

**MINISTÉRIO DA DEFESA
COMANDO DA AERONÁUTICA**



PLANEJAMENTO

PCA 11-55

**PLANO SETORIAL DO INSTITUTO HISTÓRICO-
CULTURAL DA AERONÁUTICA PARA O PERÍODO
DE 2024 A 2027**

2023

MINISTÉRIO DA DEFESA
COMANDO DA AERONÁUTICA
INSTITUTO HISTÓRICO-CULTURAL DA AERONÁUTICA



PLANEJAMENTO

PCA 11-55

**PLANO SETORIAL DO INSTITUTO HISTÓRICO-
CULTURAL DA AERONÁUTICA PARA O PERÍODO
DE 2024 A 2027**

2023



**MINISTÉRIO DA DEFESA
COMANDO DA AERONÁUTICA**

PORTARIA INCAER Nº 124/APOG, DE 4 DE DEZEMBRO DE 2023.

Aprova a reedição do Plano Setorial do Instituto Histórico-Cultural da Aeronáutica, para o período de 2024 a 2027.

O DIRETOR DO INSTITUTO HISTÓRICO-CULTURAL DA AERONÁUTICA, no uso das atribuições que lhe confere o item 3.4.14, da DCA 11-1/2020 “Sistemática de Planejamento e Gestão Institucional da Aeronáutica, volume 1, Planejamento”, aprovada pela Portaria EMAER nº 35/6SC, de 5 de junho de 2020, resolve:

Art. 1º Aprovar a reedição do PCA 11-55 “Plano Setorial do Instituto Histórico-Cultural da Aeronáutica”, que com esta baixa.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º Revoga-se a Portaria INCAER nº 83/APOG, de 25 de janeiro de 2023, publicada no BCA nº 20, de 30 de janeiro de 2023, que aprovou o Plano Setorial do Instituto Histórico-Cultural da Aeronáutica para o período de 2023 a 2026.

Ten Brig Ar R/1 RAFAEL RODRIGUES FILHO
Diretor do INCAER

(Publicada no BCA nº 233, de 21 de dezembro de 2023)

SUMÁRIO

1 DISPOSIÇÕES PRELIMINARES.....	9
1.1 <u>FINALIDADE</u>	9
1.2 <u>CONCEITUAÇÃO</u>	9
1.3 <u>ÂMBITO</u>	9
2 FUNDAMENTOS DO INSTITUTO HISTÓRICO-CULTURAL DA AERONÁUTICA.....	10
2.1 <u>MISSÃO</u>	10
2.2 <u>COMPETÊNCIAS</u>	10
2.3 <u>ESTRUTURA ORGANIZACIONAL</u>	10
2.4 <u>VISÃO</u>	11
2.5 <u>VALORES</u>	11
2.6 <u>CADEIA DE VALOR</u>	12
3 DIRETRIZES SUPERIORES.....	13
3.1 <u>EMANADAS DO COMANDANTE DA AERONÁUTICA</u>	13
3.2 <u>DEDUZIDAS DOS DOCUMENTOS ESTRATÉGICOS</u>	13
4 DIRETRIZES DO DIRETOR DO INCAER.....	15
4.1 <u>GERAIS</u>	15
4.2 <u>ESPECÍFICAS</u>	15
5 CONTRIBUIÇÃO SETORIAL.....	17
5.1 <u>OBJETIVOS SETORIAIS</u>	17
6 PROJETOS E ATIVIDADES A CARGO DO INCAER.....	18
6.1 <u>PROJETOS ESTRATÉGICOS</u>	18
6.2 <u>PROJETOS DE CONTRIBUIÇÃO</u>	18
6.3 <u>PROJETOS SETORIAIS</u>	18
6.4 <u>ATIVIDADES SETORIAIS</u>	19
7 INSPEÇÃO.....	27
8 INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES.....	27
8.1 <u>EVENTOS DIVERSOS A SEREM REALIZADOS SOB A COORDENAÇÃO DO ODSA E OM SUBORDINADA</u>	27
9 DISPOSIÇÕES FINAIS.....	28
REFERÊNCIAS.....	29
Anexo A – Composição Orçamentária.....	30
Anexo B – Calendário Administrativo.....	31
Anexo C – Indicadores.....	35

PREFÁCIO

Com o passar dos anos, a Cultura foi evoluindo no seu conceito e no modo de ser interpretada, tornando-se um instrumento da identidade de um povo, como sociedade e como Nação. Atualmente, como área estratégica para o desenvolvimento do país, a gestão da Cultura é uma responsabilidade do Estado prevista na Constituição, que garante a todos os brasileiros o pleno exercício dos direitos Culturais e o acesso às fontes da Cultura nacional.

Nas atribuições constitucionais, a partir das quais foi gerada a Missão do Comando da Aeronáutica, consta que defender a Pátria significa, também, assegurar o respaldo para a manutenção da integridade dos bens tangíveis e intangíveis, dos recursos materiais e dos princípios e valores que constituem o patrimônio nacional.

A Cultura, no âmbito do Comando da Aeronáutica, deve ser vista como uma atividade estratégica para o desenvolvimento da Força e como ferramenta motivacional, à disposição dos Comandantes, Chefes, Diretores, Secretários e Prefeitos, contribuindo para a coesão do efetivo, a melhoria da autoestima e o desenvolvimento intelectual dos seus integrantes.

Neste sentido, as estratégias de comunicação disponíveis devem ser utilizadas para a divulgação das manifestações Culturais, tendo como resultado principal a projeção da imagem do Comando da Aeronáutica.

Para que esta imagem seja positivamente preservada, as atividades de Cultura devem ser norteadas pela observância dos princípios éticos de patriotismo, do comprometimento, do profissionalismo, da valorização das tradições militares e da integração cívico-militar.

Na obtenção do ajustamento e da interação entre a Aeronáutica e a Sociedade, todos os segmentos relacionados à gestão do patrimônio cultural devem ser geridos de maneira integrada, com eficiência e eficácia, no desenvolvimento do país, na divulgação da nossa história, dos nossos valores, das tradições e na boa imagem da Instituição.

Nos aspectos voltados para a interação com a sociedade, Comandantes, Chefes, Diretores, Secretários e Prefeitos são os responsáveis pela integração das Organizações Militares com as comunidades a que pertencem. Portanto, deverão elaborar os projetos e eventos culturais, para que as Organizações se tornem cada vez mais reconhecidas e identificadas com as suas áreas de influência.

É essencial a divulgação da pesquisa histórica e dos projetos relacionados à preservação dos bens culturais materiais e imateriais, sob a guarda do Comando da Aeronáutica, ressaltando-se os benefícios deles advindos para o enriquecimento cultural.

Assim, o Instituto Histórico-Cultural da Aeronáutica, como Órgão Central do Sistema de Cultura, deve atuar no intuito de aprimorar o planejamento, mantendo o alinhamento com a Concepção Estratégica e o Plano Estratégico Militar da Aeronáutica (PEMAER), em estreita relação com outros Sistemas, trabalhando, basicamente, o potencial estratégico da Cultura como ferramenta de comunicação organizacional.

*“A Cultura é o que identifica um povo com a sua finalidade.”
Augustina Bessa-Luis (1922-2019)*

1 DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 FINALIDADE

O Plano Setorial do INCAER tem por finalidade atender às diretrizes contidas nos seguintes documentos: DCA 11-45/2018 – Concepção Estratégica Força Aérea 100, PCA 11-47/2018 – Plano Estratégico Militar da Aeronáutica 2018-2027 e DCA 11-118/2023 – Diretriz de Planejamento Institucional, estabelecendo metas a serem alcançadas pelo Instituto, bem como orientar a sua organização subordinada - o Museu Aeroespacial (MUSAL) - no desenvolvimento das suas tarefas, possibilitando atingir os objetivos setoriais que tenham relação com sua natureza.

1.2 CONCEITUAÇÃO

Os conceitos dos termos e expressões que aparecem nesta publicação constam do Glossário das Forças Armadas (MD35-G-01), do Glossário da Aeronáutica (MCA 10-4) e da Sistemática de Planejamento Institucional da Aeronáutica (DCA 11-1).

1.3 ÂMBITO

O presente Plano Setorial aplica-se ao INCAER e sua OM subordinada, MUSAL.

2 FUNDAMENTOS DO INSTITUTO HISTÓRICO-CULTURAL DA AERONÁUTICA

2.1 MISSÃO

O Instituto Histórico-Cultural da Aeronáutica (INCAER), Organização do Comando da Aeronáutica (COMAER) criada pelo Decreto nº 92.858, de 27 de junho de 1986, e prevista na Estrutura Regimental do Comando da Aeronáutica, aprovada pelo Decreto nº 11.237, de 18 de outubro de 2022, tem por finalidade pesquisar, desenvolver, divulgar e preservar a memória e a cultura aeronáutica brasileira.

2.2 COMPETÊNCIAS

Ao INCAER compete:

- a) propor atualizações na DCA 900-1 “Concepção da Cultura no Comando da Aeronáutica”, para a aprovação do Comandante da Aeronáutica;
- b) normatizar, planejar, orientar, coordenar, controlar e supervisionar as atividades culturais no âmbito do COMAER;
- c) gerenciar o Sistema de Patrimônio Histórico e Cultural do Comando da Aeronáutica (SISCULT) e promover a sua integração com os Sistemas do COMAER e dos órgãos externos, públicos ou privados;
- d) gerenciar as atividades culturais do COMAER nas áreas de Museologia, História e Música, por intermédio da ferramenta corporativa e- SISCULT, bem como monitorar a adesão por parte dos elos do SISCULT no sentido da plena utilização do Sistema;
- e) pesquisar, estudar, registrar e divulgar a História da Aeronáutica Brasileira;
- f) estimular, coordenar, orientar, promover e apoiar as atividades que visem a celebrar personalidades e fatos históricos, assim como fomentar a cultura no seio do pessoal do COMAER;
- g) selecionar e divulgar obras e assuntos literários, produzidos no País ou no exterior, pertinentes ao interesse do COMAER;
- h) formalizar o relacionamento de pessoas com o COMAER, no trato de assuntos voltados para a realização de atividades culturais;
- i) supervisionar e controlar as atividades do Museu Aeroespacial (MUSAL);
- j) gerenciar o trato dos assuntos relacionados à história da aeronáutica brasileira, por meio de projetos específicos; e
- l) manter o intercâmbio com entidades afins, militares ou civis, para o trato de assuntos culturais de interesse do COMAER.

2.3 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

2.3.1 O INCAER tem a seguinte estrutura básica:

- a) Direção;
- b) Conselho Superior;
- c) Subdiretoria de Cultura; e

d) Subdiretoria de Divulgação e Apoio.

2.3.2 O INCAER tem o Museu Aeroespacial (MUSAL) como Organização Militar subordinada.

2.3.3 Trigramas da OM subordinada: INC01

2.4 VISÃO

2.4.1 Visão de futuro é a busca da eficiência e da eficácia no cumprimento da missão, constituindo-se em conquista estratégica de grande valor para a Instituição. Define o nível de excelência que a Organização pretende atingir no futuro. Incorpora as ambições e descreve o patamar que se quer alcançar, em determinado prazo.

2.4.2 Conceber a Visão de Futuro é identificar as aspirações da Organização, criando um clima de envolvimento e comprometimento com o seu futuro, além de refletir os valores compartilhados pela Instituição.

2.4.3 Dessa forma, o Instituto Histórico-Cultural da Aeronáutica (INCAER) apresenta a sua Visão de Futuro:

“SER RECONHECIDA, NO ÂMBITO DAS FORÇAS ARMADAS, COMO UMA ORGANIZAÇÃO DE EXCELÊNCIA NA GESTÃO CULTURAL.”

2.5 VALORES

2.5.1 Definir valores é especificar normas, princípios ou padrões sociais aceitos ou mantidos no seio da sociedade. No foro institucional, é identificar as ideias fundamentais em torno das quais se constrói a Organização.

2.5.2 Os valores se constituem em fonte de orientação e inspiração nos locais de trabalho e nas ações da Organização, sejam elas administrativas ou operacionais. São os elementos motivadores que direcionam as atividades das pessoas integrantes de uma Instituição, permitindo a coesão, alicerçada na camaradagem e no espírito de corpo, capaz de gerar sinergia para inspirar a Instituição na consecução de seus objetivos.

2.5.3 Os valores respaldam a Organização na definição de suas estratégias, ações e projetos. Eles devem ser a bússola na condução das atividades, refletindo o seu espírito “*o jeito de ser*”.

2.5.4 Nesse sentido, o INCAER elenca os seguintes valores:

- a) Disciplina;
- b) Patriotismo;
- c) Integridade;
- d) Comprometimento;
- e) Profissionalismo;
- f) Valorização das Tradições Militares; e
- g) Integração Cívico-Militar.

2.6 CADEIA DE VALOR



3 DIRETRIZES SUPERIORES

As diretrizes estão contidas no Plano Estratégico Militar da Aeronáutica 2018-2027 (PCA 11-47) e seus Planos Complementares; e na Diretriz de Planejamento Institucional 2023 (DCA 11-118).

3.1 EMANADAS DO COMANDANTE DA AERONÁUTICA

3.1.1 A CAPACITAÇÃO DOS MILITARES DA FORÇA AÉREA

3.1.1.1 O alinhamento dos instrumentos e das estratégias de gestão de pessoas devem compreender: o eficaz dimensionamento da força de trabalho; o aprimoramento contínuo dos processos de captação e retenção dos talentos; e o desenvolvimento e o reconhecimento das competências internas.

3.1.2 O SUPORTE ÀS MULHERES E AOS HOMENS DA FAB

3.1.2.1 Ações como o eficaz gerenciamento da infraestrutura de Próprios Nacionais Residenciais (PNR), buscando soluções e oportunidades através de termos de cooperação e alienações de bens imóveis em desuso, permitem melhores condições de moradia e, muitas vezes, uma vida mais digna aos militares e seus familiares.

3.1.2.2 Assistência à saúde, através da manutenção e da ampliação das capacidades de atendimento das Organizações de Saúde da Aeronáutica (OSA), no que se refere não somente ao enfrentamento à pandemia da COVID-19, mas também ao aumento no número de consultas e procedimentos eletivos, é necessidade de primeira ordem.

3.1.3 ÉTICA: PRINCÍPIOS E VALORES

3.1.3.1 O Programa de Formação e Fortalecimento de Valores (PFV) e o Programa de Educação Financeira, ambos incorporados ao Sistema de Resiliência Ético-Profissional Militar, serão conduzidos sob a supervisão direta do Diretor do INCAER, devendo confundir-se com a sua própria diretriz de comando, aderente ao código de conduta de seu efetivo, além de abarcar o enfrentamento ao uso indevido de drogas na execução dos referidos programas.

3.2 DEDUZIDAS DOS DOCUMENTOS ESTRATÉGICOS

3.2.1 DEDUZIDAS DO PEMAER

3.2.1.1 De acordo com o PEMAER, existem **duas diretrizes básicas** que balizam todas as demais e que devem ser observadas tanto no ambiente administrativo quanto no operacional:

- a) aprimorar continuamente os processos de trabalho; e
- b) buscar a eficiência na utilização dos recursos (materiais, humanos e financeiros) disponibilizados.

3.2.1.2 Outrossim, o PEMAER, estabelece como diretrizes específicas do macroprocesso de Patrimônio Cultural:

- a) aprimorar as orientações dos aspectos voltados para a interação com a sociedade, identificando oportunidades para os Comandantes, Chefes, Diretores, Secretários e Prefeitos das Organizações interagirem com as comunidades a que pertencem.

3.2.2 DIRETRIZES DA DIPLAN

3.2.2.1 GERAIS:

- a) revisar, por meio de cada órgão central de sistema, os normativos que regem os sistemas de gestão do COMAER, conforme modelagem de governança adotada pelo EMAER, definida na ICA 700-1. **Prazo: JUN 24;**
- b) consolidar a implantação da gestão de risco em todas as OM do COMAER, conforme as orientações da DCA 16-2, utilizando o GPAer quando aplicável. **Prazo: NOV 24;**
- c) mapear (identificar e modelar) os macroprocessos finalísticos dos ODGSA e, por conseguinte, das OM subordinadas, a partir da Cadeia de Valor apresentada no item 2.6 do respectivo PLANSET. **Prazo: NOV 24;**
- d) revisar os processos organizacionais para que se adaptem às exigências da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), no que se refere ao tratamento de dados pessoais, com base na DCA 16-6 e no PCA 16-14. **Prazo: NOV 24;**
- e) incrementar as compras, as contratações e o desenvolvimento de produtos e de sistemas de defesa por meio dos seguintes instrumentos, quando aplicável: Termo de Licitação Especial (TLE), conforme a Lei nº 12.598/2012, o Decreto nº 7.970/2013 e a Portaria GM-MD nº 5.904/2022; e Encomenda Tecnológica (ETEC), nos termos da Lei nº 10.973/2004 e do Decreto nº 9.283/2018. **Prazo: NOV 28;**
- f) mapear o Espaço Cibernético de Interesse (ECI) de cada ODGSA, com base nas orientações a serem emanadas pelo EMAER. **Prazo: NOV 24;**
- g) desenvolver as ações referentes ao Programa de Formação e Fortalecimento de Valores (PFV), em todas as OM do COMAER, abordando o tema “enfrentamento ao uso de drogas” aos valores estabelecidos no MCA 909-1. **Prazo: JUN 24;**
- h) implementar as ações referentes ao Plano de Enfrentamento ao Uso de Substâncias Psicoativas (PEUSP) no âmbito do COMAER, conforme DCA 160-1, atentando para harmonizar o tema aos demais Programas e Planos associados à Sistemática de Resiliência Ético-Profissional Militar (SISREM) **Prazo: NOV 27;**
- i) implementar as ações referentes ao Plano de Enfrentamento ao Uso de Substâncias Psicoativas (PEUSP) no âmbito do COMAER, conforme DCA 160-1, atentando para harmonizar o tema aos demais Programas e Planos associados à Sistemática de Resiliência Ético-Profissional Militar (SISREM) **Prazo: NOV 27;**
- j) atualizar o Plano de Inteligência Setorial (PIS), com base no Plano de Inteligência da Aeronáutica, a fim de integrar o ODS e OM subordinada à Rede de Monitoramento Sementes de Futuro. **Prazo: NOV 24;**
- h) realizar um levantamento sobre a atual composição das escalas de serviço e de missão, no âmbito do respectivo ODGSA, abordando aspectos como a infraestrutura nos postos de serviço (climatização, higiene, conforto, etc.), equalização de escalas, pertinência quanto à necessidade da escala, dentre

outros, bem como propondo medidas que proporcionem melhoria nas condições do militar escalado. **Prazo: NOV 24;**

- l) apresentar uma visão geral das condições atuais dos alojamentos e vestiários das equipes de serviço, no âmbito do respectivo ODGSA, propondo ações que visem aumentar o bem-estar dos graduados quando em serviços de escala. **Prazo: NOV 24;**
- m) proporcionar um ambiente favorável para que os graduados possam propor ideias e soluções inovadoras, utilizando-se de ferramentas que facilitem o fluxo de informações entre o militar e a cadeia hierárquica superior, como o “Fale com o Comandante” e o “Fale com o Graduado-Master”. **Prazo: NOV 24;**
- n) estimular a realização de atividades voltadas ao lazer, dentro e fora do ambiente de trabalho, proporcionando opções de entretenimento para os graduados e seus familiares, bem como fortalecendo a coesão do efetivo. **Prazo: NOV 24;** e
- o) estimular a prática de atividades desportivas e sociais, por meio de ações e campanhas que promovam a atividade física, como torneio taça eficiência, e o convívio social, com vistas ao bem-estar do efetivo e à melhoria da saúde. **Prazo: NOV 25.**

3.2.2.1 ESPECÍFICAS:

- a) gerenciar as ações necessárias à criação do Centro Cultural da Força Aérea Brasileira (CCFAB), adaptando as instalações da atual sede Cultural do Instituto Histórico-Cultural da Aeronáutica (INCAER). **Prazo: NOV 24.**

4 DIRETRIZES DO DIRETOR DO INCAER

4.1 GERAIS:

- a) envidar, permanentemente, esforços no sentido de pesquisar e documentar a história aeronáutica;
- b) reunir o acervo histórico sob um só controle, padronizado, de forma que venha a ser utilizado por todos os interessados; e
- c) preservar o Patrimônio Histórico e Cultural existente e promover a sua divulgação.

4.2 ESPECÍFICAS:

4.2.1 MUSEU AEROESPACIAL (MUSAL)

- a) todas as atividades a serem desenvolvidas pela organização deverão estar em concordância com o seu Programa de Trabalho;
- b) enfatizar o planejamento de todo o tipo de atividade a ser desenvolvida na organização;
- c) nenhum componente do efetivo deve fazer parte da administração de qualquer instituição privada que esteja ligada de alguma maneira ao MUSAL, de forma que possa exercer plenamente suas atividades laborais sem interrupção e não comprometa a administração da organização. Todas as atividades desenvolvidas no âmbito do MUSAL devem visar o apoio à Divisão de Patrimônio Cultural;

- d) as atividades de restauração e conservação do acervo existente no MUSAL devem ser desenvolvidas de forma a atender ao planejamento e às necessidades da Divisão de Patrimônio Cultural, conforme as regras e procedimentos previstos para a preservação de itens históricos;
- e) deverá ser dada especial ênfase ao tratamento educado e cordial com o público visitante, civil e militar;
- f) priorizar ações para desenvolver o espírito de equipe e o senso de participação;
- g) planejar visitas aos museus da cidade do Rio de Janeiro com a finalidade de averiguar novas ideias possíveis de serem implementadas no dia a dia e nas exposições do MUSAL;
- h) otimizar todos os processos administrativos existentes na organização, de forma a diminuir a burocracia e agilizar o trâmite de documentos internos e externos;
- i) mapear (identificar e modelar) os macroprocessos finalísticos da organização, tendo por base os macroprocessos definidos por este ODSA, considerando a Cadeia de Valor constante deste PLANSET.
- j) consolidar a implantação da gestão de risco após concluir o previsto na letra anterior, conforme as orientações da DCA 16-2, utilizando o GPAer quando aplicável, estabelecendo para cada processo um fluxograma correspondente a ser anexado em cada NPA.
- l) revisar os processos organizacionais para que se adaptem às exigências da Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), no que se refere ao tratamento de dados pessoais, com base na DCA 16-6 e no PCA 16-14.
- m) desenvolver as ações referentes ao Programa de Formação e Fortalecimento de Valores (PFV), incorporando a essas ações o Programa de Educação Financeira, além de abordar a temática: “enfrentamento ao uso de drogas” aos valores estabelecidos no MCA 909-1.
- n) implementar as ações referentes ao Plano de Enfrentamento ao Uso de Substâncias Psicoativas (PEUSP) no âmbito do COMAER, conforme DCA 160-1, atentando para harmonizar o tema aos demais Programas e Planos associados à Sistemática de Resiliência Ético-Profissional Militar (SISREM)
- o) o SIGADAER deverá ser o instrumento a ser utilizado por todos os setores para o trâmite de documentos;
- p) revisar e atualizar todas as NPA da Organização, definindo procedimentos e responsabilidades, de acordo com os cargos e funções previstos no Regimento Interno, além de anexar o fluxograma, relativo a cada processo no formato *swim lane*;
- q) deverão ser considerados os princípios de objetivo, de eficiência, de qualidade e de economia de meios, durante as fases de planejamento e de execução de todas as atividades a serem desenvolvidas pela organização;
- r) especial ênfase deverá ser dada ao perfeito entrosamento com as organizações sediadas na Guarnição dos Afonsos;
- s) deverá ser buscada a interação constante com os setores do INCAER;

- t) aprovar e publicar o Programa de Trabalho Anual, PTA, após a publicação do Plano Setorial deste ODSA; e
- u) encaminhar o PTA, para análise deste ODSA, no prazo de 30 (trinta) dias contados da referida publicação, para verificar o alinhamento com a descrição das atividades setoriais e diretrizes estabelecidas no PLANSET, relativas ao quadriênio de que trata esta norma.
- v) no que for aplicável, analisar e executar o que dispõe as diretrizes gerais estabelecidas pelo Comandante da Aeronáutica, conforme item 3.2.2.1 deste PLANSET, de acordo com os prazos previstos.

5 CONTRIBUIÇÃO SETORIAL

5.1 OBJETIVOS SETORIAIS

5.1.1 OBJETIVO: P182101.INC00.S200101

Descrição: Aprimorar a pesquisa, o desenvolvimento, a divulgação e a preservação referente à cultura e a história institucional.

Diretriz: Portaria n ° 119/GC3, de 26 de fevereiro de 2010.

Meta: gerir e manter a preservação do Patrimônio Histórico Cultural do COMAER por meio do *software* e-SISCULT.

Indicador: SIM/NÃO

Projeto: Informatização do SISCULT.

5.1.2 OBJETIVO: P182101.INC00.S200102

Descrição: Adequação do prédio da antiga Estação de Hidroaviões para diversas atividades culturais.

Diretriz: Diretriz de Planejamento Institucional (DCA 11-118/2023).

Meta: concluir a adaptação das instalações da atual sede cultural do Instituto Histórico-Cultural da Aeronáutica (INCAER), visando a inauguração do Centro Cultural da Força Aérea Brasileira (CCFAB).

Indicador: SIM/NÃO

Projeto: criação do Centro Cultural da Força Aérea Brasileira (CCFAB).

Indicador: SIM/NÃO

6 PROJETOS E ATIVIDADES A CARGO DO INCAER**6.1 PROJETOS ESTRATÉGICOS**

Não aplicável.

6.2 PROJETOS DE CONTRIBUIÇÃO

Não aplicável.

6.3 PROJETOS SETORIAIS

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	OM RESP	PRAZO	DIRETRIZ	MARCO
P182101.INC00.S200101	Informatização do SISCULT.	INCAER	2027	Conforme letra b do Item 4.1.	Atingir o pleno funcionamento do <i>software</i> e-SISCULT em todas as OM do COMAER.
P182101.INC00.S200102	Criação do Centro Cultural da Força Aérea Brasileira.	INCAER	2027	Conforme letra c do Item 4.1.	Terminar o serviço de engenharia e implementar a exposição museológica nas instalações da antiga Estação de Hidroaviões do Aeroporto Santos Dumont.

6.4 ATIVIDADES SETORIAIS

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	OM RESP	PRAZO	DIRETRIZES	ITENS DE CONTROLE	INDICADORES
P182101.INC00.A200101	Realizar 46 esquisas historiográficas, sendo 06 de autoria do INCAER e 40 de autoria do MUSAL.	INCAER MUSAL	2027	Gerir a preservação, a pesquisa, o desenvolvimento e a divulgação do Patrimônio Cultural Aeronáutico.	Atingir 25% ao ano no período 2024-2027.	Percentual de acordo com o ANEXO C item 1.1
P182101.INC00.A200102	Realizar 16 pesquisas museológicas, sendo 8 de autoria do INCAER e 4 de autoria do MUSAL.	INCAER MUSAL	2027	Gerir a preservação, a pesquisa, o desenvolvimento e a divulgação do Patrimônio Cultural Aeronáutico.	Atingir 25% ao ano no período 2024-2027.	Percentual de acordo com o ANEXO C item 1.2
P182101.INC00.A200103	Produzir a edição de 6 Obras Literárias (Opúsculos).	INCAER	2027	Gerir a preservação, a pesquisa, o desenvolvimento e a divulgação do Patrimônio Cultural Aeronáutico.	Atingir 25% ao ano no período 2024-2027.	Percentual de acordo com o ANEXO C item 1.3
P182101.INC00.A200104	Produzir a edição de 6 Obras Literárias (Ideias em Destaque).	INCAER	2027	Gerir a preservação, a pesquisa, o desenvolvimento e a divulgação do Patrimônio Cultural Aeronáutico.	Atingir 25% ao ano no período 2024-2027.	Percentual de acordo com o ANEXO C item 1.3

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	OM RESP	PRAZO	DIRETRIZES	ITENS DE CONTROLE	INDICADORES
P182101.INC00.A200105	Produzir 24 Informativos Institucionais, sendo 12 do INCAER e 12 do MUSAL.	INCAER MUSAL	2027	Gerir a preservação, a pesquisa, o desenvolvimento e a divulgação do Patrimônio Cultural Aeronáutico.	Atingir 25% ao ano no período 2024-2027.	Percentual de acordo com o ANEXO C item 1.4
P182101.INC00.A200106	Editar a coletânea literária relativa ao Vol. VII da Obra HGAB.	INCAER	2027	Gerir a preservação, a pesquisa, o desenvolvimento e a divulgação do Patrimônio Cultural Aeronáutico.	Atingir 25% ao ano no período 2024-2027.	Percentual de acordo com o ANEXO C item 1.5
P182101.INC00.A200107	Realizar 144 Premiações Institucionais.	INCAER	2027	Gerir a preservação, a pesquisa, o desenvolvimento e a divulgação do Patrimônio Cultural Aeronáutico.	Atingir 25% ao ano no período 2024-2027.	Percentual de acordo com o ANEXO C item 1.6

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	OM RESP	PRAZO	DIRETRIZES	ITENS DE CONTROLE	INDICADORES
P182101.INC00.A200108	Realizar 8 Palestras sobre a Missão Institucional.	INCAER	2027	Gerir a preservação, a pesquisa, o desenvolvimento e a divulgação do Patrimônio Cultural Aeronáutico.	Atingir 25% ao ano no período 2024-2027.	Percentual de acordo com o ANEXO C item 1.7
P182101.INC00.A200109	Promover 48 "Eventos Culturais", sendo 36 do INCAER e 12 do MUSAL.	INCAER MUSAL	2027	Gerir a preservação, a pesquisa, o desenvolvimento e a divulgação do Patrimônio Cultural Aeronáutico.	Atingir 25% ao ano no período 2024-2027.	Percentual de acordo com o ANEXO C item 1.8
P182101.INC00.A200110	Catalogar eletronicamente 2000 itens do MUSAL.	MUSAL	2027	Gerir a preservação, a pesquisa, o desenvolvimento e a divulgação do Patrimônio Cultural Aeronáutico.	Atingir 25% ao ano no período 2024-2027.	Percentual de acordo com o ANEXO C item 1.9
P182101.INC00.A200111	Promover 16 eventos Culturais com o Clube do Livro.	INCAER	2027	Gerir a preservação, a pesquisa, o desenvolvimento e a divulgação do Patrimônio Cultural Aeronáutico.	Atingir 25% ao ano no período 2024-2027.	Percentual de acordo com o ANEXO C item 1.10

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	OM RESP	PRAZO	DIRETRIZES	ITENS DE CONTROLE	INDICADORES
P182101.INC00.A200112	Representar a Instituição em 12 eventos Culturais.	MUSAL	2027	Gerir a preservação, a pesquisa, o desenvolvimento e a divulgação do Patrimônio Cultural Aeronáutico.	Atingir 25% ao ano no período 2024-2027.	Percentual de acordo com o ANEXO C item 1.11
P182101.INC00.A200113	Realizar Visitas de Assessoramento Técnico em 60 OM.	INCAER	2027	Gerir a preservação, a pesquisa, o desenvolvimento e a divulgação do Patrimônio Cultural Aeronáutico.	Atingir 25% ao ano no período 2024-2027.	Percentual de acordo com o ANEXO C item 1.12
P182101.INC00.A200114	Restaurar 24 Bens Culturais.	MUSAL	2027	Gerir a preservação, a pesquisa, o desenvolvimento e a divulgação do Patrimônio Cultural Aeronáutico.	Atingir 25% ao ano no período 2024-2027.	Percentual de acordo com o ANEXO C item 1.13
P182101.INC00.A200115	Conservar 32.000 Bens Culturais.	MUSAL	2027	Gerir a preservação, a pesquisa, o desenvolvimento e a divulgação do Patrimônio Cultural Aeronáutico.	Atingir 25% ao ano no período 2024-2027	Percentual de acordo com o ANEXO C item 1.14

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	OM RESP	PRAZO	DIRETRIZES	ITENS DE CONTROLE	INDICADORES
P182101.INC00.A200116	Analisar 2 Processos de Custodia de Bens Culturais.	INCAER	2027	Gerir a preservação, a pesquisa, o desenvolvimento e a divulgação do Patrimônio Cultural Aeronáutico.	Atingir 50% a cada dois anos no período 2024-2027.	Percentual de acordo com o ANEXO C item 1.15
P182101.INC00.A200117	Analisar 4 processos de Cadastro de Bens Culturais.	INCAER	2027	Gerir a preservação, a pesquisa, o desenvolvimento e a divulgação do Patrimônio Cultural Aeronáutico.	Atingir 25% ao ano no período 2024-2027.	Percentual de acordo com o ANEXO C item 1.15.
P182101.INC00.A200118	Analisar 40 Processos de Heráldica.	INCAER	2027	Gerir a preservação, a pesquisa, o desenvolvimento e a divulgação do Patrimônio Cultural Aeronáutico.	Atingir 25% ao ano no período 2024-2027.	Percentual de acordo com o ANEXO C item 1.15.

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	OM RESP	PRAZO	DIRETRIZES	ITENS DE CONTROLE	INDICADORES
P182101.INC00.A200119	Assessorar/Confeccionar 8 Projetos Culturais.	INCAER	2027	Gerir a preservação, a pesquisa, o desenvolvimento e a divulgação do Patrimônio Cultural Aeronáutico.	Atingir 25% ao ano no período 2024-2027.	Percentual de acordo com o ANEXO C item 1.16
P182101.INC00.A200120	Reaparelhar as Bandas de Música, providenciando a aquisição e distribuição de 176 instrumentos musicais.	INCAER	2027	Gerir a preservação, a pesquisa, o desenvolvimento e a divulgação do Patrimônio Cultural Aeronáutico.	Atingir 25% ao ano no período 2024-2027.	Percentual de acordo com o ANEXO C item 1.17
P182101.INC00.A200121	Participar em 36 ações de aprimoramento técnico, sendo 16 ações do INCAER e 20 ações do MUSAL.	INCAER MUSAL	2027	Gerir a preservação, a pesquisa, o desenvolvimento e a divulgação do Patrimônio Cultural Aeronáutico	Atingir 25% ao ano no período 2024-2027.	Percentual de acordo com o ANEXO C item 1.18
P182101.INC00.A200122	Realizar ações de Suporte Finalístico Institucional, mantendo o pleno funcionamento da OM.	INCAER MUSAL	2027	Gerir a preservação, a pesquisa, o desenvolvimento e a divulgação do Patrimônio Cultural Aeronáutico.	Atingir 25% ao ano no período 2024-2027.	Percentual de acordo com o ANEXO C item 1.19

CÓDIGO	DESCRIÇÃO	OM RESP	PRAZO	DIRETRIZES	ITENS DE CONTROLE	INDICADORES
P182101.INC00.A200124	Serviços de Manutenção anual do Sistema Sophia para apoiar a Biblioteca.	INCAER MUSAL	2027	Gerir a preservação, a pesquisa, o desenvolvimento e a divulgação do Patrimônio Cultural Aeronáutico.	Atingir 100% ao ano no período 2024-2027.	Percentual de acordo com o ANEXO C item 1.20
P182101.INC00.A200125	Controlar o recebimento de 536 Relatórios de Bens Culturais Materiais Móveis / Imóveis Conservados.	INCAER	2027	Controle do recebimento dos Relatórios de Bens Culturais Custodiados / Tombados.	Atingir 25% ao ano no período 2024-2027.	Percentual de acordo com o ANEXO C item 1.21
P182101.INC00.A200126	Controlar o recebimento de 56 Relatório de Atividades desenvolvidas pelo Profissionais de Cultura dos Elos do SISCULT do COMAER (PCE)	INCAER	2027	Controle do recebimento dos Relatórios de Atividades desenvolvidas pelo PCE.	Atingir 25% ao ano no período 2024-2027.	Percentual de acordo com o ANEXO C item 1.21.

P182101.INC00.A200127	Controlar o recebimento de 600 Fichas Anuais de Fatos Históricos e Cadastros Históricos realizados.	INCAER	2027	Controle do recebimento das FAFH e de Cadastro Histórico.	Atingir 25% ao ano no período 2024-2027.	Percentual de acordo com o ANEXO C item 1.22
P182101.INC00.A200128	Produzir 20 Folhetos do Comando da Aeronáutica (FCA).	INCAER	2027	Quantidade de composições musicais militares padronizadas por meio de produções de FCA.	Atingir 25% ao ano no período 2024-2027	Percentual de acordo com o ANEXO C item 1.23

7 INSPEÇÃO

7.1 INSPEÇÕES A REALIZAR

a) MUSAL: Junho de 2025.

8 INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

8.1 EVENTOS DIVERSOS A SEREM REALIZADOS SOB A COORDENAÇÃO DO ODSA E OM SUBORDINADA

- Semana Nacional de Museus (anualmente em maio);
- Aniversário de Santos Dumont (anualmente em julho); e
- Musal Air Show (anualmente em outubro).

9 DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1 Este Plano Setorial substitui o PCA 11-55, do quadriênio 2023-2026, aprovado pela Portaria INCAER nº 83/APOG, de 25 de janeiro de 2023, publicado no Boletim do Comando da Aeronáutica nº 20 de 30 de janeiro de 2023.

9.2 Os casos não previstos neste documento serão levados à apreciação do Diretor do Instituto Histórico-Cultural da Aeronáutica.

REFERÊNCIAS

BRASIL. Comando da Aeronáutica. Centro de Documentação e Histórico da Aeronáutica. *Confecção, Controle e Numeração de Publicações Oficiais do Comando da Aeronáutica: NSCA 5-1*. Rio de Janeiro, 2011. Modificada em 2014.

BRASIL. Comando da Aeronáutica. Estado-Maior. *Glossário da Aeronáutica: MCA 10-4*. Brasília, 2001.

BRASIL. Comando da Aeronáutica. Estado-Maior. *Manual de Abreviaturas, Siglas e Símbolos da Aeronáutica: MCA 10-3*. Brasília, 2003.

BRASIL. Comando da Aeronáutica. Estado-Maior. *Concepção Estratégica, Força Aérea 100: DCA 11-45*. Brasília, 2018.

BRASIL. Comando da Aeronáutica. Estado-Maior. *Diretriz de Planejamento Institucional DCA 11-118*. Brasília, 2023.

BRASIL. Comando da Aeronáutica. Estado-Maior. *Sistemática de Planejamento e Gestão Institucional da Aeronáutica*, v. 1, Planejamento: **DCA 11-1**. Brasília, 2020. v. 1.

BRASIL. Comando da Aeronáutica. Estado-Maior. *Plano Estratégico Militar da Aeronáutica 2018-2027: PCA 11-47*. Brasília, 2018.

BRASIL. Comando da Aeronáutica. Instituto Histórico-Cultural da Aeronáutica. *Concepção da Cultura no Comando da Aeronáutica: DCA 900-1*. Rio de Janeiro, RJ, 2021.

BRASIL. Comando da Aeronáutica. Instituto Histórico-Cultural da Aeronáutica. *Regulamento Interno do Instituto Histórico-Cultural da Aeronáutica: RICA 21-190*. Rio de Janeiro, RJ, 2022.

BRASIL. Comando da Aeronáutica. Instituto Histórico-Cultural da Aeronáutica. *Regulamento do Instituto Histórico-Cultural da Aeronáutica: ROCA 21-59*. Rio de Janeiro, RJ, 2021.

Anexo A – Composição Orçamentária do INCAER

UG	PROGRAMA	AÇÃO	PO	GND	DESCRIÇÃO	VALOR (R\$)
INCAER	0032	2000	2	3	Vida Vegetativa (PI A0000340000).	396.500,00
					Preservação e/ou Restauração dos Acervos Culturais – INCAER (PI A0000440000).	260.000,00
					Preservação e/ou Restauração de Bens Imóveis do Patrimônio Histórico– INCAER (PI A0000460000).	371.321,00

Os valores constantes na tabela acima poderão ser alterados, em virtude de possíveis contingenciamentos, quando da aprovação da PLOA e foram expressos na estimativa “LIMITE”.

Continuação do Anexo B - Calendário de procedimentos administrativos

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
01	Realizar conformidade no SIGPES.	Mensal	JAN a DEZ	SRH	Sistema SIGPES	-
02	Reunir a Subcomissão da SPADAER.	Bimestral	JUL/NOV	DAP	EMAER	NSCA 214-1
03	Enviar a Prestação de Contas (Registro).	Mensal	JAN a DEZ	SAD	GAP-RJ	-
04	Enviar a Prestação de Contas (Clube do Livro).	Mensal	JAN a DEZ	BIB	GAP-RJ	-
05	Enviar informações ao CIAER (SPADS).	Mensal	JAN a DEZ	DAP	CIAER	ICA 200-12
06	Reunir a Comissão do PFV	Mensal	FEV a NOV	CPFV/PEF	EMAER	MCA 909-1
07	Atividades do PFV.	Mensal	MAR a NOV	CPFV/PEF	EMAER	MCA 909-1
08	Reuniões da CPOG.	Semestral	MAR/SET	APOG	EMAER	NPA 01/APOG
09	Lançar as Medições dos Contratos no SIASG.	Mensal	JAN aDEZ	SAD	GAP-RJ	-

10	Enviar a planilha de controle de contratos.	Mensal	JAN a DEZ	SAD	GAP-RJ	-
11	Receber as FAFH e o Cadastro Histórico.	Anual	FEV	OM COMAER	SEPH	ICA 904-1
12	Preparar e enviar convites para o Encontro INCAER.	Mensal	MAR a NOV	DPD	INTERESSADOS	RICA 21-190
13	Providenciar Inspeção em OM Subordinada.	Anual	ASD	APOG	MUSAL	ICA 121-12
14	Elaborar o Plano Setorial do INCAER.	Anual	OUT	APOG	CENDOC	DCA 11-1
15	Enviar o Inventário Analítico Patrimonial.	Anual	AGO	SAD	GAP-RJ	RCA 12-1
16	Fazer o Plano de Férias do INCAER.	Anual	SET	SRH	GAP-RJ	RCA 34-1
17	Fazer o lançamento da Proposta Orçamentária – Ação 2000 (SISPLAER).	Anual	MAIO	APOG	EMAER	ICA 170-2
18	Elaborar o Programa de Trabalho Anual (PTA).	Anual	DEZ	APOG	CENDOC	DCA 11-1
19	Encaminhar o PPO consolidado.	Anual	FEV	APOG	EMAER	ICA 86-1

Continuação do Anexo B - Calendário de procedimentos administrativos

20	Receber as informações relativas ao pessoal das bandas de música e marciais, tramitadas pelo e-SISCUIT.	Mensal	JAN a DEZ	OM C/ BANDA	SMUS	ICA 906-1
21	Receber as informações relativas ao material permanente das bandas de música e marciais, tramitadas pelo e-SISCUIT.	Semestral	ASD	OM C/ BANDA	SMUS	ICA 906-1
22	Enviar Relatório de Gestão.	Anual	MAR	APOG	EMAER	In TCU nº 84 e Decisões Normativas do TCU.
23	Enviar Mapa de Acompanhamento de Procedimentos Administrativos.	Mensal	JAN a DEZ	ACI	CENCIAR	ICA 174-3
24	Enviar Relatório Demonstrativo Geral de Custos (DGC).	Mensal	JAN a DEZ	ACI	SEFA	MCA 172-3
25	Participar das Reuniões do Grupo Executivo de Apoio à EEAR.	Semestral	ABR e JUL	Oficial Superior (Representante do INCAER)	DIRENS/EEAR	Port. nº 121/GC3, de 9 JUL de 2021, BCA nº128/2021.
26	Participar da Reunião do Comitê Estratégico de Apoio à EEAR.	Anual	SET	DIR	DIRENS/EEAR	Port. nº 121/GC3, de 9 JUL de 2021, BCA nº 128/2021
27	Realizar visitas técnicas à EEAR, contribuindo com a formação de Especialistas para a Aeronáutica.	Anual	JAN a DEZ	SMUS	DIRENS/EEAR	Port. nº 121/GC3, de 9 JUL de 2021, BCA nº 128/2021
28	Apurar indícios no sistema e-Pessoal do TCU.	Mensal	JAN a DEZ	ACI	DIRAP/TCU	Manual do módulo “Indícios” (Órgão Jurisdicionado Federal)

29	Receber Relatórios de Atividades do PCE	Semestral	JUN e DEZ	COMAR	SEPH / SMUG	ICA 900-5
30	Realizar Visita de Assessoramento Técnico (VAT)	Anual	JAN a DEZ	SPPC	OM COMAER	ICA 902-1

Anexo C – Indicadores

1. Indicadores de Desempenho que servirão para medir a execução das atividades relacionadas no item 6.4 deste PCA.

Itens	Descrição	Cálculo
1.1	Pesquisa Historiográfica Realizada/Planejada	PHE/PHP*100
1.2	Pesquisa Museológica Realizada/Planejada	PME/PMP*100
1.3	Obra Literária Realizada/Planejada	OLE/OLP*100
1.4	Informativo Institucional Realizado/Planejado	IIE/IIP*100
1.5	Edição da HGAB Realizada/Planejada	EHE/EHP*100
1.6	Premiação Institucional Realizada/Planejada	PIE/PIP*100
1.7	Palestra Institucional Realizada/Planejada	PIE/PIP*100
1.8	Evento Cultural Realizado/Planejado	ECE/ECP*100
1.9	Cadastro Eletrônico Realizado/Planejado	CEE/CEP*100
1.10	Clube do Livro Realizado/Planejado	CLE/CLP*100
1.11	Representação Institucional Realizada/Planejada	RIE/RIP*100
1.12	VAT Realizada/Planejada	VAE/VAP*100
1.13	Restauração de Bens Realizada/Planejada	RBE/RBP*100
1.14	Conservação de Bens Realizada/Planejada	CBE/CBP*100
1.15	Análise de Processo Realizada/Planejada	APE/APP*100
1.16	Assessoramento a Projeto Realizado/Planejado	APE/APP*100
1.17	Distribuição de Instrumento Realizada/Planejada	AIE/AIP*100
1.18	Aprimoramento Técnico Realizado/Planejado	ATE/ATP*100
1.19	Suporte Finalístico Realizado/Planejado	SFE/SFP*100
1.20	Serviço da Biblioteca Realizado/Planejado	SBE/SBP*100
1.21	Controle de Relatórios Realizado/Planejado	CRE/CRP*100
1.22	Controle de FAFH Realizado/Planejado	CFE/CFP*100
1.23	Produção de FCA Realizada/Planejada	PFE/PFP*100