

**MINISTÉRIO DA DEFESA
COMANDO DA AERONÁUTICA**



E N S I N O

ICA 37-237

**CURRÍCULO MÍNIMO DO ESTÁGIO DE ADAPTAÇÃO
AO OFICIALATO-1 (EAOF-1) PARA O QOEA**

2004

MINISTÉRIO DA DEFESA
COMANDO DA AERONÁUTICA
DEPARTAMENTO DE ENSINO DA AERONÁUTICA



E N S I N O

ICA 37-237

**CURRÍCULO MÍNIMO DO ESTÁGIO DE ADAPTAÇÃO
AO OFICIALATO-1 (EAOF-1) PARA O QOEA**

2004

Divisão de Ensino – DE-1

Currículo Mínimo do Estágio de Adaptação ao Oficialato -1 (EAOF-1) para o QOEA.

A ICA 37-237, aprovada pela Portaria DEPENS nº 281/DE-1, de 21 de dezembro de 2004, é assim modificada :

1 SUBSTITUIÇÃO DE PÁGINAS

RETIRE	ANO	COLOQUE	ANO
Pág. 15	2004	Pág. 15	2006

2 CORREÇÃO

PÁGINAS

Pág. 15

3 ARQUIVO

Depois de efetuar as substituições, archive esta folha após a página de rosto da publicação original.

4 APROVAÇÃO

Portaria DEPENS Nº 104/DE-1, de 30 de março de 2006.



MINISTÉRIO DA DEFESA
COMANDO DA AERONÁUTICA
DEPARTAMENTO DE ENSINO DA AERONÁUTICA

PORTARIA DEPENS Nº 104 /DE-1, DE 30 DE MARÇO DE 2006.

Aprova a modificação do Currículo Mínimo do Estágio de Adaptação ao Oficialato-1 (EAOF-1) para o QOEA.

O DIRETOR-GERAL DO DEPARTAMENTO DE ENSINO DA AERONÁUTICA, usando da atribuição que lhe confere o art. 4º, inciso III, do Regulamento do Departamento de Ensino da Aeronáutica, aprovado pela Portaria Nº 114/GC3, de 04 de fevereiro de 2003, e de acordo com o prescrito no item 1.3 da ICA 5-1, de 14 de maio de 2004,

RESOLVE:

Art. 1º Aprovar a modificação da ICA 37-237 "Currículo Mínimo do Estágio de Adaptação ao Oficialato-1 (EAOF-1) para o QOEA".

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Maj Brig Ar ANTÔNIO PINTO MACÊDO
Diretor-Geral Interino do DEPENS

(Publicado no BCA nº 066, de 6 de abril de 2006)

SUMÁRIO

1 DISPOSIÇÕES PRELIMINARES.....	7
1.1 <u>FINALIDADE</u>	7
1.2 <u>ÂMBITO</u>	7
2 CONCEPÇÃO ESTRUTURAL DO CURSO.....	8
3 PERFIL DO ALUNO E PADRÃO DE DESEMPENHO.....	9
3.1 <u>PERFIL DO ALUNO</u>	9
3.2 <u>PADRÃO DE DESEMPENHO DE ESPECIALIDADE</u>	9
4 FINALIDADE, OBJETIVOS GERAIS E DURAÇÃO DO CURSO.....	11
4.1 <u>FINALIDADE</u>	11
4.2 <u>OBJETIVOS GERAIS</u>	11
4.3 <u>DURAÇÃO DO ESTÁGIO</u>	11
5 CONTEÚDO CURRICULAR.....	12
5.1 <u>QUADRO GERAL</u>	12
5.2 <u>DESDOBRAMENTO DO QUADRO GERAL</u>	13
6 PROCEDIMENTOS DE AVALIAÇÃO.....	27
7 DISPOSIÇÕES GERAIS.....	28
8 DISPOSIÇÕES FINAIS.....	29
REFERÊNCIAS.....	30

1 DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 FINALIDADE

Esta Instrução tem por finalidade estabelecer o Currículo Mínimo para o Estágio de Adaptação ao Oficialato-1 (EAOF-1) para o QOEA ministrado pelo Centro de Instrução e Adaptação da Aeronáutica.

1.2 ÂMBITO

Centro de Instrução e Adaptação da Aeronáutica.

2 CONCEPÇÃO ESTRUTURAL DO ESTÁGIO

O Estágio de Adaptação ao Oficialato será desenvolvido de modo a propiciar aos militares oriundos do Quadro de Suboficiais e Sargentos e do Quadro Feminino de Graduados uma transição, visando à elevação cultural e militar para o ingresso no Corpo de Oficiais do CAer.

O EAOF abrangerá dois campos do conhecimento: o Campo Geral e o Campo Militar.

O Campo Geral proporcionará o aprimoramento do nível de capacidade de expressão oral e escrita do aluno; ampliação de sua cultura geral, através do estudo introdutório de algumas ciências sociais e humanas, do conhecimento da Constituição Brasileira, bem como dos principais problemas da realidade brasileira na atualidade; e, ainda, fornecerá ao aluno noções de Administração, proporcionando-lhe subsídios para assumir funções como agente de administração nas OM onde for servir.

O Campo Militar possibilitará que os conhecimentos adquiridos anteriormente sejam enfatizados na adaptação ao oficialato, com o desenvolvimento das características de chefe e de líder.

Finalmente, o Estágio deverá ser capaz de proporcionar a integração dos futuros oficiais ao seu novo círculo.

3 PERFIL DO ALUNO E PADRÃO DE DESEMPENHO

3.1 PERFIL DO ALUNO

Os alunos do Estágio de Adaptação ao Oficialato são militares do Quadro de Suboficiais e Sargentos (QSS) e do Quadro Feminino de Graduados (QFG), do Corpo de Pessoal Graduado da Aeronáutica (CPGAer), e preenchem os seguintes requisitos:

- a) são suboficiais ou primeiros-sargentos, selecionados, das diversas especialidades;
- b) possuem o Ensino Médio completo;
- c) possuem o Curso de Aperfeiçoamento de Sargentos;
- d) são voluntários para a realização do Estágio;
- e) são brasileiros natos;
- f) obtiveram parecer favorável da Comissão de Promoções de Graduados (CPG);
- g) estão classificados, no mínimo, no “ótimo comportamento”;
- h) foram aprovados nos exames de escolaridade e de conhecimentos especializados, na inspeção de saúde e no teste de avaliação do condicionamento físico;
- i) situam-se numa faixa etária de 34 (trinta e quatro) a 53 (cinquenta e três) anos se do QSS e de 39 (trinta e nove) a 51 (cinquenta e um) anos se do QFG; e
- j) são de ambos os sexos.

3.2 PADRÃO DE DESEMPENHO DE ESPECIALIDADE

3.2.1 PADRÃO DE DESEMPENHO DO CAMPO GERAL

- a) exercer funções administrativas inerentes aos primeiros postos do oficialato;
- b) demonstrar atitude de liderança na realização das atividades profissionais;
- c) comunicar-se com desenvoltura, por escrito e oralmente;
- d) comportar-se e agir dentro das normas de conduta e dos preceitos da Ética Militar, como oficial da Aeronáutica;
- e) praticar, estimular, orientar e fiscalizar o emprego das normas de Segurança do Trabalho; e
- f) possuir noções de gestão de pessoas e de material.

3.2.2 PADRÃO DE DESEMPENHO DO CAMPO MILITAR

- a) participar de formaturas, manobras e exercícios militares, comandando grupamento ou frações de tropa;
- b) cumprir e fazer cumprir, no que lhe competir, leis, regulamentos e demais normas vigentes;
- c) executar as atividades básicas e doutrinárias relativas à prática de armamento, munição e tiro;
- d) executar as atividades de treinamento físico voltadas para a manutenção do condicionamento físico previsto na legislação militar; e
- e) conhecer a legislação básica e a documentação oficial em uso no CAer; e
- f) agir consoante às normas de Inteligência, Contra-Inteligência e Prevenção de Acidentes.

4 FINALIDADE, OBJETIVOS GERAIS E DURAÇÃO DO ESTÁGIO

4.1 FINALIDADE

Adaptar Graduados selecionados, das diversas especialidades, ao oficialato, habilitando-os ao ingresso no Quadro de Oficiais Especialistas do Corpo da Ativa da Aeronáutica.

4.2 OBJETIVOS GERAIS

Proporcionar aos instruídos condições de aprendizagem que os habilitem a:

- a) desempenhar as funções e atribuições de caráter militar de um Oficial Subalterno;
- b) demonstrar atitudes compatíveis com o oficialato, tanto no meio civil como no militar; e
- c) conscientizar-se da importância e das responsabilidades de oficial, como chefe e como líder, na instituição militar.

4.3 DURAÇÃO DO ESTÁGIO

O EAOF terá uma duração de 105 dias (cento e cinco) dias corridos, perfazendo uma carga horária total de 600 (seiscentos) tempos ou 500:00 (quinhentas) horas-aula sendo a carga horária real de 364 (trezentos e sessenta e quatro) tempos ou 303:20 (trezentos e três e vinte) horas-aula. A diferença de 236 (duzentos e trinta seis) tempos ou 196:40 (cento e noventa e seis e quarenta) horas-aula, será utilizada nas seguintes atividades:

- a) Atividades de Avaliação;
- b) Complementação da Instrução;
- c) Atividades Administrativas; e
- d) Flexibilidade da Programação.

A carga horária de que trata o parágrafo anterior deverá ser ministrada num período compreendido em 75 (setenta e cinco) dias letivos, considerando-se, para cálculo, os dias úteis da semana, e, os tempos de aula terão duração de 50 minutos.

5 CONTEÚDO CURRICULAR

5.1 QUADRO GERAL

CAMPO	ÁREA	DISCIPLINA	CARGA HORÁRIA	
			TEMPOS	HORAS-AULA
GERAL	CIÊNCIAS SOCIAIS E APLICADAS	NOÇÕES DE DIREITO	16	13:20
		CHEFIA E LIDERANÇA	10	08:20
		GESTÃO DE PESSOAS	25	20:50
	CIÊNCIAS HUMANAS	GESTÃO DO COMPORTAMENTO	30	25:00
		PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL	19	15:50
		FUNDAMENTOS DA SOCIOLOGIA	10	08:20
		FUNDAMENTOS DA FILOSOFIA	10	08:20
		CONDUTA SOCIAL E MILITAR	30	25:00
	LINGÜÍSTICA, LETRAS E ARTES	COMUNICAÇÃO ORAL E ESCRITA	55	45:50
MILITAR	ENGENHARIA E TECNOLOGIA	SEGURANÇA DO TRABALHO	10	08:20
	CIÊNCIAS AERONÁUTICAS	ATIVIDADE DE INTELIGÊNCIA	08	06:40
	CIÊNCIAS MILITARES	LEGISLAÇÃO MILITAR	35	29:10
		INSTRUÇÃO MILITAR	30	25:00
		ARMAMENTO, MUNIÇÃO E TIRO	25	20:50
		SEGURANÇA MILITAR	06	05:00
	CIÊNCIAS DA SAÚDE	TREINAMENTO FÍSICO	45	37:30
TOTAL			364	303:20

5.2 DESDOBRAMENTO DO QUADRO GERAL

CAMPO: GERAL	ÁREA: CIÊNCIAS SOCIAIS E APLICADAS
DISCIPLINA: NOÇÕES DE DIREITO	
CH EM TEMPOS: 16	CH EM HORAS/AULA : 13.20
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: a) identificar os princípios gerais que regem o Direito (Cn); b) descrever os princípios básicos da atual Constituição da República Federativa do Brasil (Cp); c) identificar a estrutura, organização e funcionamento dos Poderes Executivo, Legislativo e Judiciário (Cn); d) interpretar os princípios gerais que regem o Direito Constitucional, Administrativo e do Trabalho (Cp). EMENTA: 1) Noções introdutórias: conceito de Direito; Direito e Sociedade; Direito Público e Direito Privado; Direito objetivo e Direito subjetivo. 2) Direito Constitucional: objeto e evolução. 3) Classificação da Constituição da República Federativa do Brasil: Estado; Nação.4) Elementos Constitutivos do Estado e da União (soberania, autonomia). 5) Poderes Legislativo; Executivo e Judiciário.6) Direito Administrativo: conceito; objeto; relação com os outros ramos do Direito. 7) Poderes e Atos administrativos. 8) Direito do Trabalho: princípios; noções.	

CAMPO: GERAL	ÁREA: CIÊNCIAS SOCIAIS E APLICADAS
DISCIPLINA: CHEFIA E LIDERANÇA	
CH EM TEMPOS: 10 TEMPOS	CH EM HORAS/AULA: 08:20
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: a) conceituar Chefia e Liderança (Cn); b) identificar os tipos de chefia, suas funções e diferentes técnicas (Cn); c) distinguir as características/funções de um líder (Cp); d) explicar os aspectos que integram o processo de liderança (Cp); e) interpretar aspectos da relação de autoridade (Cp); e f) valorizar a influência exercida pelo superior enquanto líder, sobre seus subordinados (Va). EMENTA: 1) Chefia e Liderança: conceituações; tipos; funções; técnicas. 2) Características do líder. 3) Tomada de decisão. 4) Delegação de tarefas. 5) Autoridade e chefia militar.	

CAMPO: GERAL	ÁREA: CIÊNCIAS HUMANAS
DISCIPLINA: GESTÃO DE PESSOAS	
CH EM TEMPOS: 25	CH EM HORAS/AULA : 20:50
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: a) discutir os principais aspectos da interação entre sistemas e objetivos organizacionais (Cp); b) identificar os principais elementos da estratégia organizacional (Cn); c) identificar as principais interações sistêmicas nos objetivos organizacionais(Cn); d) identificar as organizações como sistemas sociais (Cp); e) discutir os principais elementos da gestão estratégica de pessoal no contexto organizacional do COMAER (Cp); f) identificar os aspectos pertinentes à gestão por competências no contexto organizacional (Cp); g) discutir a gestão de pessoas nas organizações da FAB (Cp); h) discutir a gestão de pessoas nas organizações do COMAER (Cp); i) identificar os principais aspectos da avaliação do desempenho (Cn); e j) identificar as necessidades de treinamento específico para a consecução dos objetivos organizacionais (Cn). EMENTA: 1) As macro-dimensões organizacionais: sistemas organizacionais; características das organizações; as relações entre organizações e os tipos de ambiente; as organizações e as interações sistêmicas; as organizações e os recursos humanos. 2) Planejamento de pessoal: política e planejamento. 3) Gestão estratégica de pessoal em uma organização: estratégias de gestão de pessoas; gestão de competências; treinamento e desenvolvimento de pessoal; avaliação de desempenho. 4) A interação indivíduo organização: o indivíduo e a organização; benefícios e recompensas. 5) A gestão de pessoal no COMAER.	

CAMPO: GERAL	ÁREA: CIÊNCIAS HUMANAS
DISCIPLINA: GESTÃO DO COMPORTAMENTO	
CH EM TEMPOS: 30	CH EM HORAS/AULA : 25:00
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: a) identificar os fundamentos psicossociais relativos ao comportamento humano, individual e em grupo, aplicáveis à gestão de recursos humanos(Cp); b) utilizar os conhecimentos, habilidades e atitudes inerentes à dinâmica de grupo no desenvolvimento das atividades profissionais (Ap); e c) reconhecer a importância do estudo do comportamento humano para o desenvolvimento de atividades em equipe (Va).	
EMENTA: 1) Comportamento humano: o indivíduo e as relações interpessoais; reações a mudanças; a crítica. 2) Desenvolvimento de equipes: trabalho de grupo; comportamento do grupo. 3) Neurolingüística. 4) Dinâmicas de grupo.	

CAMPO: GERAL	ÁREA: CIÊNCIAS HUMANAS
DISCIPLINA: PLANEJAMENTO ORGANIZACIONAL	
CH EM TEMPOS: 19	CH EM HORAS/AULA : 15:50
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: a) identificar o conceito de Planejamento Gerencial (Cp); b) relacionar o Planejamento Gerencial com posicionamento competitivo (An); c) identificar os aspectos envolvidos na implementação de estratégias (Cp); d) identificar os fatores críticos de sucesso no Planejamento Gerencial (Cp); e) distinguir os objetivos de formação do processo estratégico (Cp); e f) analisar os papéis necessários ao processo de mudança (An); EMENTA: 1) Planejamento Gerencial: definição e posicionamento competitivo; 2) Implementação de Estratégias: aspectos organizacionais; aspectos comportamentais. 3) Fatores críticos de sucesso. 4) O processo estratégico: objetivos estratégicos, táticos e operacionais. 5) Resistência e Resiliência. 6) O uso da tecnologia da informação como suporte às decisões. 7) Acesso a dados e organização. 8) Processos, fluxos e racionalização de dados. 9) Controle na dinâmica das organizações modernas. 10) Sistemas de planejamento e controle: implementação e aperfeiçoamento.	

CAMPO: GERAL	ÁREA: CIÊNCIAS HUMANAS
DISCIPLINA: FUNDAMENTOS DA SOCIOLOGIA	
CH EM TEMPOS: 10	CH EM HORAS/AULA : 08:20
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: a) identificar os agrupamentos sociais (Cn); b) identificar os campos da Sociologia (Cn); c) distinguir os principais processos sociais (Cp); d) explicar a influência da cultura no sistema de “status” e papéis (Cp); e) diferenciar a influência da cultura no controle e no desvio sociais (Cp); f) distinguir as instituições sociais, justificando o papel que desempenham na vida social (Cp); g) explicar as causas, as consequências e a reação à mudança social (Cp); e h) valorizar a Sociologia como Ciência que ajuda a compreender os fenômenos sociológicos e as relações humanas e profissionais (Va).	
EMENTA: 1) Sociologia: significado; importância; origem e desenvolvimento. 2) Processos sociais: interação social; isolamento; contato; comunicação; cooperação; competição; conflito; acomodação; assimilação. 3) Os agrupamentos sociais; grupos sociais; agregados sociais; mecanismos de sustentação dos grupos sociais; sistema de “status” e papéis; estrutura e organização social. 4) Estratificação social e mobilidade social. 5) A cultura: material e não-material; elementos da cultura; subcultura e contracultura; etnocentrismo e relativismo cultural; o contato entre culturas; cultura como sistema de normas; socialização; controle e desvio sociais. 6) Instituições sociais: família; religião; instituições políticas. 7) Mudança social: conceito; causas; fatores contrários; consequências.	

CAMPO: GERAL	ÁREA: CIÊNCIAS HUMANAS
DISCIPLINA: FUNDAMENTOS DA FILOSOFIA	
CH EM TEMPOS: 10	CH EM HORAS/AULA : 08:20
OBJETIVO ESPECÍFICO: a) justificar as virtudes e os valores da profissão militar, à luz dos ensinamentos da ética (Cp). EMENTA: 1) A moral e a ética profissional: conceitos de moral; condições psicológicas da vida moral; divisão da moral (teórica e prática). 2) Moral teórica: a consciência moral; o dever e a obrigação; consequências do dever; as virtudes; as sanções. 3) Ética /moral prática ou individual: divisão; desigualdade e conflitos dos deveres; os ideais éticos; o homem ético; o grupo e a ética; conceitos; ética profissional ou deontologia; ética aplicada às profissões; ética militar.	

CAMPO: GERAL	ÁREA: CIÊNCIAS HUMANAS
DISCIPLINA: CONDUTA SOCIAL E MILITAR	
CH EM TEMPOS: 30	CH EM HORAS/AULA : 25:00
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: a) aplicar as regras de boa conduta e convivência nas diversas situações da vida social e militar (Ap); b) valorizar as boas maneiras na vida social (Va); c) distinguir nos regulamentos e nas leis os aspectos pertinentes à conduta do Oficial (Cp); d) diferenciar as regras de conduta da vida militar para graduados e oficiais (Cp); e e) aplicar as regras de Cerimonial Militar pertinentes às atribuições do Oficial Subalterno (Ap). EMENTA: 1) O homem em sociedade: apresentações; cumprimentos; despedidas; posturas; indumentária; convidando e sendo convidado; lugares públicos; visitas; tratamentos; etiqueta social; correspondência social; viagens e hospedagens; recepções formais e informais. 2) Comportamento individual na tropa, no cargo. 3) Transações pecuniárias. comportamento na corporação. 4) Os companheiros na inatividade. 5) Reuniões formais de serviço. 6) Boatos. 7) Política partidária. 8) Os regulamentos militares sob enfoque do oficial: Estatuto dos Militares, RCONT, LPM, RSAS, LRM, RISAer, RUMAer, REPROA, RDAer. DMA 29-1. 9) Cerimonial Militar.	

CAMPO: GERAL	ÁREA: LINGÜÍSTICA, LETRAS E ARTES
DISCIPLINA: COMUNICAÇÃO ORAL E ESCRITA	
CH EM TEMPOS: 55	CH EM HORAS/AULA : 45:50
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: a) redigir textos pertinentes à rotina do oficial aplicando as normas gramaticais e as técnicas recomendadas (Ap); b) redigir textos de documentos usados na correspondência oficial militar de acordo com o ICAER (Ap); c) aplicar os princípios de comunicação e as regras de desempenho na plataforma em uma exposição oral (Ap); e d) valorizar o planejamento para o êxito de uma exposição oral (Va).	
EMENTA: 1) Concepções de linguagem e de texto: princípios da comunicação escrita; palavra-chave; coerência e coesão; estruturação e articulação de parágrafos; aspectos gerais que interferem na qualidade do texto; análise e produção de textos pertinentes à rotina do oficial de dia. 2) ICAER. 3) Comunicação Oral: princípios da Comunicação Oral; ambientação à audiência; prática de plataforma.	

CAMPO: MILITAR	ÁREA: ENGENHARIA E TECNOLOGIA
DISCIPLINA: SEGURANÇA NO TRABALHO	
CH EM TEMPOS: 10	CH EM HORAS/AULA : 08:20
<p>OBJETIVOS ESPECÍFICOS:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) identificar os fenômenos químicos e físicos da combustão dos diversos tipos de materiais (Cn); b) distinguir os métodos e técnicas relacionados à prevenção dos fenômenos da combustão (Cp); c) identificar os diversos tipos de Equipamentos Contra-Incêndio (ECI) em uso no COMAER (Ap); d) identificar o que prevê a legislação de prevenção contra-incêndio em edificações do COMAER (Cn); e) compreender a filosofia que sustenta as atividades de Segurança de Vôo no Brasil (Cp); f) valorizar as atividades de prevenção de acidentes aeronáuticos, reconhecendo o papel que cada militar pode exercer no contexto da Segurança de Vôo (Va); g) identificar a estrutura básica do Sistema de Investigação e Prevenção de Acidentes Aeronáuticos (Cn); h) identificar a filosofia SIPAER como guia para as atividades de Segurança de Vôo no Brasil (Cn); i) justificar a importância do RELATÓRIO DE PERIGO como ferramenta para prevenção de acidentes aeronáuticos (Va); j) apontar os riscos associados ao F.O.D. e as medidas para o seu efetivo controle (Cn); k) relacionar os riscos impostos às aeronaves pelos balões de ar quente não-tripulados e as medidas para o seu controle (Cn); l) indicar os fatores que interferem na segurança do trabalho (Cn); m) identificar os procedimentos de prevenção de acidentes no ambiente de trabalho (Cn); e n) identificar a constituição e o funcionamento da CIPA (Cn). <p>EMENTA:</p> <p>1) Prevenção Contra-incêndio em Edificações: teoria do fogo; classificação dos materiais; classes de incêndio; tipos de agentes extintores; tipos de equipamentos contra-incêndio; normas de prevenção contra-incêndio em edificações do COMAER (ICA 92-2, da DIRENG). 2) Segurança de vôo: o Sistema de Investigação e Prevenção de Acidentes Aeronáuticos – SIPAER. 3) Relatório de perigo; prevenção do F.O.D; colisão com balões e o perigo aviário. 4) Segurança do trabalho: fatores intervenientes; procedimentos de prevenção. CIPA: constituição; funcionamento.</p>	

CAMPO: MILITAR	ÁREA: CIÊNCIAS AERONÁUTICAS
DISCIPLINA: ATIVIDADE DE INTELIGÊNCIA	
CH EM TEMPOS: 08	CH EM HORAS/AULA : 06:40
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: a) identificar os conceitos doutrinários da Atividade de Inteligência (Cp); b) identificar os documentos da Inteligência em utilização no (SINTAER) (Cp); c) descrever os conceitos doutrinários aplicáveis ao setor de Contra-Inteligência (Cp); e d) distinguir os procedimentos a serem adotados no tocante à Segurança Orgânica (Cp). EMENTA: 1) Atividade de inteligência no COMAER: Objetivos da atividade de inteligência; finalidade do SINTAER 2) Contra-Inteligência. 3) Contra-Espionagem. 4) Segurança Orgânica.	

CAMPO: MILITAR	ÁREA: CIÊNCIAS MILITARES
DISCIPLINA: LEGISLAÇÃO MILITAR	
CH EM TEMPOS: 35	CH EM HORAS/AULA : 29:10
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: <ul style="list-style-type: none">e) interpretar os preceitos relevantes do Código Penal Militar (Cn);f) interpretar as normas processuais previstas no Código do Processo Penal Militar (Cn);g) definir as Normas Reguladoras do Conselho de Disciplina (Cn);h) desempenhar as funções do oficial numa Sindicância mediante consulta à legislação pertinente (Ap);i) explicar os artigos do RADA referentes à organização e atribuição administrativa (Cp);j) explicar o funcionamento do sistema de administração financeira e patrimonial, de material e pessoal do Comando da Aeronáutica (Cp);k) identificar o Decreto-Lei n 9.760/46, LEI 8.666, e NSMA 87-1 (Cn);l) distinguir nos Regulamentos e nas Leis os aspectos pertinentes ao oficial (Cp); em) distinguir na legislação específica do Comando da Aeronáutica os aspectos pertinentes à conduta do oficial (Cp);	
EMENTA: <p>1) Código Penal Militar (CPM). 2) Código de Processo Penal Militar (CPPM). 3) Conselho de Disciplina. 4) Sindicância. 5) Regulamento de Administração da Aeronáutica (RADA). 6) O sistema de administração financeira na Aeronáutica. 7) Legislação patrimonial do Comando da Aeronáutica (Administração de Bens Patrimoniais – móveis, imóveis e intangíveis). 8) Decreto-lei nº 9.760/46, Lei nº 8.666, de 23 de JUN 1993, NSMA 87-1, de 06 ABR 1987. 9) O sistema de administração de material na Aeronáutica: projetos de controle mecanizado de material aeronáutico e bélico (SILOMS). 10) Administração de Pessoal (SIGPES).</p>	

CAMPO: MILITAR	ÁREA: CIÊNCIAS MILITARES
DISCIPLINA: INSTRUÇÃO MILITAR	
CH EM TEMPOS: 30	CH EM HORAS/AULA : 25:00
OBJETIVO ESPECÍFICO: a) participar de formaturas e solenidades como integrantes de tropa na condição de oficial (Rc).	
EMENTA: 1) Comando de tropa: utilização do corneteiro. 2) Espada: noções gerais; execução individual; execução como integrante e comandante de uma fração de tropa. 3) Porta-bandeira e porta-estandarte: execução dos movimentos básicos.	

CAMPO: MILITAR	ÁREA: CIÊNCIAS MILITARES
DISCIPLINA: ARMAMENTO, MUNIÇÃO E TIRO	
CH EM TEMPOS: 25	CH EM HORAS/AULA : 20:50
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: <ul style="list-style-type: none">a) identificar os tipos, características, princípios de funcionamento e aplicação das armas utilizadas nos serviços de guarda e segurança na Força Aérea (Cn);b) identificar a munição adequada para os vários tipos de armas de porte e portáteis (Cn);c) identificar os termos técnicos utilizados na instrução de tiro (Cn);d) aplicar as normas de segurança com as armas nas instruções de IGT/IPT (Instrução Geral de Tiro/Instrução Preparatória para o Tiro) e nas instruções práticas no estande de tiro (Ap);e) identificar os procedimentos a serem adotados em situações de avarias, extravio e roubo de armas e munições (Cn);f) praticar exercício de tiro TMB (Tiro Militar Básico) com as armas utilizadas nos serviços de guarda e segurança, de acordo com o MCA 50-1 (Rm); eg) valorizar a responsabilidade atribuída ao Oficial quanto ao porte e uso adequado e judicioso do armamento individual (Va).	
EMENTA: <p>1) MCA 50-1 – Manual de Instrução de Tiro com Armamento Terrestre no âmbito do Comando da Aeronáutica, de 08 nov. 2002.</p>	

CAMPO: MILITAR	ÁREA: CIÊNCIAS MILITARES
DISCIPLINA: SEGURANÇA MILITAR	
CH EM TEMPOS: 06	CH EM HORAS/AULA : 05:00
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: a) justificar as normas gerais ligadas à segurança das instalações na paz e na guerra (Cp); e b) valorizar a constante observância das normas de segurança em todos os setores (Va). EMENTA: 1) Conceituação: segurança; defesa; vigilância; proteção; prevenção; edificações; instalações e equipamentos. 2) Instalações vitais: aeronaves; paióis; suprimento d'água; suprimento de víveres; comunicações; geradores; combustíveis; armazéns. 3) Proteção, prevenção e defesa contra agentes externos: sabotagem; milícias irregulares; grupos exaltados.	

CAMPO: MILITAR	ÁREA: CIÊNCIAS DA SAÚDE
DISCIPLINA: TREINAMENTO FÍSICO	
CH EM TEMPOS: 45	CH EM HORAS/AULA : 37:30
OBJETIVOS ESPECÍFICOS: <ul style="list-style-type: none">a) identificar os principais fatores que influenciam a flexibilidade (Cn);b) identificar os fatores que desenvolvem a resistência aeróbia (Cn);c) identificar os diversos tipos de força (Cn);d) identificar os principais fatores que interferem na coordenação (Cn);e) valorizar a importância da atividade física (Va); ef) praticar exercícios que desenvolvam a força, a flexibilidade, a coordenação motora, a velocidade e a resistência aeróbia (Rm).	
EMENTA: <ul style="list-style-type: none">1) NSCA 54-1 “Treinamento Físico para os militares da Força Aérea”.	

6 PROCEDIMENTOS DE AVALIAÇÃO

6.1 Os procedimentos de avaliação para o Estágio, objeto do presente Currículo Mínimo, serão detalhados no Plano de Avaliação do Centro de Instrução e Adaptação da Aeronáutica.

6.2 O detalhamento acerca da avaliação deve incidir sobre os cinco campos previstos nos documentos normativos (IMA 37-6 e 37-11): avaliação da instrução, do docente, do currículo, dos meios de avaliação e do corpo discente.

7 DISPOSIÇÕES GERAIS

7.1 Para as atividades de complementação da Instrução sugere-se a organização de palestras que promovam maior conhecimento sobre o Comando da Aeronáutica, sobre a Comissão de Promoções de Oficiais (CPO) e Comissão de Promoções de Graduados (CPG), sobre o Direito Humanitário Internacional e sobre Chefia e Liderança no desempenho profissional.

7.2 Acrescente-se à presente sugestão uma palestra que promova a ampliação do conhecimento sobre a realidade do país, focalizando os principais aspectos econômicos, políticos e sociais brasileiros.

7.3 Sugere-se também uma palestra com orientações sobre o serviço de oficial de dia/operações que proporcione subsídios para o futuro oficial assumir o referido serviço na OM onde for servir.

7.4 Sugere-se, além disso, a realização de um ciclo de palestras que versem sobre a saúde ligada à segurança do trabalho, visando à ampliação do conhecimento nesta área, tais como “Avaliação do Risco Laboral”, “Qualidade de Vida e Trabalho”, “Alcoolismo e Trabalho” e “Atendimento pré-hospitalar aos pacientes acidentados”.

7.5 Para as atividades administrativas sugere-se a utilização de carga horária específica destinada à apresentação ao Comandante, aula inaugural, identificação, briefing do Corpo de Alunos, briefing da Divisão de Ensino, leitura de NPA, impedimento/desimpedimento dos alunos, doutrina, treinamento para diplomação e formatura, diplomação e formatura.

7.6 Sugere-se ainda a inclusão de algumas atividades extracurriculares, envolvendo oficiais do CIAAR, tais como: visita aos principais pontos turísticos de Belo Horizonte, confraternizações e excursões a locais turísticos próximos a Belo Horizonte, visando fortalecer o espírito de equipe e promover uma integração entre alunos e oficiais do CIAAR.

8 DISPOSIÇÕES FINAIS

8.1 Esta Instrução entra em vigor na data da publicação da Portaria de Aprovação no Boletim do Comando da Aeronáutica.

8.2 Os casos não previstos nesta Instrução serão resolvidos pelo Diretor-Geral do Departamento de Ensino da Aeronáutica.

REFERÊNCIAS

Brasil. Comando da Aeronáutica. Comando-Geral do Pessoal. Instrução do Comando da Aeronáutica (ICA) 5-1, de 14 MAIO 2004. Instrução disciplinando a confecção, controle e numeração de publicações do Comando da Aeronáutica. Boletim Externo Ostensivo do Comando-Geral do Pessoal, Brasília, nº12, 27 OUT 2000.

_____. Comando da Aeronáutica. Comando-Geral do Pessoal. Instrução do Comando da Aeronáutica (ICA) 36-15, de 13 NOV 2002. Instrução Reguladora do Quadro de Oficiais Especialistas da Aeronáutica (IRQOEA).

_____. Comando da Aeronáutica. Departamento de Ensino da Aeronáutica. Plano Setorial de Ensino, Diretriz do Ministério da Aeronáutica (DMA) 37-9. Programa de Cursos e Estágios de Formação e de Carreira para o Corpo de Oficiais. Volume II, 1997.

_____. Comando da Aeronáutica. Comando-Geral do Pessoal. Manual do Ministério da Aeronáutica (MMA) 36-2, de 05 JUN 1997. Manual estabelecendo o Padrão de Desempenho de Especialidade – PDE para o QOEA_v, QOEA_{Arm}, QOEA_{Com}, QOEA_{CTA}, QOEA_{Fot}, QOEA_{Met}, QOEA_{Sup} e QOEA.

_____. Comando da Aeronáutica. Departamento de Ensino da Aeronáutica. Instrução do Comando da Aeronáutica (ICA)37-4, de 27 DEZ 2000. Instrução referente à elaboração e revisão de currículos mínimos. Boletim Externo Ostensivo do Departamento de Ensino da Aeronáutica, Brasília, nº 051, 28 DEZ 2000.

DISTRIBUIÇÃO: B