um projeto específico para os graduados, considerando as especificidades deste grupo, visando um adequado planejamento das finanças pessoais	NOV 25
	D230020 - Por meio do SISAU, identificar oportunidades de melhoria e propor ações práticas, na área de saúde, que resultem no pleno atendimento das demandas dos graduados da Aeronáutica e seus familiares, reduzindo a indisponibilidade dos militares	NOV 25

	por motivo de saúde, proporcionando o apoio adequado às famílias e oferecendo assistência hospitalar digna aos graduados veteranos	
	D230021 - Definir parâmetros objetivos para a alocação dos graduados, considerando a qualificação profissional e as competências individuais, de modo a compatibilizar, tanto quanto possível, os interesses pessoais com os da administração	NOV 25
	D230022 - Avaliar a possibilidade de implementação de um plano de reconhecimento e recompensa para os graduados da Aeronáutica, como forma de incentivo na busca da excelência em sua área de atuação, e de reconhecimento por expressivos resultados obtidos em benefício da instituição no cumprimento de sua missão	NOV 25
	D230023 - Implementar ações, na área de ensino, que proporcionem oportunidades de crescimento profissional dos graduados na sua área de atuação, por meio de cursos e intercâmbios de interesse do COMAER	NOV 26

## **CAPÍTULO IV**

### **DIRETRIZES DO COMANDANTE-GERAL DO PESSOAL**

#### **Seção I**

##### **Diretrizes Gerais**

Art. 16 As OM subordinadas ao COMGEP devem analisar os termos citados nas Diretrizes abaixo e dar andamento nas ações de acordo com o eixo principal que tenha sido evidenciado (saúde, ensino, desporto, gestão de pessoas, etc.). Paralelamente, os Relatórios das Visitas Técnicas realizadas durante o ano de 2024 deverão ser submetidos a uma análise detalhada, objetivando acompanhamento constante da implementação das ações recomendadas.

Parágrafo Único. Todas as OM subordinadas devem conferir atenção especial às Diretrizes definidas na Subseção I – Estado-Maior do COMGEP, haja vista a necessidade de alinhamento de ações específicas ao trabalho de governança que será executado pelo ODS a partir de 2025.

#### **Seção II**

##### **Diretrizes Específicas**

Art. 17 As Diretrizes Específicas e Subsetoriais são direcionamentos emanados do Comandante-Geral do COMGEP que devem ser considerados no planejamento e na execução das ações a serem realizadas pelas OM subordinadas ao COMGEP, observadas as respectivas áreas de atuação.

Parágrafo Único. As Diretrizes Específicas e Subsetoriais devem constar no PTA das OM nominadas na forma de diretrizes emanadas dos órgãos superiores.

#### **Subseção I**

##### **Estado-Maior do COMGEP**

Art. 18 Ao Estado-Maior do COMGEP (EMGEP), cabe:

I - coordenar com a DIRAP o aperfeiçoamento do processo de Movimentação por Escolha de Oficiais Superiores (MPEOS);

II - estudar o número de graduados por especialidade para ingresso na EEAR, com o objetivo de subsidiar a elaboração dos editais pela DIRENS;

III - apresentar estudos relativos à possível proposta de progressão funcional para os integrantes do QOAP, especialidade por especialidade;

IV - coordenar e complementar os estudos referentes à proporção desejável entre a quantidade de oficiais e graduados de carreira e temporários no efetivo da FAB;

V - acompanhar com o EMAER a implantação da Trilha de Capacitação e o seu aprimoramento;

VI - acompanhar as atividades da Equipe de Paraquedismo Desportivo da FAB (Falcões);

VII - em coordenação com o EMAER, aperfeiçoar os processos administrativos diários atinentes à gestão de pessoal;

VIII - acompanhar a implantação do projeto DIVISA, relativo ao COMGEP;

IX - implementar as obras previstas no QG DIRSA;

X - coordenar a implantação das fases do SIGPES-NG;

XI - acompanhar o andamento do processo de Residência Médica no MD;

XII - em coordenação com a DIRSA, interagir com o EMAER para o andamento das parcerias realizadas pelo LAQFA e MS;

XIII - em coordenação com a DIRAP, priorizar a distribuição dos Cabos temporários das especialidades de “manutenção predial” nos hospitais, bem como dos Oficiais Intendentes nas Organizações de Saúde;

XIV - em coordenação com a DIRAP, alocar Capelães temporários nas OM de acordo com a necessidade;

XV - acompanhar a aplicação da ICA 30-10 “Apoio Socioemocional e Humanístico ao Efetivo do Comando da Aeronáutica”;

XVI - acompanhar o processo de ativação do HANT;

XVII - estudar a quantidade ideal de QSS MUS para entrada na EEAR, bem como propor um número ideal de SGT de carreira para compor a OSFAB;

XVIII - estudar, juntamente com o IPA, a viabilidade de alocar um psicólogo por guarnição para efeitos de perfil organizacional e comportamental;

XIX - em coordenação com o CENDOC, realizar estudos para a implantação de um Boletim Único no Comando da Aeronáutica;

XX - programar uma visita de inspeção na DIRENS / DIRAP / DIRSA / IPA / CENDOC / CDA;

XXI - acompanhar as obras e execução orçamentária das Organizações subordinadas;

XXII - atualizar as informações sobre o andamento das atividades das Organizações subordinadas junto ao Comandante do COMGEP;

XXIII - acompanhar a implantação e os processos pertinentes no tocante à criação da DIRVEP;

XXIV - coordenar, junto ao EMAER, a aplicabilidade, nas OM subordinadas, do uso de células fotovoltaicas;

XXV - concluir os estudos a respeito da CGABEG;

XXVI - coordenar com a DIRAP o Encontro de Graduados Master, a ser realizado durante a Semana do Especialista na EEAR;

XXVII - acompanhar as ações a serem implementadas pelas OM subordinadas a partir das Visitas Técnicas realizadas pelo COMGEP em 2024;

XXVIII - estudar o Quadro de Taifeiros x Sgt Subsistência;

XXIX - apresentar estudos sobre a quantidade ideal de oficiais de carreira dos Quadros de Engenheiros, Médicos, Farmacêuticos e Intendentes;

XXX - concluir o GT sobre o alcance das ações da CDA de acordo com o nível de complexidade.

XXXI - apresentar um estudo em coordenação com demais ODS a respeito dos desdobramentos de incorporação de soldados do sexo feminino a partir de 2026;

XXXII - em coordenação com a DIRSA, colocar em prática o que é previsto na Portaria da Saúde Itinerante;

XXXIII - avaliar os resultados da implantação do QOCON3; e

XXXIV - reavaliar a TP de todas as ODS.

## **Subseção II**

### **Diretoria de Saúde da Aeronáutica**

Art. 19 À Diretoria de Saúde da Aeronáutica (DIRSA), cabe:

I - aprimorar a Atenção Primária à Saúde em todos os níveis do SISAU, de modo a garantir que os beneficiários tenham suas necessidades integralmente atendidas;

II - manter os efetivos de saúde capacitados e qualificados para o pronto-emprego em Saúde em Campanha em apoio ao Teatro de Operações.

III - atualizar o PCA 11-221/2017 no que concerne à normatização do preparo e emprego do SISAU nas possibilidades de atuação em DQBRN;

IV - investir na capacitação dos efetivos das OSA no sentido de aperfeiçoar o acolhimento dos usuários, tornando esse atendimento cada vez mais humanizado;

V - prosseguir com o Programa QUALI SISAU 100, avaliando a continuidade dos projetos implantados em 2023 e 2024, acompanhando também os projetos planejados para 2025 — Projeto IA Concilia Saúde, Projeto IA no atendimento ambulatorial, Projeto Rede Integrada de Imagem do SISAU e Projeto Centro de Comando e Controle do SISAU— e propondo novos projetos para implantação em 2026;

VI - acompanhar os desdobramentos das “filas” nas especialidades médicas nos hospitais, bem como o atendimento aos usuários (acolhimento e fila zero);

VII - dar seguimento aos novos projetos do IMAE na seguinte prioridade: 1º) Treinamento de Hipóxia em Ambiente Normobárico com aquisição de novos **Reduced Oxygen Breathing Device** (ROBD); 2º) Modernização do Laboratório de Visão Noturna; e 3º) Aquisição de nova Torre de Ejeção Simulada;

VIII - acompanhar "projeto piloto" do hospital modelo, HFAB, abrangendo os processos administrativos, o "layout" das instalações, a pintura, a gestão administrativa e o desenvolvimento das atividades técnico-operacionais;

IX - acompanhar as obras nos GSAU, adequando ao modelo padrão definido para o GSAU-BV;

X - acompanhar a implantação do Programa "Acolhendo o Acolhedor", visando a valorização e o bem-estar do efetivo da Saúde;

XI - implementar obras previstas no QG DIRSA;

XII - manter os investimentos nos GSAU das Escolas e OM operacionais;

XIII - aprimorar as Linhas de Cuidado na Atenção Primária e seus indicadores, a fim de aprimorar os processos de cuidado para uma medicina cada vez mais personalizada;

XIV - dar seguimento às melhorias implantadas para aprimoramento da Medicina Operacional, Aeroespacial e DQBRN;

XV - acompanhar a implantação do projeto DIVISA, relativo à DIRSA;

XVI - acompanhar a implantação das instalações do Centro de Atendimento Coronel Médico DAVI no HAAF, bem como ações de expansão dos cuidados na área de saúde mental para todo o SISAU;

XVII - acompanhar o processo de parceria com o ICA de São Paulo;

XVIII - implementar o Pronto Atendimento Virtual com triagem automatizada;

XIX - avançar nos projetos e Parcerias de Desenvolvimento Produtivo (PDP) do LAQFA com o Ministério da Saúde e acompanhar o andamento das obras na Fábrica 1 e na Central de Abastecimento Farmacêutico (CAF) nos hospitais;

XX - fazer gestões para ampliação da Residência Médica nos hospitais;

XXI - buscar ações para incremento tecnológico e ampliação no HCAMP;

XXII - dar seguimento à implantação de módulos do AGHUse em coordenação com DTI, CCA-RJ e HCPA;

XXIII - consolidar o "Projeto Rede de Dados em Saúde" através da interconectividade dos sistemas AGHUse, SISAUC, SIMP, PACS, LAB, com Ass Digital e coleta de dados da RNDs;

XXIV - seguir com o desenvolvimento do App FAB Saúde através da implantação das funcionalidades: resultado de exames, telessaúde e do aprimoramento do AVATAR;

XXV - implementar a interoperabilidade de sistemas com as demais FFAA, através da interoperabilidade da Rede de Dados em Saúde da FAB com o MD;

XXVI - realizar estudos acerca da viabilidade da transformação do HCAMP em uma Organização de Saúde Especial (OSAE);

XXVII - acompanhar as etapas de revitalização do HACO;

XXVIII - acompanhar as etapas de adequação do NuHANT, objetivando sua elevação final à HANT;

XXIX - adotar medidas necessárias para evitar que profissionais de saúde atuem em funções fora da sua atividade ou especialidade-fim, de uma forma que venha a prejudicar a assistência aos usuários, observando que, salvo situações de extrema essencialidade, é vedado que militares dos quadros saúde concorram às escalas compartilhadas de OM não pertencentes à estrutura do SISAU;

XXX - adotar medidas que facilitem e agilizem os procedimentos relacionados a pareceres de inspeções de saúde que, de modo geral, compreendam benefícios e direitos dos usuários;

XXXI - observar que deve haver, por parte das OSA, em coordenação com os respectivos SEREP, uma participação ativa quando das convocações de Oficiais R/2 ou abertura de vagas em

concursos de admissão ao COMAER, com a realização de visitas, palestras, entre outras medidas, junto a Universidades, Hospitais e outras Instituições, visando maior divulgação dos eventos;

XXXII - realizar estudos para viabilizar a internalização de exames e procedimentos que hoje são encaminhados pelas OSA à rede contratada, a fim de que possam ser adotadas as medidas necessárias à sua efetivação;

XXXIII - zelar por um rigoroso controle das emissões de Guias de Apresentação de Beneficiários (GAB) e de autorizações de ressarcimentos;

XXXIV - estabelecer uma rede de entidades credenciadas prestadoras de serviços com qualidade, contemplando as necessidades de atendimento de saúde dos usuários de cada localidade;

XXXV - fazer pesquisas de opinião pelas OSA credenciadoras, junto aos usuários, com o objetivo de aferir o grau de satisfação com os serviços prestados pelas entidades credenciadas;

XXXVI - implementar procedimentos com vistas à melhoria no tempo de espera para marcação de consultas, realização de exames e concessão para uso da rede privada (SISAUC), quando necessário, de forma que o atendimento aos militares e dependentes seja gradativamente aprimorado;

XXXVII - na qualidade de ICT, dar seguimento ao Compêndio (livro) de Medicina Aeroespacial, e à Implementação da estratégia de EAD nos cursos e instruções ofertados pelo IMAE;

XXXV - em coordenação com o EMGEP, colocar em prática o que é previsto na Portaria da Saúde Itinerante;

XXXVIII - implantação dos projetos "Paciente Presente", "Beira-Leito", "Educa OSA" e "Conselho Consultivo"; e

XXXIX - consolidar o Gerenciamento de Riscos na DIRSA e OM subordinadas.

### **Subseção III**

#### **Diretoria de Administração do Pessoal**

Art. 20 À Diretoria de Administração do Pessoal (DIRAP), cabe:

I - gerenciar a taxa de ocupação de pessoal nas organizações militares;

II - prosseguir com o aprimoramento da plataforma MINHA FAB, finalizando a implementação de todos os 32 serviços de atendimento ao público a serem ofertados pelo SAVPAR, até dez. 2025;

III - valorizar os elos do SAVPAR por meio do redimensionamento físico e de quantitativo de pessoal para atendimento aos Veteranos e Pensionistas, até jul. 2025;

IV - desenvolver ações destinadas a possibilitar a qualificação profissional do efetivo de soldados engajados, em todas as OM do COMAER, por meio do estabelecimento de convênios e parcerias com Entidades privadas de ensino e qualificação, até dez. 2025;

V - finalizar a implementação das ações relacionadas aos processos de recrutamento e de seleção do Serviço Militar Inicial Feminino a ocorrer a partir de 2026, em coordenação com os demais ODS envolvidos, até dez. 2025; e

VI - finalizar a implantação da plataforma Moodle como ferramenta de aprendizagem nos Cursos de Especialização de Soldados (CESD) e Cursos de Formação de Cabos (CFC), em coordenação com os SEREP, até dez. 2025;

VII - realizar a transição das atividades pertinentes à DIRVEP;

- VIII - consolidar o Gerenciamento de Riscos na DIRAP e nas OM subordinadas;
- IX - aprimorar o programa de educação financeira (PEF); e
- X - Administrar o Banco de Talentos de interesse do COMAER.

#### **Subseção IV** **Diretoria de Ensino**

Art. 21 À Diretoria de Ensino (DIRENS), cabe:

- I - consolidar o Gerenciamento de Riscos na DIRENS e nas OM subordinadas;
- II - acompanhar a demanda de alunos para os cursos EAD oferecidos pelo CTRB;
- III - planejar e propor o recompletamento do efetivo militar, bem como do efetivo do corpo docente;
- IV - supervisionar as ações na área de TI das OM subordinadas;
- V - supervisionar a execução do Projeto DIVISA, relativo à DIRENS;
- VI - implementar um programa de revisão e redução dos casos de militares reintegrados ou encostados por decisões judiciais;
- VII - implementar ações para a melhoria da qualidade de ensino no âmbito da DIRENS;
  - I - prestar informação ao COMGEP sobre os atritos e evasões nos diversos quadros;
  - II - ampliar a visibilidade dos concursos da FAB, em coordenação com o CECOMSAER;
  - III - criar um Grupo de Trabalho para análise do PPOA e do PDE, de modo a propor ao COMGEP oportunidades de adequações e aperfeiçoamentos;
  - IV - firmar e ampliar parcerias com Instituições de Ensino e Pesquisa militares para atender as demandas de capacitação do efetivo e modernização do ensino;
  - V - ampliar a metodologia de Educação a Distância (EAD), a fim de contribuir com o processo de modernização e melhoria da qualidade do ensino praticado no COMAER, por intermédio da concepção de uma estrutura funcional e dos processos relacionados com a EAD, envolvendo o IEAD;
  - VI - aprimorar a formação do corpo docente das escolas assistenciais, visando proporcionar um acolhimento adequado aos educandos com PcD, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades ou superdotação, conforme as diretrizes da Educação especial.
  - VII - implementar uma metodologia de Controle de produção e qualidade dos cursos realizados pelo IEAD;
  - VIII - acompanhar a implantação e o desenvolvimento de sistemas de treinamento em ambientes virtuais nas OE, relativas às atividades curriculares aéreas e terrestres;
  - IX - fomentar os processos de Gestão do Ensino no âmbito do SISTENS, por meio da implantação de curso de capacitação em nível de pós-graduação Lato Sensu voltado para o Ensino Militar;
  - X - consolidar um plano de viagens de estudos para os professores das Organizações de Ensino e Escolas Assistenciais que englobe visitas às Organizações Militares do COMAER, bem como a participação em viagens internacionais, em conjunto com o CPEA, CCEM e AFA;

XI - promover, no âmbito da EPCAR, a integração entre processos de desenvolvimento atitudinal e as competências socioemocionais usadas na Base Nacional Comum Curricular, com o fito de consolidar um itinerário formativo em nível de “Educação 5.0”, com foco na Instrução Militar;

XII - promover, no âmbito das escolas assistenciais, o desenvolvimento das competências socioemocionais para a consolidação do ensino “Educação 5.0”;

XIII - buscar o constante aprimoramento da infraestrutura das OE e EA subordinadas à DIRENS, buscando dar suporte às inovações gerenciais e pedagógicas, bem como acompanhar o cumprimento, por elas, dos normativos emitidos pela DIRINFRA;

XIV - manter o estreito controle das obras e ações de manutenção em curso nas Organizações Subordinadas;

XV - definir criteriosamente a alocação de recursos das ações específicas, bem como, interagir com o EMAER para a obtenção de recursos suplementares, oriundos de arrecadação própria, de modo a garantir a realização de obras essenciais, não contempladas pelo PLANINFRA;

XVI - implementar ações de melhoria das instalações das Escolas Assistenciais, se possível, pela implementação de Forças Tarefas envolvendo militares das demais Organizações subordinadas à DIRENS;

XVII - implementar nas Organizações Subordinadas um Plano de Prevenção às Intempéries, estruturada em termos de oportunidades de mitigação, impactos, vulnerabilidades e adaptações;

XVIII - acompanhar, junto ao COMGAP e DCTA, o processo de modernização dos equipamentos de Simulação da AFA; e

XIX - supervisionar as ações de implantação da aeronave T-25M e as suas implicações para a instrução aérea.

#### **Subseção V**

##### **Centro de Documentação da Aeronáutica**

Art. 22 Ao Centro de Documentação da Aeronáutica (CENDOC), cabe:

I - implantar e monitorar o andamento do SIGADAER 7.0 na FAB;

II - acompanhar as ações relativas à Política de Preservação Arquivística Digital;

III - ampliar a capacidade de armazenagem do Arquivo Permanente da FAB;

IV - buscar o aprimoramento do SISLAER enquanto instrumento de busca e atualização dos atos normativos da FAB;

V - realizar estudos para a implantação de um Boletim Único no Comando da Aeronáutica (BCA único); e

VI - consolidar o Gerenciamento de Riscos no CENDOC.

#### **Subseção VI**

##### **Comissão de Desportos da Aeronáutica**

Art. 23 À Comissão de Desportos da Aeronáutica (CDA), cabe:



I - concluir os estudos do caderno de instrução de treinamentos físicos voltados para o Quadro de Infantaria Segurança e Defesa, Defesa Antiaérea e Operações Especiais;

II - concluir estudos e atualizar os requisitos mínimos para recrutamento, admissão e seleção de novos militares para ingresso no COMAER;

III - reativar pesquisas laboratoriais com equipamentos fisiológicos, relacionados à atividade física militar;

IV - estudar e atualizar os métodos de treinamento físico da NSCA 54-5 (TFM no COMAER);

V - estudar e estabelecer os requisitos e padrões do desempenho físico individual no Padrão Específico de Desempenho (PED) para os Quadros de Oficiais Aviadores e de Infantaria;

VI - Atualizar a NSCA 54-1 (SISEFIDA);

VII - ampliar o Programa Desafio FAB em Forma e o Programa de Recondicionamento Físico Militar;

VIII - incrementar o ingresso do PAAR visando os Jogos mundiais Militares de 2027 e o Ciclo Olímpico de Los Angeles 2028;

IX - realizar um GT sobre o alcance das ações da CDA em prol do COMAER, de acordo com o nível de complexidade;

X - apresentar ao COMGEP (para envio ao EMAER) um Programa Atletas de Alto Rendimento (PAAR); e

XI - consolidar o Gerenciamento de Riscos na CDA.

## **Subseção VII**

### **Instituto de Psicologia da Aeronáutica**

Art. 24 Ao Instituto de Psicologia da Aeronáutica (IPA), cabe:

I - intensificar o Programa de Valorização da Vida (PVV) por meio de palestras, Seminários, Cursos e acompanhamentos, bem como suas ações específicas, a fim de promover a prevenção em saúde mental no âmbito COMAER;

II - promover, em coordenação com as OM interessadas, o Levantamento do Perfil Organizacional;

III - desenvolver baterias de testes psicológicos próprios do COMAER (Projeto Ametista), dando prosseguimento no COMGEP da capacitação para internalização do projeto;

IV - intensificar as ações do Programa de Valorização da Vida (PVV) e as previstas na ICA 30-10, referentes à Psicologia, por meio de palestras, seminários, cursos, acompanhamentos e oficinas psicoeducativas;

V - em coordenação com COMGEP, COMAE e DIRSA, participar em Operações da Força Aérea ou do Estado-Maior Conjunto das Forças Armadas;

VI - estudar aspectos comportamentais no campo Aeroespacial;

VII - estudar a viabilidade de alocar um psicólogo por guarnição para efeitos de perfil organizacional e comportamental;

VIII - assessorar o COMPREP no processo seletivo do Curso de Paracomandos, conforme perfil profissiográfico estabelecido;

IX - realizar a avaliação inicial e a preparação na Semana Zero do Estágio Preparatório para Missão de Paz (EPMP), em coordenação com COMGEP e EMAER;

X - continuar o levantamento de dados, com foco na reintegração psicológica do tripulante resgatado, durante os Exercícios Operacionais do COMPREP que contem com a participação do HCAMP;

XI - assessorar o DECEA no processo seletivo dos Controladores de Operações Aéreas Militares (COAM), conforme perfil profissiográfico para Oficiais e Graduados, tomando por base as diretrizes estabelecidas no FCA 38-10;

XII - estudar os aspectos psicológicos relacionados à Guerra Cognitiva e desenvolver ações preventivas e educativas visando a Defesa Cognitiva do efetivo do COMAER; e

XIII - consolidar o Gerenciamento de Riscos no IPA.

### **Seção III**

#### **Diretrizes Subsetoriais**

Art. 25 Todas as Organizações de Saúde (OSA):

I - adotar medidas necessárias para evitar que profissionais de saúde atuem em funções fora da sua atividade ou especialidade-fim, de uma forma que venha a prejudicar a assistência aos usuários, observando que, salvo situações de extrema essencialidade, é vedado que militares dos quadros saúde concorram às escalas compartilhadas entre OM não pertencentes à estrutura do SISAU;

II - adotar medidas que facilitem e agilizem os procedimentos relacionados a pareceres de inspeções de saúde, que, de modo geral, compreendam benefícios e direitos dos usuários;

III - observar que se deve ter, por parte das OSA, em coordenação com os respectivos SEREP, uma participação ativa quando das convocações de Oficiais R/2 ou abertura de vagas em concursos de admissão ao COMAER, com a realização de visitas, palestras, entre outras medidas, junto a Universidades, Hospitais e outras Instituições, visando maior divulgação dos eventos;

IV - realizar estudos para viabilizar a internalização de exames e procedimentos que hoje são encaminhados pelas OSA à rede contratada, a fim de que possam ser adotadas as medidas necessárias à sua efetivação;

V - zelar por um rigoroso controle das emissões de Guias de Apresentação de Beneficiários (GAB) e de autorizações de ressarcimentos;

VI - estabelecer uma rede de entidades credenciadas prestadoras de serviços com qualidade, contemplando as necessidades de atendimentos de saúde dos usuários de cada localidade;

VII - fazer pesquisas de opinião pelas OSA Credenciadoras junto aos usuários com o objetivo de aferir o grau de satisfação dos mesmos, com os serviços prestados pelas entidades credenciadas; e

VIII - implementar procedimentos com vistas à melhoria no tempo de espera para marcação de consultas, realização de exames e concessão para uso da rede privada (SISAUC), quando necessário, de forma que o atendimento aos militares e dependentes seja gradativamente aprimorado.

Art. 26 Instituto de Medicina Aeroespacial (IMAE)

- I - buscar a modernização dos equipamentos de Treinamento Fisiológico; e
- II - na qualidade de ICT, dar seguimento aos novos projetos, na seguinte prioridade:
  - a) HIPÓXIA: treinamento em Ambiente Normobárico com simulação de hipóxia em condições normais de pressão;
  - b) AGSM: modernização de Treinamento Fisiológico com Anti-G **Straning Maneuver**; e
  - c) ACELERAÇÕES: modernização de Treinamento Fisiológico com Torre de Ejeção Simulada e Anti-G **Straning Maneuver**.
- III - na qualidade de ICT, dar seguimento ao Compêndio (livro) de Medicina Aeroespacial, e à Implementação da estratégia de EAD nos cursos e instruções ofertados pelo IMAE.

Art. 27 Todas as Organizações de Ensino e Escolas Assistenciais Subordinadas (no que for pertinente):

- I - manter a Comissão Própria de Avaliação, em acordo com os normativos propostos pela Diretoria, visando a unificação e o alinhamento da metodologia da Avaliação Institucional;
- II - fazer gestões para a capacitação dos docentes em metodologia ativa de aprendizagem;
- III - promover a participação do seu efetivo nas atividades e palestras do programa de formação de valores;
- IV - acompanhar sistematicamente a execução do Plano de Gestão Logística Sustentável;
- V - adequar o Plano Diretor de forma a refletir a nova estrutura da FAB, conforme definido na PCA 11-201 (Plano de Infraestrutura da Aeronáutica), a fim de atualizar a projeção geral de infraestrutura da Força;
- VI - realizar o gerenciamento de riscos, de acordo com a DCA 16-2 - Gestão de Riscos no COMAER;
- VII - ampliar a participação do Setor de Capacitação no planejamento e controle dos cursos para especialização e aprimoramento do corpo docente e demais integrantes da Organização;
- VIII - matricular, dentro do possível, os instrutores do Corpo de Cadetes e Corpo de Alunos no Curso de Preparação de Instrutores de Doutrina Militar (CPIDM); e
- IX - incentivar a realização de arbitragens de competições internas da Academia por pessoal da mesma localidade, visando à racionalização dos recursos com diárias e passagens aéreas, evitando-se gastos com deslocamento.

## **CAPÍTULO V**

### **CONTRIBUIÇÃO SETORIAL**

Art. 28 Este capítulo apresenta a contribuição do COMGEP para o avanço da estratégia institucional.

Parágrafo Único. A contribuição de que trata este *caput* poderá se dar por meio de Projetos Estratégicos, Projetos/Objetivos de Contribuição e Projetos/Objetivos Setoriais.

### **Seção I**

#### **Objetivos de Contribuição**

Art. 29 Objetivo M241300.PES00.S240100:

I - Descrição: Implementação de plataforma corporativa para o gerenciamento da capacitação;

II - Diretriz Atendida: D201636;

III - Meta: Implementar uma plataforma corporativa para o gerenciamento da capacitação, em cursos civis e militares, com o aproveitamento das principais funcionalidades do Sistema de Gerenciamento da Capacitação (SGC), e que venha a viabilizar a implementação das Trilhas de Capacitação para Oficiais e Graduados no COMAER;

IV - Indicador: conforme monitoramento, via GPAer; e

V - Projeto: Plataforma Corporativa - Capacitação.

Art. 30 Objetivo M241500.PES00.S2400200:

I - Descrição: Desenvolvimento de normativo sobre gestão do pessoal por competências;

II - Diretriz Atendida: D231602;

III - Meta: Desenvolver arcabouço normativo sobre gestão do pessoal por competências, norteados os processos de seleção, formação, pós-formação, capacitação técnica, alocação, realocação, avaliação de desempenho e gestão estratégica;

IV - Indicador: conforme monitoramento, via GPAer; e

V - Projeto: Gestão por competências.

Art. 31 Objetivo M241300.PES00.S240300:

I - Descrição: Consolidação da Educação à Distância para os dependentes dos militares do COMAER;

II - Diretriz Atendida: D241611;

III - Meta: Consolidar a Educação à Distância (EAD) para os dependentes dos militares do COMAER, por intermédio do Colégio Tenente Rêgo Barros (CTRB), abrangendo os Ensinos Médio e Fundamental Anos Finais;

IV - Indicador: conforme monitoramento, via GPAer; e

V - Projeto: Educação à Distância.

Art. 32 Objetivo M241600.PES00.C240400:

I - Descrição: Implementação de melhorias no Sistema de Saúde da Aeronáutica (SISAU);

II - Diretrizes Atendidas: D231902 e D231903; e

III - Meta: Implementar e apresentar as melhorias no Sistema de Saúde da Aeronáutica (SISAU) resultado da análise dos dados obtidos nas pesquisas de opinião/satisfação de usuários e em aproveitamento das potencialidades do Sistema de Gestão Hospitalar (AGHUse), apresentando indicadores de atendimento aos usuários e da qualidade dos serviços prestados;

IV - Indicador: conforme monitoramento, via GPAer; e

V - Projetos: AGHUse e QUALI SISAU 100.

Art. 33 Objetivo M241600.PES00.C240500:

I - Descrição: Aprimoramento das ações de apoio aos graduados;

II - Diretrizes Atendidas: D230018, D230019, D230020, D230021, D230022 e D230023;

III - Meta: Aprimorar ações de apoio aos graduados nos eixos família, carreira, saúde e bem estar, visando atender às necessidades do efetivo, com vistas à valorização, ao reconhecimento e ao desenvolvimento profissional;

IV - Indicador: conforme monitoramento, via GPAer; e

V - Projeto: DIVISA.

## **Seção II**

### **Objetivos Setoriais**

Art. 34 Objetivo P241600.PES00.S240100:

I - Descrição: Apresentação do plano de aproveitamento dos integrantes do Programa de Atletas de Alto Rendimento (PAAR), além do incremento de atletas nos Jogos Mundiais Militares de 2027.

II - Diretrizes Atendidas: D231612 e D241616;

III - Meta: Apresentar ao EMAER um plano de aproveitamento dos integrantes do Programa Atletas de Alto Rendimento (PAAR), incentivando a prática desportiva pelo efetivo, além de incrementar o ingresso de Atletas de Alto Rendimento no COMAER, visando aos Jogos Mundiais Militares de 2027, na África do Sul e Ciclo Olímpico de Los Angeles 2028.

IV - Indicador: conforme monitoramento, via GPAer; e

V - Projeto: PAAR.

Art. 35 Objetivo P241600.PES00.S240200:

I - Descrição: Apresentação de estudo ao EMAER sobre os impactos da incorporação de soldados do sexo feminino a partir de 2026;

II - Diretriz Atendida: D241604;

III - Meta: Apresentar um estudo ao EMAER, em coordenação com os ODGSA demandados, abordando os impactos decorrentes da incorporação de soldados do sexo feminino a partir de 2026;

IV - Indicador: conforme monitoramento, via GPAer; e

V - Projeto: Soldados do Sexo Feminino.

Art. 36 Objetivo P241600.PES00.S240300:

I - Descrição: Integração do PEF ao PFFV;

II - Diretriz Atendida: D241609;

III - Meta: Apresentar um estudo, em coordenação com o EMAER, sobre a possibilidade de integração do Programa de Educação Financeira (PEF) ao Programa de Formação e Fortalecimento de Valores (PFFV);

IV - Indicador: conforme monitoramento, via GPAer; e

V - Projetos: PFFV e PEF.

Art. 37 Objetivo P241600.PES00.S240400:

I - Descrição: Avaliação dos resultados referentes à primeira turma do QOCON3;

II - Diretriz Atendida: D241606;

III - Meta: Avaliar os resultados obtidos com a formação da primeira turma do QOCON3, propondo adequações, bem como sua aplicação em outras áreas de interesse no COMAER, se pertinente;

IV - Indicador: conforme monitoramento, via GPAer; e

V - Projeto: QOCON3.

Art. 38 Objetivo P241600.PES00.S240500:

I - Descrição: Definição de vagas anuais com base nas Trilhas de Capacitação;

II - Diretriz Atendida: D241607;

III - Meta: Definir as vagas anuais para adesão às Trilhas de Capacitação (PCA 30-116) para o próximo quadriênio, baseado nos subsídios fornecidos pelos ODGSA;

IV - Indicador: conforme monitoramento, via GPAer; e

V - Projeto: Trilha de Capacitação.

Art. 39 Objetivo P241600.PES00.S240600:

I - Descrição: Dimensionamento da Força;

II - Diretrizes Atendidas: D241602 e D241603;

III - Meta: Atualizar as Tabelas de Pessoal (TP) de todas as OM do COMAER, com subsídios fornecidos pelos ODGSA, limitando o quantitativo total de vagas aos parâmetros fundamentados na reestruturação da carreira militar (Lei nº 13.954, de 16 de dezembro de 2019) e nas diretrizes do CMTAER e estabelecer uma metodologia para projetar o ingresso plurianual nos quadros de pessoal da Aeronáutica, a fim de melhor dimensionar as necessidades do COMAER em processos de recrutamento futuros;

IV - Indicador: conforme monitoramento, via GPAer; e

V - Projeto: Dimensionamento da Força.

Art. 40 Objetivo P241600.PES00.S240700:

I - Descrição: Incremento do Treinamento Físico Profissional Militar (TFPM);

II - Diretriz Atendida: D241615;

III - Meta: Acompanhar, por meio do Sistema de Educação Física e Desporto da Aeronáutica (SISEFIDA), o incremento do Treinamento Físico Profissional Militar (TFPM) nas OM do COMAER, com ênfase no aprimoramento da capacidade física do efetivo;

IV - Indicador: conforme monitoramento, via GPAer; e

V - Projeto: Treinamento Físico Profissional Militar (TFPM).

Art. 41 Objetivo P241700.PES00.S240800:

I - Descrição: Desenvolvimento do SIGPES NG;

II - Diretriz Atendida: D231711;

III - Meta: Coordenar o desenvolvimento, com o apoio do COMGAP e da SEFA, de uma nova versão do Sistema de Informações Gerenciais de Pessoal (SIGPES NG), incluindo a integração com o Sistema de Gerenciamento de Pagamento de Pessoal (SIGPP);

IV - Indicador: conforme monitoramento, via GPAer; e

V - Projeto: SIGPES NG.

Art. 42 Objetivo P241900.PES00.S240900:

I - Descrição: Reestruturação do SISAU

II - Diretrizes Atendidas: D231901 e D231905.

III - Meta: Apresentar um estudo analisando a possibilidade de compartilhamento de dados do SISAU com os sistemas análogos do Governo Federal e dar continuidade ao processo de reestruturação do Sistema de Saúde da Aeronáutica (SISAU), a fim de sedimentar a estratégia da Atenção Integral à Saúde;

IV - Indicador: conforme monitoramento, via GPAer; e

V - Projeto: SISAU.

Art. 43 Objetivo P241900.PES00.S241000:

I - Descrição: Atualização das Tabelas de Pessoal do COMAER.

II - Diretriz Atendida: D231906;

III - Meta: Desenvolver baterias de testes psicológicos de propriedade e uso exclusivo do COMAER, para emprego nos processos seletivos internos e externos

IV - Indicador: conforme monitoramento, via GPAer; e

V - Projeto: Ametista.

**CAPÍTULO VI**  
**PROJETOS E ATIVIDADES A CARGO DO COMGEP**

Art. 44 As tabelas abaixo listam os projetos e as atividades a cargo do COMGEP.

Parágrafo Único. Para um controle adequado dos projetos e das atividades listados, é atribuído, pelo menos, um marco/item de controle anual para cada item.

PROJETOS DE CONTRIBUIÇÃO					
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	OM RESP	PRAZO	DIRETRIZES	MARCO
M241300.PES00.C240101	Plataforma Corporativa - Capacitação (Implementação)	COMGEP	jun. 2025	<b>D201636</b> - Implementar uma plataforma corporativa para o gerenciamento da capacitação, em cursos civis e militares, com o aproveitamento das principais funcionalidades do Sistema de Gerenciamento da Capacitação (SGC), e que venha a viabilizar a implementação das Trilhas de Capacitação para Oficiais e Graduados no COMAER	Novo sistema em operação.
M241500.PES00.C240201	Gestão do pessoal por competências	COMGEP	jun. 2025	<b>D231602</b> - Desenvolver arcabouço normativo sobre gestão do pessoal por competências, norteador os processos de seleção, formação, pós-formação, capacitação técnica, alocação, realocação, avaliação de desempenho e gestão estratégica	Nomas publicadas.
M241300.PES00.C240301	Educação à Distância (dependentes dos militares)	DIRENS	nov. 2025	<b>D241611</b> - Consolidar a Educação à Distância (EAD) para os dependentes dos militares do COMAER, por intermédio do Colégio Tenente Rêgo Barros (CTRB), abrangendo os Ensinos Médio e Fundamental Anos Finais	Vagas disponibilizadas para as turmas do 6º ao 9º ano.



PROJETOS DE CONTRIBUIÇÃO					
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	OM RESP	PRAZO	DIRETRIZES	MARCO
M241600.PES00.C240401	SISAU (Implementação de melhorias)	DIRSA	nov. 2025	D231902 - Implementar e apresentar as melhorias no Sistema de Saúde da Aeronáutica (SISAU) resultado da análise dos dados obtidos nas pesquisas de opinião/satisfação de usuários e em aproveitamento das potencialidades do Sistema de Gestão Hospitalar (AGHUse)	FASE II (Módulos: Farmácia, Internação e Cirurgia) do sistema de gestão hospitalar (AGHUse): implantado.
					FASE III e IV: Módulos: Nutrição, Diálise, Comissão de Controle de Infecção Hospitalar. Implantação da versão <i>mobile</i> .
M241600.PES00.C240402	QUALI SISAU 100	DIRSA	nov. 2025	D231903 - Dar continuidade ao Programa QUALI SISAU 100, incluindo projetos que objetivem a melhoria contínua de processos no âmbito do SISAU, e apresentando indicadores de atendimento dos usuários e da qualidade nos serviços prestados	Projetos Educa OSA, Beira-Leito, Conselho Consultivo e Paciente Presente incluídos no Programa e indicadores de gestão implementados.
M241600.PES00.C240501	Ascensão ao oficialato para os graduados de carreira	COMGEP	jun. 2025	D230018 - Reavaliar o modelo e a estrutura de acesso ao curso e estágio de ascensão ao oficialato, para os graduados de carreira, considerando as demandas de pessoal especializado do COMAER, bem como a adequada progressão funcional na carreira desses oficiais	Proposta apresentada ao CMT do COMGEP.

PROJETOS DE CONTRIBUIÇÃO					
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	OM RESP	PRAZO	DIRETRIZES	MARCO
M241600.PES00.C240502	Projeto DIVISA (PEF específico para graduados)	DIRAP	nov. 2025	<b>D230019</b> - Estruturar, dentro do Programa de Educação Financeira (PEF) já existente, um projeto específico para os graduados, considerando as especificidades deste grupo, visando um adequado planejamento das finanças pessoais	Projeto apresentado ao CMT do COMGEP.
M241600.PES00.C240503	SISAU (foco nos graduados e seus familiares)	DIRSA	nov. 2025	<b>D230020</b> - Por meio do SISAU, identificar oportunidades de melhoria e propor ações práticas, na área de saúde, que resultem no pleno atendimento das demandas dos graduados da Aeronáutica e seus familiares, reduzindo a indisponibilidade dos militares por motivo de saúde, proporcionando o apoio adequado às famílias e oferecendo assistência hospitalar digna aos graduados veteranos	Apresentação de relatório ao CMT do COMGEP sobre os resultados alcançados.
M241600.PES00.C240504	Alocação de Graduados (definição de parâmetros)	DIRAP	nov. 2025	<b>D230021</b> - Definir parâmetros objetivos para a alocação dos graduados, considerando a qualificação profissional e as competências individuais, de modo a compatibilizar, tanto quanto possível, os interesses pessoais com os da administração	Apresentação de relatório ao CMT do COMGEP sobre os resultados alcançados.
M241600.PES00.C240505	Plano de Reconhecimento e Recompensa para os graduados	COMGEP	nov. 2025	<b>D230022</b> - Avaliar a possibilidade de implementação de um plano de reconhecimento e recompensa para os graduados da Aeronáutica, como forma de incentivo na busca da excelência em sua área de atuação, e de reconhecimento por expressivos resultados obtidos em benefício da instituição no cumprimento de sua missão	Estudo apresentado ao CMT do COMGEP.

PROJETOS DE CONTRIBUIÇÃO					
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	OM RESP	PRAZO	DIRETRIZES	MARCO
M241600.PES00.C240506	Cursos e intercâmbios para graduados	DIRENS	nov. 2026	<b>D230023</b> - Implementar ações, na área de ensino, que proporcionem oportunidades de crescimento profissional dos graduados na sua área de atuação, por meio de cursos e intercâmbios de interesse do COMAER	Apresentação de relatório ao CMT do COMGEP sobre os resultados alcançados.

PROJETOS SETORIAIS					
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	OM RESP	PRAZO	DIRETRIZES	MARCO
P241600.PES00.S240101	PAAR (incentivo à prática desportiva)	CDA	jun. 2025	<b>D231612</b> - Apresentar ao EMAER um plano de aproveitamento dos integrantes do Programa Atletas de Alto Rendimento (PAAR), visando ao incentivo da prática desportiva pelo efetivo	Proposta de Plano apresentada ao CMT do COMGEP (abr. 2025)
					Plano apresentado ao EMAER (jun. 2025)
P241600.PES00.S240102	PAAR (JMM 2027)	CDA	nov. 2026	<b>D241616</b> - Incrementar o ingresso de Atletas de Alto Rendimento no COMAER, visando aos Jogos Mundiais Militares de 2027, na África do Sul	Novos sargentos QSCon TES incorporados
P241600.PES00.S240201	Soldados do sexo feminino	COMGEP	jun. 2025	<b>D241604</b> - Apresentar um estudo ao EMAER, em coordenação com os ODGSA demandados, abordando os impactos decorrentes da incorporação de soldados do sexo feminino a partir de 2026	Proposta de estudo apresentada ao CMT do COMGEP (abr. 2025)
					Estudo apresentado ao EMAER (jun. 2025)
P241600.PES00.S240301	Integração do PEF ao PFFV	DIRAP	jun. 2025	<b>D241609</b> - Apresentar um estudo, em coordenação com o EMAER, sobre a possibilidade de integração do Programa de Educação Financeira (PEF) ao Programa de Formação e Fortalecimento de	Proposta de estudo apresentada ao CMT do COMGEP (abr. 2025)

PROJETOS SETORIAIS					
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	OM RESP	PRAZO	DIRETRIZES	MARCO
				Valores (PFFV)	Estudo apresentado ao EMAER (jun. 2025)
P241600.PES00.S240401	QOCON3	COMGEP	nov. 2025	<b>D241606</b> - Avaliar os resultados obtidos com a formação da primeira turma do QOCON3, propondo adequações, bem como sua aplicação em outras áreas de interesse no COMAER, se pertinente	Apresentação de relatório ao CMT do COMGEP sobre os resultados alcançados
P241600.PES00.S240501	Trilhas de Capacitação (Definição de vagas anuais)	COMGEP	nov. 2025	<b>D241607</b> - Definir as vagas anuais para adesão às Trilhas de Capacitação (PCA 30-116) para o próximo quadriênio, baseado nos subsídios fornecidos pelos ODGSA	Vagas definidas
P241600.PES00.S240601	TP (reestruturação da carreira militar)	COMGEP	jun. 2026	<b>D241602</b> - Atualizar as Tabelas de Pessoal (TP) de todas as OM do COMAER, com subsídios fornecidos pelos ODGSA, limitando o quantitativo total de vagas aos parâmetros fundamentados na reestruturação da carreira militar (Lei nº 13.954, de 16 de dezembro de 2019) e nas diretrizes do CMTAER	Tabelas de Pessoal atualizadas
P241600.PES00.S240602	Dimensionamento da força (metodologia para ingresso)	COMGEP	jun. 2026	<b>D241603</b> - Estabelecer uma metodologia para projetar o ingresso plurianual nos quadros de pessoal da Aeronáutica, a fim de melhor dimensionar as necessidades do COMAER em processos de recrutamento futuros	Proposta de metodologia apresentada ao CMT do COMGEP (out. 2025)
					Metodologia estabelecida (jun. 2026)
P241600.PES00.S240701	TFPM (monitoramento do	CDA	nov. 2026	<b>D241615</b> - Acompanhar, por meio do Sistema de Educação Física e Desporto da Aeronáutica	Apresentação de

PROJETOS SETORIAIS					
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	OM RESP	PRAZO	DIRETRIZES	MARCO
	aprimoramento da capacidade física do efetivo)			(SISEFIDA), o incremento do Treinamento Físico Profissional Militar (TFPM) nas OM do COMAER, com Ênfase no aprimoramento da capacidade física do efetivo	relatório ao CMT do COMGEP sobre os resultados alcançados
P241700.PES00.S240801	SIGPES NG (desenvolvimento de nova versão)	COMGEP	nov. 2026	<b>D231711</b> - Coordenar o desenvolvimento, com o apoio do COMGAP e da SEFA, de uma nova versão do Sistema de Informações Gerenciais de Pessoal (SIGPES NG), incluindo a integração com o Sistema de Gerenciamento de Pagamento de Pessoal (SIGPP)	Nova versão implantada
P241900.PES00.S240901	SISAU (compartilhamento de dados)	DIRSA	jun. 2025	<b>D231905</b> - Apresentar um estudo analisando a possibilidade de compartilhamento de dados do SISAU com os sistemas análogos do Governo Federal	Estudo apresentado ao CMT do COMGEP
P241900.PES00.S240902	SISAU (reestruturação do sistema)	DIRSA	nov. 2025	<b>D231901</b> - Dar continuidade ao processo de reestruturação do Sistema de Saúde da Aeronáutica (SISAU), a fim de sedimentar a estratégia da Atenção Integral à Saúde no SISAU	Apresentação de relatório ao CMT do COMGEP sobre os resultados alcançados
P241900.PES00.S241001	Projeto Ametista	IPA	nov. 2025	<b>D231906</b> - Desenvolver baterias de testes psicológicos de propriedade e uso exclusivo do COMAER, para emprego nos processos seletivos internos e externos	N/A

ATIVIDADES SETORIAIS						
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	OM RESP	PRAZO	DIRETRIZES	ITENS DE CONTROLE	INDICADORES
P240400.PES00.A240100	Implementar as ações	CENDOC	jun. 2025	<b>D230407</b> - Revisar os processos	Apresentar ao	Porcentagem dos

ATIVIDADES SETORIAIS						
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	OM RESP	PRAZO	DIRETRIZES	ITENS DE CONTROLE	INDICADORES
	previstas para o CENDOC, conforme a DCA 16-6 e o PCA 16-14 de 2022			organizacionais para que se adaptem às exigências da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), no que se refere ao tratamento de dados pessoais, com base na DCA 16-6 e no PCA 16-14	COMGEP o andamento das ações, conforme o PCA 16-4	processos revisados
		Todas as OM subordinadas			Controlar mensalmente a revisão dos processos	
P240400.PES00.A240200	Implantação da Gestão de Risco	Todas as OM subordinadas	nov. 2025	<b>D240402</b> - Consolidar a implantação da gestão de risco em todas as OM do COMAER, elevando o seu grau de maturidade, com base nas orientações da DCA 16-2	Utilizar o GPAer para realizar a gestão dos riscos.	Conforme monitoramento das atividades, via GPAer
P240400.PES00.A240300	Mapeamento dos macroprocessos a partir da Cadeia de Valor	Todas as OM subordinadas	nov. 2026	<b>D240405</b> - Mapear (identificar e modelar) os macroprocessos finalísticos, gerenciais e de suporte dos ODGSA e, por conseguinte, das OM subordinadas, a partir da Cadeia de Valor apresentada no respectivo PLANSET	Utilizar a metodologia apresentada na DCA 16-5/2019, bem como o <i>software</i> Bizagi	Porcentagem de Macroprocessos mapeados
P241100.PES00.A240100	Mapeamento do ECI	Todas as OM subordinadas	nov. 2025	<b>D241101</b> - Concluir o mapeamento do Espaço Cibernético de Interesse (ECI) de cada ODGSA, sob coordenação e supervisão do COMGAP	N/A	Conforme monitoramento das atividades, via GPAer
P241100.PES00.A240200	Plano de Resiliência Cibernética	Todas as OM subordinadas	nov. 2027	<b>D241102</b> - Cumprir as ações previstas no Plano de Resiliência Cibernética do COMAER (PCA 505-1), conforme Plano de Ação definido pelo COMGAP, de modo a atingir um estado permanente de Resiliência Cibernética em toda a Instituição	N/A	Conforme monitoramento das atividades, via GPAer
P241400.PES00.A240100	Educação à Distância	Todas as OM	nov. 2027	<b>D241401</b> - Adequar os cursos no	N/A	Conforme

ATIVIDADES SETORIAIS						
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	OM RESP	PRAZO	DIRETRIZES	ITENS DE CONTROLE	INDICADORES
		subordinadas		âmbito do COMAER, ajustando-os aos normativos do SISTENS (incluindo os cursos/módulos de Educação à Distância - EAD), de modo a fortalecer a DIRENS, por intermédio do IEAD, como órgão normatizador e supervisor de EAD no COMAER		monitoramento das atividades, via GPAer
P241600.PES00.A240100	Tabelas de Pessoal	Todas as OM subordinadas	nov. 2025	<b>D241601</b> - Fornecer os subsídios para a atualização das Tabelas de Pessoal (TP) das OM do COMAER, de acordo com as orientações emanadas pelo COMGEP	N/A	Conforme monitoramento das atividades, via GPAer
P241600.PES00.A240200	TFPM (aprimoramento da capacidade física do efetivo)	Todas as OM subordinadas	nov. 2026	<b>D241614</b> - Incrementar a realização do Treinamento Físico Profissional Militar (TFPM), em relação aos anos anteriores, com ênfase no aprimoramento da capacidade física do efetivo	N/A	Conforme monitoramento das atividades, via GPAer
P241600.PES00.A240300	PFFV (enfrentamento ao uso de drogas)	Todas as OM subordinadas	nov. 2027	<b>D221607</b> - Desenvolver as ações referentes ao Programa de Formação e Fortalecimento de Valores (PFFV), em todas as OM do COMAER, abordando o tema “enfrentamento ao uso de drogas” aos valores estabelecidos no MCA 909-1	N/A	Conforme monitoramento das atividades, via GPAer
P241600.PES00.A240400	PEUSP	COMGEP, DIRAP, DIRSA, DIRENS E IPA	nov. 2027	<b>D231605</b> - Implementar as ações referentes ao Plano de Enfrentamento ao Uso de Substâncias Psicoativas (PEUSP) no âmbito do COMAER, conforme DCA 160-1, atentando para harmonizar o tema aos demais Programas e Planos associados à Sistemática de Resiliência Ético-	N/A	Conforme monitoramento das atividades, via GPAer

ATIVIDADES SETORIAIS						
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	OM RESP	PRAZO	DIRETRIZES	ITENS DE CONTROLE	INDICADORES
				Profissional Militar (SISREM)		
P241600.PES00.A240500	DIVISA (escalas e postos de serviços)	Todas as OM subordinadas	jun. 2025	<b>D230024</b> - Realizar um levantamento sobre a atual composição das escalas de serviço e de missão, no âmbito do respectivo ODGSA, abordando aspectos como a infraestrutura nos postos de serviço (climatização, higiene, conforto, etc), equalização de escalas, pertinência quanto à necessidade da escala, dentre outros, bem como propondo medidas que proporcionem melhoria nas condições do militar escalado	N/A	Conforme monitoramento das atividades, via GPAer
P241600.PES00.A240600	DIVISA (atividades de lazer)	Todas as OM subordinadas	nov. 2025	<b>D230027</b> - Estimular a realização de atividades voltadas ao lazer, dentro e fora do ambiente de trabalho, proporcionando opções de entretenimento para os graduados e seus familiares, bem como fortalecendo a coesão do efetivo	N/A	Conforme monitoramento das atividades, via GPAer
P241600.PES00.A240700	DIVISA (atividades desportivas e sociais)	Todas as OM subordinadas	nov. 2025	<b>D230028</b> - Estimular a prática de atividades desportivas e sociais, por meio de ações e campanhas que promovam a atividade física, como torneio taça eficiência, e o convívio social, com vistas ao bem-estar do efetivo e à melhoria da saúde	N/A	Conforme monitoramento das atividades, via GPAer
P241800.PES00.A240100	Plano de Inteligência Setorial (PIS)	Todas as OM subordinadas	nov. 2025	<b>D231804</b> - Atualizar o Plano de Inteligência Setorial (PIS), com base no Plano de Inteligência Específico (PIE) elaborado pelo CIAER, a fim de integrar o ODS e OM subordinadas à Rede de	N/A	Conforme monitoramento das atividades, via GPAer



ATIVIDADES SETORIAIS						
CÓDIGO	DESCRIÇÃO	OM RESP	PRAZO	DIRETRIZES	ITENS DE CONTROLE	INDICADORES
				Monitoramento de Sementes de Futuro		

## **CAPÍTULO VII**

### **VISITAS TÉCNICAS**

Art. 45 As Visitas Técnicas (VT) terão os seguintes objetivos gerais:

I - aferir o grau de precisão com que uma tarefa ou missão atribuída à OM subordinada vem sendo cumprida, identificando as não conformidades e os eventuais desvios no cumprimento das metas setoriais, indicando as medidas corretivas aplicáveis;

II - verificar o cumprimento, a aplicação e a eficácia da legislação, regulamentação, instruções, diretrizes e normas estabelecidas pelos escalões superiores e aplicáveis no âmbito das OM subordinadas submetidas à VT;

III - examinar em que medida os planos e programas em curso estão contribuindo para o alcance dos objetivos fixados e, conseqüentemente, fornecer aos escalões superiores os indicadores e demais elementos necessários à reavaliação do planejamento e dos fatores que o condicionaram; e

IV - verificar as condições de funcionamento, no âmbito do COMGEP e das OM subordinadas, dos diversos Sistemas da Aeronáutica e sua influência no cumprimento da missão das organizações submetidas à VT.

Art. 46 As OM subordinadas ao COMGEP deverão considerar o seguinte calendário de inspeções:

I - DIRSA e DIRAP: 1ª quinzena de junho de 2026;

II - DIRENS: 1ª quinzena de julho de 2026; e

III - IPA, CENDOC e CDA : 1ª quinzena de agosto de 2026.

## **CAPÍTULO VIII**

### **INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES**

Art. 47 Sistemática de Aprovação dos Programas de Trabalho Anual:

I - no âmbito do COMGEP as publicações que tratam de Programas de Trabalho Anual serão realizadas da seguinte forma:

<b>PTA</b>	<b>Elabora</b>	<b>Homologa</b>	<b>Aprova</b>	<b>Publica</b>
<b>DIRENS</b>	DIRENS	COMGEP	DIRENS	DIRENS
<b>DIRSA</b>	DIRSA	COMGEP	DIRSA	DIRSA
<b>DIRAP</b>	DIRAP	COMGEP	DIRAP	DIRAP
<b>CDA</b>	CDA	COMGEP	CDA	COMGEP
<b>CENDOC</b>	CENDOC	COMGEP	CENDOC	COMGEP
<b>IPA</b>	IPA	COMGEP	IPA	COMGEP
<b>UNIFA</b>	UNIFA	DIRENS	UNIFA	UNIFA
<b>AFA</b>	AFA	DIRENS	AFA	AFA
<b>CIAAR</b>	CIAAR	DIRENS	CIAAR	CIAAR
<b>EAOAR</b>	EAOAR	DIRENS	EAOAR	EAOAR
<b>ECEMAR</b>	ECEMAR	DIRENS	ECEMAR	ECEMAR
<b>EEAR</b>	EEAR	DIRENS	EEAR	EEAR
<b>EPCAR</b>	EPCAR	DIRENS	EPCAR	EPCAR
<b>Hospitais</b>	Hospitais	DIRSA	Hospitais	DIRSA

<b>Odontoclínicas</b>	Odontoclínicas	DIRSA	Odontoclínicas	DIRSA
<b>CGABEG</b>	CGABEG	DIRSA	CGABEG	DIRSA
<b>LAQFA</b>	LAQFA	DIRSA	LAQFA	DIRSA
<b>CEMAL</b>	CEMAL	DIRSA	CEMAL	DIRSA
<b>IMAE</b>	IMAE	DIRSA	IMAE	DIRSA
<b>SEREP</b>	SEREP	DIRAP	SEREP	DIRAP

II - nos PTA das Diretorias poderão constar outras orientações às suas Unidades subordinadas, além das descritas neste Plano Setorial.

III - para a elaboração do PTA, todas as OM subordinadas deverão seguir a padronização contida na DCA 11-1/2020 - Sistemática de Planejamento e Gestão Institucional da Aeronáutica - Vol. 1 - Planejamento.

IV - com a finalidade de garantir o monitoramento dos riscos, conforme descrito na DCA 16-2/2022 - “Gestão de Riscos no Comando da Aeronáutica”, fica estabelecido que os projetos e as atividades do PTA deverão ser inseridos na ferramenta GPAer até 15 dias após a data de publicação do PTA em BCA.

#### Art. 48 Composição Orçamentária Vinculada à PLOA:

I - especial atenção deve ser dada aos valores a serem detalhados na Proposta de Lei Orçamentária Anual (PLOA) 2025, ainda não aprovada na data de publicação deste PLANSET, especificamente na Ação 2004 para os Grupos de Saúde que não são mais subordinados administrativamente ao COMGEP, conforme Portaria nº 338/GC3, de 02 de agosto de 2022, do GABAER, a qual alterou a estrutura do Sistema de Saúde da Aeronáutica (SISAU) e subordinação de seus elos.

II - visando não deixar dúvidas com relação à conduta orçamentária a ser seguida pelo COMPREP, DECEA e DCTA no tocante às Organizações de Saúde pertencentes à estrutura organizacional das Bases Aéreas, DCTA, CLA e CINDACTA II, o COMGEP encaminhou aos citados ODS o Ofício nº 170/2SC2/11871, de 10 de novembro de 2022.

III - de acordo com as orientações contidas nos artigos 43 da DCA 11-118/2024, é importante salientar que, para 2025, foram considerados os valores constantes da Proposta de Lei Orçamentária Anual (PLOA), encaminhada ao Congresso Nacional em 30 ago. 2024. Ressalta-se que os valores e as descrições das ações orçamentárias estão sujeitos a alterações durante a tramitação no Congresso Nacional, bem como, no momento da sanção presidencial.

IV - de acordo com o artigo 44 da DCA 11-118/2024, as despesas foram categorizadas em cinco tópicos distintos:

a) despesas financeiras: relacionadas ao pagamento de juros, encargos e amortização da dívida pública, bem como as despesas relativas à concessão de empréstimos (RP 0);

b) despesas obrigatórias com controle de fluxo: classificadas como obrigatórias e controladas pelos limites de movimentação e empenho e de pagamentos estabelecidos no Decreto de Programação Orçamentária e Financeira (DPOF), sendo possível reprogramar sua incidência ao longo do ano (RP 1);

c) despesas obrigatórias: relacionadas à Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), a qual prevê todos os anos, em um de seus anexos, uma lista de despesas que não podem sofrer contingenciamento em decorrência de serem obrigações constitucionais e legais da União (RP 1);

d) despesas discricionárias: relacionadas à parcela das despesas primárias que são passíveis de limitação (contingenciamento). Ressalta-se que, embora sejam discricionárias, para esse

tipo de despesa a Administração tem o dever de executar toda a programação orçamentária da LOA e leis com créditos adicionais (RP 2); e

e) despesas relacionadas ao Novo Programa de Aceleração do Crescimento (PAC): relacionadas à programação de despesas primárias discricionárias e que são iniciativas do Novo PAC (RP 3).

## **CAPÍTULO IX**

### **DISPOSIÇÕES FINAIS**

Art. 49 Este Plano Setorial substitui o PCA 11-114, de 2023, aprovado pela Portaria COMGEP Nº 356/2SC1, de 29 de dezembro de 2023, publicada no BCA nº 238, de 29 de dezembro de 2023.

Art. 50 Os casos não previstos neste documento serão levados à apreciação do Comandante-Geral do Pessoal.

## REFERÊNCIAS

BRASIL. Ministério da Defesa. Estado-Maior de Defesa. Portaria Normativa nº 9/GAP/MD, 13 jan. 2016. Aprova o “Glossário das Forças Armadas”. MD35-G-01 (5ª Edição/2015). **Diário Oficial da União**, Brasília, DF, n. 14, 21 jan. 2016.

BRASIL. Ministério da Defesa. Estado-Maior de Defesa. Portaria GM/MD nº 4034, 01 de out. de 2021 Aprova o Manual de Abreviaturas, Siglas, Símbolos e Convenções Cartográficas das Forças Armadas. MD33-M-02. **Diário Oficial [da] República Federativa do Brasil**, Brasília, DF, n. 188, 04out. 2021.

BRASIL. Comando da Aeronáutica. Estado-Maior da Aeronáutica. Portaria EMAER nº 2/3SC2, 30 jan. 2001. Aprova a reedição do Manual que dispõe sobre padronização do uso dos termos, palavras, vocábulos e expressões de uso corrente no âmbito do Comando da Aeronáutica. MCA 10-4. **Boletim Externo Ostensivo do EMAER**, Brasília, DF, 16 fev. 2001, p. 12.

BRASIL. Comando da Aeronáutica. Estado-Maior da Aeronáutica. Portaria EMAER nº 8/3SC2, 14 abr. 2003. Aprova a reedição do Manual de Abreviaturas, Siglas e Símbolos da Aeronáutica. MCA 10-3. **Boletim do Comando da Aeronáutica**, Rio de Janeiro, RJ, n. 74, 22 abr. 2003, p. 2141.

BRASIL. Comando da Aeronáutica. Gabinete do Comandante da Aeronáutica. Portaria nº 956/GC3, 3 out. 2003. Aprova a edição da Norma do Sistema de Pessoal da Aeronáutica (SISPAER). NSCA 30-1. **Boletim do Comando da Aeronáutica**, Rio de Janeiro, RJ, n. 194, 09 out. 2003, p. 5807.

BRASIL. Comando da Aeronáutica. Comando-Geral do Pessoal. Portaria COMGEP nº 961/EM, 20 nov. 2012. Aprova a edição da Norma de Sistema que dispõe sobre “Indicadores Gerenciais de Recursos Humanos”, no âmbito do COMAER. NSCA 30-5. **Boletim do Comando da Aeronáutica**, Rio de Janeiro, RJ, n. 223, 23 nov. 2012, p. 8463.

BRASIL. Comando da Aeronáutica. Gabinete do Comandante da Aeronáutica. Portaria nº 2103/GC3, 03 dez. 2019. Aprova a reedição do Regulamento do Comando-Geral do Pessoal (COMGEP). ROCA 20-3. **Boletim do Comando da Aeronáutica**, Rio de Janeiro, RJ, n. 222, 05 dez. 2019, p. 017524.

BRASIL. Comando da Aeronáutica. Gabinete do Comandante da Aeronáutica. Portaria nº 1.597/GC3, 10 out. 2018. Aprova a reedição da DCA 11-45 "Concepção Estratégica - Força Aérea 100". **Boletim do Comando da Aeronáutica**, Rio de Janeiro, RJ, n. 180, 15 out. 2018, p. 11265.

BRASIL. Comando da Aeronáutica. Gabinete do Comandante da Aeronáutica. Portaria GABAER nº 1.453/GC3, 05 jun. 2024. Aprova a reedição do Plano Estratégico Militar da Aeronáutica 2024-2033 (PEMAER). PCA 11-47. **Boletim do Comando da Aeronáutica**, Rio de Janeiro, RJ, nº 107, 10 jun. 2024.

BRASIL. Comando da Aeronáutica. Gabinete do Comandante da Aeronáutica. Portaria GABAER/GC3 nº 1.505/GC3, 20 de set. 2024. Aprova a reedição da Diretriz de Planejamento Institucional. DCA 11-118. **Boletim do Comando da Aeronáutica** nº 177, Rio de Janeiro, RJ, 24 set. 2024.

**ANEXO II**  
**COMPOSIÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

A composição orçamentária apresentada a partir da presente página só poderá ser atualizada por completo com os valores a definir (\*) após a aprovação da PLOA para o exercício 2025. Já os valores discriminados constam da Diretriz de Planejamento Institucional - DCA 11-11, publicada no Boletim do Comando da Aeronáutica nº 214, de 24 nov. 2023, também sujeitos a alterações, de acordo com a composição orçamentária definida pelo governo federal. As Planilhas constantes nesta seção apresentam a projeção de recursos para o quadriênio 2025-2028, separadas por tipo de despesa.

A projeção de recursos para as despesas obrigatórias com controle de fluxo está representada na planilha abaixo:

UNIDADE	PROGRAMA	AÇÃO	PO	DESCRIÇÃO	2025		2026	2027	2028
					NECESSÁRIO	PROJETADO	NECESSÁRIO	NECESSÁRIO	NECESSÁRIO
DIRAP	6112	212O	0	MOVIMENTAÇÃO DE MILITARES	306.329.699	288.093.388	325.720.369	346.338.468	368.261.693

A projeção de recursos para as despesas obrigatórias está representada na planilha abaixo:

UNIDADE	PROGRAMA	AÇÃO	PO	DESCRIÇÃO	2025		2026	2027	2028
					NECESSÁRIO	PROJETADO	NECESSÁRIO	NECESSÁRIO	NECESSÁRIO
DIRAP	0032	2004	1	ASSISTÊNCIA MÉDICA E ODONTOLÓGICA DE CIVIS	16.694.328	16.694.328	17.348.746	18.028.816	18.735.546
DIRSA	0032	2004	2	EXAMES MÉDICOS PERIÓDICOS DE CIVIS	472.617	0	491.144	508.825	526.634
DIRSA	0032	2004	3	ASSISTÊNCIA MÉDICA E ODONTOLÓGICA DE MILITARES	520.653.197	374.463.658	541.062.802	560.541.063	580.160.000
DIRSA	0032	2004	4	ATENDIMENTO MÉDICO-HOSP. MILITAR – EX-COMBATENTES	1.542.052	1.184.280	1.602.500	1.660.190	1.718.297
DIRSA	0032	2004	7	ATENDIMENTO MÉDICO-HOSP. PARTICIP. DO MILITAR	429.270.337	388.270.637	446.097.734	462.157.253	478.332.756
DIRAP	0032	212B	1	ASSISTÊNCIA PRÉ-ESCOLAR DEPENDENT. DE CIVIS	1.350.384	1.350.384	1.403.319	1.458.329	1.515.496

DIRAP	0032	212B	2	ASSISTÊNCIA PRÉ-ESCOLAR DEPENDENT. DE MILITARES	76.710.896	76.710.896	79.717.963	82.842.907	86.090.349
DIRAP	0032	212B	3	AUXÍLIO-TRANSPORTE DE CIVIS	6.096.933	5.255.756	6.569.650	7.101.792	7.677.037
DIRAP	0032	212B	4	AUXÍLIO-TRANSPORTE DE MILITARES	129.372.919	129.372.919	134.444.337	139.714.555	145.191.366
DIRAP	0032	212B	5	AUXÍLIO-ALIMENT. DE CIVIS	35.342.124	35.342.124	36.727.535	38.167.255	39.663.411

A projeção de recursos para as despesas discricionárias está representada na planilha abaixo:

UNIDADE	PROGRAMA	AÇÃO	PO	DESCRIÇÃO	2025		2026	2027	2028
					NECESSÁRIO	PROJETADO	NECESSÁRIO	NECESSÁRIO	NECESSÁRIO
LAQFA	6112	21A0	5	MATERIAL DE SAÚDE	250.000	250.000	259.800	269.984	280.567
CIAAR	6112	21GN	1	FUNCIONAMENTO DE ESTABELEC. DE ENSINO PROFIS. - CIAAR	11.750.750	1.910.000	12.211.380	12.650.989	13.093.774
EEAR	6112	21GN	2	FUNCIONAMENTO DE ESTABELEC. DE ENSINO PROFIS. - EEAR	9.754.211	4.349.155	10.136.576	10.501.493	10.869.045
DIRENS	6112	21GN	3	FUNCIONAMENTO DE ESTABELEC. DE ENSINO PROFIS. - ICEA	1.315.976	10.000	1.315.976	1.315.976	1.315.976
DIRENS	6112	21GN	4	FUNCIONAMENTO DE ESTABELEC. DE ENSINO PROFIS. – CPORAER-SJ	325.779	141.000	338.550	350.737	363.013
DIRENS	6112	21GN	5	FUNCIONAMENTO DE ESTABELEC. DE ENSINO PROFIS. – IEFA	480.000	50.000	498.816	516.773	534.860
DIRENS	6112	21GN	6	FUNCIONAMENTO DE ESTABELEC. DE ENSINO PROFIS. – GITE	221.822	50.000	498.816	238.816	247.174
SEREP-BE	6112	21GN	8	FUNCIONAMENTO DE ESTABELEC. DE ENSINO PROFIS. - SEREP-BE	499.199	258.205	518.768	537.443	556.254
SEREP-RF	6112	21GN	9	FUNCIONAMENTO DE	385.000	212.947	400.092	414.495	429.003

				ESTABELEC. DE ENSINO PROFIS. - SEREP-RF					
SEREP-RJ	6112	21GN	10	FUNCIONAMENTO DE ESTABELEC. DE ENSINO PROFIS. - SEREP-RJ	1.031.874	590.046	1.072.323	1.110.927	1.149.809
SEREP-SP	6112	21GN	11	FUNCIONAMENTO DE ESTABELEC. DE ENSINO PROFIS. - SEREP-SP	427.339	229.726	444.090	460.078	476.180
SEREP-CO	6112	21GN	12	FUNCIONAMENTO DE ESTABELEC. DE ENSINO PROFIS. - SEREP-CO	661.756	382.997	687.697	712.454	737.390
SEREP-BR	6112	21GN	13	FUNCIONAMENTO DE ESTABELEC. DE ENSINO PROFIS. - SEREP-BR	325.1854	189.242	337.933	350.098	362.352
SEREP- MN	6112	21GN	14	FUNCIONAMENTO DE ESTABELEC. DE ENSINO PROFIS. - SEREP-MN	192.948	136.836	200.512	207.730	215.001
EPCAR	6112	21GN	15	FUNCIONAMENTO DE ESTABELEC. DE ENSINO PROFIS. - EPCAR	26.843.940	3.354.277	27.896.222	28.900.486	29.912.003
IMAE	6112	21GO	12	FUNCIONAMENTO DE INSTIT. CIENT. TECN. E DE INOVAÇÃO - IMAE	670.000	10.000	670.000	670.000	670.000
LAQFA	6112	21GO	13	FUNCIONAMENTO DE INSTIT. CIENT. TECN. E DE INOVAÇÃO - LAQFA	30.000	10.000	30.000	30.000	30.000
CBNB	6112	21GP	1	FUNCIONAMENTO DE ESTABELECIMENTO DE EDUC. BÁSICA - CBNB	2.379.450	1.570.000	2.472.725	2.561.743	2.651.404
CTRB	6112	21GP	2	FUNCIONAMENTO DE ESTABELECIMENTO DE EDUC. BÁSICA - CTRB	3.100.261	1.570.000	3.221.791	3.337.776	3.454.598
ECE	6112	21GP	3	FUNCIONAMENTO DE ESTABELECIMENTO DE EDUC. BÁSICA - ECE	2.946.291	400.000	3.061.786	3.172.010	3.283.030
ECMF	6112	21GP	5	FUNCIONAMENTO DE ESTABELECIMENTO DE EDUC. BÁSICA - ECMF	209.124	50.000	154.124	154.124	154.124
AFA	6112	21GQ	1	FUNCIONAMENTO DE	17.769.407	9.023.242	18.465.968	19.130.743	19.800.319



				ESTABELECIMENTO DE ENSINO SUPERIOR - AFA					
EAOAR	6112	21GQ	2	FUNCIONAMENTO DE ESTABELECIMENTO DE ENSINO SUPERIOR - EAOAR	3.567.318	1.250.000	3.707.157	3.840.615	3.975.036
ECEMAR	6112	21GQ	3	FUNCIONAMENTO DE ESTABELECIMENTO DE ENSINO SUPERIOR - ECEMAR	8.392.000	3.690.000	8.720.966	9.034.921	9.351.143
UNIFA	6112	21GQ	4	FUNCIONAMENTO DE ESTABELECIMENTO DE ENSINO SUPERIOR - UNIFA	33.880.345	1.390.000	35.208.454	36.475.959	37.752.617
DIRENS	6112	21GQ	6	FUNCIONAMENTO DE ESTABELECIMENTO DE ENSINO SUPERIOR - ITA	12.866.605	4.961.365	11.918.389	12.335.533	12.705.599

**PREVISÃO DE CRÉDITO PARA PASSAGENS AÉREAS E DIÁRIAS DE MILITARES E CIVIS**

<b>UNIDADE</b>	<b>PASSAGEM AÉREA (R\$)</b>	<b>DIÁRIA MILITAR (R\$)</b>	<b>DIÁRIA CIVIL (R\$)</b>
<b>CEMAL</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado
<b>CENDOC</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado
<b>CGABEG</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado
<b>COMGEP</b>	A ser definido	A ser definido	A ser descentralizado
<b>DIRAP</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado
<b>DIRSA</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado
<b>DIRENS</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado
<b>UNIFA</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado
<b>AFA</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado
<b>EPCAR</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado
<b>EEAR</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado
<b>CIAAR</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado
<b>CDA</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado
<b>HAAF</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado
<b>HABE</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado
<b>HACO</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado
<b>HAMN</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado
<b>HARF</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado
<b>HCA</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado
<b>HFAB</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado
<b>HFAG</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado
<b>IMAE</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado
<b>IPA</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado
<b>LAQFA</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado

<b>HFASP</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado
<b>OABR</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado
<b>OARF</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado
<b>OASD</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado
<b>SEGECAE</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado
<b>GERAL</b>	<b>PASSAGEM AÉREA</b>	<b>DIÁRIA MILITAR</b>	<b>DIÁRIA CIVIL</b>
<b>COMGEP</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado
<b>CAPACITAÇÃO</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado
<b>RESERVA</b>	A ser descentralizado	A ser definido	A ser descentralizado

Obs.: Os valores da diária militar das Escolas serão descentralizados pela DIRENS; e

Os valores de passagens aéreas e diárias destinados a civis serão descentralizados pelo COMGEP mediante solicitação.

**ANEXO III**  
**CALENDÁRIO DE PROCEDIMENTOS ADMINISTRATIVOS**

CALENDÁRIO DE ATIVIDADES DO COMGEP - 2025						
JANEIRO						
SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
1	Encaminhar ao GAP-BR relatório de prestação de contas de bens de consumo/patrimônio.	mensal	2º dia útil	COMGEP (GABGEP)	GAP-BR	RADA
2	Encaminhar o quantitativo de informações classificadas e desclassificadas pela OM.	mensal	Até o 5º dia útil	OM Subordinadas (SPADS)	COMGEP (CPADS)	Lei 12.527/2011 ICA 200-12
3	Atualizar o andamento das metas do Plano Setorial no GPAER e as pendências do Relatório de Inspeção do ano anterior.	mensal	Até o 5º dia útil	OM Subordinadas	COMGEP (2SC1)	-
4	Encaminhar o quantitativo de informações classificadas e desclassificadas do COMGEP e OM subordinadas.	mensal	Até o 10º dia útil	COMGEP (CPADS)	CIAER	Lei 12.527/2011 ICA 200-12
5	Estabelecer as vagas para o ingresso de oficiais temporários para ingresso no 2º semestre do ano.	anual	10			PCA 30-1 ICA 36-14
6	Encaminhar as solicitações de adiamento ou desistência do Curso de Aperfeiçoamento de Sargentos - CAS.	anual	15	COMGEP (2SC)	DIRENS	ICA 37-612/2014
7	Encaminhar a proposta de portaria para a distribuição dos efetivos dos quadros do CPAER para o ano em curso.	anual	15	COMGEP	EMAER	PCA 30-1
8	Encaminhar a proposta de portaria para a distribuição dos efetivos, por graduação, do QFG, QSCON e QCBCON para o ano em curso.	anual	15	COMGEP (1SC1)	EMAER	PCA 30-1
9	Encaminhar a proposta de portaria estabelecendo as frações do efetivo de Suboficiais e Sargentos, relativas às promoções ocorridas no ano anterior, para efeito de aplicação da quota compulsória.	anual	15	COMGEP (1SC1)	EMAER	PCA 30-1

JANEIRO						
SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
10	Definir parâmetros para a faixa de cogitação os Cursos CAS, CAA, CEAG e CEQESA para o ano A+1.	anual	20	COMGEP (3SC)	DIRENS SECPROM EEAR	PCA 30-1 ICA 37-824
11	Encaminhar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação para o ano vigente (PDTI).	anual	30	OM Subordinadas	COMGEP (DTI)	-
12	Submeter à aprovação do Comandante do COMGEP um calendário de viagens e atividades para o ano em curso.	anual	30	SARA	COMGEP	NSCA 165-1/2013
13	Elaborar lista de indicados para o Conselho Permanente de Justiça.	trimestral	31	COMGEP (GABGEP)	ALA 1	Lei 8.457/92
14	Publicar ato normativo com a designação do Presidente, Membros e Gerentes Locais do projeto Graduado Master.	anual	31	COMGEP (1SC1)	CENDOC (BCA)	ICA 39-25

FEVEREIRO						
SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
1	Encaminhar ao GAP-BR relatório de prestação de contas de bens de consumo/patrimônio.	mensal	2º dia útil	COMGEP (GABGEP)	GAP-BR	RADA
2	Encaminhar o quantitativo de informações classificadas e desclassificadas pela OM.	mensal	Até o 5º dia útil	OM Subordinadas (SPADS)	COMGEP (CPADS)	Lei 12.527/2011 ICA 200-12
3	Atualizar o andamento das metas do Plano Setorial no GPAer e as pendências do Relatório de Inspeção do ano anterior.	mensal	Até o 5º dia útil	OM Subordinadas	COMGEP (2SC)	-
4	Encaminhar o quantitativo de informações classificadas e desclassificadas do COMGEP e OM subordinadas.	mensal	Até o 10º dia útil	COMGEP (CPADS)	CIAER	Lei 12.527/2011 ICA 200-12
5	Encaminhar proposta de Operações/Exercícios para os dois próximos anos.	anual	14	OM Subordinadas	COMGEP (2SC)	DCA 55-1
6	Elaborar e submeter à aprovação do COMGEP, via Cadeia de Comando, proposta de Tabela de Remuneração, para vigorar no exercício financeiro seguinte.	anual	17	Adidos e Chefes de Representações	COMGEP (2SC)	Port nº 356 GABAER
7	Encaminhar o PPO consolidado do COMGEP referente ao ano seguinte mais 4 anos (5 anos de vigência) ao EMAER.	anual	28	COMGEP (2SC)	EMAER	MCA 172-3
8	Encaminhar proposta de Operações/Exercícios para os dois próximos anos.	anual	28	COMGEP (2SC)	EMAER	DCA 55-1
9	Encaminhar a relação dos indicados à Medalha Mérito Santos Dumont do QG e das OM subordinadas.	anual	28	COMGEP (GABGEP)	GABAER	Medalhística Aeronáutica
10	Encaminhar as Cartas Patentes dos oficiais promovidos ao posto de Major.	quadrimestral	28	COMGEP (GABGEP)	OM dos promovidos	Lei 2.144/1997
11	Inclusão da TP para o ano no SIGPES.	anual	28	COMGEP (1SC1)	CCA-RJ (SIGPES)	PCA 30-1

MARÇO						
SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
1	Encaminhar ao GAP-BR relatório de prestação de contas de bens de consumo/patrimônio.	mensal	2º dia útil	COMGEP (GABGEP)	GAP-BR	RADA
2	Encaminhar o quantitativo de informações classificadas e desclassificadas pela OM.	mensal	Até o 5º dia útil	OM Subordinadas (SPADS)	COMGEP (CPADS)	Lei 12.527/2011 ICA 200-12
3	Encaminhar as propostas de Atividades Bilaterais com as Forças Armadas de Nações Amigas.	anual	10	OM Subordinadas	COMGEP (2SC)	ICA 12-10/2018 ICA 37-3/2002
4	Atualizar o andamento das metas do Plano Setorial no GPAer e as pendências do Relatório de Inspeção do ano anterior.	mensal	Até o 5º dia útil	OM Subordinadas	COMGEP (AGE)	-
5	Dar início ao processo de Movimentação por Escolha de Oficiais Superiores (MPEOS).	anual	2ª sexta-feira	COMGEP (1SC)	CCA-RJ (SIGPES)	NPA nº 49/DPM, de 25 OUT 2013
6	Encaminhar o quantitativo de informações classificadas e desclassificadas do COMGEP e OM subordinadas.	mensal	Até o 10º dia útil	COMGEP (CPADS)	CIAER	Lei 12.527/2011 ICA 200-12
7	Publicar ato normativo com a faixa de cogitação e o número máximo de vagas para o CESD e CFC.	anual	17	COMGEP (1SC1)	DIRAP (SDSM)	PCA 30-1
8	Encaminhar a proposta de necessidade de esforço aéreo para o Plano de Missões Próprias (PMP), em apoio às missões do COMGEP do ano seguinte.	anual	28	COMGEP (GABGEP)	COMPREP	ICA 55-87 IMA 55-54
9	Encaminhar ficha para proposta de atividade bilateral com Forças Armadas estrangeiras.	anual	31	COMGEP (2SC)	EMAER	ICA 12-10/ 2018 ICA 37-3/ 2002.

ABRIL						
SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
1	Encaminhar ao GAP-BR relatório de prestação de contas de bens de consumo/patrimônio.	mensal	2º dia útil	COMGEP (GABGEP)	GAP-BR	RADA
2	Encaminhar o quantitativo de informações classificadas e desclassificadas pela OM.	mensal	Até o 5º dia útil	OM Subordinadas (SPADS)	COMGEP (CPADS)	Lei 12.527/2011 ICA 200-12
3	Atualizar o andamento das metas do Plano Setorial no GPAer e as pendências do Relatório de Inspeção do ano anterior.	mensal	Até o 5º dia útil	OM Subordinadas	COMGEP (AGE)	-
4	Encaminhar as Fichas de Acompanhamento de Projeto (FAP) sob responsabilidade da OM subordinada.	trimestral	04	OM Subordinadas	COMGEP (AGE)	-
5	Informar a data limite para o encaminhamento do PLAMOV Setorial ao COMGEP.	anual	07	COMGEP (1SC)	OM Subordinadas/ GABAER	ICA 30-4
6	Remeter documento aos ODGSA, informando as datas das reuniões prévia e final e as ações que envolvem o MPEOS no corrente ano.	anual	2ª sexta-feira	COMGEP (1SC)	ODGSA	ICA 30-4
7	Encaminhar o quantitativo de informações classificadas e desclassificadas do COMGEP e OM subordinadas.	mensal	Até o 10º dia útil	COMGEP (CPADS)	CIAER	Lei 12.527/2011 ICA 200-12
8	Encaminhar o Rol de Informações Classificadas e o Rol de Informações Desclassificadas, ambos compilados do COMGEP e OM subordinadas.	anual	30	COMGEP (CPADS)	CIAER	Lei 12.527/2011 ICA 200-12
9	Solicitar às OM subordinadas a previsão de emprego de rações operacionais.	anual	30	COMGEP (2SC)	OM Subordinadas	ICA 145-5/2005
10	Coordenar o PDTI junto às OM subordinadas.	anual	30	OM Subordinadas	COMGEP (DTI)	Inst. Nor nº 4 MPOG
11	Elaborar lista de indicados para o Conselho Permanente de Justiça.	trimestral	30	COMGEP (GABGEP)	ALA 1	Lei 8.457/92



MAIO						
SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
1	Elaborar Plano de Avaliação de Oficiais e Graduados.	anual	Até o 1º dia útil	COMGEP (GABGEP)	CPO (CPG)	-
2	Encaminhar ao GAP-BR relatório de prestação de contas de bens de consumo/patrimônio.	mensal	2º dia útil	COMGEP (GABGEP)	GAP-BR	RADA
3	Encaminhar o quantitativo de informações classificadas e desclassificadas pela OM.	mensal	Até o 5º dia útil	OM Subordinadas (SPADS)	COMGEP (CPADS)	Lei 12.527/2011 ICA 200-12
4	Atualizar o andamento das metas do Plano Setorial no GPAer e as pendências do Relatório de Inspeção do ano anterior.	mensal	Até o 5º dia útil	OM Subordinadas	COMGEP (AGE)	-
5	Coordenar o processo de indicação para Comando, Chefia ou Direção das OM subordinadas ao COMGEP.	anual	09	COMGEP (GABGEP)	OM Subordinadas/ GABAER	-
6	Encaminhar o quantitativo de informações classificadas e desclassificadas do COMGEP e OM subordinadas.	mensal	Até o 10º dia útil	COMGEP (CPADS)	CIAER	Lei 12.527/2011 ICA 200-12
7	Encaminhar a previsão das necessidades de rações operacionais.	anual	20	OM Subordinadas	COMGEP (2SC)	ICA 145-5/2005
8	Enviar a proposta do PLAMOV para o ano seguinte.	1ª Quinzena	15	OM Subordinadas	COMGEP (DPM)	-
9	Encaminhar as solicitações de adiamento do CAEM e CCEM, previstos para o ano seguinte.	anual	30	COMGEP (2SC)	DIRENS	ICA 37-305/2009
10	Encaminhar o planejamento consolidado do emprego de rações operacionais pelas OM subordinadas.	anual	30	COMGEP (2SC)	DIRAD	ICA 145-5/2005
11	Encaminhar a relação dos indicados à Ordem do Mérito Aeronáutico, dos Oficiais Gerais do QG e das OM subordinadas.	anual	30	COMGEP (GABGEP)	GABAER	Medalhística Aeronáutica

JUNHO						
SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
1	Encaminhar ao GAP-BR relatório de prestação de contas de bens de consumo/patrimônio.	mensal	2º dia útil	COMGEP (GABGEP)	GAP-BR	RADA
2	Encaminhar o quantitativo de informações classificadas e desclassificadas pela OM.	mensal	Até o 5º dia útil	OM Subordinadas (SPADS)	COMGEP (CPADS)	Lei 12.527/2011 ICA 200-12
3	Atualizar o andamento das metas do Plano Setorial no GPAer e as pendências do Relatório de Inspeção do ano anterior.	mensal	Até o 5º dia útil	OM Subordinadas	COMGEP (AGE)	-
4	Encaminhar o quantitativo de informações classificadas e desclassificadas do COMGEP e OM subordinadas.	mensal	Até o 10º dia útil	COMGEP (CPADS)	CIAER	Lei 12.527/2011 ICA 200-12
5	Elaborar Plano de LESP, caso haja requerentes.	semestral	Até 15º dia útil	COMGEP (GABGEP)	GAP-BR	-
6	Definir parâmetros para a faixa de cogitação os Cursos CAS, CAA, CEAG e CEQESA para o 2º semestre do ano A+1. (Portaria DIRENS nº 301/DCR, de 21 de dezembro de 2022).	anual	20	COMGEP (3SC)	DIRENS SECPROM EEAR	PCA 30-1 ICA 37-824
7	Encaminhar o Plano de Movimentação do COMGEP e OM subordinadas.	anual	Último dia útil	COMGEP (DPM)	DIRAP	ICA 30-4
8	Encaminhar as Cartas Patentes dos oficiais promovidos ao posto de Major.	quadrimstral	30	COMGEP (GABGEP)	OM dos promovidos	Lei 2.144/1997
9	Realizar conferência geral dos bens patrimoniais móveis permanentes, de consumo de uso duradouro e intangíveis.	anual	30	COMGEP (GABGEP)	GAP-BR	RADA

JULHO						
SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
1	Encaminhar ao GAP-BR relatório de prestação de contas de bens de consumo/patrimônio.	mensal	2º dia útil	COMGEP (GABGEP)	GAP-BR	RADA
2	Encaminhar o quantitativo de informações classificadas e desclassificadas pela OM.	mensal	Até o 5º dia útil	OM Subordinadas (SPADS)	COMGEP (CPADS)	Lei 12.527/2011 ICA 200-12
3	Atualizar o andamento das metas do Plano Setorial no GPAer e as pendências do Relatório de Inspeção do ano anterior.	mensal	Até o 5º dia útil	OM Subordinadas	COMGEP (AGE)	-
4	Encaminhar as Fichas de Acompanhamento de Projeto (FAP) sob responsabilidade da OM subordinada.	trimestral	07	OM Subordinadas	COMGEP (AGE)	-
5	Encaminhar o quantitativo de informações classificadas e desclassificadas do COMGEP e OM subordinadas.	mensal	Até o 10º dia útil	COMGEP (CPADS)	CIAER	Lei 12.527/2011 ICA 200-12
6	Definir as vagas para o Curso de Formação de Sargentos (CFS) e Estágio de Adaptação à Graduação de Sargento (EAGS) para o ano A+2.	anual	21	COMGEP (1SC1)	DIRENS	PCA 30-1
8	Encaminhar, para análise e aprovação, as necessidades de Material Permanente para o ano seguinte, de maneira consolidada e priorizada.	anual	31	OM Subordinadas	COMGEP (2SC)	-
9	Elaborar lista de indicados para o Conselho Permanente de Justiça.	trimestral	31	COMGEP (GABGEP)	ALA 1	Lei 8.457/92

AGOSTO						
SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
1	Encaminhar ao GAP-BR relatório de prestação de contas de bens de consumo/patrimônio.	mensal	2º dia útil	COMGEP (GABGEP)	GAP-BR	RADA
2	Encaminhar o quantitativo de informações classificadas e desclassificadas pela OM.	mensal	Até o 5º dia útil	OM Subordinadas (SPADS)	COMGEP (CPADS)	Lei 12.527/2011 ICA 200-12
3	Atualizar o andamento das metas do Plano Setorial no GPAer e as pendências do Relatório de Inspeção do ano anterior.	mensal	Até o 5º dia útil	OM Subordinadas	COMGEP (AGE)	-
4	Encaminhar as Fichas de Propostas de Missão PLANTAX.	anual	11	OM Subordinadas	COMGEP (1SC)	ICA 12-10
5	Encaminhar relação contendo a classificação dos concluintes do EIAC.	eventual	11	COMGEP (SARA)	DIRAP	ICA 30-4
6	Elaborar a proposta de vagas para o EAOF para o ano A+1	anual	11	COMGEP (1SC1)	DIRENS	PCA 30-1
7	Encaminhar o quantitativo de informações classificadas e desclassificadas do COMGEP e OM subordinadas.	mensal	Até o 10º dia útil	COMGEP (CPADS)	CIAER	Lei 12.527/2011 ICA 200-12
8	Elaborar a proposta de vagas, por área de atuação dos SEREP, localidade e especialidade, dos cursos: CESD e CFC.	anual	2º jun. a 15 ago.	COMGEP (1SC)	DIRAP	PCA 30-1 (PPAER)
9	Coordenar a reunião prévia dos oficiais representantes de recursos humanos dos ODGSA com a Subdivisão de Pessoal Militar do EMGEP.	anual	4ª quinta-feira	COMGEP (1SC)	ODGSA	ICA 30-4
10	Encaminhar a proposta de recursos para passagens aéreas para o ano seguinte.	anual	29	OM Subordinadas	COMGEP (GABGEP)	-
11	Encaminhar a proposta de decreto de distribuição dos efetivos dos oficiais, em tempo de paz, para o ano seguinte.	anual	29	COMGEP (1SC1)	EMAER	Portaria GM-MD nº 2.386, de 28 de maio de 2021 PCA 30-1
12	Encaminhar o planejamento das missões de apoio ao CAN Amazônia e ACISO Amazônia para o ano seguinte.	eventual	29	DIRSA	COMGEP (GABGEP)	-
13	Elaborar ato normativo com a faixa de cogitação do EAGTS e EAGST.	anual	29	COMGEP (1SC1)	CENDOC (BCA)	PCA 30-1
14	Encaminhar o planejamento das missões para composição das Bancas Examinadoras dos cursos e estágios do COMAER para o ano seguinte.	anual	29	DIRSA	COMGEP (GABGEP)	-

AGOSTO						
SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
15	Encaminhar o planejamento das missões para composição das bancas examinadoras do CAMAR/CADAR/CAFAR para o ano seguinte.	anual	29	DIRSA	COMGEP (GABGEP)	
16	Encaminhar o planejamento das missões de complementação da JES/JRS para o ano seguinte.	anual	29	DIRSA	COMGEP (GABGEP)	-
14	Encaminhar o planejamento das missões de apoio de saúde a outras OM, a serem realizadas em caráter sistemático, para o ano seguinte.	anual	29	DIRSA	COMGEP (GABGEP)	-
17	Encaminhar o planejamento das missões de apoio às Juntas de Seleção para o Serviço Militar para o ano seguinte.	anual	29	DIRAP	COMGEP (GABGEP)	
18	Disponibilizar os recursos do Plano de Obras que não serão utilizados.	anual	29	OM Subordinadas	COMGEP (2SC)	-
19	Encaminhar as Fichas de Propostas de Missão PLAMENS BR/EXT.	anual	29	OM Subordinadas	COMGEP (3SC)	ICA 37-109

SETEMBRO						
SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
1	Encaminhar ao GAP-BR relatório de prestação de contas de bens de consumo/patrimônio.	mensal	2º dia útil	COMGEP (GABGEP)	GAP-BR	RADA
2	Publicar ato normativo com a faixa de cogitação do EAOF para o ano A +1	anual	05	COMGEP (1SC1)	BCA	PCA 30-1
3	Encaminhar o quantitativo de informações classificadas e desclassificadas pela OM.	mensal	Até o 5º dia útil	OM Subordinadas (SPADS)	COMGEP (CPADS)	Lei 12.527/2011 ICA 200-12
4	Atualizar o andamento das metas do Plano Setorial no GPAer e as pendências do Relatório de Inspeção do ano anterior.	mensal	Até o 5º dia útil	OM Subordinadas	COMGEP (AGE)	-
5	Coordenar a reunião final com oficiais-generais dos ODGSA para a consolidação do processo MPEOS.	anual	2ª quinta-feira	COMGEP (1SC)	ODGSA	ICA 30-4
6	Encaminhar as solicitações de adiamento do Curso de Aperfeiçoamento de Oficiais – CAP 1, a ser realizado no primeiro semestre do ano seguinte.	semestral	09	OM Subordinadas	COMGEP (1SC)	-
7	Encaminhar o quantitativo de informações classificadas desclassificadas do COMGEP e OM subordinadas.	mensal	Até o 10º dia útil	COMGEP (CPADS)	CIAER	Lei 12.527/2011 ICA 200-12
8	Encaminhar as fichas de propostas de Missão PLAMTAX.	anual	15	COMGEP (3SC)	EMAER	ICA 12-10
9	Remeter o resultado final do processo MPEOS.	anual	4ª quarta-feira	COMGEP (1SC)	DIRAP/ GABAER	ICA 30-4
10	Encaminhar as atualizações ou solicitações de inclusão dos Cursos ou Estágios da TCA 37-14.	anual	30	OM Subordinadas	COMGEP (1SC)	TCA 37-14
11	Encaminhar a relação dos indicados à Medalha Bartolomeu de Gusmão do QG e das OM subordinadas.	anual	30	COMGEP (GABGEP)	GABAER	Medalhística Aeronáutica

OUTUBRO						
SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
1	Encaminhar ao GAP-BR relatório de prestação de contas de bens de consumo/patrimônio.	mensal	2º dia útil	COMGEP (GABGEP)	GAP-BR	RADA
2	Encaminhar o quantitativo de informações classificadas e desclassificadas pela OM.	mensal	Até o 5º dia útil	OM Subordinadas (SPADS)	COMGEP (CPADS)	Lei 12.527/2011 ICA 200-12
3	Atualizar o andamento das metas do Plano Setorial no GPAer e as pendências do Relatório de Inspeção do ano anterior.	mensal	Até o 5º dia útil	OM Subordinadas	COMGEP (2SC1)	-
	Elaborar a proposta de ingresso no EIAC para o ano A+2.	anual	10	COMGEP (1SC1)	DIRENS	PCA 30-1
4	Encaminhar o quantitativo de informações classificadas desclassificadas do COMGEP e OM subordinadas.	mensal	Até o 10º dia útil	COMGEP (CPADS)	CIAER	Lei 12.527/2011 ICA 200-12
5	Encaminhar o Plano Setorial do COMGEP.	anual	15	COMGEP (2SC)	EMAER	MCA 11-1/2014
6	Elaborar a proposta de ingresso no EAOAP para o ano A+2.	anual	15	COMGEP (1SC1)	DIRENS	PCA 30-1
7	Encaminhar propostas de ajustes das Tabelas de Pessoal para o ano A+1.	anual	30	OM subordinadas	COMGEP (1SC)	PCA 30-1
8	Encaminhar as fichas de propostas de Missão PLAMENS BR e EXT.	anual	31	COMGEP (3SC)	DIRENS	ICA 37-3 ICA 37-109.
9	Informar à DIRENS os instrutores indicados pelo COMGEP para ministrarem aulas no ECFAB.	anual	31	COMGEP (3SC)	DIRENS	-
10	Coordenar, junto à DIRENS, a participação do COMGEP no ECFAB.	anual	31	COMGEP (3SC)	DIRENS	TCA 37-3
11	Remeter a proposta do Plano Plurianual de Obras (PPO), referente ao ano seguinte mais 4 anos (5 anos de vigência), que contenha, de maneira consolidada e priorizada, todas as suas metas, observando, como fator de planejamento, a compatibilidade com o Plano Diretor em vigência.	anual	31	OM Subordinadas	COMGEP (2SC)	-
12	Encaminhar a proposta de recursos para ajuda de custo e diárias para o ano seguinte.	anual	31	OM Subordinadas	COMGEP (2SC)	-
13	Elaborar a proposta de Portaria de remuneração anual dos Auxiliares Locais.	anual	31	DIRAD	COMGEP (2SC)	-
14	Informar sobre a aprovação do Plano Setorial e solicitar a confecção do PTA num prazo de 30 dias.	anual	31	COMGEP (2SC)	OM Subordinadas	MCA 11-1/2014
15	Elaborar Plano de Férias.	anual	31	COMGEP (GABGEP)	GAP-BR	-

OUTUBRO						
SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
16	Elaborar lista de indicados para o Conselho Permanente de Justiça.	trimestral	31	COMGEP (GABGEP)	ALA 1	Lei 8.457/92
17	Encaminhar as Cartas Patentes dos oficiais promovidos ao posto de Major.	quadrimestral	31	COMGEP (GABGEP)	OM dos promovidos	Lei 2.144/1997
18	Receber das OM subordinadas o Relatório Anual de Veículos.	anual	31	OM Subordinadas	COMGEP (GABGEP)	ICA 75-6



NOVEMBRO						
SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
1	Encaminhar ao GAP-BR relatório de prestação de contas de bens de consumo/patrimônio.	mensal	2º dia útil	COMGEP (GABGEP)	GAP-BR	RADA
2	Encaminhar o quantitativo de informações classificadas e desclassificadas pela OM.	mensal	Até o 5º dia útil	OM Subordinadas (SPADS)	COMGEP (CPADS)	-
3	Atualizar o andamento das metas do Plano Setorial no GPAer e as pendências do Relatório de Inspeção do ano anterior.	mensal	Até o 5º dia útil	OM Subordinadas	COMGEP (AGE)	-
4	Definir as vagas para o CFOE.	plurianual	10	COMGEP (1S)	DIRENS	PCA 30-1
5	Encaminhar o quantitativo de informações classificadas desclassificadas do COMGEP e OM subordinadas.	mensal	Até o 10º dia útil	COMGEP (CPADS)	CIAER	Lei 12.527/2011 ICA 200-12
6	Definir as vagas para o EAOEAR.	anual	25	COMGEP (1SC1)	DIRENS	
7	Aprovar TCA 37-14 para o ano seguinte.	anual	28	COMGEP (2SC)	OM Subordinadas	TCA 37-14
8	Encaminhar os PTA das OM subordinadas para homologação.	anual	28	OM Subordinadas	COMGEP (AGE)	MCA 11-1/2014
9	Publicar Plano de Trabalho – Avaliação de servidores do Plano Geral de Cargos do Poder Executivo – PGPE.	anual	28	COMGEP (2SC)	COMGEP	Lei 11.357/2006 e Decreto 7.133/2010
10	Elaborar a portaria anual que estabelece o limite quantitativo, por ODGSA, de militares inativos designados para PTTC.	anual	28	COMGEP (1SC)	CENDOC	ICA 35-13/2017
11	Definir as vagas para o CAMAR, CADAR, CAFAR	anual	28	COMGEP (1SC1)	DIRENS	PCA 30-1
12	Enviar à DIRINFRA o Relatório Anual de Veículos do QG e das OM subordinadas.	anual	28	COMGEP (GABGEP)	DIRINFRA	ICA 75-6

DEZEMBRO						
SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
1	Encaminhar ao GAP-BR relatório de prestação de contas de bens de consumo/patrimônio.	mensal	2º dia útil	COMGEP (GABGEP)	GAP-BR	RADA
2	Encaminhar o quantitativo de informações classificadas e desclassificadas pela OM.	mensal	Até o 5º dia útil	OM Subordinadas (SPADS)	COMGEP (CPADS)	Lei 12.527/2011 ICA 200-12
3	Atualizar o andamento das metas do Plano Setorial no GPAer e as pendências do Relatório de Inspeção do ano anterior.	mensal	Até o 5º dia útil	OM Subordinadas	COMGEP (AGE)	-
4	Encaminhar o quantitativo de informações classificadas e desclassificadas do COMGEP e OM subordinadas.	mensal	Até o 10º dia útil	COMGEP (CPADS)	CIAER	Lei 12.527/2011 ICA 200-12
5	Restituir os PTA das Diretorias para aprovação e publicação.	anual	15	COMGEP (2SC)	DIRAP DIRENS DIRSA	MCA 11-1/2014
6	Elaborar Plano de LESP, caso haja requerentes.	semestral	Até 15º dia útil	COMGEP (GABGEP)	GAP-BR	-
7	Publicar os PTA do COMGEP, da CDA, do IPA e do CENDOC.	anual	31	COMGEP (2SC)	CDA CENDOC IPA	MCA 11-1
8	Enviar o PDTI do COMGEP.	anual	31	COMGEP (ATI)	DTI	Inst. Nor nº 4 MPOG