

**MINISTÉRIO DA DEFESA
COMANDO DA AERONÁUTICA**



PLANEJAMENTO

ICA 11-8

**PROGRAMA DE TRABALHO ANUAL DO
INSTITUTO DE ESTUDOS AVANÇADOS**

2019

**MINISTÉRIO DA DEFESA
COMANDO DA AERONÁUTICA
INSTITUTO DE ESTUDOS AVANÇADOS**



PLANEJAMENTO

ICA 11-8

**PROGRAMA DE TRABALHO ANUAL DO
INSTITUTO DE ESTUDOS AVANÇADOS**

2019



MINISTÉRIO DA DEFESA
COMANDO DA AERONÁUTICA
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA AEROESPACIAL

PORTARIA DCTA Nº 63/SCPL, DE 19 DE FEVEREIRO DE 2019.

Aprova a reedição da Instrução que dispõe sobre o Programa de Trabalho Anual do Instituto de Estudos Avançados, referente ao ano de 2019.

O DIRETOR-GERAL DO DEPARTAMENTO DE CIÊNCIA E TECNOLOGIA AEROESPACIAL, no uso de suas atribuições contidas no inciso IV do art. 10 do Regulamento do Departamento de Ciência e Tecnologia Aeroespacial, aprovado pela Portaria nº 169/GC3, de 30 de janeiro de 2019; de acordo com o previsto no item 5.2 da DCA 11-1 "Sistemática de Planejamento e Gestão Institucional da Aeronáutica - Volume 1 - Planejamento", aprovada pela Portaria EMAER nº 2/6SC, de 8 de janeiro de 2019; e, ainda, considerando o que consta do Processo nº 67780.002940/2019-92, resolve:

Art. 1º Aprovar a reedição da ICA 11-8 “Programa de Trabalho Anual do Instituto de Estudos Avançados” (IEAV), referente ao ano de 2019, que com esta baixa.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data da sua publicação.

Art. 3º Revoga-se a Portaria DCTA nº 41/DNO, de 30 janeiro de 2018, publicada no BCA nº 023, de 8 de fevereiro de 2018.

Ten Brig Ar LUIZ FERNANDO DE AGUIAR
Diretor-Geral do DCTA

(Publicada no BCA nº 031, de 25 de fevereiro de 2019)

SUMÁRIO

1 DISPOSIÇÕES PRELIMINARES	9
1.1 <u>FINALIDADE</u>	9
1.2 <u>CONCEITUAÇÃO</u>	9
1.3 <u>COMPETÊNCIA</u>	9
1.4 <u>ÂMBITO</u>	9
2 INSTITUTO DE ESTUDOS AVANÇADOS	10
2.1 <u>MISSÃO</u>	10
2.2 <u>COMPETÊNCIAS</u>	10
2.3 <u>ESTRUTURA ORGANIZACIONAL</u>	10
2.4 <u>VISÃO</u>	11
2.5 <u>VALORES</u>	12
3 DIRETRIZES	13
3.1 <u>EMANADAS DO COMANDANTE DA AERONÁUTICA</u>	13
3.2 <u>CONSTANTES NA DIRETRIZ DE PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL</u>	13
3.3 <u>DEDUZIDAS DO PEMAER</u>	14
3.4 <u>EMANADAS DO DIRETOR-GERAL DO DCTA</u>	15
3.5 <u>EMANADAS DO DIRETOR DO IEAV</u>	18
4 METAS E TAREFAS.....	22
4.1 <u>METAS/TAREFAS DECORRENTES DE PROJETOS DO PEMAER</u>	22
4.2 <u>METAS/TAREFAS DECORRENTES DE ATIVIDADES EMANADAS DO DCTA</u> ...	27
4.3 <u>METAS/TAREFAS DECORRENTES DE ORDEM SUPERIOR OU SISTÊMICA</u>	33
4.4 <u>METAS/TAREFAS PRÓPRIAS</u>	34
5 COMPOSIÇÃO ORÇAMENTÁRIA	50
5.1 <u>PREVISÃO POR PROJETO/ATIVIDADE</u>	50
5.2 <u>DETALHAMENTO POR NATUREZA DE DESPESA (ND)</u>	50
6 CALENDÁRIO ADMINISTRATIVO	57
6.1 <u>TODOS OS SETORES DO IEAV</u>	57
6.2 <u>ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL (ACS)</u>	58
6.3 <u>ASSESSORIA DE CONTROLE INTERNO (ACI)</u>	59
6.4 <u>ASSESSORIA DE INTELIGÊNCIA (AI)</u>	60
6.5 <u>ASSESSORIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS (ARI)</u>	60
6.6 <u>ASSESSORIA DE SERVIÇOS JURÍDICOS (ASJ)</u>	61
6.7 <u>CONSELHO DE DIREÇÃO (ECD)</u>	61
6.8 <u>COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO (CPL)</u>	61
6.9 <u>DIREÇÃO (EDR)</u>	63
6.10 <u>DIVISÃO DE INFRAESTRUTURA (EIE)</u>	65
6.11 <u>DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS (ERH)</u>	65
6.12 <u>DIVISÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (ETI)</u>	68
6.13 <u>ESCRITÓRIO DE PROJETOS (EPJ)</u>	68
6.14 <u>SEÇÃO DE PROTEÇÃO RADIOLÓGICA (SPR)</u>	68
6.15 <u>SEÇÃO DE SEGURANÇA DO TRABALHO (SST)</u>	68

6.16	<u>SUBDIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO (EDA)</u>	69
6.17	<u>SUBDIRETORIA TÉCNICA (EDT)</u>	71
6.18	<u>VICE-DIREÇÃO (VDR)</u>	73
7	<u>INSPEÇÕES</u>	74
8	<u>INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES</u>	75
8.1	<u>CALENDÁRIO DE EVENTOS SEDIADOS NO IEAV</u>	75
8.2	<u>INDICADORES</u>	76
8.3	<u>METAS E TAREFAS AINDA DEPENDENTES DE SUPLEMENTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA</u>	81
9	<u>DISPOSIÇÕES FINAIS</u>	107
	<u>REFERÊNCIAS</u>	108

PREFÁCIO

Planejar estrategicamente significa definir um futuro desejado e estabelecer um conjunto de ações a serem executadas para promover a transformação do estado presente para o futuro.

Portanto, o planejamento estratégico é um processo gerencial que permite estabelecer um direcionamento a ser seguido pela Organização, com o objetivo de se obter uma relação ótima entre a Organização e seu ambiente.

“Planejamento não diz respeito a decisões futuras, mas às implicações futuras de decisões presentes.” (Peter Drucker).

A partir do MCA 11-1 (Elaboração de Plano Setorial e Programa de Trabalho Anual) foi concebida a Sistemática de Planejamento Estratégico Militar da Aeronáutica, a qual classifica os níveis de planejamento em Estratégico, Tático e Operacional.

O Nível Operacional é focado na execução física e orçamentária das Tarefas decorrentes dos Projetos Estratégicos e Setoriais, bem como das atividades constantes do Plano Setorial e dos Programas de Trabalho Anual.

Assim, o Programa de Trabalho Anual integrado e articulado com o Plano Setorial do DCTA, tem sido formulado com o propósito de delinear as tarefas da Organização para a consecução dos Projetos Estratégicos e Setoriais do Comando da Aeronáutica.

1 DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 FINALIDADE

O presente Programa de Trabalho Anual tem por finalidade orientar, de forma integrada e articulada com o Plano Setorial do DCTA, as ações a serem desenvolvidas pelo IEAV, durante o ano de 2019.

1.2 CONCEITUAÇÃO

Para efeito desta publicação, adotam-se os termos e expressões constantes do Glossário das Forças Armadas (MD 35-G-01/2016), do Glossário da Aeronáutica (MCA 10-4/2001) e do Plano Setorial do DCTA (PCA 11-53).

1.3 COMPETÊNCIA

1.3.1 Compete ao IEAV a confecção de seu Programa de Trabalho Anual.

1.3.2 Compete ao DCTA a revisão, aprovação e publicação do PTA do IEAV.

1.4 ÂMBITO

O presente Programa de Trabalho Anual aplica-se ao Instituto de Estudos Avançados.

2 INSTITUTO DE ESTUDOS AVANÇADOS

2.1 MISSÃO

O Instituto de Estudos Avançados (IEAV), Organização do Comando da Aeronáutica (COMAER), criado pelo Decreto nº 87.247, de 2 de junho de 1982, tem por finalidade ampliar o conhecimento científico e o domínio de tecnologias estratégicas para fortalecer o Poder Aeroespacial Brasileiro.

2.2 COMPETÊNCIAS

Ao IEAV compete:

- a) realizar pesquisa aplicada e desenvolvimento experimental em tecnologias e sistemas aeroespaciais;
- b) realizar pesquisa básica para a aquisição de novos conhecimentos, com o objetivo de aplicação futura em tecnologias e sistemas aeroespaciais;
- c) promover a capacitação de recursos humanos, do nível intermediário ao de pós-doutorado, por meio de orientações acadêmicas de trabalhos de formação e especialização;
- d) prestar serviços em atividades ligadas à tecnologia industrial básica.

2.3 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

2.3.1 O IEAV tem a seguinte estrutura básica:

- a) Direção (EDR);
- b) Vice-Direção (VDR);
- c) Subdiretoria de Administração (EDA);
- d) Subdiretoria Técnica (EDT).

2.3.2 A Direção (EDR) tem a seguinte constituição:

- a) Diretor (DIR);
- b) Assessoria de Controle Interno (ACI);
- c) Assessoria de Inteligência (AIN);
- d) Assessoria de Comunicação Social (ACS);
- e) Assessoria de Relações Institucionais (ARI);
- f) Assessoria de Serviços Jurídicos (ASJ);
- g) Conselho de Direção (ECD).

2.3.3 A Vice-Direção (VDR) tem a seguinte constituição:

- a) Vice-Diretor (VDR);
- b) Coordenadoria de Planejamento Estratégico (CPL);

- c) Coordenadoria de Gestão da Inovação (CGI);
- d) Coordenadoria de Programas de Pós-Graduação e Extensão do IEAV (CPG).

2.3.4 A Subdiretoria de Administração (EDA) tem a seguinte constituição:

- a) Chefe (SDA);
- b) Divisão de Infraestrutura e Patrimônio (EIE);
- c) Divisão de Recursos Humanos (ERH);
- d) Divisão de Tecnologia da Informação (ETI);
- e) Divisão de Recursos Financeiros (ERF);
- f) Divisão de Arquivo e Protocolo (EAP);
- g) Seção de Segurança do Trabalho (SST);
- h) Seção de Vigilância e Segurança (SVS);
- i) Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CPA).

2.3.5 A Subdiretoria Técnica (EDT) tem a seguinte constituição:

- a) Chefe (SDT);
- b) Divisão de Aerodinâmica e Hipersônica (EAH);
- c) Divisão de Energia Nuclear (ENU);
- d) Divisão de Física Aplicada (EFA);
- e) Divisão de Fotônica (EFO);
- f) Divisão de C4ISR (EC4);
- g) Divisão de Suporte Tecnológico (EST);
- h) Divisão de Informação em Ciência e Tecnologia (ECT);
- i) Escritório de Projetos (EPJ);
- j) Serviço de Proteção Radiológica (SPR);
- k) Serviço de Salvaguardas (SSG);
- l) Comissão Assessora de Pesquisas e Desenvolvimento (CPD);
- m) Laboratório Interativo de Ciências (LIC).

As abreviaturas apresentadas ao lado do nome dos Setores acima descritos foram adaptadas para atender as restrições dos códigos identificadores de tarefas, para efeito deste plano, podendo apresentar diferenças em relação a sua sigla, oficialmente estabelecida no Regimento Interno do IEAV.

2.4 VISÃO

Ser reconhecido como instituição de excelência e de referência internacional em pesquisas de tecnologias avançadas no campo aeroespacial.

2.5 VALORES

Além daqueles definidos no Plano Setorial, entendem-se como essenciais para a área de Ciência, Tecnologia e Inovação e para este Instituto os seguintes valores:

- a) **VALORIZAÇÃO DO SER HUMANO:** são as pessoas que fazem a organização e viabilizam o seu futuro;
- b) **EXCELÊNCIA GERENCIAL:** incorporação e atualização das melhores práticas de gestão e otimização dos meios;
- c) **ÉTICA:** conduta norteada por princípios de integridade moral e respeito aos valores históricos e culturais;
- d) **ESPÍRITO DE CORPO:** prevalência do interesse coletivo em relação ao individual;
- e) **INICIATIVA E CRIATIVIDADE:** ânimo para executar antes dos outros, com inventividade, visando à inovação em dimensão ampla;
- f) **BUSCA DO SABER:** atração incessante pela conquista do conhecimento científico, que deve ser obtido com criatividade e esforço;
- g) **RIGOR CIENTÍFICO:** exatidão e clareza na execução das atividades de pesquisa, decorrente da aplicação sistemática do Método Científico;
- h) **RESPONSABILIDADE SOCIO-AMBIENTAL:** a busca por resultados deve respeitar a necessidade de justiça social e a preservação do meio ambiente;
- i) **CLIENTE COMAER:** todo esforço científico deve fortalecer o cumprimento da missão institucional do COMAER.

3 DIRETRIZES

Este Programa de Trabalho Anual atende às diretrizes contidas nos seguintes documentos da FAB: PCA 11-53 (PLANSET do DCTA), DCA 11-45 (Concepção Estratégica Força Aérea 100), DCA 11-53 (Diretrizes para Reestruturação da Força Aérea Brasileira), PCA 11-47 (Plano Estratégico Militar da Aeronáutica 2016-2041), DCA 80-5 (Diretriz de Implantação do SINAER).

3.1 EMANADAS DO COMANDANTE DA AERONÁUTICA

Além dos documentos mencionados, nas “Orientações Gerais da Diretriz do Comandante da Aeronáutica” (Anexo ao Aviso Interno nº 4/GC3, publicado no BCA nº 066, de 9 de abril de 2015), determina ainda que as OM da FAB deverão:

3.1.1 Aplicar, na sua plenitude, sistemas de Tecnologia da Informação, buscando-se substituir as tarefas administrativas por rotinas informatizadas, visando agilizar os processos no âmbito da FAB. Esses sistemas devem funcionar como ferramentas de planejamento, controle e execução.

3.1.2 Analisar e implantar uma política de otimização dos recursos materiais e humanos, tendo por foco o melhor aproveitamento dos meios e, ao mesmo tempo, a ampliação da capacidade administrativa da FAB.

3.1.3 Observar o controle contínuo dos gastos, com a rigorosa aplicação dos recursos da Administração.

3.1.4 Produzir o Relatório de Gestão que deverá estar estruturado de modo que se identifiquem os macroprocessos finalísticos e de apoio relacionados ao cumprimento da missão da FAB, os objetivos a serem alcançados, as ações gerenciais adotadas e que permita avaliar por intermédio de indicadores as principais realizações da gestão no Exercício de referência.

3.1.5 Basear a avaliação de gestão, em todos os níveis hierárquicos da FAB, em indicadores objetivos que permitam a mensuração do cumprimento das metas estabelecidas e a eficácia das ações gerenciais adotadas.

3.1.6 Adequar e melhorar a metodologia de controle de contratos em termos de transferência de tecnologia, bem como a proteção da propriedade intelectual relacionados aos projetos da Força Aérea, sob a coordenação do EMAER, juntamente com os demais ODSA.

3.2 CONSTANTES NA DIRETRIZ DE PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL

3.2.1 Adequar o Plano Diretor de todas as OM subordinadas de forma a refletir a nova estrutura da FAB, conforme definido no Plano de Infraestrutura da Aeronáutica (PCA 11-201/2018), a fim de atualizar a projeção geral de infraestrutura da Força.

3.2.2 Realizar, permanentemente, a revisão de todos os processos sob responsabilidade das OM subordinadas.

3.2.3 Implantar o gerenciamento de riscos de todos os processos sob responsabilidade das OM subordinadas.

3.2.4 Realizar o mapeamento dos processos de responsabilidade de cada OM subordinada, a fim de identificar as possibilidades de melhorias nas atividades realizadas, impactando na qualidade dos serviços executados.

3.2.5 Transformar as necessidades operacionais, previamente determinadas e definidas pelo EMAER, em produtos a serem desenvolvidos pela BID.

3.2.6 Elaborar um plano de investimento dos royalties recebidos pelo COMAER. Este plano deverá utilizar a estrutura de Fundações e ser aprovado pelo EMAER.

3.3 DEDUZIDAS DO PEMAER

3.3.1 Incrementar as atividades de CT&I da FAB, visando ao desenvolvimento e à consolidação do conhecimento no campo aeroespacial, contribuindo com os projetos e atividades científico-tecnológicos que provoquem, prioritariamente, o fortalecimento e o aprimoramento da construção da capacidade militar da Força Aérea Brasileira.

3.3.2 Aprimorar o processo de produção de conhecimento e de soluções científico-tecnológicas, bem como o processo de apropriação da propriedade intelectual e de sua transferência para o setor produtivo, de forma que fortaleçam o Poder Aeroespacial e que atendam às expectativas da sociedade brasileira nos campos aeroespacial e de defesa.

3.3.3 Aprimorar, em coordenação com o EMAER, o processo de decisão de desenvolver ou comprar os sistemas necessários para que a FAB atinja as capacidades militares desejadas.

3.3.4 Concentrar o foco da CT&I, no âmbito da Força Aérea, visando ao domínio de tecnologias de aplicação futura, que aumentem a eficácia das missões de combate com o mínimo de perdas, em apoio direto às capacidades militares da FAB. Excepcionalmente, poderão ser ativadas áreas de pesquisa e desenvolvimento que atendam a outras áreas de Defesa.

3.3.5 Fortalecer as ações de pesquisa e desenvolvimento nas seguintes áreas: aeronáutica; de plataformas aéreas não tripuladas; espacial; cibernética; de guerra eletrônica; de TI; de análise operacional; de armamentos aéreos; de sensoriamento remoto; de sensores de posicionamento e localização; de apoio à decisão; de energia alternativa; de energia direta; de radiação ionizante; de enlace de dados; e de inteligência. Essas ações serão realizadas para o atendimento aos programas, projetos e atividades de maior relevância para a FAB.

3.3.6 Estabelecer, em coordenação com o EMAER, as parcerias estratégicas e os acordos de cooperação com instituições internacionais, nacionais e governamentais, a fim de promover a obtenção de conhecimento e o domínio tecnológico nas áreas de interesse.

3.3.7 Incentivar a integração com outras organizações governamentais, visando à complementação das disponibilidades da Aeronáutica e ao melhor atendimento de suas necessidades em tecnologias não disponibilizadas para o Brasil, por meio da realização de cursos e de trabalhos de interesse da Aeronáutica.

3.3.8 Manter atualizada a infraestrutura para CT&I a fim de melhor apoiar os programas, projetos e atividades prioritários para a FAB. Sempre que possível e conveniente, deverá ser

compartilhada a infraestrutura disponível nas outras Forças Singulares, evitando-se ao máximo, a desnecessária duplicação de esforços.

3.3.9 Estimular a participação prioritária de empresas brasileiras em projetos de pesquisa e desenvolvimento que contribuam significativamente para o desenvolvimento tecnológico nacional autônomo nas áreas mais críticas para a FAB.

3.3.10 Coordenar, com o EMAER, o desenvolvimento da infraestrutura de apoio para o lançamento, controle e monitoramento das plataformas espaciais, atendendo aos requisitos operacionais da FAB e do Programa Nacional de Atividades Espaciais (PNAE).

3.3.11 Coordenar, com o EMAER, o desenvolvimento dos veículos lançadores, conforme os requisitos operacionais do Programa Estratégico de Sistemas Espaciais (PESE) e do PNAE.

3.3.12 Estimular o recrutamento, a capacitação e a retenção de pessoal especializado, sem o qual as perspectivas de longo prazo são comprometidas. Considerando que o Brasil do século XXI é diferente daquele onde o Instituto Tecnológico de Aeronáutica (ITA) foi concebido, uma mudança gradual do foco da formação deve ser analisada para o futuro, fortalecendo e priorizando as atividades de ensino e as linhas de pesquisa mais próximas aos interesses da Força Aérea Brasileira, notadamente nos setores Aeronáutico, Espacial e de Defesa, buscando promover, através do ensino e da pesquisa, o desenvolvimento e o progresso das ciências.

3.3.13 Divulgar à população os resultados obtidos na área de CT&I, ressaltando-se os benefícios deles advindos para o desenvolvimento econômico e para o bem-estar da sociedade brasileira.

3.3.14 Estimular, com a participação dos setores competentes da Instituição, a compreensão, pelos membros do Congresso Nacional, da importância dos planos de médio e longo prazo para o atendimento às necessidades estratégicas da FAB e, ainda, dos seus reflexos benéficos na economia do país, de modo a garantir o apoio político e orçamentário para as implementações desses planos, sem as inflexões das sucessivas políticas governamentais.

3.3.15 Perseverar na busca dos objetivos determinados pela estrutura corporativa da FAB, considerando que a capacidade tecnológica de uma Nação é um fator de forte dissuasão militar.

3.4 EMANADAS DO DIRETOR-GERAL DO DCTA

As Diretrizes para o DCTA foram definidas levando, também, em consideração o resultado obtido pela Análise da Situação Setorial, utilizando-se da metodologia SWOT 2018, ratificado pelo Grupo Homologador e estão identificadas como: Diretrizes para a Área de CT&I; Diretrizes de Governança e Diretrizes Específicas.

3.4.1 DIRETRIZES PARA A ÁREA DE CT&I

3.4.1.1 Estabelecer e aprimorar parcerias e acordos de cooperação com instituições, por meio de cursos/estágios/intercâmbios, a fim de atender necessidades de recursos humanos nas áreas de interesse da FAB.

3.4.1.2 Incentivar a integração com outras organizações, visando à complementação das disponibilidades e interesses da Força Aérea ao melhor atendimento de suas necessidades voltadas tanto para força de trabalho envolvida na atividade fim, quanto para aquela envolvida na atividade meio, sendo imprescindível a complementação do quadro de pessoal e o atendimento de novas demandas na área de CT&I, sempre que se fizer necessário.

3.4.1.3 Estabelecer parcerias estratégicas com governos e empresas, nacionais ou estrangeiras, constituindo um poderoso instrumento para a obtenção de independência tecnológica, com o incentivo à pesquisa e à produção de novos materiais e produtos, tanto para uso militar como civil.

3.4.1.4 Identificar e propor o estabelecimento de parcerias com empresas nacionais e estrangeiras, para exploração dos Centros de Lançamento e monitoramento, visando a contribuir para a ampliação e para a melhoria destas organizações e a proporcionar um modelo econômico que diminua a pressão sobre a necessidade de recursos orçamentários do Governo Federal.

3.4.1.5 Implementar melhorias nos processos sob responsabilidade da FAB, decorrentes da Política de Compensação Comercial, Industrial e Tecnológica do MD, visando a promover, prioritária e continuamente, o estímulo ao aprimoramento tecnológico e ao desenvolvimento da indústria aeroespacial e de defesa, de forma integrada e compatível com a posição do Brasil nos campos econômicos e geopolíticos mundiais.

3.4.1.6 Estimular a utilização da Lei de Inovação dentro dos processos de captação e gerenciamento de recursos financeiros de interesse da FAB.

3.4.1.7 Perseguir no relacionamento com órgãos do Governo Federal e com o Congresso Nacional, para a solução dos temas relativos ao Centro Espacial de Alcântara (CEA).

3.4.1.8 Fomentar a pesquisa na área espacial, apoiada na capacidade instalada de CT&I do DCTA.

3.4.1.9 Incentivar o desenvolvimento de tecnologias autóctones no Nível de Prontidão Tecnológica (TRL)/Maturidade de Prontidão Tecnológica (MRL) definido, por Colegiado Técnico, para o equipamento ou serviço em questão.

3.4.1.10 Conseguir canal de relacionamento junto ao Governo Federal, para reforçar a importância do processo de aquisição de equipamentos e serviços com alto teor tecnológico e de interesse das ICT do Brasil (em geral). Perseverar na busca dos objetivos determinados pela estrutura corporativa da FAB, considerando que a capacidade tecnológica de uma Nação é um fator de forte dissuasão militar.

3.4.2 DIRETRIZES DE GOVERNANÇA

3.4.2.1 Referente à área espacial, especial atenção deve ser dada quanto a possíveis desdobramentos das atividades em andamento na Comissão de Coordenação e Implantação de Sistemas Espaciais – CCISE.

3.4.2.2 As OM subordinadas ao DCTA deverão realizar atividades relativas ao Programa de Formação e Fortalecimento de Valores (PFFV), constante do MCA 909-1/2016.

3.4.2.3 Atender à demanda de formação acadêmica nas áreas de interesse dos Campos do Poder Aeroespacial e de Defesa em geral, e da FAB em particular.

3.4.2.4 Incrementar o desempenho organizacional nos Campos Aeroespacial e de Defesa, por meio da gestão estratégica de pessoas, em conformidade com o Decreto nº 5.707, de 23 de fevereiro de 2006.

3.4.2.5 Realizar pesquisas científicas e desenvolvimentos tecnológicos de interesse da FAB, devendo, sempre que possível e autorizadas pela Direção-Geral do DCTA, buscar o caráter dual, ou seja, passíveis de aplicação não só pelas Forças Armadas, como também pela sociedade civil.

3.4.2.6 Excepcionalmente, podem ser autorizadas pesquisas científicas não ligadas ao interesse direto da FAB, desde que autorizadas formalmente pelo DCTA, após exposição de motivos apresentada via cadeia de comando e em fórum apropriado no Conselho Técnico (CONTEC).

3.4.2.7 Atender prontamente às demandas da FAB, utilizando-se de ROADMAP TECNOLÓGICO, contribuindo assim com o desenvolvimento de soluções inovadoras e com atividades científicas e técnicas nos Campos Aeroespacial e de Defesa.

3.4.2.8 Buscar parceria com o setor produtivo desde a concepção das pesquisas aplicadas, fomentando o complexo científico-tecnológico Aeroespacial e de Defesa, de interesse da FAB.

3.4.2.9 Direcionar as atividades de pesquisa e desenvolvimento para o domínio das tecnologias de interesse da Defesa Nacional, conforme descritas na Concepção Estratégica (DCA 11-45/2018), sem, no entanto, excluir outras tecnologias porventura não relacionadas ou não existentes à época da edição do referido documento, que tenham aplicação nos Campos Aeroespacial e de Defesa, de interesse da FAB.

3.4.2.10 Atender ao estabelecido na Lei Federal nº 12.598, de 22 de março de 2012, no que concerne às normas especiais para as compras, as contratações e o desenvolvimento de produtos e de sistemas de Defesa, além de observar as regras de incentivo à área estratégica de Defesa.

3.4.2.11 Atender ao estabelecido no Decreto nº 9.203, de 22 de novembro de 2017, especialmente em seu art. 14, no que concerne à garantir que as boas práticas de governança se desenvolvam e sejam apropriadas pelo DCTA de forma contínua e progressiva.

3.4.2.12 Atender ao estabelecido nas Diretrizes de Governanças decorrentes das orientações do Tribunal de Contas da União (TCU) no Referencial Básico de Governança Aplicável a Órgãos e Entidades da Administração Pública.

3.4.2.13 Os Planos de Desenvolvimento Institucional – PDI, deverão ser submetidos, previamente, à Vice-Direção/CPLOG, afim de verificação de conformidades com o PLANSET do DCTA e em seguida ser aprovado pelo DCTA.

3.4.3 DIRETRIZ ESPECÍFICA PARA O IEAV

Intensificar as atividades de pesquisa e a capacitação de recursos humanos, tendo por escopo a busca de conhecimentos para aplicação em tecnologias avançadas, relacionadas com os Campos Aeroespacial e de Defesa, de interesse da FAB.

3.5 EMANADAS DO DIRETOR DO IEAV

3.5.1 Fortalecer o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) como a referência principal na avaliação, seleção e priorização de projetos, atividades e a distribuição de recursos do IEAV.

3.5.2 Valorizar a busca de conhecimento científico de impacto no setor operacional do COMAER, assim como a diminuição da dependência tecnológica em temas estratégicos no campo aeroespacial.

3.5.3 O planejamento, o controle e a avaliação deverão fazer parte indissociável da rotina de todos os setores, assim como a adoção de boas práticas de gestão, não apenas como um meio para se alcançar os objetivos institucionais, mas como o único caminho possível para que o IEAV seja o Agente Responsável pelo seu próprio destino.

3.5.4 A divulgação positiva das atividades técnico-científicas, com a maior abrangência possível, deverá ser encarada como estratégia de sustentação institucional, onde o foco será valorizar o IEAV como fonte vital de conhecimento em tecnologias sensíveis para o Brasil. É importante valorizar a percepção de que essa tarefa pertence a todos os integrantes do IEAV e de que o nosso cliente principal é o COMAER e, em uma maior abrangência, o Ministério da Defesa.

3.5.5 Dentro do possível, a divulgação e o desenvolvimento de tecnologias devem ser dadas em um caráter dual, apresentando potenciais aplicações militares e civis para os produtos gerados e para as tecnologias desenvolvidas.

3.5.6 A Assessoria de Comunicação Social deverá incrementar as atividades de confraternização interna, promovendo melhorias no relacionamento interpessoal e o orgulho de servir no IEAV.

3.5.7 O reconhecimento do trabalho de nosso efetivo é prioritário e deve ser incentivado durante as atividades de confraternização. Sejam resultados práticos de pesquisa e desenvolvimento, ou promoções funcionais e aniversários, estes devem ser ressaltados e homenageados perante o público interno.

3.5.8 A compreensão detalhada da legislação e da sua aplicação é essencial para a sustentação jurídica das iniciativas voltadas para a promoção da inovação e do relacionamento externo, portanto deverá ser buscada continuamente.

3.5.9 Considerando as limitações de recursos de toda ordem, é essencial priorizar os projetos estratégicos, mesmo com imposição de eventuais restrições aos demais projetos ou interesses individuais.

3.5.10 O Escritório de Projetos deverá atuar no incremento da qualidade da gestão dos projetos de modo geral e particularmente junto aos projetos estratégicos, possibilitando maior previsibilidade, foco no objetivo, identificação de caminho crítico, etc., contribuindo para a valorização do papel do gerente de projeto e do seu adjunto.

3.5.11 É estratégico fazer com que o IEAV seja reconhecido junto ao Ministério da Defesa e Ministério da Ciência, Tecnologia e Inovação como ICT ligada ao desenvolvimento de programas espaciais, como PNAE e PESE.

3.5.12 Otimizar os processos nos setores administrativos, por meio da capacitação, da adoção sistemática de boas práticas de gestão e da introdução de soluções em tecnologia da informação.

3.5.13 Todos os Pedidos de Aquisição de Materiais e Serviços (PAM/S) importantes para o ano corrente deverão ser encaminhados ao GAP-SJ ainda no primeiro quadrimestre e no segundo semestre deverão se concentrar os esforços para o sucesso desses PAM/S e para a elaboração dos processos de aquisição para o ano seguinte.

3.5.14 O acompanhamento “em tempo real” dos PAM/S com ferramentas computacionais deverá ser consolidado, para que haja suporte efetivo às decisões sobre a execução orçamentária e transparência sobre o tempo empregado em cada etapa até a emissão da Nota de Empenho.

3.5.15 Todas as aquisições comuns necessárias para a manutenção da Organização e dos meios de apoio à pesquisa deverão ser, sempre que possível, incluídas em Atas de Registro de Preços.

3.5.16 A segurança patrimonial da Organização deve abranger o aprimoramento dos recursos humanos no assunto e a implementação de infraestrutura moderna de monitoramento e vigilância.

3.5.17 A Assessoria de Inteligência é ferramenta indispensável para minimizar fragilidades na segurança do conhecimento e obstáculos à manutenção da rotina da Organização, devendo atuar em várias frentes, inclusive no estabelecimento de uma cultura organizacional de Inteligência.

3.5.18 O relacionamento externo com outras instituições deverá ser incentivado, seja no campo nacional ou internacional, em consonância com as diretrizes do DCTA e sempre no sentido de contribuir para a execução da missão do IEAV, a ampliação e a melhoria das capacidades da Organização e a projeção da imagem institucional.

3.5.19 O IEAV expressa o orgulho e o compromisso com os valores militares, por meio das atitudes de seu efetivo militar nas mais diversas formas de expressão próprias da caserna. Deverão ser incentivadas atitudes como o respeito à hierarquia e à disciplina, cuidados no uso do uniforme, marcialidade nas formaturas, dedicação no serviço de guarda e segurança, empenho nas instruções de educação física, cumprimento de horários, etc.

3.5.20 Os “Valores Específicos” do IEAV, expressos no item 2.5 desse documento, deverão ser periodicamente reforçados e ressaltados, de forma a construir e manter uma cultura

organizacional perene e concreta para todo o efetivo, o qual se orgulhará, individualmente, de fazer parte desse grupo e de compartilhar dessas virtudes e valores.

3.5.21 A infraestrutura para P&D deverá ser mantida atualizada e, sempre que necessária ampliada para melhor apoiar os projetos e as atividades.

3.5.22 Buscar incessantemente alternativas legais para minimizar transtornos decorrentes da crescente diminuição de pessoal. Mapeamento e otimização de processos devem ser permanentemente buscados, de forma a melhor atingir os objetivos da OM.

3.5.23 A Assessoria de Relações Institucionais e a Coordenadoria de Gestão da Inovação deverão atuar de forma harmônica para atrair parcerias com a iniciativa privada no desenvolvimento de tecnologias de interesse comum, procurando, dentro das orientações legais, propiciar segurança jurídica e facilitar o processo de inovação.

3.5.24 Deverá haver maior articulação próximo ao Ministério da Defesa, Estado-Maior da Aeronáutica, Agência Espacial Brasileira e ao próprio DCTA, no sentido de obtenção do reconhecimento da capacidade do IEAV, de forma a influenciar decisões em favor do alcance dos objetivos estratégicos.

3.5.25 Os avisos do Comandante da Aeronáutica deverão ser divulgados a todo o efetivo dentro da periodicidade conveniente, de forma a esclarecer e nivelar o conhecimento de todo o efetivo militar e civil quanto à visão do Comandante para a Força.

3.5.26 Especial atenção deve ser dada aos processos de fiscalização de contratos e serviços e de comissões de recebimento, de forma a manter estreita correspondência legal entre o contratado e recebido.

3.5.27 A transparência nas ações e atividades realizadas deve pautar o dia a dia da OM.

3.5.28 Especial atenção deverá ser dada à gestão em amplo nível, tanto nos projetos, sejam eles estratégicos ou não, quanto em cada uma das frações do IEAV, valorizando e incentivando a capacitação em gestão e a aplicação de ferramentas que permitam gerir cada uma das atividades não repetitivas do Instituto como um Projeto, planejando, executando, controlando e analisando o mesmo em cada uma de suas fases, até a desmobilização/encerramento das mesmas.

3.5.29 Deverão ser vislumbrados novos projetos que permitam gerar produtos e entregáveis de interesse da FAB, valorizando e cumprindo sempre a nossa missão de pensar o futuro e de prover conhecimento técnico e científico para assuntos complexos e multidisciplinares.

3.5.30 Deverão ser criados indicadores de desempenho e de qualidade que permitam se analisar a produtividade do IEAV, mensurando o nosso entregável para a FAB.

3.5.31 Deverão ser buscados recursos que permitam o avanço significativo nas obras e serviços a serem realizados no IEAV, criando um ponto de inflexão na deterioração da infraestrutura causada pela obsolescência e desgaste da atual, a qual sofre com 36 anos de uso e carência de manutenção.

3.5.32 Deverão ser buscados novos recursos humanos e financeiros que possam minimizar as perdas atualmente vividas, bem como métodos e ferramentas que permitam atrair tais recursos. Ainda métodos e ferramentas gerenciais e computacionais devem ser buscadas e/ou desenvolvidas para automatizar cada vez mais os processos, buscando-se diminuir a dependência de pessoas em trabalhos repetitivos.

3.5.33 A capacitação de recursos humanos deve ser incentivada, planejada e executada. A busca por cursos EAD e que não dependam de recursos financeiros de diárias e passagens é prioridade. Ainda, um planejamento de carreira para cada um dos níveis e funções dos servidores deve ser realizada. Tal mapa de capacidades e competências deve ser implementado, com cursos EAD e presenciais, conforme a disponibilidade dos cursos existentes e de recursos financeiros.

3.5.34 As áreas de cibernética, hipersônica, espacial e nuclear deverão englobar todas as atividades e projetos existentes no IEAV. Quaisquer pesquisas que não se enquadrem em uma dessas quatro grandes áreas deverão ser suprimidas.

3.5.35 Um mapeamento de laboratórios e pesquisas atualmente existentes deverá ser realizado e os mesmos deverão ser correlacionados a uma das 4 áreas anteriormente citadas.

3.5.36 Uma nova estrutura organizacional deve ser implementada, onde se busca o estabelecimento de conexões matriciais entre funções e projetos, buscando-se uma tomada de decisões e realização das atividades mais fluida e ágil. Tal estrutura deve ser representada no novo RICA.

3.5.37 Dever-se-ão focar os projetos em “entregáveis” para a FAB, estando os mesmos bem claros e sendo os mesmos focados no cumprimento da missão fim, aumentando a operacionalidade e eficiência da mesma.

3.5.38 Dever-se-á avaliar a produtividade, bem como se realizar um acompanhamento de todos civis e militares do IEAV, verificando o desempenho dos mesmos.

3.5.39 Dever-se-á utilizar os foguetes de treinamento intermediário (FTI) para a validação em ambiente operacional das pesquisas e produtos desenvolvidos no IEAV (como for o caso), buscando-se um atingimento de TRL 7.

3.5.40 Prospectar e implementar o mapeamento de serviços que possuem potencial de serem prestados para a sociedade civil, usando para isso o tempo ocioso do IEAV e de tais laboratórios, visando a reaplicar os recursos adquiridos com tais serviços, na própria infraestrutura dos laboratórios. Para isso, um convênio deverá ser criado e implementado para amparar tais atividades.

4 METAS E TAREFAS

4.1 METAS/TAREFAS DECORRENTES DE PROJETOS DO PEMAER

4.1.1 PROJETO PROPHIPER

A fim de que o Projeto PROPHIPER avance 5% no sentido de cumprir seu objetivo de “**Desenvolver Demonstradores Tecnológicos de Veículo Aeroespacial Hipersônico com Combustão Supersônica (14-X)**”, até 12/2019, coube ao IEAV a realização de tarefas correspondentes a suas metas, conforme quadro abaixo.

SUB-META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
Coordenar ações de ensaio em voo do demonstrador 14-X S	Conforme item 8.2.7	19EAH001	Realizar gestão técnica do convênio "Ensaio em Voo do Demonstrador Tecnológico Scramjet 14-X S" (PROVOO I)	DEZ
		19ERF001	Realizar empenho Convênio PROVOO	MAI
		19ERF002	Realizar empenho Convênio PROVOO	MAI
		19ERF003	Realizar empenho Convênio PROVOO	MAI
		19ERF004	Realizar empenho Convênio PROVOO	MAI
		19ERF005	Realizar empenho Convênio PROVOO	MAI
		19ERF006	Realizar empenho Convênio PROVOO	MAI
		19EAH002	Coordenar execução do Plano de Trabalho Conjunto (PTC) com OMs envolvidas no Ensaio em Voo do Demonstrador Tecnológico Scramjet 14-X S	DEZ
		19EAH003	Contratar serviços para instalação de ambientes em apoio ao gerenciamento ágil das equipes técnicas	MAI
Otimizar metodologias de análise de dados pós-voo do demonstrador 14-X S	Conforme item 8.2.7	19EAH004	Determinar perfis de distribuição de pressão e temperatura sobre o demonstrador 14-X S fora das condições nominais de voo	DEZ
		19EAH005	Adquirir itens consumíveis em meios de apoio e/ou sistemas e subsistemas de ensaios em solo	MAI
		19EAH006	Contratar serviços de manutenção corretiva e preventiva em meios de apoio e/ou sistemas e subsistemas de ensaios em solo	MAI

SUB-META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
		19EAH007	Adquirir materiais para instrumentação de sistemas e subsistemas de dispositivos de ensaios em solo	MAI
		19EAH008	Adquirir materiais para construção de peças e modelos para ensaios em solo	MAI
		19EAH009	Contratar serviços de fabricação de modelos para ensaios em solo	MAI
		19EAH010	Adquirir sistemas para coleta, tratamento e armazenamento de dados	MAI
		19EAH011	Adquirir bancadas, mesas, suportes e similares para emprego em ensaios em solo	MAI
		19CPG001	Implementar auxílio a estudantes	MAI
		19CPG002	Implementar auxílio a pesquisadores colaboradores	MAI
		19EAH012	Adquirir licenças de programas de simulação computacional	MAI
		19EAH013	Contratar serviço de treinamento de programas computacionais	MAI
		19EAH014	Obter dados experimentais otimizados de pressão e temperatura de escoamentos produzidos no túnel hipersônico T2	DEZ
		19EAH015	Otimizar predição teórica das condições de emprego do túnel de choque hipersônico T2	DEZ
Implantar dispositivos de ensaio em solo de terceira geração	Conforme item 8.2.7	19EAH016	Ampliar parque de dispositivos de ensaios em solo da EAH	DEZ
		19EAH017	Contratar serviços de infraestrutura para instalação do túnel de choque T5	DEZ
		19EAH018	Contratar serviços de infraestrutura para instalação da bancada de combustores supersônicos	DEZ
		19EAH019	Contratar serviços de manufatura de seções de dispositivos em solo (túneis 4 e 5, T5, bancada de testes de combustores)	DEZ
Promover a divulgação institucional do Projeto PropHiper	Conforme item 8.2.7	19EAH020	Disponibilizar conteúdos de interesse dos públicos interno e externo ao DCTA	DEZ
		19EAH021	Contratar serviços especializados para produção de material de divulgação institucional	MAI

SUB-META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
Desenvolver motor scramjet como estágio propulsivo de veículo lançador	Conforme item 8.2.7	19EAH022	Desenvolver concepção de motor hipersônico baseado no 14-X S para emprego como estágio propulsivo	DEZ
Atuar na formação de recursos humanos na área espacial	Conforme item 8.2.7	19EAH023	Ministrar disciplinas na área de concentração Propulsão Hipersônica e Nuclear do PG-CTE e cursos afins para o DCTA	DEZ
		19EAH024	Orientar discentes dos Programas de Iniciação Científica (PIBIC) e Pós-Graduação (PG-CTE)	DEZ

4.1.2 PROJETO PASIL

A fim de que o Projeto PASIL avance 5% no sentido de cumprir seu objetivo de “***Dominar o processo de ablação a laser para a separação isotópica de Terras-Raras***”, até 12/2019, coube ao IEAV a realização de tarefas correspondentes a suas metas, conforme quadro abaixo.

SUB-META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
Avançar 10% em adequação/atualização de equipamentos do laboratório.	Conforme item 8.2.7	19EFO001	Adquirir um sistema de laser na região do visível, pulsado em KHz e tempo de pulso de nano segundos (laser, fonte, sistemas ópticos, e demais componentes)	JUN
		19EFO002	Adquirir computadores e materiais de TI	JUN
Avançar de 30% para 40% nas necessidades de recursos humanos	Conforme item 8.2.7	19CPG003	Admitir um Especialista visitante para realizar estudo em Ablação a Laser e Caracterização de Vapor	JUN
		19EFO003	Manter um Especialista para continuar a realizar estudo de combinação de feixes laser	JUN
		19EFO004	Manter um Especialista para continuar a realizar estudo de espectroscopia multifotônica	JUN
		19EFO005	Manter um Especialista para continuar a realizar estudo de espectroscopia multifotônica	JUN
		19EFO006	Manter um Especialista para continuar a realizar estudo de amplificação de potência de laser CW	JUN

SUB-META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
Avançar 10% no Estudo de ablação de Terras Raras (Evaporação e caracterização da câmara III)	Conforme item 8.2.7	19EFO007	Manter um Especialista para continuar a realizar estudo de separação de elementos por campos eletromagnéticos	JUN
		19EFO008	Manter um Especialista para realizar otimização do sistema de câmara de evaporação e sistema de coleta	JUN
		19EST001	Adquirir materiais para realização de otimização de câmara de vácuo e sistema de translação de amostra na câmara de vácuo	JUN

4.1.3 PROJETO TERRA

A fim de que o Projeto TERRA avance 13% no sentido de cumprir seu objetivo de “*demonstrar a conversão de energia térmica em energia elétrica em um sistema de conversão (ciclo Brayton e máquina Stirling) para a aplicação em um microrreator nuclear espacial*”, até 12/2019, coube ao IEAV a realização de tarefas correspondentes a suas metas, conforme quadro abaixo.

SUB-META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
Avaliar numericamente tubos de calor, máquina Stirling, ciclo Brayton e micro arranjos nucleares críticos.	Conforme item 8.2.7	19ENU001	Renovar a licença do software RELAP5-3D	OUT
		19ENU002	Renovar a licença do software ANSYS/FLUENT	OUT
		19ENU003	Renovar a licença do software CATIA	OUT
		19ETI001	Adquirir computadores de mesa, renovação do parque de hardware do LCTN/ENU, simulação	NOV
		19ETI002	Adquirir laptops, renovação do parque de hardware do LCTN/ENU, simulação	NOV
		19ETI003	Adquirir Monitores de 32" ultra HD 4K	NOV
		19CPG010	Continuar 2 bolsas de doutorado	JUN
		19CPG011	Continuar 4 bolsas de mestrado	JUN
		19CPG012	Contratar 1 bolsa de IC	JUN
		19CPG013	Contratar 2 especialistas notáveis bolsas PV	JUN

SUB-META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
Definir, especificar e adquirir componentes do ciclo Brayton	Conforme item 8.2.7	19ENU004	Reformar a NOELLE para atendimento ao ciclo Brayton	OUT
		19ENU005	Adquirir bomba de vácuo para atendimento ao ciclo Brayton	NOV
Especificar materiais e sensores para máquina Stirling	Conforme item 8.2.7	19EST002	Adquirir material de consumo para ensaio de máquina Stirling	OUT
		19EST003	Adquirir sensores para ensaio máquina Stirling	OUT
		19EST004	Adquirir fonte quente indutiva para máquina Stirling	OUT
Especificar materiais e sensores para ensaios da turbina passiva multi fluido - TPMF	Conforme item 8.2.7	19ENU006	Adquirir material de consumo para ensaio de turbina TPMF (Tesla)	OUT
		19ENU007	Adquirir sensores para ensaio de turbina TPMF (Tesla)	OUT
Especificar materiais e sensores para ensaios de tubos de calor	Conforme item 8.2.7	19ENU008	Adquirir material de consumo para ensaio de tubo de calor.	OUT
		19ENU009	Adquirir sensores para ensaio de tubo de calor.	OUT

4.1.4 PROJETO CSIA – CALIBRAÇÃO DE SENSORES IMAGEADORES AEROESPACIAIS

A fim de cumprir a meta de “Concluir o processo de iniciação do Projeto” em 2019 é necessário definir os parâmetros da encomenda do projeto sejam definidas para viabilizar o detalhamento das tarefas.

4.1.5 PROJETO PLSM – PAYLOADS PARA SATÉLITES MILITARES

A fim de cumprir a meta de “Concluir o processo de iniciação do Projeto” em 2019 é necessário definir os parâmetros da encomenda do projeto sejam definidas para viabilizar o detalhamento das tarefas.

4.2 METAS/TAREFAS DECORRENTES DE ATIVIDADES EMANADAS DO DCTA

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
1. Implantar e Divulgar, até 11/2019, mensalmente (de fevereiro a novembro), 100% dos valores estipulados para o Programa de Formação e Fortalecimento de Valores (PFV), atendendo todas as determinações contidas no Manual do Programa de Formação e Fortalecimento de Valores - PFV (MCA 909-1/2016) e Programa de Formação e Fortalecimento de Valores do DCTA e OM Subordinadas (PCA 909-1/2017).	Conforme item 8.2.6	19ACS001	Palestras/Dinâmicas Sobre o Valor Disciplina e Valor Complementar Hierarquia.	FEV
		19ACS002	Palestras/Dinâmicas Sobre o Valor Disciplina e Valor Complementar Disciplina.	MAR
		19ACS003	Palestras/Dinâmicas Sobre o Valor Profissionalismo e Valor Complementar Dedicação.	ABR
		19ACS004	Palestras/Dinâmicas Sobre o Valor Profissionalismo e Valor Complementar Amor à Profissão.	MAI
		19ACS005	Palestras/Dinâmicas Sobre o Valor Integridade e Valor Complementar Honra.	JUN
		19ACS006	Palestras/Dinâmicas Sobre o Valor Integridade e Valor Complementar Amor à Verdade.	JUL
		19ACS007	Palestras/Dinâmicas Sobre o Valor Patriotismo e Valor Complementar Cidadania.	AGO
		19ACS008	Palestras/Dinâmicas Sobre o Valor Patriotismo e Valor Complementar Civismo.	SET
		19ACS009	Palestras/Dinâmicas Sobre o Valor Comprometimento e Valor Complementar Fé na Missão.	OUT
		19ACS010	Palestras/Dinâmicas Sobre o Valor Comprometimento e Valor Complementar Coragem.	NOV

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
2. Manter atualizados, até 12/2019, no GPAER 100% dos Projetos, a luz da ICA 80-12, cabíveis a cada OM, constantes do PLANSET do DCTA e do PTA da OM.	Conforme item 8.2.6	19EPJ001	Acompanhar todos os projetos no GPAER, bem como em todos os demais documentos e plataformas e orientar os gerentes sobre todas as atualizações necessárias	DEZ
		19EPJ002	Intermediar a comunicação dos gerentes de projeto do IEAV com a cadeia de comando da FAB, em consonância com as orientações da direção do IEAV, DCTA e do EMAER.	DEZ
3. Manter Atualizado, no mínimo semanalmente, até 12/2019, o conteúdo das páginas eletrônicas internet, intraer e intranet da OM com as matérias que sejam de interesse do DCTA.	Conforme item 8.2.6	19ACS011	Coordenar a coleta semanal de informações e atualização do site.	DEZ
4. Executar, até 12/2019, no mínimo 98% das Contratações (ou emissão de empenho da despesa no SIAFI), referentes ao Total dos Recursos Orçamentários Recebidos no Exercício de 2019 pela OM.	Conforme item 8.2.8	19ERF011	Disponibilizar mensalmente, aos Gestores, o controle de saldos de créditos específicos para acompanhamento da execução orçamentária.	02 a 11/2019
		19ERF012	Solicitar dos Setores envolvidos relatórios mensais acerca dos Processos para aquisições/contratações para utilização dos créditos já disponíveis na OM.	02 a 11/2019
		19ERF013	Realizar mensalmente gestões para executar as contratações.	02 a 11/2019
5. Executar, até 12/2019, no mínimo 85% dos Recebimentos dos bens, obras ou serviços contratados em 2019 (liquidações no SIAFI), referentes ao Total dos Recursos Orçamentários Recebidos no Exercício de 2019 pela OM (excluídos nessa conta os valores de Restos a Pagar RP).	Conforme item 8.2.9	19ERF014	Apresentar ao Dirigente Máximo da OM o Relatório Final das Contratações (RFCon) e, ainda, enviar para a CPLOG/VDCTA.	01 a 12/2019
		19ERF015	Receber todas as Notas Fiscais e documentos congêneres da OM.	1º/12/2019
		19ERF016	Efetuar com assertividade os lançamentos SIAFI de liquidação e apropriação de custos, quando houver, conforme indicações do recebedor do material/serviço/obra.	01 a 12/2019

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
<p>6. Efetuar, até 11/2019, o pagamento ou o cancelamento de no mínimo de 95% dos Restos a Pagar Processados (RPP) e dos Não Processados (RPNP), inscritos pela OM no SIAFI dos Exercícios Financeiros Anteriores.</p> <p>7. Permanecer, mensalmente, até 12/2019, dentro do Índice de Esforço Administrativo (IEA), publicado pela DIREF no Demonstrativo Gerencial de Custos (DGC), com o percentual acima da média do COMAER de até no máximo: para as UG CRED 20%; para o GAP-SJ 50%; e para o QGDCTA 45%.</p> <p>8. Realizar e Finalizar, até 12/2019, mensalmente, Reunião da Administração da OM para Prestação de Contas Mensal, conforme ICA 174-1/2007 e MCA 172-3 (Módulo 13) do COMAER.</p> <p>9. Concluir, até 10/2019, a confecção de no mínimo 50% dos Projetos Básicos (PB) e Projetos Executivos (PE) das Obras e dos Serviços de Engenharia previstos no Plano Plurianual de Obras (PPO) que devem ser iniciadas suas execuções das Obras e dos Serviços no Exercício Financeiro em 2020.</p>	Conforme item 8.2.9	19ERF017	Divulgar situação aos responsáveis por RPP e RPNP	ABR
		19ERF018	Efetivar cancelamento	NOV
	Conforme item 8.2.10	19ACI001	Acompanhar os Índices apresentados mensalmente no DGC, interagindo com os Setores competentes nas eventuais correções que se fizerem necessárias.	01 a 12/2019
		19ACI002	Orientar periodicamente os setores responsáveis acerca da correta apropriação dos custos.	01 a 12/2019
		19ACI003	Realizar mensalmente gestões para manter o IEA no patamar desejado.	01 a 12/2019
	Conforme item 8.2.6	19ACI004	Realizar reuniões mensais	DEZ
		19EIE023	Realizar a escolha dos Projetos Básicos/ Executivos a serem executados pelo GAP-SJ (GUARNAE-SJ), ou pela OM.	ABR
	Conforme item 8.2.6	19EIE024	Elaborar ou contratar os projetos de acordo com a lista de prioridade, além de laudos, atualizações de planilhas.	JUN
		19EIE025	Realizar mensalmente gestões para elaboração dos Projetos Executivos.	OUT

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
10. Concluir, até 10/2019, 100% das Tarefas referentes ao Mapeamento de Competências, considerando o Regimento Interno, da etapa que inclui a identificação de Setores, Cargos e Funções, até a etapa do início da elaboração das Descrições de Funções dos cargos existentes na OM.	Conforme item 8.2.6	19ERH010	Elaborar o MAP dos setores.	MAI
		19ERH011	Elaborar a Descrição Funcional.	JUN
		19ERH012	Elaborar o Banco de Dados de Competências.	JUL
11. Realizar, até 12/2019, 100% das Tarefas referentes à realização do Diagnóstico Preliminar das Competências Técnicas, da etapa que compreende a análise prévia das lacunas entre os requisitos necessários e o efetivo existente, a gestão gráfica da movimentação de pessoal, até a etapa da emissão dos relatórios parcial e final das atividades existentes na OM.	Conforme item 8.2.6	19ERH013	Verificar quantitativo de Servidores e Militares necessários na OM, por nível de instrução e especialidade.	AGO
		19ERH014	Proceder à alocação dos profissionais, com base nos dados levantados na gestão de competência a fim de manter o efetivo em quantidade suficiente e adequadamente distribuído.	OUT
12. Sanear, até 10/2019, no mínimo 90% das Não Conformidades constantes do Relatório de Inspeção do DCTA do ano de 2018 da OM.	Conforme item 8.2.11	19SDA001	Realizar trimestralmente gestões para as soluções das não conformidades, coordenado junto aos Setores responsáveis quanto à correção das não conformidades constantes do Relatório de Inspeção.	OUT
13. Realizar, até 10/2019, a Gestão Documental de no mínimo 15% do Volume Total da Massa Documental Acumulada (MDA), concomitantemente com a Documentação Corrente da OM.	Conforme item 8.2.6	19SDA002	Apresentar ao Dirigente Máximo da OM o Relatório Final das Correções (RFCor) e, ainda, enviar para o CPLOG/VDCTA.	1º/12/2019
		19EAP001	Difundir e aplicar princípios básicos da Gestão Documental para os membros da SPADAER e Setores produtores e/ou detentores de documentos de arquivo, conforme solicitação prévia.	NOV
		19EAP002	Orientar quanto à codificação de documentos conforme Plano de Classificação relativo as atividade-meio da Administração Pública e Atividade Fim do Ministério da Defesa.	NOV

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
		19EAP003	Identificar ciclo de vida de acordo com a Tabela de Temporalidade e Destinação de Documentos de Arquivo, para transferir/recolher documentos para o Arquivo Geral em conformidade com a mesma.	NOV
		19EAP004	Realizar inventários periódicos do acervo arquivístico, visando a estabelecer destinação dos documentos, de acordo com seus valores informativos e probatórios, obedecendo-se legislação e tabela de temporalidade aplicada à sua finalidade	NOV
		19EAP005	Realizar a análise dos diagnósticos, objetivando mensurar e conhecer a atual situação documental da OM.	NOV
		19EAP006	Prestar a assistência técnica aos setores responsáveis pelos arquivos correntes na solução de problemas ligados à classificação de documentos e organização de arquivo	NOV
		19EAP007	Estabelecer e manter rotina de inspeção das condições ambientais do local de instalação do arquivo e do próprio acervo arquivístico, em vista da preservação da documentação sob custódia	NOV
		19EAP008	Gerenciar o sistema de protocolo, realizando o recebimento, a protocolização, a expedição, o encaminhamento físico e digital (SIGADAER) dos documentos afetos ao IEAV, em conformidade com a legislação em vigor	NOV
14. Otimizar, até 12/2019, um Processo do Macroprocesso Gestão Financeira e Orçamentária, identificado na Cadeia de Valor do DCTA, detalhando atividades e tarefas e construindo os cenários "AS-IS" e "TO-BE".	Conforme item 8.2.6	19CPL001	Realizar levantamento do cenário AS-IS do Processo "A5.1 Planejar Orçamento"	JUN
		19CPL002	Mapear atividades e tarefas	JUL
		19CPL003	Propor cenário TO-BE	NOV

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
15. Otimizar, até 12/2019, um Subprocesso do Macroprocesso Gestão de Pessoas, identificado na Cadeia de Valor do DCTA, detalhando atividades e tarefas e construindo os cenários "AS-IS" e "TO-BE".	Conforme item 8.2.6	19CPL004	Realizar levantamento de cenário AS-IS do Subprocesso de "A4.5.4 Desligar Pessoas"	JUN
		19CPL005	Mapear atividades e tarefas no cenário AS-IS	JUL
		19CPL006	Propor cenário TO-BE	NOV
16. Atualizar, até 07/2019, o Plano de Segurança Orgânica (PSO) da OM (ICA 200-5/2009).	Conforme item 8.2.12	19AIN001	Gerenciar a atualização do PSO	JUL
		19AIN002	Realizar mensalmente gestões para atualização do PSO.	mensal
		19AIN003	Apresentar o PSO ao Diretor	JUL
17. Executar, até 10/2019, 100% das Campanhas de Conscientização na Área de Inteligência na OM.	Conforme item 8.2.13	19AIN010	Realizar instruções periódicas de conscientização	mensal
		19AIN011	Realizar mensalmente gestões para execução das campanhas de conscientização	mensal
		19AIN012	Apresentar ao diretor o relatório final das campanhas de conscientização	DEZ
18. Designar, Treinar e Implantar, até 10/2019, 100% da CIPA (Comissão Interna de Prevenção de Acidentes) ou o militar/servidor designado de CIPA da OM (seguir impreterivelmente as orientações contidas na ICA 205-50, item 2.2.3 e subitens).	Conforme item 8.2.6	19SST021	Designar os membros para compor a CIPA com base Norma Regulamentadora NR-5, da Portaria GM nº 3.214/78 TEM.	JUN
		19SST022	Capacitar os membros no Curso de Formação para Membros da CIPA.	JUL
		19SST023	Empossar os diplomados e instituir a CIPA/OM.	JUL
19. Elaborar e atualizar, até 10/2019, o Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA), conforme a Norma Regulamentadora NR-09 do Ministério do Trabalho (apresentar comprovação da vigência do PPRA).	Conforme item 8.2.6	19SST024	Vistoriar instalações conforme a norma	MAI
		19SST025	Apresentar relatório	OUT
20. Atualizar, até 10/2019, o Programa de Logística Sustentável (PLS) da OM, com suas propostas e ações (realizar as Avaliações Semestral e Anual).	Conforme item 8.2.6	19SST026	Confirmar a Comissão Gestora do PLS (mínimo 03 pessoas) e publicar nova formação em BI (Instrução Normativa nº10 de 2012 do MP).	JUN

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
21. Atualizar, até 08/2019, o Plano de Prevenção de Acidentes e Combate a Incêndio (PPACI) da OM, conforme ICA 92-8/2011 e NSCA 92-2/2005.	Conforme item 8.2.6	19SST027	Comissão Gestora da OM deverá realizar a fase de diagnóstico, utilizando metodologia da Agenda Ambiental na Administração Pública do Ministério do Meio Ambiente.	JUN
		19SST028	Revisar a minuta do PLS em modelo de ICA.	JUN
		19SST029	Encaminhar a minuta do PLS ao SDA/DCTA para análise e aprovação.	JUN
		19SST030	Após aprovação do DCTA providenciar publicação no BCA.	NOV
		19SST031	Após publicação no BCA disponibilizar o PLS da OM em seu site da internet e intraer.	DEZ
		19SST032	Realizar mensalmente gestões para revisão do PLS.	DEZ
		19SST033	Apresentar ao Dirigente Máximo da OM o Relatório Final do PLS (RFPLS) e, ainda, enviar para o SDA/DCTA.	DEZ
		19SST034	Revisar plano e coletar observações	JUL
		19SST035	Atualizar plano	AGO
22. Elaborar e atualizar, até 10/2019, o Programa de Controle Médico e Saúde Ocupacional (PCMSO), conforme a Norma Regulamentadora NR-07 do Ministério do Trabalho (apresentar comprovação da vigência do PCMSO).	Conforme item 8.2.6	19SST036	Encaminhar ao DCTA, para gestões, a relação dos servidores civis para realizar inspeção de saúde.	JUN

4.3 METAS/TAREFAS DECORRENTES DE ORDEM SUPERIOR OU SISTÊMICA

Não há.

4.4 METAS/TAREFAS PRÓPRIAS

4.4.1 RELATIVAS À CAPACITAÇÃO DA DIVISÃO C4ISR

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
Desenvolver a Tecnologia do Ambiente de Simulação Aeroespacial (ASA) empregando conhecimentos de Modelagem e Simulação, Inteligência Artificial e Ciência de Dados.	Conforme item 8.2.7	19EC4001	Desenvolver Banco de Dados e Sistema de Gestão e Armazenamento de Componentes para Inteligência de Imagens e Simulação da Tecnologia ASA	DEZ
		19EC4002	Avaliar e desenvolver técnicas de Inteligência Artificial para aplicação na Tecnologia ASA.	DEZ
		19EC4003	Avaliar e desenvolver ferramentas e algoritmos de Ciência de Dados para aplicação na Tecnologia ASA.	DEZ
		19EC4004	Desenvolver modelos de componentes e algoritmos para o ambiente de simulação da Tecnologia ASA	DEZ
		19EC4005	Desenvolver a integração dos modelos de simulação com o Ambiente AEROGRAF - Tecnologia ASA	DEZ
Desenvolver metodologias de Pesquisa Operacional para tratar os problemas de roteamento e de localização em contextos em que algum tipo de monitoramento precisa ser realizado, como em cenários de vigilância do espaço aéreo, gerenciamento de crise e busca e salvamento	Conforme item 8.2.7	19EC4006	Elaborar e submeter Proposta de Projeto de Aplicações de Pesquisas Operacionais	DEZ
Criar framework para integrar ferramentas computacionais, técnicas e metodologias de processamento de imagens, reconhecimento de padrões, visão computacional, inteligência computacional e alto desempenho.	Conforme item 8.2.7	19EC4007	Implementar módulo de ferramentas básicas	DEZ
		19EC4008	Implementar módulo de visão computacional	DEZ
		19EC4009	implementar módulo de reconhecimento de padrões	DEZ
		19EC4010	implementar módulo de alto desempenho	DEZ
Prospecção de tecnologias autóctones	Conforme item 8.2.7	19EC4011	Processar imagens de túnel de vento hipersônico	DEZ
		19EC4012	Reconhecer padrões em imagens sob condições hipersônicas	DEZ

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
		19EC4013	Realizar correções geométricas e radiométricas de lentes e sensores imageadores de túnel de vento hipersônico	DEZ
Pesquisar Sistemas Autônomos multissensores	Conforme item 8.2.7	19EC4014	Estruturar novo projeto na linha de pesquisa de Sistemas Autônomos Multissensores imageadores aplicados a navegação, observando-se quais requisitos o PITER ainda não atingiu para uma completa navegação por imagens.	DEZ
		19EC4015	Definir Cenários de Voo, de interesse	DEZ
		19EC4016	Definir Sensores possíveis para cada condição de voo.	DEZ
		19EC4017	Adaptar algoritmos e desenvolver novas técnicas para as diferentes condições, para imagens com sensor óptico visível	DEZ
Ampliar as pesquisas visando a Navegação Aérea Autônoma por imagens obtidas por sensores Termiais	Conforme item 8.2.7	19EC4018	entender a física do sensor termal adquirido – caracterização espectral, etc.	DEZ
		19EC4019	entender as influências das condições de contorno definidas no sensor termal	DEZ
		19EC4020	testar os algoritmos em campo	DEZ
Ampliar as pesquisas visando a Navegação Aérea Autônoma por imagens obtidas por sensores Multiespectrais	Conforme item 8.2.7	19EC4021	entender as influências das condições de contorno definidas no sensor óptico visível	DEZ
Ampliar as pesquisas visando a Navegação Aérea Autônoma por imagens obtidas por sensores Ativos	Conforme item 8.2.7	19EC4022	otimizar algoritmos para tempo real em estação de solo	DEZ
		19EC4023	otimizar algoritmos para tempo real em sistema embarcado	DEZ
		19EC4024	testar algoritmos em sistema embarcado	DEZ
		19EC4025	testar algoritmos em estação de solo	DEZ
Desenvolver modelos para o planejamento de satélites para aquisição e download de dados para aplicação em cenários de interesse	Conforme item 8.2.7	19EC4026	Elencar e dimensionar requisitos/necessidades relacionados ao emprego de sistemas espaciais	MAR
		19EC4027	Explorar os diferentes cenários para extração de informação que auxiliem na definição de requisitos do cenário envolvendo sistemas espaciais	JUL
		19EC4028	Adaptar os modelos já desenvolvidos buscando atender os novos requisitos/necessidades identificados	SET

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
		19EC4029	Pesquisar sobre métodos heurísticos que possam ser utilizados para o planejamento de satélites para cenários mais complexos	NOV
		19EC4030	Adaptar o plugin já desenvolvido para visualizar o planejamento otimizado no ambiente AEROGRAF	DEZ
Ampliar os conhecimentos necessários sobre cenários DBQRN que permitam desenvolver metodologias de Pesquisa Operacional para otimizar o planejamento de rotas de navegação em situações de DBQRN	Conforme item 8.2.7	19EC4031	Familiarizar com o ambiente de emprego DBQRN	JUL
		19EC4032	Explorar algoritmos de roteamento que possam ser aplicados em cenários de emprego DBQRN	DEZ

4.4.2 RELATIVAS À CAPACITAÇÃO DA COORDENADORIA DE GESTÃO DA INOVAÇÃO

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
Ampliar a capacidade de Coordenação da Transferência de Tecnologia	Conforme item 8.2.7	19CGI001	Realizar o Curso de Mestrado Profissional em Transferência de Tecnologia	DEZ
Ampliar a capacidade de Prospecção em Ciência, Tecnologia e Inovação	Conforme item 8.2.7	19CGI002	Realizar o Curso de Mestrado Profissional em Inovação Tecnológica	DEZ
		19CGI003	Adquirir licença anual de software de busca e inteligência de patentes	DEZ
Ampliar a capacidade de Gestão da Propriedade Intelectual	Conforme item 8.2.7	19CGI004	Realizar o Curso Geral de Propriedade Intelectual (DL-101)	DEZ
		19CGI005	Realizar o Curso de Gestão da Propriedade Intelectual (DL-450)	DEZ

4.4.3 RELATIVAS À CAPACITAÇÃO DA DIVISÃO DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
Manter a RCD/IEAV devidamente operacional para atender as necessidades do IEAV	Conforme item 8.2.7	19ETI005	Realizar manutenção preventiva ou corretiva de equipamentos e infraestrutura de TI para atendimento às necessidades de pesquisa e desenvolvimento e de apoio administrativo da organização.	AGO
Renovar, atualizar e ampliar as licenças de softwares	Conforme item 8.2.7	19ETI006	Adquirir Licenças de software	SET

4.4.4 RELATIVAS À CAPACITAÇÃO DA DIVISÃO DE AEROTERMODINÂMICA E HIPERSÔNICA

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
Coordenar ações de ensaio em voo do demonstrador 14-X S	Conforme item 8.2.7	19EAH001	Realizar gestão técnica do convênio "Ensaio em Voo do Demonstrador Tecnológico Scramjet 14-X S" (PROVOO I)	DEZ
		19ERF001	Realizar empenho Convênio PROVOO	MAI
		19ERF002	Realizar empenho Convênio PROVOO	MAI
		19ERF003	Realizar empenho Convênio PROVOO	MAI
		19ERF004	Realizar empenho Convênio PROVOO	MAI
		19ERF005	Realizar empenho Convênio PROVOO	MAI
		19ERF006	Realizar empenho Convênio PROVOO	MAI
		19EAH002	Coordenar execução do Plano de Trabalho Conjunto (PTC) com OM envolvidas no Ensaio em Voo do Demonstrador Tecnológico Scramjet 14-X S	DEZ
		19EAH003	Contratar serviços para instalação de ambientes em apoio ao gerenciamento ágil das equipes técnicas	MAI
Otimizar metodologias de análise de dados pós-voo do demonstrador 14-X S	Conforme item 8.2.7	19EAH004	Determinar perfis de distribuição de pressão e temperatura sobre o demonstrador 14-X S fora das condições nominais de voo	DEZ

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
		19EAH005	Adquirir itens consumíveis em meios de apoio e/ou sistemas e subsistemas de ensaios em solo	MAI
		19EAH006	Contratar serviços de manutenção corretiva e preventiva em meios de apoio e/ou sistemas e subsistemas de ensaios em solo	MAI
		19EAH007	Adquirir materiais para instrumentação de sistemas e subsistemas de dispositivos de ensaios em solo	MAI
		19EAH008	Adquirir materiais para construção de peças e modelos para ensaios em solo	MAI
		19EAH009	Contratar serviços de fabricação de modelos para ensaios em solo	MAI
		19EAH010	Adquirir sistemas para coleta, tratamento e armazenamento de dados	MAI
		19EAH011	Adquirir bancadas, mesas, suportes e similares para emprego em ensaios em solo	MAI
		19CPG001	Implementar auxílio a estudantes	MAI
		19CPG002	Implementar auxílio a pesquisadores colaboradores	MAI
		19EAH012	Adquirir licenças de programas de simulação computacional	MAI
		19EAH013	Contratar serviço de treinamento de programas computacionais	MAI
		19EAH014	Obter dados experimentais otimizados de pressão e temperatura de escoamentos produzidos no túnel hipersônico T2	DEZ
		19EAH015	Otimizar predição teórica das condições de emprego do túnel de choque hipersônico T2	DEZ
Implantar dispositivos de ensaio em solo de terceira geração	Conforme item 8.2.7	19EAH016	Ampliar parque de dispositivos de ensaios em solo da EAH	DEZ
		19EAH017	Contratar serviços de infraestrutura para instalação do túnel de choque T5	DEZ

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
		19EAH018	Contratar serviços de infraestrutura para instalação da bancada de combustores supersônicos	DEZ
		19EAH019	Contratar serviços de manufatura de seções de dispositivos em solo (túneis 4 e 5, T5, bancada de testes de combustores)	DEZ
Promover a divulgação do Projeto PropHiper	Conforme item 8.2.7	19EAH020	Disponibilizar conteúdos de interesse dos públicos interno e externo ao DCTA	DEZ
		19EAH021	Contratar serviços especializados para produção de material de divulgação institucional	MAI
Desenvolver motor scramjet como estágio propulsivo de veículo lançador	Conforme item 8.2.7	19EAH022	Desenvolver concepção de motor hipersônico baseado no 14-X S para emprego como estágio propulsivo	DEZ
Atuar na formação de recursos humanos na área de hipersônica	Conforme item 8.2.7	19EAH023	Ministrar disciplinas na área de concentração Propulsão Hipersônica e Nuclear do PG-CTE e cursos afins para o DCTA	DEZ
		19EAH024	Orientar discentes dos Programas de Iniciação Científica (PIBIC) e Pós-graduação (PG-CTE)	DEZ

4.4.5 RELATIVAS À CAPACITAÇÃO DA DIVISÃO DE SUPORTE TECNOLÓGICO

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
Manutenção da infraestrutura operacional das Subdivisões de Mecânica e Eletrônica da EST para apoiar os projetos de pesquisa do IEAV	Conforme item 8.2.7	19ETI004	Coordenar a aquisição de licenças de software comercial para escritório	NOV
		19EST005	Realizar a compra de componentes eletrônicos para montagem de placas de circuito impresso	NOV
		19EST006	Coordenar a aquisição de material para confecção de máquinas Stirling, em atendimento às necessidades do Projeto TERRA, a serem informadas pela ENU.	NOV

4.4.6 RELATIVAS À CAPACITAÇÃO DA DIVISÃO DE INFORMAÇÃO EM CIÊNCIA E TECNOLOGIA

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
Desenvolver competência necessária para atividades que envolvem a gestão da informação e documentação técnico-científica gerados no Instituto	Conforme item 8.2.7	19ECT001	Definir e formalizar grupo para elaborar proposta do Plano de Gestão de Dados de Pesquisa (PGDP) do IEAV	FEV
		19ECT002	Definir e formalizar grupo para avaliação e inovação do repositório institucional (RI) de publicações técnico-científicas IEAV	FEV
		19ECT003	Apresentar proposta de Plano de Gestão de Dados de Pesquisa do IEAV	JUN
		19ECT004	Apresentar proposta de Plano de Inovação para o Repositório Institucional IEAV	JUN
		19ECT005	Planejar e propor agenda de capacitação em fontes de informação para o efetivo do IEAV	ABR

4.4.7 RELATIVAS À CAPACITAÇÃO DO SERVIÇO DE SALVAGUARDAS

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
Realização do controle do material nuclear existente no IEAV e os equipamentos adequados conforme NPA-IEAV-003, para atendimento à Norma CNEN-NN-2.02, assegurando no âmbito do Instituto, o cumprimento das obrigações do País em Acordos de Salvaguardas, como o acordo internacional de salvaguardas Brasil-Argentina-ABACC-AIEA (Decreto 1065 de 24/02/1994, publicado no DUO em 25/02/1994 e, INFCIRC435).	Conforme item 8.2.7	19SSG001	Calibrar sistemas de controle de salvaguardas de material nuclear.	DEZ

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
Realização dos inventários físicos do material nuclear conforme NPA-IEAV-003, para atendimento à Norma CNEN-NN-2.02 e ao acordo internacional de salvaguardas Brasil-Argentina-ABACC-AIEA.	Conforme item 8.2.7	19SSG002	Realizar o inventário físico do material salvaguardado.	DEZ
Realização de registros e relatórios em atendimento à Norma CNEN-NN-2.02 e ao acordo internacional de salvaguardas Brasil-Argentina-ABACC-AIEA.	Conforme item 8.2.7	19SSG003	Renovar as assinaturas eletrônicas do chefe e adjunto da SSG (eGamma) para o período 2020-2022.	DEZ
		19SSG004	Realizar os registros eletrônicos do Livro de Contabilidade.	DEZ
		19SSG005	Realizar relatório anual da inspeção conjunta dos organismos nacionais e internacionais (CNEN, ABACC e IAEA).	DEZ
Acompanhamento das inspeções de organismos nacionais e internacionais em atendimento à Norma CNEN-NN-2.02 e ao acordo internacional de salvaguardas Brasil-Argentina-ABACC-AIEA.	Conforme item 8.2.7	19SSG007	Acompanhar a inspeção conjunta dos organismos nacionais e internacionais (CNEN, ABACC e IAEA).	DEZ
Manutenção da Segurança Física do local de armazenamento de material nuclear, para atendimento à Norma CNEN-NN-2.02 e ao acordo internacional de salvaguardas Brasil-Argentina-ABACC-AIEA.	Conforme item 8.2.7	19AIN013	Revisar e atualizar o sistema de controle de acesso à área de balanço de materiais, garantindo a manutenção da segurança física da área.	DEZ
Manutenção das condições e segurança do armazenamento dos materiais, para atendimento à Norma CNEN-NN-2.02 e ao acordo internacional de salvaguardas Brasil-Argentina-ABACC-AIEA.	Conforme item 8.2.7	19SSG007	Realizar inspeções periódicas nos sistemas de contenção.	DEZ
		19SSG008	Adquirir materiais para revitalizar os sistemas de contenção e redução de rejeitos sólidos e líquidos na área de balanço de massa.	DEZ

4.4.8 RELATIVAS À CAPACITAÇÃO DO SERVIÇO DE PROTEÇÃO RADIOLÓGICA

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
Realizar dosimetria e controles de dose pessoal, conforme regulamentação da CNEN	Conforme item 8.2.7	19SPR001	Realizar renovação do contrato de dosimetria pessoal obrigatória para radiação gama	DEZ
		19SPR002	Realizar renovação do contrato de dosimetria pessoal obrigatória para radiação neutrons	DEZ
		19SPR003	Adquirir pilhas, baterias, gases e materiais de suporte, montagem e expediente para controles operacionais e análises	DEZ
		19SPR004	Realizar manutenção corretiva e preventiva de fontes radioativas e sistemas de irradiação	DEZ
		19SPR005	Transportar fontes radioativas para substituição ou depósito final	DEZ
Realizar treinamentos para manutenção e atualização das capacidades técnicas do setor e dos IOEs	Conforme item 8.2.7	19SPR006	Adquirir materiais e suprimentos de informática para suporte às atividades do SPR	DEZ
Realizar calibrações, manutenções e outros com a finalidade de manter a condição operacional dos equipamentos de segurança, medida e controle de radiação	Conforme item 8.2.7	19SPR007	Realizar calibração obrigatória dos monitores de radiação	DEZ
		19SPR008	Realizar manutenção de equipamentos de medida, controle e suporte aos laboratórios	DEZ
Manter as capacidades de operação dos laboratórios e competências de apoio à DQBRN e radioproteção, previstas na DCA 1-6, na ICA 55-94 e em outros documentos	Conforme item 8.2.7	19SPR009	Realizar renovação do contrato de suporte do sistema ARGOS	DEZ
Implantar revitalização das instalações e instrumentação	Conforme item 8.2.7	19SPR010	Adquirir sistemas de medição e suporte à detecção de radiação	DEZ
		19ETI008	Adquirir no-breaks para proteção e manutenção de sistemas de medição sensíveis	DEZ

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
Apoio e suporte técnico-científico a outros setores e ao COMAER (COMRAD, SIPRON, NSG, SSG, SVS, outros) dentro de sua área de capacitação.	Conforme item 8.2.7	19ETI009	Aperfeiçoar sistemas de alarme, controle e vigilância das áreas de trabalho com radiação	DEZ

4.4.9 RELATIVAS À CAPACITAÇÃO DA SEÇÃO DE SEGURANÇA DO TRABALHO

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
Adequar 100% das vias internas do IEAV para direcionamento de visitantes e apoio externo e sinalização horizontal de rota de fuga.	Conforme item 8.2.7	19SST001	Contratar empresa para a pintura horizontal das rotas de fugas e localização dos prédios.	DEZ
Manter operacionais 100% dos Desfibriladores Externos Automáticos existentes no âmbito do IEAV.	Conforme item 8.2.7	19SST002	Contratar empresa para a manutenção preventiva/corretiva nos Desfibriladores Externos Automáticos (DEA).	DEZ
Manter operacionais os equipamentos e materiais utilizados pelo SST.	Conforme item 8.2.7	19SST003	Adquirir Tôner para a impressora do SST.	DEZ
Manter operacionais os equipamentos e materiais utilizados pelo SST.	Conforme item 8.2.7	19SST003	Adquirir Tôner para a impressora do SST.	DEZ
Manter a capacidade de elaboração de laudos técnicos e de o SST realizar pequenos reparos em itens relacionados aos interesses da Segurança do Trabalho.	Conforme item 8.2.7	19SST004	Adquirir Maleta de Ferramentas.	DEZ
		19SST005	Adquirir Termohigrômetro.	DEZ
Reciclar 100% do efetivo que trabalha em atividades envolvendo o risco elétrico.	Conforme item 8.2.7	19SST006	Contratar empresa especializada para ministrar treinamento de reciclagem bienal na Norma Regulamentador NR-10 - ELETRICIDADE, do MTE.	DEZ
Adequar 100% das instalações elétricas do IEAV à Norma Regulamentadora nº 10, do Ministério do Trabalho e Emprego (MTE).	Conforme item 8.2.7	19SST007	Contratar empresa para elaboração do Prontuário Elétrico e do Diagrama Unifilar das Instalações Elétricas do IEAV.	DEZ

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
Adequar 100% do IEAV ao Decreto 6.856, da Presidência da República (Exames Médicos Periódicos dos Servidores Públicos).	Conforme item 8.2.7	19SST008	Contratar empresa médica para a realização dos Exames Médicos Periódicos.	DEZ
Manter operacional 100% do Sistema de Contra-incêndio do IEAV (extintores de Incêndio, mangueiras, abrigos, etc).	Conforme item 8.2.7	19SST009	Adquirir Luminárias de Emergência.	DEZ
		19SST010	Adquirir Bombas Costais para combate ao fogo no mato.	DEZ
		19SST011	Contratar empresa para a Manutenção Periódica dos Extintores de Incêndio do IEAV (Teste Hidrostático, recarga e pintura).	DEZ
		19SST012	contratar empresa para a manutenção nos hidrantes e abrigos de Mangueiras de incêndio no âmbito do IEAV.	DEZ
		19SST009	Adquirir Luminárias de Emergência.	DEZ
Reciclar 100% do efetivo que trabalha em atividades em alturas superiores a 2,0 metros em relação ao nível inferior, onde haja risco de queda.	Conforme item 8.2.7	19SST013	Contratar empresa médica especializada para os exames médicos específicos para trabalho em altura (EEG e ECG) dentro do programa de reciclagem bianual na NR 35 (Trabalho em Altura).	DEZ
Manter em 100% a capacidade de fornecimento dos equipamentos (EPI, EPC, Vestimentas, Sinalização e Materiais Permanentes) necessários para as tarefas da SST no exercício.	Conforme item 8.2.7	19SST014	Adquirir equipamentos de Proteção Individual (calçados, óculos, respiradores, etc.).	DEZ
		19SST015	Adquirir equipamentos de Proteção Coletiva (Trava-quedas, corrimãos, lava-olhos etc.).	DEZ
		19SST016	Adquirir materiais de sinalização e segurança (cones, fitas, cavaletes, etc.	DEZ
		19SST017	Adquirir vestimentas de trabalho (jalecos, macacões, refeitório, etc.)	DEZ
Descartar de maneira ambientalmente adequada as lâmpadas usadas no IEAV.	Conforme item 8.2.7	19SST018	Contratar empresa para descarte de lâmpadas usadas mantidas no Almox de Produtos Químicos.	DEZ
Descartar de maneira ambientalmente adequada os resíduos recicláveis gerados no IEAV	Conforme item 8.2.7	19SST019	Contratar empresa para descarte de Produtos Químicos Inservíveis mantidos no Almox de Produtos Químicos.	DEZ

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
Manter em 100% a capacidade de fornecimento de materiais ergonômicos para suporte de informática.	Conforme item 8.2.7	19SST020	Adquirir materiais ergonômicos (suporte para os pés, apoio para punho, mouse-pad ergonômico, etc.)	DEZ

4.4.10 RELATIVAS À CAPACITAÇÃO DA COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
Normatizar o processo de elaboração, acompanhamento, execução e controle do Plano de Trabalho Anual	Conforme item 8.2.7	19CPL001	Revisar normas e processos envolvidos	ABR
		19CPL002	Estabelecer modelo de documentação para coleta de dados	JUN
		19CPL003	Mapear processo	AGO
		19CPL004	Atualizar NPA	DEZ
Implantar gestão por processos	Conforme item 8.2.7	19CPL003	Elaborar NPA de Gestão por Processos	MAR
		19CPL004	Mapear processos prioritários	DEZ

4.4.11 RELATIVAS À CAPACITAÇÃO DA DIVISÃO DE INFRAESTRUTURA

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
Capacidade de controlar, armazenar, conservar e distribuir todo material necessário às diversas dependências do instituto	Conforme item 8.2.7	19EIE001	Adquirir materiais para manutenção elétrica	JUN
		19EIE002	Adquirir materiais para manutenção hidrossanitário	JUN
		19EIE003	Adquirir materiais para manutenção bens imóveis	JUL
		19EIE004	Adquirir materiais de higiene e limpeza	SET
		19EIE005	Adquirir materiais de expediente	OUT
		19EIE006	Adquirir materiais descartáveis	NOV
Capacidade de realizar o cadastro e preservação de imóveis e benfeitorias	Conforme item 8.2.7	19EIE007	Adquirir lâmpadas LED para iluminação da oficina mecânica (prédio EST-B)	AGO

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
		19EIE008	Elaborar Projeto Básico para troca dos chillers e fancoils do prédio da EFO	NOV
		19EIE009	Elaborar de Projeto Básico para Construção da subestação para ciclo Brayton, anexo ao prédio da ENU	NOV
		19EIE010	Contratar serviço de limpeza de caixa d'água, fossa, hidrojateamento e controle de praga	NOV
		19EIE011	Contratar laudo elétrico SPDA para todo o IEAV	NOV
		19EIE012	Contratar serviço de instalação e manutenção de ar condicionados	NOV
		19EIE013	Contratar serviço de chaveiro	NOV
		19EIE014	Contratar serviço de manutenção de forros, luminárias com lâmpadas	NOV
		19EIE015	Contratar serviço de manutenção instalações hidrossanitárias	NOV
		19EIE016	Contratar serviço de manutenção poço artesiano	NOV
		19EIE017	Contratar serviço de manutenção pintura externa e interna	NOV
		19EIE018	Contratar serviço de manutenção porta, janelas, portões	NOV
		19EIE019	Contratar serviço de manutenção telhas, rufos, calhas, impermeabilização	NOV
		19EIE020	Contratar empresa para manutenção elétrica/mecânica dos geradores	NOV
		19EIE021	Realizar manutenção em motores e bombas d'águas	NOV
		19EIE022	Contratar de empresa para fazer um claviculário em MDF no hall de entrada do prédio da direção	NOV

4.4.12 RELATIVAS À CAPACITAÇÃO DA DIVISÃO DE RECURSOS FINANCEIROS

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
Executar no mínimo 96% das contratações (empenhos) referentes ao total de recursos orçamentários recebidos	Conforme item 8.2.7	19ERF007	Realizar o Curso de Fundamentos do Pregão Eletrônico (EAD)	DEZ
		18ERF008	Realizar o Curso de Noções de Direitos Administrativos e Legislação (EAD)	DEZ
		19ERF009	Realizar o Curso de Noções de Execução Orçamentária, Financeira e Patrimonial (EAD)	DEZ

4.4.13 RELATIVAS À CAPACITAÇÃO DE RECURSOS HUMANOS

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
Disponibilizar cursos do interesse do Instituto oferecidos pelo COMAER na modalidade EaD	Conforme item 8.2.7	19ERH001	Apoiar a execução do Curso de Direito Administrativo e Legislação oferecido pela SEFA EaD	DEZ
		19ERH002	Apoiar a execução do Curso de Fiscalização e Acompanhamento e Controle de Contratos oferecido pelo ILA Virtual	DEZ
		19ERH003	Apoiar a execução do Curso de Inglês Técnico oferecido pelo ILA Virtual	DEZ
Disponibilizar cursos do interesse do Instituto oferecidos pelo COMAER na modalidade presencial	Conforme item 8.2.7	19ERH004	Apoiar a execução do Curso de Gestão do Sistema de Qualidade da Norma ABNT ISO 9001:2015, no IFI	DEZ
		19ERH005	Apoiar a execução do Curso de Preparação de Auditores da Qualidade, no IFI	DEZ
		19ERH006	Apoiar a execução do Curso da Norma ABNT ISO/IEC 17025 - Metrologia, no IFI	DEZ
Prospectar as competências técnicas básicas junto aos setores do IEAV	Conforme item 8.2.7	19ERH007	Realizar reuniões junto aos Chefes de Divisão e/ou indicados para levantar as informações relativas aos conhecimentos básicos necessários para as competências organizacionais	ABR

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
		19ERH008	Compilar informações por meio de catálogo de competências técnicas básicas	JUN
Aprimorar o mapeamento das capacidades existentes do efetivo atual	Conforme item 8.2.7	19ERH009	Atualizar a base de dados de formação, aperfeiçoamento, titulação e cursos realizados pelo efetivo	MAI

4.4.14 RELATIVAS À CAPACITAÇÃO DA DIVISÃO DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
Manter a RCD/IEAV devidamente operacional para atender as necessidades do IEAV	Conforme item 8.2.7	19ETI005	Realizar manutenção preventiva ou corretiva de equipamentos e infra-estrutura de TI para atendimento às necessidades de pesquisa e desenvolvimento e de apoio administrativo da organização.	AGO
Renovar, atualizar e ampliar as licenças de softwares	Conforme item 8.2.7	19ETI006	Adquirir Licenças de software	SET

4.4.15 RELATIVAS À CAPACITAÇÃO DA ASSESSORIA DE INTELIGÊNCIA

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
Gerenciar o plano de segurança	Conforme item 8.2.7	19AIN001	Gerenciar a atualização do PSO	DEZ
		19AIN002	Realizar mensalmente gestões para a atualização do PSO	DEZ
		19AIN003	Apresentar o PSO ao diretor	DEZ
Manter as credenciais de segurança atualizadas	Conforme item 8.2.7	19AIN004	Realizar a confecção e a renovação das credenciais de segurança	DEZ
		19AIN005	Realizar mensalmente gestões para a confecção e a renovação das credenciais	DEZ
		19AIN006	Apresentar ao diretor o relatório final das credenciais de segurança	DEZ

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
Responder ao plano de inteligência setorial	Conforme item 8.2.7	19AIN007	Responder os conhecimentos necessários ao plano de busca setorial	DEZ
		19AIN008	Realizar mensalmente gestões para a produção de conhecimentos solicitados pelo plano de busca setorial	DEZ
		19AIN009	Apresentar ao diretor o relatório final dos conhecimentos solicitados pelo plano de busca setorial	DEZ
Ampliar a conscientização em inteligência	Conforme item 8.2.7	19AIN010	Realizar instruções periódicas de conscientização	DEZ
		19AIN011	Realizar mensalmente gestões para execução das campanhas de conscientização	DEZ
		19AIN012	Apresentar ao diretor o relatório final das campanhas de conscientização	DEZ

4.4.16 RELATIVAS À CAPACITAÇÃO DA ASSESSORIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS

META	INDICADOR	CÓDIGO DA TAREFA	TAREFA	PRAZO DA TAREFA
Ampliar a capacidade de relacionamento institucional com Empresas, Universidades e ICTs do Vale do Paraíba.	Conforme item 8.2.7	19ARI001	Visitar com maior frequência as Empresas do PQTEC São José dos Campos, utilizando a sala reservada para o ITA/IEAV para promover reuniões de caráter institucional.	DEZ

5 COMPOSIÇÃO ORÇAMENTÁRIA

5.1 PREVISÃO POR PROJETO/ATIVIDADE

Abaixo, seguem totalizados os recursos previamente distribuídos ao IEAV, pelos Coordenadores de PO/Ação, com base no Plano de Ação Provisório da Aeronáutica.

PROG	AÇÃO	PO	DESCRIÇÃO	2019 (R\$)
2058	20XB	0005	P001016.00.00 - PASIL	730.258,00
2058	20XB	0005	P001014.00.00 - TERRA	835.893,00
2058	20XB	0005	P001011.00.00 - PROHIPER	15.436.236,00
2058	20XB	0006	A000333.00.00 - Manutenção da Pesquisa e Desenvolvimento Aeroespacial	22.937,00
2058	20XB	0006	A000361.00.00 - Serviço de Proteção Radiológica - CTA	642.000,00
2058	20XB	0006	A000360.00.00 - Segurança e Higiene do Trabalho - CTA	202.334,00
2108	2000	0002	A000034.01.00 - Vida Vegetativa	465.564,00
TOTAL				18.335.222,00

5.2 DETALHAMENTO POR NATUREZA DE DESPESA (ND)

5.2.1 AÇÃO 20XB – PO 05

5.2.1.1 ND 339018 – Auxílio financeiro a estudantes

CÓDIGO	PERÍODO	TAREFA	TOTAL ANO (R\$)
19CPG001	MAI	Implementar auxílio a estudantes	280.800,00
19CPG010	JUN	Continuar 2 bolsas de doutorado	52.800,00
19CPG011	JUN	Continuar 4 bolsas de mestrado	72.000,00
19CPG012	JUN	Contratar 1 bolsa de IC	4.800,00
TOTAL			410.400,00

5.2.1.2 ND 339020 – Auxílio financeiro a pesquisadores

CÓDIGO	PERÍODO	TAREFA	TOTAL ANO (R\$)
19CPG002	MAI	Implementar auxílio a pesquisadores colaboradores	240.000,00
19CPG003	JUN	Admitir um Especialista visitante para realizar estudo em Ablação a Laser e Caracterização de Vapor	60.000,00
19EFO003	JUN	Manter um Especialista para continuar a realizar estudo de combinação de feixes laser	42.000,00
19EFO004	JUN	Manter um Especialista para continuar a realizar estudo de espectroscopia multifotônica	60.000,00
19EFO005	JUN	Manter um Especialista para continuar a realizar estudo de espectroscopia multifotônica	36.000,00
19EFO006	JUN	Manter um Especialista para continuar a realizar estudo de amplificação de potencia de laser CW	60.000,00

CÓDIGO	PERÍODO	TAREFA	TOTAL ANO (R\$)
19EFO007	JUN	Manter um Especialista para continuar a realizar estudo de separação de elementos por campos eletromagnéticos	60.000,00
19EFO008	JUN	Manter um Especialista para realizar otimização do sistema de câmara de evaporação e sistema de coleta	60.000,00
19CPG013	JUN	Contratar 2 especialistas notáveis bolsas PV	124.500,00
TOTAL			742.500,00

5.2.1.3 ND 339030 – Material de consumo

CÓDIGO	PERÍODO	TAREFA	TOTAL ANO (R\$)
19ERF001	MAI	Realizar empenho Convênio PROVOO	631.840,98
19EAH005	MAI	Adquirir itens consumíveis em meios de apoio e/ou sistemas e subsistemas de ensaios em solo	253.000,00
19EST001	JUN	Adquirir materiais para realização de otimização de câmara de vácuo e sistema de translação de amostra na câmara de vácuo	2.258,00
19ENU004	OUT	Reformar a NOELLE para atendimento ao ciclo Brayton	20.000,00
19EST002	OUT	Adquirir material de consumo para ensaio de máquina Stirling	4.000,00
19EST003	OUT	Adquirir sensores para ensaio máquina Stirling	3.000,00
19EST004	OUT	Adquirir fonte quente indutiva para máquina Stirling	2.593,00
19ENU006	OUT	Adquirir material de consumo para ensaio de turbina TPMF (Tesla)	10.000,00
19ENU007	OUT	Adquirir sensores para ensaio de turbina TPMF (Tesla)	3.000,00
19ENU008	OUT	Adquirir material de consumo para ensaio de tubo de calor.	10.000,00
19ENU009	OUT	Adquirir sensores para ensaio de tubo de calor.	2.000,00
19EST006	NOV	Coordenar a aquisição de material para confecção de máquinas Stirling, em atendimento às necessidades do Projeto TERRA, a serem informadas pela ENU.	13.000,00
TOTAL			954.691,98

5.2.1.4 ND 339039 – Outros serviços de terceiros – Pessoa Jurídica

CÓDIGO	PERÍODO	TAREFA	TOTAL ANO (R\$)
19ERF002	MAI	Realizar empenho Convênio PROVOO	91.819,00
19EAH006	MAI	Contratar serviços de manutenção corretiva e preventiva em meios de apoio e/ou sistemas e subsistemas de ensaios em solo	412.978,00
19EAH013	MAI	Contratar serviço de treinamento de programas computacionais	50.000,00
19EAH021	MAI	Contratar serviços especializados para produção de material de divulgação institucional	10.000,00
19EIE009	NOV	Elaboração de Projeto Básico para Construção da subestação para ciclo Brayton, anexo ao prédio da ENU	35.000,00
TOTAL			599.797,00

5.2.1.5 ND 339040 – Serviços de Tecnologia da Informação e Comunicação – Pessoa Jurídica

CÓDIGO	PERÍODO	TAREFA	TOTAL ANO (R\$)
19ENU001	OUT	Renovar a licença do software RELAP5-3D	192.000,00
19ENU002	OUT	Renovar a licença do software ANSYS/FLUENT	80.000,00
19ENU003	OUT	Renovar a licença do software CATIA	7.200,00
TOTAL			279.200,00

5.2.1.6 ND 395030 – Material de consumo – aquisição via fundação de apoio

CÓDIGO	PERÍODO	TAREFA	TOTAL ANO (R\$)
19ERF003	MAI	Realizar empenho Convênio PROVOO	196.649,00
TOTAL			196.649,00

5.2.1.7 ND 449030 – Material de consumo – controlado.

CÓDIGO	PERÍODO	TAREFA	TOTAL ANO (R\$)
19EAH007	MAI	Adquirir materiais para instrumentação de sistemas e subsistemas de dispositivos de ensaios em solo	260.000,00
19EAH008	MAI	Adquirir materiais para construção de peças e modelos para ensaios em solo	140.000,00
TOTAL			400.000,00

5.2.1.8 ND 449036 – Outros serviços de terceiros – pessoa física.

CÓDIGO	PERÍODO	TAREFA	TOTAL ANO (R\$)
19EAH012	MAI	Customizar programas de simulação computacional	500.000,00
TOTAL			500.000,00

5.2.1.9 ND 449039 – Outros serviços de terceiros – pessoa jurídica.

CÓDIGO	PERÍODO	TAREFA	TOTAL ANO (R\$)
19ERF004	MAI	Realizar empenho Convênio PROVOO	3.550.000,00
19ERF005	MAI	Realizar empenho Convênio PROVOO	6.607.127,02
19EAH003	MAI	Contratar serviços para instalação de ambientes em apoio ao gerenciamento ágil das equipes técnicas	100.000,00
19EAH009	MAI	Contratar serviços de fabricação de modelos para ensaios em solo	50.000,00
19EAH017	DEZ	Contratar serviços de infraestrutura para instalação do túnel de choque T5	232.022,00
19EAH018	DEZ	Contratar serviços de infraestrutura para instalação da bancada de combustores supersônicos	50.000,00
19EAH019	DEZ	Contratar serviços de manufatura de seções de dispositivos em solo (túneis 4 e 5, T5, bancada de testes de combustores)	130.000,00
TOTAL			10.719.149,02

5.2.1.10 ND 449052 – Equipamento e material permanente.

CÓDIGO	PERÍODO	TAREFA	TOTAL ANO (R\$)
19ERF006	MAI	Realizar empenho Convênio PROVOO	1.360.000,00
19EAH010	MAI	Adquirir sistemas para coleta, tratamento e armazenamento de dados	190.000,00
19EAH011	MAI	Adquirir bancadas, mesas, suportes e similares para emprego em ensaios em solo	100.000,00
19EFO001	JUN	Adquirir um sistema de laser na região do visível, pulsado em KHz e tempo de pulso de nanosegundos (laser, fonte, sistemas ópticos, etc)	335.000,00
19EFO002	JUN	Adquirir computadores e materiais de TI	15.000,00
19ETI001	NOV	Adquirir computadores de mesa, renovação do parque de hardware do LCTN/ENU, simulação	70.000,00
19ETI002	NOV	Adquirir laptops, renovação do parque de hardware do LCTN/ENU, simulação	14.000,00
19ETI003	NOV	Adquirir monitores de 32" ultra HD 4K	16.000,00
19ENU005	NOV	Adquirir bomba de vácuo para atendimento ao ciclo Brayton	100.000,00
TOTAL			2.200.000,00

5.2.2 AÇÃO 20XB – PO 06**5.2.2.1 ND 339030 – Material de consumo**

CÓDIGO	PERÍODO	TAREFA	TOTAL ANO (R\$)
19SPR003	DEZ	Adquirir pilhas, baterias, gases e materiais de suporte, montagem e expediente para controles operacionais e análises	5.000,00
19SPR006	DEZ	Adquirir materiais e suprimentos de informática para suporte às atividades do SPR	1.000,00
19SSG008	DEZ	Adquirir materiais para revitalizar os sistemas de contenção e redução de rejeitos sólidos e líquidos na área de balanço de massa.	1.500,00
19SST003	DEZ	Adquirir Tôner para a impressora do SST.	2.000,00
19SST009	DEZ	Adquirir Luminárias de Emergência.	3.000,00
19SST014	DEZ	Adquirir equipamentos de Proteção Individual (calçados, óculos, respiradores, etc...).	10.000,00
19SST015	DEZ	Adquirir equipamentos de Proteção Coletiva (Trava-quedas, corrimãos, lava-olhos).	60.000,00
19SST016	DEZ	Adquirir materiais de sinalização e segurança (cones, fitas, cavaletes, ...)	2.000,00
19SST017	DEZ	Adquirir vestimentas de trabalho (jalecos, macacões, refeitório, ...).	30.000,00
19SST020	DEZ	Adquirir materiais ergonômicos (suporte para os pés, apoio para punho, mouse-pad ergonômico, ...).	5.000,00
TOTAL			119.500,00

5.2.2.2 ND 339039 – Serviços de terceiros Pessoa Jurídica

CÓDIGO	PERÍODO	TAREFA	TOTAL ANO (R\$)
19SPR001	DEZ	Realizar calibração obrigatória dos monitores de radiação	18.000,00
19SPR002	DEZ	Realizar renovação do contrato de dosimetria pessoal obrigatória para radiação nêutrons	26.000,00

CÓDIGO	PERÍODO	TAREFA	TOTAL ANO (R\$)
19SPR004	DEZ	Contratar serviço de calibração das balanças de capacidade superior a 20Kg da SSG.	67.000,00
19SPR005	DEZ	Coordenar a aquisição de 4 licenças softwares de CAD e 1 licença software de CAM e de controle para mecânica e eletrônica com seus respectivos treinamentos, em apoio às necessidades da EST.	20.000,00
19SPR007	DEZ	Realizar a manutenção de máquinas e equip.: Eletroerosão, LPKF, plotter e ponte rolante	9.000,00
19SPR008	DEZ	contratar serviço de manutenção corretiva das estantes deslizantes (1 conjunto de 5 estantes e 1 conjunto de 7 estantes)	12.000,00
19SSG001	DEZ	Providenciar contratação de serviço de sinalização vertical de trânsito, a fim de adequar as vias internas do IEAV, ao Código de Trânsito Brasileiro.	1.000,00
19SSG003	DEZ	Contratar empresa médica especializada em Medicina do Trabalho para a realização dos exames médicos periódicos nos servidores do IEAV.	1.000,00
19SST001	DEZ	Providenciar a contratação de empresa para inspeção, atualização dos livros obrigatórios e testes periódicos nos Vasos de Pressão do IEAV.	16.000,00
19SST002	DEZ	Contratar empresa especializada para a confecção do Diagrama Unifilar e o laudo técnico das instalações elétricas do IEAV.	6.600,00
19SST006	DEZ	Contratar empresa para restauração do tanque-reboque para transformá-lo em reboque-cisterna para combate ao fogo no mato.	5.000,00
19SST007	DEZ	Renovar o Termo de Compromisso para a coleta de lixo reciclável descartado pelo IEAV.	40.000,00
19SST008	DEZ	Contratar serviço de manutenção ar condicionado	26.000,00
19SST011	DEZ	Realizar manutenção de equipamentos de medida e controle	15.000,00
19SST012	DEZ	Contratar empresa especializada para a manutenção e recarga nos extintores de incêndio do IEAV.	3.000,00
19SST013	DEZ	contratar empresa especializada na prestação de serviço de restauro de livros	5.000,00
19SST018	DEZ	Contratar empresa especializada para a reciclagem dos que trabalham em alturas superiores a 2,0 m no âmbito do IEAV, com risco de queda.	6.000,00
19SST019	DEZ	Realizar renovação do contrato de dosimetria pessoal obrigatória para radiação gama	2.000,00
TOTAL			278.600,00

5.2.2.3 ND 449040 – Manutenção evolutiva de software

CÓDIGO	PERÍODO	TAREFA	TOTAL ANO (R\$)
19SPR009	DEZ	Realizar renovação do contrato de suporte do sistema ARGOS	249.000,00
TOTAL			249.000,00

5.2.2.4 ND 449052 – Material permanente

CÓDIGO	PERÍODO	TAREFA	TOTAL ANO (R\$)
19ETI007	DEZ	Adquirir equipamentos de informática para atualização dos Laboratórios	6.000,00

CÓDIGO	PERÍODO	TAREFA	TOTAL ANO (R\$)
19SPR010	DEZ	Adquirir sistemas de medição e suporte à detecção de radiação	200.000,00
19ETI008	DEZ	Adquirir no-breaks para proteção e manutenção de sistemas de medição sensíveis	3.000,00
19ETI009	DEZ	Aperfeiçoar sistemas de alarme, controle e vigilância das áreas de trabalho com radiação	20.000,00
19SST004		Adquirir Maleta de Ferramentas.	500,00
19SST005	DEZ	Adquirir Termo-higrômetro.	500,00
TOTAL			230.000,00

5.2.3 AÇÃO 2000 – PO 02

5.2.3.1 ND 339030 – Material de consumo

CÓDIGO	PERÍODO	TAREFA	TOTAL ANO (R\$)
19EIE001	JUN	Materiais para manutenção elétrica	10.000,00
19EIE002	JUN	Materiais para manutenção hidrossanitário	10.000,00
19EIE003	JUL	Materiais para manutenção bens imóveis	10.000,00
19EIE004	SET	Materiais de higiene e limpeza	22.000,00
19EIE005	OUT	Materiais de expediente	15.000,00
19EIE006	NOV	Materiais descartáveis	3.000,00
19EIE007	AGO	Aquisição de lâmpadas LED para iluminação da oficina mecânica (prédio EST-B)	20.000,00
TOTAL			90.000,00

5.2.3.2 ND 339039 – Serviços de terceiros Pessoa Jurídica

CÓDIGO	PERÍODO	TAREFA	TOTAL ANO (R\$)
19EIE008	NOV	Elaboração de Projeto Básico para troca dos chillers e fancoils do prédio da EFO	20.000,00
19EIE010	NOV	Contratação de serviço de limpeza de caixa d'água, fossa, hidrojateamento e controle de praga	30.000,00
19EIE011	NOV	Contratação de laudo elétrico SPDA para todo o IEAV	20.000,00
19EIE012	NOV	Contratação de serviço de instalação e manutenção de ar condicionados	46.564,00
19EIE013	NOV	Contratação de serviço de chaveiro	6.000,00
19EIE014	NOV	Contratação de serviço de manutenção de forros, luminárias com lâmpadas	10.000,00
19EIE015	NOV	Contratação de serviço de manutenção instalações hidrossanitárias	45.000,00
19EIE016	NOV	Contratação de serviço de manutenção poço artesiano	15.000,00
19EIE017	NOV	Contratação de serviço de manutenção pintura externa e interna	20.000,00
19EIE018	NOV	Contratação de serviço de manutenção porta, janelas, portões	10.000,00
19EIE019	NOV	Contratação de serviço de manutenção telhas, rufos, calhas, impermeabilização	43.000,00
19EIE020	NOV	Contratação de empresa para manutenção elétrica/mecânica dos geradores	10.000,00
19EIE021	NOV	Manutenção em motores e bombas d'águas	5.000,00

CÓDIGO	PERÍODO	TAREFA	TOTAL ANO (R\$)
19EIE022	NOV	Contratação de empresa para fazer um claviculário em MDF no hall de entrada do prédio da direção	5.000,00
19ETI005	AGO	Realizar manutenção preventiva ou corretiva de equipamentos e infraestrutura de TI para atendimento às necessidades de pesquisa e desenvolvimento e de apoio administrativo da organização.	40.000,00
TOTAL			325.564,00

5.2.3.3 ND 449039 – Serviços de terceiros Pessoa Jurídica

CÓDIGO	PERÍODO	TAREFA	TOTAL ANO (R\$)
19ETI006	SET	Adquirir Licenças de software	50.000,00
TOTAL			50.000,00

6 CALENDÁRIO ADMINISTRATIVO

Além das responsabilidades estabelecidas aos Setores do IEAV, por meio das Tarefas relacionadas ao cumprimento das Metas estabelecidas no item 4, o Calendário Administrativo contempla os principais fluxos de eventos das atividades administrativas previstas para o Exercício de 2019, evidenciando os demais prazos e responsabilidades.

6.1 TODOS OS SETORES DO IEAV

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
1	Inserir no sistema de publicações do IEAV todas as publicações referentes ao ano anterior (patentes, teses, dissertações, relatórios técnicos, trabalhos submetidos a revistas, congressos, etc.)	Anual	15-fev	Todos os Setores	ECT	NPA-IEAV-006-2009
2	Encaminhar as necessidades de transporte aéreo em aeronaves orgânicas do IPEV para o ano seguinte	Anual	10-mai	Todos os Setores	SDT/ DOP	ICA 55-92
3	Encaminhar as necessidades de esforço aéreo de ensaios em voo, que envolvam aeronaves do IPEV, para o ano seguinte	Anual	10-mai	Todos os Setores	SDT/ DOP	ICA 55-92
4	Encaminhar as necessidades de esforço aéreo de aeronaves do COMPREP para o ano subsequente - Programa de Missões Próprias (PMP)	Anual	15-mai	Todos os Setores	SDT/ DOP	ICA 55-92 e ICA 55-87
5	Enviar as propostas de operações ao DCTA para o ano seguinte (FPOE)	Anual	1-ago	Todos os Setores	SDT/ DOP	ICA 55-92

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
6	Enviar aos seus respectivos chefes as necessidades de alterações informações sobre eventos diretamente relacionados às competências organizacionais de seu setor, bem como aqueles que envolvem colaboração dos demais setores do Instituto, visando a coordenação de trabalho.	Anual	4-nov	Todos os Setores	EDR/ VDR/ EDT/ EDA	PCA 11-53

6.2 ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL (ACS)

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
1	Divulgar o Quadro de Trabalho Semanal (QTS)	Semanal	qui	ACS	Todos os Setores	-----
2	Confeccionar e encaminhar o Programa de Trabalho Anual de Comunicação Social do ano seguinte	Anual	19-out	ACS	DCTA (ACS)	NSCA 142-1 e ICA 142-1
3	Confeccionar e encaminhar o Calendário de Eventos Cívicos de caráter local do ano seguinte	Anual	1-nov	ACS	DCTA (ACS)	ICA 142-1
4	Confeccionar e encaminhar o Relatório Anual de Atividades de Comunicação Social do ano corrente	Anual	6-nov	ACS	DCTA (ACS)	NSCA 142-1 e ICA 142-1

6.3 ASSESSORIA DE CONTROLE INTERNO (ACI)

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
1	Informar o estágio de execução dos Contratos (de Receita e de Despesa), Acordos e Convênios	Mensal	10º dia útil do mês subsequente	ACI	DCTA (CPLOG/SCCO)	RICA 20-3
2	Elaborar e encaminhar a Prestação de Contas	Mensal	Dia 10 do mês subsequente	ACI	GAP-SJ	RCA 12-1
3	Encaminhar os dados da OM para confecção do Relatório de Gestão do Exercício anterior	Anual	12-jan	ACI	DCTA (SDA/ DDI)	MCA 172-3 e IN-TCU nº63/2010
4	Encaminhar cópia do Boletim Interno onde consta o registro da apresentação das declarações de bens e valores dos agentes públicos	Anual	30-jun	ACI	CENCIAR	Portaria nº 738/GC6, de 15.05.2014 e Mensagem SIAFI nº 2015/0704338, de 28.04.2015
5	Encaminhar resultado do Inventário Analítico anual de bens móveis permanentes	Anual	28-dez	ACI	GAP-SJ	RCA 12-1, art. 37, IX
6	Encaminhar resultado do Inventário Analítico anual de bens de consumo	Anual	28-dez	ACI	GAP-SJ	RCA 12-1, art. 37, IX
7	Encaminhar as minutas dos editais, os pedidos de dispensa ou inexigibilidade de licitações e as minutas dos Contratos e Convênios correspondentes, para análise e aprovação da autoridade superior.	Eventual	20 dias antes da contratação	ACI	DCTA (CPLOG/SCCO)	Lei nº 8.666, de 21 jun. 1993 MCA 172-3 Digital (Módulo 16)
8	Encaminhar cópia de Relatórios de Auditorias Internas e Externas realizadas na OM	Eventual	Eventual	ACI	DCTA (CPLOG/SCCO)	ICA 174-1

6.4 ASSESSORIA DE INTELIGÊNCIA (AI)

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
1	Encaminhar a relação dos documentos desclassificados pela SPADS	Semestral	14JUN e 14NOV	AIN	DCTA (AI)	ICA 200-12
2	Enviar inventário de todos os documentos sigilosos controlados (DSC)	Anual	28-jul	AIN	DCTA (AI)	ICA 205-47 e FCA 200-6
3	Atualizar e enviar o Plano de Segurança Orgânica ao CIAER	Anual	31-dez	AIN	DCTA (AI)	ICA 200-5
4	Confeccionar e enviar o Relatório Anual de Atividades	Anual	31-dez	AIN	DCTA (AI)	ICA 200-11

6.5 ASSESSORIA DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS (ARI)

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
1	Encaminhar a Relação das Empresas Nacionais qualificadas para prestação de serviço ao COMAER	Semestral	06ABR e 05OUT	ARI	EMAER/ 4SC3	§ 2º da Portaria Normativa nº 1810/MD, 5 de Julho de 2012 e Resol. Camex nº78, 5 de Out. de 2011
2	Encaminhar, em coordenação com a EDT, as Fichas Propostas de Atividades Bilaterais (FPAB) para os dois anos subsequentes	Anual	10-mar	ARI	SDT/DRI	ICA 12-10
3	Encaminhar ao DCTA os Termos de Referência de Projetos para financiamento do FNDCT	Anual	14-set	ARI	SDT/DRI	Calendário Anual da ASCOF/MCTI

6.6 ASSESSORIA DE SERVIÇOS JURÍDICOS (ASJ)

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
1	Encaminhar relatório de processos abertos ou em tramitação de militar e servidores no corrente semestre	Semestral	14 jun e 15 dez	ASJ	DCTA (SIJ)	NSCA 40-1

6.7 CONSELHO DE DIREÇÃO (ECD)

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
1	Representar o Setor durante reunião do Conselho de Direção do IEAV (CONDIR-IEAV)	Mensal	ASD	ECD	EDR	NPA 040:2015 do IEAV

6.8 COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO (CPL)

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
1	Solicitar revisão/atualização das planilhas "Programa Plurianual de Trabalho do IEAV", no que tange ao planejamento do desenvolvimento das capacidades dos setores para o período de 2020 a 2023.	Anual	11-fev	CPL	EDR/ VDR/ EDT/ EDA	MCA 170-1
2	Solicitar revisão/atualização das planilhas "Programa Plurianual de Trabalho do IEAV", no que tange ao planejamento da execução dos projetos para o período de 2020 a 2023.	Anual	11-fev	CPL	EDT	MCA 170-1

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
3	Encaminhar a síntese orçamentária do planejamento de tarefas correspondentes às etapas (Projetos) ou à eventos (Atividades), sob responsabilidade do IEAV, para o período de 2020 a 2023, aos Agentes Responsáveis por Ações/PO, para fins de registro no SIPLORC.	Anual	1-mar	CPL	DCTA (CPLOG/DPJ)	MCA 170-1
4	Homologar e lançar no SIPLORC as previsões de despesas relativas às necessidades destinadas à Vida Vegetativa (A000034.01.00), Serviços Públicos (A000034.02.00), Contratos Administrativos de Despesas (A000034.06.00).	Anual	1-mar	CPL	EDR	MCA 170-1
5	Solicitar necessidades de remanejamento de valores de naturezas de despesa nos Planos Internos a cargo do Instituto, com base nos valores de minuta de Plano de Ação (a ser remetido pelo DCTA) e no ajuste das planilhas "Programa Plurianual de Trabalho do IEAV" (campo PLOA/CRÉDITO SUPLEMENTAR), sintetizando as propostas objetivas para fins de inclusão no PTA IEAV 2020 e PLANSET DCTA 2020-2023.	Anual	23-set	CPL	EDR/ VDR/ EDT/ EDA	MCA 11-1
6	Encaminhar necessidades ajustes orçamentários nos Planos Internos a cargo do Instituto, Planilha de Aplicação de Recursos (PAR) e respectivas propostas objetivas para inclusão no PLANSET DCTA 2020-2023.	Anual	30-set	CPL	DCTA (CPLOG/DPJ)	MCA 11-1 e MCA 170-1

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
7	Encaminhar a proposta do Programa de Trabalho Anual (PTA) para aprovação do DCTA	Anual	16-out	CPL	DCTA (VDIR/CPLOG)	MCA 11-1
8	Solicitar informações sobre necessidade de alterações em eventos constantes do Calendário Administrativo, bem como outras relacionadas ao Calendário de Eventos, relativas ao ano de 2020, visando a coordenação dos trabalhos a serem desenvolvidos ao longo do exercício de referência.	Anual	28-out	CPL	EDR/ VDR/ EDT/ EDA	PCA 11-53
9	Remeter minuta de PTA IEAV 2020 para fins de homologação interna.	Anual	15-nov	CPL	EDR/ VDR/ EDT/ EDA	PCA 11-53
10	Encaminhar a proposta do Programa de Trabalho Anual (PTA) para aprovação do DCTA	Anual	29-nov	CPL	DCTA (VDIR/CPLOG)	MCA 11-1

6.9 DIREÇÃO (EDR)

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
1	Formatura Geral do IEAV	Semanal	qua	EDR	Todos os Setores	-----
2	Reunião do Conselho Técnico do IEAV	Quinzenal	ASD	EDR	CONTEC do IEAV	-----
3	Reunião do Conselho de Direção do DCTA (CONDIR-DCTA)	Mensal	ASD	EDR	DCTA	NPA 030B:2016 do DCTA
4	Reunião do Conselho de Direção do IEAV (CONDIR-IEAV)	Mensal	ASD	EDR	ECD	-----

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
5	Reunião mensal de atualização do efetivo quanto ao andamento das atividades do IEAV	Mensal	ASD	EDR	Todos os Setores	-----
6	Encaminhar planilhas revisadas/atualizadas "Programa Plurianual de Trabalho do IEAV" dos setores subordinados, visando instruir proposta orçamentária para o período de 2020 a 2023.	Anual	20-fev	EDR	CPL	MCA 170-1
7	Apresentar a proposta de indicação de oficiais para os cargos de Comando, Direção e Chefia na área do DCTA	Anual	14-jul	EDR	DCTA	ICA 36-6
8	Encaminhar necessidades de remanejamento de valores de naturezas de despesa nos Planos Internos a cargo do Instituto, com base nos valores de minuta de Plano de Ação (a ser remetido pelo DCTA) e no ajuste das planilhas "Programa Plurianual de Trabalho do IEAV" (campo PLOA/CRÉDITO SUPLEMENTAR), com as respectivas propostas objetivas para inclusão no PTA IEAV 2020 e PLANSET DCTA 2020-2023.	Anual	27-set	EDR	CPL	MCA 11-1
9	Revisar e encaminhar as necessidades de alterações no Calendário Administrativo e no Calendário de Eventos, para o exercício de 2020.	Anual	8-nov	EDR	CPL	PCA 11-53
10	Ratificar/retificar minuta de PTA IEAV, encaminhando alterações que se fizerem necessárias.	Anual	22-nov	EDR	CPL	PCA 11-53

6.10 DIVISÃO DE INFRAESTRUTURA (EIE)

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
1	Encaminhar Relatório de Atuação de Licitantes	Mensal	Dia 10 do mês subsequente	EIE	GAP-SJ	MCA 172-3 Digital
2	Encaminhar Mensagem Direta da Depreciação Acumulada, Demonstrativo de Movimentação e Relatório Sintético do mês anterior.	Mensal	Dia 10 do mês subsequente	EIE	GAP-SJ	MD 129/GIA-SJ
3	Encaminhar Inventário de bens de almoxarifado	Mensal	Dia 10 do mês subsequente	EIE	GAP-SJ	RCA 12-1
4	Encaminhar Relatório de Subcentro de Custos	Mensal	Dia 10 do mês subsequente	EIE	GAP-SJ	MCA 172-3 Digital
5	Encaminhar cópia da situação de execução das obras e serviços de engenharia	Bimestral	Dia 15 do mês subsequente ao bimestre	EIE	DCTA (SDA/DIP)	NSCA 85-7
6	Encaminhar as propostas do Plano Plurianual de Obras (PPO) para os cinco anos subsequentes	Anual	13-abr	EIE	DCTA (SDA/DIP)	ICA 86-1 e ICA 85-13

6.11 DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS (ERH)

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
1	Enviar planilha de Oficiais em disponibilidade e indisponibilidade para efeito de sorteio para conselhos de justiça	Trimestral	15 fev, 15 maio, 15 ago e 14 nov	ERH	GAP-SP	IC 085/A-1, de 26.08.2007
2	Encaminhar a relação de servidores civis da carreira de C&T para progressão funcional e promoção	Semestral	13 fev e 14 ago	ERH	DCTA (SDA/DRH)	Art. 19 da Lei nº 8.691 de 28.07.93 e Resolução CIPC nº 3 de 18.Mar.08

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
3	Encaminhar necessidade de vagas de Estágios e possibilidade de alocação de recurso orçamentário	Anual	21-fev	ERH	SDPP	Lei nº 11.788, de 25.09.2008 e Item 4.4 da MCA 170-1/2016
4	Enviar as propostas de alterações das TLP	Anual	10-abr	ERH	COMGEP	Anexo 1 da NSCA 30-1
5	Encaminhar as propostas para a concessão da “Medalha Mérito Santos Dumont”	Anual	15-abr	ERH	GABAER	Ofício anual do GABAER
6	Encaminhar as propostas para a concessão da “Ordem do Mérito Aeronáutico”	Anual	5-mai	ERH	DCTA (GAB)	Ofício anual do GABAER
7	Recadastramento dos beneficiários do Auxílio-Transporte	Anual	30-mai	ERH	GAP-SJ	ICA 161-14
8	Recebimento, arquivo e encaminhamento para publicação em Boletim das Declarações de Bens e Rendas dos agentes da administração e servidores civis	Anual	30-mai	ERH	CENCIAR	Lei nº 8429/92 e Decreto nº 5.483/05
9	Publicar e encaminhar o Plano de Licença Especial (LESP)	Anual	30-mai	ERH	DIRAP	ICA 35-1
10	Elaborar a proposta de Plano de Movimentação (PLAMOV) do corrente ano	Anual	31-mai	ERH	DCTA (SDA/DRH)	ICA 30-4
11	Atualização da Declaração de Família (civis)	Anual	31-mai	ERH	DCTA (SDA/DRH)	ICA 47-3
12	Atualização da Declaração de Beneficiários (militares)	Anual	31-mai	ERH	DCTA (SDA/DRH)	ICA 47-4
13	Avaliação da Gratificação de Desempenho de Atividades em Ciência e Tecnologia (GDACT)	Anual	1-jun	ERH	DCTA (SDA/DRH)	ICA 11-8

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
14	Elaborar as propostas do Plano de Missões Técnico-Administrativas no Exterior (PLAMTAX) para o próximo ano	Anual	5-jun	ERH	SDA/DCA	ICA 12-10
15	Encaminhar os Pedidos de Cooperação de Instrução (PCI) para o ano subsequente	Anual	12-jul	ERH	SDA/DCA	Of. nº4/ISC2/9696, de 02 Jul. 2015 – EMAER
16	Remeter à Seção Mobilizadora o boletim de necessidades	Anual	10-ago	ERH	DAS/DCTA	ICA 37-3 e ICA 37-109
17	Elaborar as propostas do Plano de Missões de Ensino (PLAMENS) no Brasil e no Exterior para o segundo ano subsequente	Anual	28-ago	ERH	SDA/DCA	ICA 37-3 e ICA 37-109
18	Confeccionar o Plano de Férias para o ano seguinte	Anual	30-ago	ERH	GAP-SJ	RCA 34-1
19	Encaminhar a proposta do Plano de Capacitação para o ano seguinte	Anual	29-set	ERH	SDA/DCA	Decreto 5.707 de 23 fev. 2006
20	Encaminhar as propostas para a concessão da “Medalha Bartolomeu de Gusmão”	Anual	5-out	ERH	DCTA (GAB)	Ofício anual do GABAER
21	Encaminhar informações para atualização dos cursos oferecidos pelo IEAV constantes da TCA 37-15/2015	Anual	27-out	ERH	SDA/DCA	TCA 37-15
22	Enviar relatório de execução do Plano Anual de Capacitação, contendo todos os aperfeiçoamentos e capacitações executados	Anual	1-dez	ERH	SDA/DCA	Decreto 5.707, de 23 fev. 2006
23	Realizar publicação do Plano de LESP e o envio do mesmo a DIRAP	Anual	12-dez	ERH	DIRAP	ICA 35-1

6.12 DIVISÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (ETI)

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
1	Encaminhar o Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI) para o ano subsequente	Anual	30-mar	ETI	SDT/ DTI	ICA 7-33

6.13 ESCRITÓRIO DE PROJETOS (EPJ)

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
1	Atualizar as informações de projetos de CT&I no GPAER.	Trimestral	15º dia útil do mês subsequente	EPJ	EMAER (7SC)	NSCA 11-1; NSCA 11-2; MSG Nº: 25/7SC1/9514, de 04/07/2016, do EMAER

6.14 SEÇÃO DE PROTEÇÃO RADIOLÓGICA (SPR)

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
1	Solicitar os exames periódicos dos Indivíduos Ocupacionalmente Expostos (IOE) do IEAV	Semestral	01 mar e 01 set	SPR	GAP-SJ	Norma CNEN NN-3.01
2	Fomentar a entrega do laudo final da Comissão de Adicional de Radiação Ionizante (CARI) referente ao semestre anterior	Semestral	30 mar e 29 set	SPR	DCTA	Decreto n. 877 de 20 Jul. 1993 e Lei n. 8.270

6.15 SEÇÃO DE SEGURANÇA DO TRABALHO (SST)

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
1	Controle dos Adicionais de Periculosidade e Insalubridade.	Semestral	31 mar e 30 nov	SST	IEAV	ON 06, DE 18/03/2013, MPOG/SGP.

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
2	Exames Médicos Específicos para Manipuladores de Alimentos.	Semestral	30 jun e 30 nov	SST	IEAV	PORTARIA SVS/MS Nº 326, DE 30/07/1997.
3	Atualizar o Plano de Prevenção de Riscos Ambientais do IEAV.	Anual	31-out	SST	IEAV	PORTARIA 3.214, DE 08/06/1978, DO MTE – (NR 09).
4	Atualizar o Plano de Prevenção, Salvamento e Combate a Incêndios do IEAV.	Anual	31-out	SST	IEAV	ICA 92-9 E NSCA 92-2
5	Exames Médicos Periódicos dos Servidores do IEAV.	Anual	31-out	SST	IEAV	DECRETO Nº 6.856, DE 25/05/ 2009, DA P.R
6	Treinamento Anual da Brigada de Incêndio do IEAV.	Anual	15-dez	SST	IEAV	ICA 92-8

6.16 SUBDIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO (EDA)

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
1	Encaminhar relatório com as providências adotadas para sanear as não conformidades constantes do Relatório de Inspeção do DCTA do ano anterior	Anual	16-fev	EDA	DCTA (SDA/ DDI)	ICA 121-6 e PCA 11-53
2	Encaminhar planilhas revisadas/atualizadas "Programa Plurianual de Trabalho do IEAV" dos setores subordinados, visando instruir proposta orçamentária para o período de 2020 a 2023.	Anual	20-fev	EDA	CPL	MCA 170-1
3	Elaborar o Plano de Avaliação do IEAV (CPO e CPG)	Anual	12-abr	EDA	IEAV	ICA 36-4 e ICA 39-17

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
4	Coordenar os preparativos para a Visita de Inspeção do DCTA ao IEAV	Anual	2-mai	EDA	IEAV	ICA 121-6 e PCA 11-53
5	Encaminhar resposta ao Relatório de Inspeção do DCTA com as providências adotadas pela OM	Anual	23-jun	EDA	DCTA (SDA/ DDI)	ICA 121-6 e PCA 11-53
6	Cadastro de avaliadores e revisores na Comissão de Promoção de Graduados (CPG)	Anual	15-set	EDA	CPO/ CPG	ICA 39-17
7	Encaminhar necessidades de remanejamento de valores de naturezas de despesa nos Planos Internos a cargo do Instituto, com base nos valores de minuta de Plano de Ação (a ser remetido pelo DCTA) e no ajuste das planilhas "Programa Plurianual de Trabalho do IEAV" (campo PLOA/CRÉDITO SUPLEMENTAR), com as respectivas propostas objetivas para inclusão no PTA IEAV 2020 e PLANSET DCTA 2020-2023.	Anual	27-set	EDA	CPL	MCA 11-1
8	Revisar e encaminhar as necessidades de alterações no Calendário Administrativo e no Calendário de Eventos, para o exercício de 2020.	Anual	8-nov	EDA	CPL	PCA 11-53
9	Ratificar/retificar minuta de PTA IEAV, encaminhando alterações que se fizerem necessárias.	Anual	22-nov	EDA	CPL	PCA 11-53
10	Encaminhar os comprovantes de avaliação para a CPO	Anual	5-dez	EDA	GABAER (CPO)	ICA 36-4

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
11	Encaminhar eletronicamente as Fichas de Avaliação da CPO	Anual	11-dez	EDA	DIRAP	ICA 36-4
12	Encaminhar os comprovantes de avaliação para a CPG	Anual	21-dez	EDA	DIRAP	ICA 39-17

6.17 SUBDIRETORIA TÉCNICA (EDT)

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
1	Encaminhar planilhas revisadas/atualizadas "Programa Plurianual de Trabalho do IEAV" dos setores subordinados, visando instruir proposta orçamentária para o período de 2020 a 2023.	Anual	20-fev	EDT	CPL	MCA 170-1
2	Encaminhar planilhas revisadas/atualizadas "Programa Plurianual de Trabalho do IEAV" dos projetos que estão sob supervisão, visando instruir proposta orçamentária para o período de 2020 a 2023.	Anual	20-fev	EDT	CPL	MCA 170-1
3	Encaminhar, em coordenação com a ARI, as Fichas Propostas de Atividades Bilaterais (FPAB) para os dois anos subsequentes	Anual	1-mar	EDT	DCTA (CPLOG/ CRI)	ICA 12-10 e ICA 12-25
4	Encaminhar proposta de projetos para o ano subsequente, financiados pelos Fundos Setoriais	Anual	2-mai	EDT	DCTA (CPLOG/ CRI)	PCA11-53

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
5	Encaminhar proposta de projeto de Offset à CRI	Anual	30-mai	EDT	DCTA (CPLOG/CRI)	ICA 11-8
6	Enviar as propostas de operações aéreas e terrestres (FPOE) para o ano subsequente	Anual	1-ago	EDT	SDT/ DOP	ICA 55-74 e DCA 55-1
7	Encaminhar necessidades de remanejamento de valores de naturezas de despesa nos Planos Internos a cargo do Instituto, com base nos valores de minuta de Plano de Ação (a ser remetido pelo DCTA) e no ajuste das planilhas "Programa Plurianual de Trabalho do IEAV" (campo PLOA/CRÉDITO SUPLEMENTAR), com as respectivas propostas objetivas para inclusão no PTA IEAV 2020 e PLANSET DCTA 2020-2023.	Anual	27-set	EDT	CPL	MCA 11-1
8	Revisar e encaminhar as necessidades de alterações no Calendário Administrativo e no Calendário de Eventos, para o exercício de 2020.	Anual	8-nov	EDT	CPL	PCA 11-53
9	Ratificar/retificar minuta de PTA IEAV, encaminhando alterações que se fizerem necessárias.	Anual	22-nov	EDT	CPL	PCA 11-53

6.18 VICE-DIREÇÃO (VDR)

SEQ	EVENTO	FREQ	PRAZO	ORIGEM	DESTINO	LEGISLAÇÃO
1	Encaminhar planilhas revisadas/atualizadas "Programa Plurianual de Trabalho do IEAV" dos setores subordinados, visando instruir proposta orçamentária para o período de 2020 a 2023.	Anual	20-fev	VDR	CPL	MCA 170-1
2	Encaminhar necessidades de remanejamento de valores de naturezas de despesa nos Planos Internos a cargo do Instituto, com base nos valores de minuta de Plano de Ação (a ser remetido pelo DCTA) e no ajuste das planilhas "Programa Plurianual de Trabalho do IEAV" (campo PLOA/CRÉDITO SUPLEMENTAR), com as respectivas propostas objetivas para inclusão no PTA IEAV 2020 e PLANSET DCTA 2020-2023.	Anual	27-set	VDR	CPL	MCA 11-1
3	Revisar e encaminhar as necessidades de alterações no Calendário Administrativo e no Calendário de Eventos, para o exercício de 2020.	Anual	8-nov	VDR	CPL	PCA 11-53
4	Ratificar/retificar minuta de PTA IEAV, encaminhando alterações que se fizerem necessárias.	Anual	22-nov	VDR	CPL	PCA 11-53

7 INSPEÇÕES

Conforme Plano Setorial do DCTA (PCA 11-53), foram programados os seguintes eventos relacionados à atividade de inspeção do DCTA no IEAV:

- a) 06 MAR 19 - remessa da "atualização" do Relatório de Inspeção 2018 ao DCTA;
- b) 16 MAI 19 - inspeção do IEAV pelo DCTA;
- c) 24 MAI 19 - remessa do Relatório de Inspeção 2019 pelo DCTA;
- d) 24 JUN 19 - remessa das respostas ao Relatório de Inspeção 2019 ao DCTA.

8 INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Outras informações complementares sobre o planejamento do IEAV para o ano de 2019 estão dispostas neste PTA, conforme apresentado a seguir:

8.1 CALENDÁRIO DE EVENTOS SEDIADOS NO IEAV

Além de ser uma Organização Militar do Comando da Aeronáutica, o IEAV é também classificado como Instituição Científica Tecnológica (ICT) e possui como cerne da sua Missão a Pesquisa Básica e Aplicada em temas de interesse do COMAER.

Essa característica peculiar reflete diretamente nos eventos científicos sediados no Instituto que, somados às tradicionais cerimônias militares, podem ser visualizados na tabela abaixo:

SEQ	EVENTO	FREQ	PERÍODO	RESP	PÚBLICO ALVO
1	Início de semestre letivo do Programa de Pós-Graduação em Ciências e Tecnologias Espaciais (PG-CTE)	Semestral	Mar/2019	PG-CTE	Efetivo e colaboradores do IEAV
2	Formatura Militar alusiva ao 36º aniversário do IEAV	Anual	Jun/2019	ACS	Efetivo do DCTA
3	Semana Comemorativa alusiva ao 36º aniversário do IEAV	Anual	Jun/2019	ACS	Efetivo do DCTA
4	III Conselho Estratégico do IEAV - CONEST	Anual	Jun/2019	ACS	DIR/Ex-Dir
5	Ano novo orçamentário do IEAV	Anual	Jun/2019	ACS	Todos os Chefes de Setores do IEAV
6	XVIII Workshop Anual de Pesquisa e Desenvolvimento do IEAV (XVIII WAI)	Anual	Ago/2019	CAPD/ ACS	Efetivo do DCTA e convidados.
7	III Simpósio de Iniciação Científica e Tecnologia do IEAV - SICTI	Anual	Ago/2019	PIBICTI/ ACS	Efetivo e colaboradores do IEAV
8	Início de semestre letivo do Programa de Pós-Graduação em Ciências e Tecnologias Espaciais (PG-CTE)	Semestral	Ago/2019	PG-CTE	Efetivo e colaboradores do IEAV
9	Simpósio de Sensoriamento Remoto de Aplicações em Defesa – SERFA 2019	Bianual	A definir	EGI	FFAA
11	VII Simpósio de Ciência, Tecnologia e Inovação do IEAV (VII SCTI)	Anual	Nov/2019	CPPG	Efetivo e colaboradores do IEAV
12	Semana de Arte e Cultura do IEAV (SACI)	Anual	Dez/2019	ACS	Efetivo e colaboradores do IEAV

SEQ	EVENTO	FREQ	PERÍODO	RESP	PÚBLICO ALVO
13	Cerimônia de encerramento do ano e entrega de prêmios	Anual	Dez/2019	ACS	Efetivo e colaboradores do IEAV

8.2 INDICADORES

O quadro abaixo descreve os indicadores, bem como seus respectivos referenciais comparativos, elaborados para fins de acompanhamento e controle das Metas estabelecidas. Considerar EN – Estado Normal; EA – Estado de Alerta e EC – Estado Crítico.

Nº	NOME	MÉTRICA	LEGENDA	REFERENCIAL COMPARATIVO
8.2.1	Sustentabilidade da Competência técnico-científica	$SCTC = (LPC + LPM + CFT)/3$ $LPC = (LEPC/LAPC) \times 100\%$ $LPM = (LEPM/LAPM)/EE$ $CFT = 100\% - (QC \times 100\%)/EE$ $EE = LEPC + LEPM$	LPC- Porcentagem de Lotação de Pessoal Civil; - LEPC- Lotação Existente de Pessoal Civil; - LAPC- Lotação Autorizada de Pessoal Civil; - LPM- Porcentagem de Lotação de Pessoal Militar; - LEPM- Lotação Existente de Pessoal Militar; - LAPM- Lotação Autorizada de Pessoal Militar; - CFT- Composição da Força de Trabalho; - QC- Quantitativo de Colaboradores; - EE – Efetivo Existente	LPC, LPM e CFT: - Acima de 80% - Estado de Normalidade (EN); - De 65% até 80% - Estado de Alerta (EA); - Abaixo 65% - Estado Crítico (EC). SCTC: - Acima de 80% - EN; - De 75% a 80% - EA; - De 65% a 74,99% - EC; - Abaixo de 65% - Estado de Insubstitência (EI).

Nº	NOME	MÉTRICA	LEGENDA	REFERENCIAL COMPARATIVO
8.2.2	Produção Técnico-Científica (PTC)	$PTC = NPTC / EAAF.$	<ul style="list-style-type: none"> - NPTC- Número de Publicações Técnico-Científicas elaboradas por ano (inclui toda a Documentação Técnica produzida): Artigos Publicados, Relatórios Técnicos, Relatórios de Ensaio, Documentação de Projeto, etc.). - EAAF- Efetivo atuante na Atividade fim. 	<ul style="list-style-type: none"> - Acima de 3 - EN; - De 1 a 3 - EA; - Abaixo de 1- EC.
8.2.3	Estabilidade de Aporte Financeiro - Órgãos Superiores (EAF-OS).	$(EAF-OS) = (RFR \times 100\%) / RFS.$	<ul style="list-style-type: none"> - RFR- Recursos Financeiros Recebidos; - RFS- Recursos Financeiros Solicitados 	<ul style="list-style-type: none"> Acima de 80% - EN; - De 70% a 80% - EA; - De 50% a 69,99% - EC; - Abaixo de 50% - EI.

Nº	NOME	MÉTRICA	LEGENDA	REFERENCIAL COMPARATIVO
8.2.4	Estabilidade de Aporte Financeiro - Âmbito Interno (EAFAI).	<ul style="list-style-type: none"> - EAF-AI = $0,3CEO + 0,3QPEO + 0,4CAF$. - $CEO = (VTCE \times 100 \%) / VTCD$. - $QPEO = (NPAA \times 100\%) / NPAE$. - $CAF = 100 - [(NPD + NPR) \times 100\%] / NP$ 	<p>CEO- Capacidade de Execução Orçamentária;</p> <p>- VTCE- Valor Total dos Créditos Empenhados;</p> <p>- VTCD- Valor Total dos Créditos Disponibilizados;</p> <p>- QPEO- Qualidade do Processo de Execução Orçamentária;</p> <p>- NPAA - Número de Pedidos de Aquisição Atendidos;</p> <p>- NPAE - Número de Pedidos de Aquisição Elaborados;</p> <p>- CAF- Capacidade de Atendimento Financeiro.</p> <p>- NPD - Número de Projetos Descontinuados por falta de bem ou serviço solicitado.</p> <p>- NPR - Número de Projetos Remanejados por falta de bem ou serviço solicitado.</p> <p>- NP – Número de Projetos.</p>	<p>CEO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acima de 89% - EN; - De 80% a 89% - EA; - Abaixo de 80% - EC; <p>QPEO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acima de 79% - EN; - De 70% a 79% - EA; - Abaixo de 70% - EC. <p>EAF-AI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Acima de 94% - EN; - De 90% a 94% - EA; - De 85% a 89,99% - EC; - Abaixo de 85% - EI.

Nº	NOME	MÉTRICA	LEGENDA	REFERENCIAL COMPARATIVO
8.2.5	Gestão de Aporte e Execução Financeira (GAEF)	$GAEF = (IAF + IEF) / 2$ $IAF = RFR / RFS.$ $IEF = ROE / ROR.$	- IAF- Índice de Aporte Financeiro; - RFR - Recursos Financeiros Recebidos; - RFS - dos Recursos Financeiros Solicitados; - IEF - Índice de Execução Financeira; - ROE - Recursos Orçamentários Empenhados; - ROR - Recursos Orçamentários Recebidos.	- Acima de 0,85 - EN; - De 0,60 a 0,85 - EA; - Abaixo de 0,60 - EC.
8.2.6	Índice de metas alcançadas (IMA)	$IMA = (MR / MP) \times 100\%$	MR - Metas Realizadas; MP - Metas Previstas.	- Acima de 80% - EN; - 50% a 80% - EA; - Abaixo de 50% - EC.
8.2.7	Percentual de Avanço (PA)	$PA = (AR / AP) \times 100\%$	AR – Atividades realizadas; AP – Atividades Previstas.	- Acima de 70% - EN; - De 40% a 70% - EA; - Abaixo de 40% - EC.
8.2.8	Índice de execução orçamentária (IEO)	$IEO = (EE / CR) \times 100\%$	EE - Empenhos emitidos; CR - Créditos Recebidos.	- Acima de 89% - EN; - De 80% a 89% - EA; - Abaixo de 80% - EC.
8.2.9	Índice de liquidação de recursos orçamentados (LRO)	$LRO = (ROL/ROR) \times 100\%$	ROL – Recursos orçamentários recebidos ROR – Recursos orçamentários recebidos	-Acima de 85% - EN; - De 50 a 85% - EA; - Abaixo de 50% - EC.
8.2.10	Índice de Esforço Administrativo (IEA)	$IEA = IEAUG / IEAMC$	IEAUG – Índice de Esforço Administrativo da UG; IEAMC – Índice de Esforço Administrativo-Média COMAER. IEA _ 1,1 – EN; 1,1 < IEA _ 2 – EA; IEA > 2 – EC.	IEA _ 1,1 – EN; 1,1 < IEA _ 2 – EA; IEA > 2 – EC.

Nº	NOME	MÉTRICA	LEGENDA	REFERENCIAL COMPARATIVO
8.2.11	Indicador de Correção de Não Conformidades (CNC)	$ICNC = (NCC / TNC) \times 100\%$	NCC - Não Conformidades Corrigidas; TNC - Total de Não Conformidades.	-Acima de 90% - EN; -De 50% a 90% - EA; -Abaixo de 50% - EC.
8.2.12	Indicador de Atualização do Plano de Segurança Orgânico (APSO)	$IAPSO = (PSO / QT) \times 100\%$	PSO – Quantidade de PSO confeccionado; QT – Quantidade Total de unidades	Acima de 90% - EN; - De 50% a 90% - EA; - Abaixo de 50% - EC.
8.2.13	Indicador de Realização de Campanhas (ARC)	$IARC = (CR/TCP)$	CR - Campanhas Realizadas TCP - Total de Campanhas Previstas	Acima de 90% - EN; - De 50% a 90% - EA; - Abaixo de 50% - EC.

8.3 METAS E TAREFAS AINDA DEPENDENTES DE SUPLEMENTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A fim de amparar possível execução, ainda no exercício de 2019, foram elencadas metas e tarefas próprias do IEAV, cuja implementação depende de suplementação orçamentária.

8.3.1 RELATIVAS AO PROJETO PROPHIPER

META	INDICADOR	CÓD DA TAREFA	TAREFA	ND	VALOR (R\$)	PRAZO DA TAREFA
Coordenar ações de ensaio em voo do demonstrador 14-X S	Conforme item 8.2.7	19EAH025	Realizar visitas técnicas no âmbito do PTC - diárias civis nacionais	3390.14	10.000,00	DEZ
		19EAH026	Realizar visitas técnicas no âmbito do PTC - diárias militares nacionais	3390.15	10.000,00	DEZ
		19EAH027	Realizar visitas técnicas no âmbito do PTC - passagens aéreas nacionais	3390.33	4.000,00	DEZ
Otimizar metodologias de análise de dados pós-voo do demonstrador 14-X S	Conforme item 8.2.7	10EAH031	Manter equipe técnica para a realização dos experimentos (contratação de especialistas pela Fundação de Apoio)	3390.35	350.000,00	MAI
Otimizar metodologias de análise de dados pós-voo do demonstrador 14-X S	Conforme item 8.2.7	19EAH028	Adquirir subsistemas de automação, diagnóstico, aquisição de dados, condicionamento de sinais de dispositivos de ensaios em solo	4490.52	500.000,00	DEZ
		19EAH029	Otimizar perfis de distribuição de pressão e temperatura na câmara de combustão do 14-X S	-x-	-x-	MAI
		19EAH030	Adquirir insumos para a realização dos experimentos	3390.30	240.000,00	MAR
		19EIE090	Contratar serviços de manutenção/readequação predial da EAH	4490.51	1.069.044,66	DEZ
		19ERH010	Enviar pesquisadores para reuniões científicas - 2 Missões Plantax (18 diárias civis no exterior)	3390.14	22.000,00	DEZ
		19ERH011	Enviar pesquisadores para reuniões científicas - 2 Missões Plantax (18 diárias mil. no exterior)	3390.15	22.000,00	DEZ
Implantar dispositivos de ensaio em solo de terceira geração	Conforme item 8.2.7	19EST007	Adquirir máquina de usinagem em apoio à construção de dispositivos e modelos de ensaios em solo	4490.52	950.000,00	DEZ

META	INDICADOR	CÓD DA TAREFA	TAREFA	ND	VALOR (R\$)	PRAZO DA TAREFA
Desenvolver soluções autóctones para pesquisa básica e aplicada de sistemas e subsistemas hipersônicos (Fase 1 - Prospecção)	Conforme item 8.2.7	19EAH034	Investigar configuração de sistemas e subsistemas embarcados em veículos hipersônicos		-x-	DEZ
		19EAH035	Reforçar equipes técnicas para desenvolvimento de pesquisa básica e aplicada em hipersônica - discentes	3390.18	62.400,00	DEZ
		19EAH036	Reforçar equipes técnicas reforçar equipes técnicas para desenvolvimento de pesquisa básica e aplicada em hipersônica- pesquisadores colaboradores	3390.20	96.000,00	DEZ
		19EFA001	Conceber programas de computador para simulação de veículos hipersônicos e ensaios em voo		-	DEZ
		19EFA002	Adquirir ferramentas computacionais	4490.36	100.000,00	DEZ
		19EFA003	Estabelecer infraestrutura computacional	4490.52	50.000,00	DEZ
		19EFO013	Prospectar e desenvolver materiais avançados para aplicações hipersônicas		-x-	DEZ
		19EFO014	Adquirir insumos para preparação de amostras de materiais	4490.30	45.200,00	DEZ
		19EFO015	Realizar manutenção em infraestrutura de preparação de amostras	3390.39	50.000,00	DEZ
		19EFO016	Adquirir equipamentos de preparação de amostras	4490.52	77.000,00	DEZ

8.3.2 RELATIVAS AO PROJETO TERRA

META	INDICADOR	CÓD DA TAREFA	TAREFA	ND	VALOR (R\$)	PRAZO DA TAREFA
Definir, especificar e adquirir componentes do ciclo Brayton	Conforme item 8.2.7	19ENU010	Reformar a NOELLE para atendimento ao ciclo Brayton	3390.39	50.000,00	OUT
		19EIE088	Construir infraestrutura elétrica para atendimento ao forno do ciclo Brayton	3390.39	300.000,00	DEZ

META	INDICADOR	CÓD DA TAREFA	TAREFA	ND	VALOR (R\$)	PRAZO DA TAREFA
		19EST037	Soldar flanges e tubos de aço do ciclo Brayton	3390.30	30.000,00	DEZ

8.3.3 RELATIVAS À CAPACITAÇÃO DA DIVISÃO DE SUPORTE TECNOLÓGICO

META	INDICADOR	CÓD DA TAREFA	TAREFA	ND	VALOR (R\$)	PRAZO DA TAREFA
Manutenção da infraestrutura operacional das Subdivisões de Mecânica e Eletrônica da EST para apoiar os projetos de pesquisa do IEAV	Conforme item 8.2.7	19EST008	Adquirir ferramentas diversas de manutenção, de corte e usinagem	3390.30	100.000,00	NOV
		19EST009	Adquirir matéria-prima para usinagem (chapas, tarugos e assemelhados) de diversos materiais metálicos (aço, cobre, alumínio, etc.) e não-metálicos (acrílico, PVC, quartzo, vidro, etc.)	3390.30	50.000,00	NOV
		19EST010	Realizar a compra de elementos de fixação (porcas, arruelas, parafusos)	3390.30	5.000,00	NOV
		19EST011	Realizar a compra de ferramentas de corte para uso na máquina LPFK	3390.30	35.000,00	NOV
		19EST012	Realizar a compra de gases para solda: oxigênio, acetileno, argônio e CO2	3390.30	2.000,00	NOV
		19EST013	Realizar a compra de material de consumo para Mecânica e Eletrônica	3390.30	15.000,00	NOV
		19EST014	Realizar a compra de material para prot. e acab. de peças: zarcão, ferroxo, tintas,...)	3390.30	7.000,00	NOV
		19EST015	Realizar a compra de material para solda: eletrodos, varetas para TIG, bobinas de arame para MIG, bicos, Etc...	3390.30	7.000,00	NOV
		19EST016	Realizar a compra de óleos lubrificantes, graxas e vaselina	3390.30	10.000,00	NOV

META	INDICADOR	CÓD DA TAREFA	TAREFA	ND	VALOR (R\$)	PRAZO DA TAREFA
		19EST017	Realizar a compra de papel, cartuchos e peças de reposição para a plotter e material de expediente e impressão	3390.30	10.000,00	NOV
		19EST018	Realizar compra de peças de reposição para recuperação do forno de brasagem a vácuo	3390.30	50.000,00	NOV
		19EST019	Contratar serviço de programação e instalação de CLP com supervisor para o forno de brasagem a vácuo	3390.39	50.000,00	NOV
		19EST020	Contratar serviços de manutenção de máquinas de usinagem e equipamentos mecânicos e eletrônicos	3390.39	100.000,00	NOV
		10EST021	Contratar serviço de manutenção de compressores e bombas de vácuo	3390.39	10.000,00	NOV
		10EST022	Contratação de adaptação/melhoria da rede elétrica da oficina mecânica para instalação da máquina de corte plasma	3390.39	7.000,00	NOV
		19EST023	Realizar a compra de uma estação de trabalho	4490.52	85.000,00	NOV
		19EST024	Realizar a compra de 3 microcomputadores e monitores	4490.52	40.000,00	NOV
		19EST025	Realizar a compra de 2 estabilizadores de voltagem de 50 KVA cada	4490.52	50.000,00	NOV
		19EST026	Realizar a compra de equipamentos para avaliação eletrônica: analisador de espectros, osciloscópios, Etc...	4490.52	30.000,00	NOV
		19EST027	Realizar a compra de ferramentas manuais mecânicas (jogos) e ferramentas elétricas	4490.52	20.000,00	NOV
		19EST028	Realizar a compra de elementos de fixação (pinças, porta pinças e morsa retificada de precisão)	4490.52	7.000,00	NOV
		19EST029	Realizar a compra de instrumentos de medição para metrologia dimensional de peças mecânicas	4490.52	20.000,00	NOV
		19EST030	Adquirir máquinas de usinagem	4490.52	950.000,00	NOV

META	INDICADOR	CÓD DA TAREFA	TAREFA	ND	VALOR (R\$)	PRAZO DA TAREFA
		19EST031	Adquirir máquina de solda multiprocesso: TIG, MIG, MAG	4490.52	80.000,00	NOV
		19EST032	Contratar serviço de treinamento para operação da máquina de solda nova	339039	6.000,00	NOV
		19ETI025	Coordenar a atualização de softwares de CAD e CAM para mecânica e eletrônica com treinamentos	3390.40	200.000,00	NOV
		19ETI026	Coordenar a atualização de softwares de eletrônica LabView com treinamento.	3390.39	60.000,00	NOV

8.3.4 RELATIVAS À CAPACITAÇÃO DO SERVIÇO DE PROTEÇÃO RADIOLÓGICA

META	INDICADOR	CÓD DA TAREFA	TAREFA	ND	VALOR (R\$)	PRAZO DA TAREFA
Realizar dosimetria e controles de dose pessoal, conforme regulamentação da CNEN	Conforme item 8.2.7	19SPR010	Realização de exames periódicos dos trabalhadores ocupacionalmente expostos do IEAV	3390.39	2.000,00	DEZ
		19SPR011	Adquirir dosímetros e medidores eletrônicos	4452.35	15.000,00	DEZ
Realizar medições, monitoramentos, levantamentos radiométricos e controles operacionais das instalações e fontes de radiação ionizante, conforme regulamentação da CNEN	Conforme item 8.2.7	19SPR012	Participar de treinamento em Segurança Nuclear em preparação para implantação de nova Norma da CNEN	4490.15	5.000,00	DEZ
		19SPR013	Deslocamento para participar de treinamento em Segurança Nuclear em preparação para implantação de nova Norma da CNEN	3390.33	5.000,00	DEZ
		19SPR014	Adquirir materiais para utilização em blindagem de radiação ionizante	3390.30	5.000,00	DEZ
Realizar treinamentos de curta duração para militares (SPR e IOEs)	Conforme item 8.2.7	19SPR015	Realizar treinamentos de curta duração para militares (SPR e IOEs)	4490.15	6.000,00	DEZ
		19SPR016	Realizar treinamentos de curta duração para civis (SPR e IOEs)	4490.14	2.000,00	DEZ
		19SPR017	Deslocamento para o treinamento de curta duração para os integrantes do SPR	3390.33	1.000,00	DEZ

META	INDICADOR	CÓD DA TAREFA	TAREFA	ND	VALOR (R\$)	PRAZO DA TAREFA
Realizar calibrações, manutenções e outros com a finalidade de manter a condição operacional dos equipamentos de segurança, medida e controle de radiação	Conforme item 8.2.7	19SPR018	Realizar missões para calibração de instrumentos e equipamentos de medição e transporte de fontes	4490.15	1.000,00	DEZ
		19SPR019	Atividades de manutenção e aperfeiçoamento da infraestrutura de medição do OPD e do LDA	4490.14	1.000,00	DEZ
Manter as capacidades de operação dos laboratórios e competências de apoio à DQBRN e radioproteção, previstas na DCA 1-6, na ICA 55-94 e em outros documentos	Conforme item 8.2.7	19SPR020	Manter participação e representação técnica nas reuniões do SIPRON e NSG	4490.14	6.000,00	DEZ
		19SPR021	Participação na reunião de usuários do Consórcio ARGOS e evento NERIS	4490.15	10.000,00	DEZ
		19SPR022	Inscrição na reunião de usuários do Consórcio ARGOS e evento NERIS	3390.39	2.000,00	DEZ
		19SPR023	Deslocamento para a reunião de usuários do Consórcio ARGOS e evento NERIS	3390.33	4.000,00	DEZ
		19SPR024	Participar no exercício geral de emergência nuclear da Central Nuclear CNAAA (Angra dos Reis)	4490.14	1.500,00	DEZ
		19SPR025	Participar no exercício geral de emergência nuclear da Central Nuclear CNAAA (Angra dos Reis)	4490.15	1.500,00	DEZ
		19SPR026	Deslocamento para participação e representação técnica nas reuniões do SIPRON e NSG	3390.33	3.000,00	DEZ
		19SPR027	Suporte técnico às atividades da COMRAD e demandas externas			DEZ

8.3.5 RELATIVAS À CAPACITAÇÃO DA DIVISÃO DE INFRAESTRUTURA

META	INDICADOR	CÓD DA TAREFA	TAREFA	ND	VALOR (R\$)	PRAZO DA TAREFA
Capacitar-se para acompanhar os processos de aquisição de bens e serviços, desde a emissão da nota de empenho competente até o efetivo recebimento	Conforme item 8.2.7	19EIE097	Realizar cursos técnicos pelo efetivo (1 TÉCNICO) da EIE-P e EIE-M para elaboração de Especificações Técnicas, Projetos Básicos e Executivos.	3390.14	1132,21	NOV

META	INDICADOR	CÓD DA TAREFA	TAREFA	ND	VALOR (R\$)	PRAZO DA TAREFA
Capacitar-se para controlar, armazenar, conservar e distribuir todo material necessário às diversas dependências do instituto	Conforme item 8.2.7	19EIE098	Materiais para manutenção do rancho	3390.30	5000,00	NOV
		19EIE099	Materiais para manutenção eletrônico	3390.30	10000,00	NOV
		19EIE100	Realizar cursos técnicos pelo efetivo (2 OFICIAIS E 2 GRADUADOS) da EIE-P e EIE-M para elaboração de Especificações Técnicas, Projetos Básicos e Executivos.	3390.15	4528,84	NOV
		19EIE101	Realizar cursos técnicos pelo efetivo (1 TÉCNICO, 2 OFICIAIS E 2 GRADUADOS) da EIE-P e EIE-M para elaboração de Especificações Técnicas, Projetos Básicos e Executivos.	3390.39	15.150,00	NOV
		19EIE102	Realizar cursos técnicos pelo efetivo (1 TÉCNICO, 2 OFICIAIS E 2 GRADUADOS) da EIE-P e EIE-M para elaboração de Especificações Técnicas, Projetos Básicos e Executivos.	3390.33	7.575,00	NOV
		19EIE103	Realizar cursos pelo efetivo (1 TÉCNICO) da EIE-P e EIE-M para Gestão do Patrimônio Imobiliário e fiscalização de obras e serviços.	3390.14	1132,21	NOV
		19EIE104	Realizar cursos pelo efetivo (2 OFICIAIS E 2 GRADUADOS) da EIE-P e EIE-M para Gestão do Patrimônio Imobiliário e fiscalização de obras e serviços.	3390.15	4528,84	NOV
		19EIE105	Realizar cursos pelo efetivo (1 TÉCNICO, 2 OFICIAIS E 2 GRADUADOS) da EIE-P e EIE-M para Gestão do Patrimônio Imobiliário e fiscalização de obras e serviços.	3390.39	15.150,00	NOV
		19EIE106	Realizar cursos pelo efetivo (1 TÉCNICO, 2 OFICIAIS E 2 GRADUADOS) da EIE-P e EIE-M para Gestão do Patrimônio Imobiliário e fiscalização de obras e serviços.	3390.33	5.050,00	NOV

META	INDICADOR	CÓD DA TAREFA	TAREFA	ND	VALOR (R\$)	PRAZO DA TAREFA
		19EIE107	Realizar cursos profissionalizantes pelo efetivo (4 CIVIS) da EIE-M para executar serviços de manutenção predial (relativos aos setores de refrigeração, elétrico, hidrossanitário e área verde).	3390.14	3.636,00	NOV
		19EIE108	Realizar cursos profissionalizantes pelo efetivo (7 SOLDADOS) do IEAV para executar serviços de manutenção predial (relativos aos setores de refrigeração, elétrico, hidrossanitário e área verde).	3390.15	4.949,00	NOV
		19EIE109	Realizar cursos profissionalizantes pelo efetivo (4 CIVIS e 7 SOLDADOS) do IEAV para executar serviços de manutenção predial (relativos aos setores de refrigeração, elétrico, hidrossanitário e área verde).	3390.39	16.665,00	NOV
		19EIE110	Realizar cursos profissionalizantes pelo efetivo (4 CIVIS e 7 SOLDADOS) do IEAV para executar serviços de manutenção predial (relativos aos setores de refrigeração, elétrico, hidrossanitário e área verde).	3390.33	3.333,00	NOV
		19EIE023	Elaboração de Projeto Executivo concomitante à troca dos chillers e fancoils do prédio da Direção	3390.51	1.758.000,00	NOV
		19EIE024	Reforma do Auditório do prédio da Direção	3390.39	220.507,95	NOV
		19EIE025	Reforma da cobertura e sistema de captação de água do prédio da Direção do IEAV	3390.39	273.536,91	NOV
		19EIE026	Troca do guarda corpo e corrimão da escada conforme normas de segurança e acessibilidade da EFO	3390.39	26.378,10	NOV
		19EIE027	Substituição de telhas quebradas na EFO	3390.39	27.967,14	NOV
		19EIE028	Execução de nova impermeabilização na cobertura a fim de minimizar pontos de infiltração na EFO	3390.39	103.287,74	NOV

META	INDICADOR	CÓD DA TAREFA	TAREFA	ND	VALOR (R\$)	PRAZO DA TAREFA
		19EIE124	Contratação de empresa especializada em investigação das trincas, se é em decorrência da instalação de telhamento que antigamente não existia, a fim de verificar se não existe algum problema estrutural maior; investigar recalque do laboratório se é em decorrência de pontos de formigueiros entorno do prédio da EFO	3390.39	13.189,05	NOV
		19EIE029	Substituição de todo sistema de iluminação de reator para sistema com lâmpadas tipo LED; e substituição da fiação elétrica pois são de maioria rígidos e fora de norma atual no prédio da EFO	3390.39	60.383,60	NOV
		19EIE030	Projeto básico e instalação de proteções físicas em torno dos túneis de choque hipersônicos do prédio da EAH	3390.39	15.000,00	NOV
		19EIE031	Projeto executivo concomitante à instalação de proteções físicas em torno dos túneis de choque hipersônicos do prédio da EAH	3390.39	150.000,00	NOV
		19EIE032	Projeto básico de readequação do laboratório destinado à bancada de testes de combustores supersônicos do prédio da EAH	3390.39	10.000,00	NOV
		19EIE033	Projeto executivo concomitante à readequação do laboratório destinado à bancada de testes de combustores supersônicos do prédio da EAH	3390.39	100.000,00	NOV
		19EIE034	Projeto executivo concomitante à readequação do laboratório destinado à bancada de testes de combustores supersônicos do prédio da EAH	3390.39	23.606,24	NOV
		19EIE035	Manutenção ou substituição de torneiras e drenos externos do ar-condicionado (PVC já gasto, sujeito a rompimento) do prédio da EAH	3390.39	25.780,50	NOV

META	INDICADOR	CÓD DA TAREFA	TAREFA	ND	VALOR (R\$)	PRAZO DA TAREFA
		19EIE036	Manutenção ou substituição de torneiras e drenos externos do ar-condicionado (PVC já gasto, sujeito a rompimento) do prédio da EAH	3390.39	27.022,93	NOV
		19EIE037	Contratação de empresa especializada em manutenção do sistema de exaustão do subsolo, em decorrência dos serviços com materiais radioativos no local do LRI-A	3390.39	31.593,26	NOV
		19EIE038	Substituição de torneiras, mictórios e registros do LRI-A	3390.39	32.840,36	NOV
		19EIE039	Manutenção do sistema de contra incêndio do LRI-A	3390.39	8.695,89	NOV
		19EIE040	Contratação de projeto de SPDA e instalação de para-raios e malha de aterramento do LRI-B	3390.39	7.258,68	NOV
		19EIE041	Realizar nova pintura de impermeabilização nas paredes laterais no laboratório Zarabatana	3390.39	11.948,19	NOV
		19EIE042	Pintura branca reflexiva pra diminuir a incidência dos raios solares e diminuir a temperatura no interior da oficina, instalações elétricas, hidrossanitárias e de ar condicionado, revestimentos de pisos e de parede, bebedouros, insulfilme, forro, dedetização, mureta de contenção, pinturas externas e de sinalização, entres outros serviços de manutenção predial da SUTEC	3390.39	94.221,73	NOV
		19EIE043	Adquirir e instalar sistema de alarme contra incêndio no EICT	3390.39	20.000,00	NOV
		19EIE044	Obra de contenção da terra que desce do jardim e que aos poucos vai infiltrando na caixa de rede de esgoto e obstruindo a tubulação de saída da água da pia da copa da sala 8 da biblioteca e outras do prédio da SUTEC A (fundos). (mureta)	3390.39	2.000,00	NOV
		19EIE045	Manutenção predial do Mirante	3390.39	50.000,00	NOV

META	INDICADOR	CÓD DA TAREFA	TAREFA	ND	VALOR (R\$)	PRAZO DA TAREFA
		19EIE046	Manutenção predial para a realização de serviços de impermeabilização, pintura, revestimentos de pisos e paredes, instalações prediais e especiais, fechaduras, esquadrias, persianas, insulfilme, entre outros na Portaria, Garagem e LIC	3390.39	38.723,01	NOV
		19EIE047	Manutenção predial para a realização de serviços de impermeabilização, pintura, revestimentos de pisos e paredes, instalações prediais e especiais, fechaduras, esquadrias, persianas, insulfilme, entre outros no Refeitório do IEAV	3390.39	77.446,01	NOV
		19EIE050	Manutenção predial para a realização de serviços de impermeabilização, pintura, revestimentos de pisos e paredes, instalações prediais e especiais, fechaduras, esquadrias, persianas, insulfilme, entre outros no Prédio da Infraestrutura – EIE	3390.39	58.084,51	NOV
		19EIE051	Manutenção predial para a realização de serviços de impermeabilização, pintura, revestimentos de pisos e paredes, instalações prediais e especiais, fechaduras, esquadrias, persianas, insulfilme, entre outros no Prédio do Almoxarifado – EIE-A	3390.39	58.084,51	NOV
		19EIE052	Contratação de laudo elétrico e testes em geral dos equipamentos de média tensão de todas as cabines do IEAV (transformadores, disjuntores, reles, seccionadoras, cabos, etc)	3390.39	150.000,00	NOV
		19EIE053	Contratação de serviço de reforma do quadro elétrico de comando das bombas de recalque da caixa d'água e sistema de incêndio	3390.39	80.000,00	NOV
		19EIE054	Elaboração de Projeto Executivo concomitante á obra para instalação de banco de capacitores para correção do fator de potência do IEAV.	3390.39	150.000,00	NOV

META	INDICADOR	CÓD DA TAREFA	TAREFA	ND	VALOR (R\$)	PRAZO DA TAREFA
		19EIE045	Contratação de serviço de manutenção de alambrados, mourões, grama	3390.39	200.997,20	NOV
		19EIE046	Contratação de serviço de manutenção de alvenarias, chapisco, esboço e reboco	3390.39	50.000,00	NOV
		19EIE047	Contratação de serviço de manutenção de divisórias de laminado melamínico e tipo dry wall	3390.39	24.313,85	NOV
		19EIE048	Contratação de serviço de manutenção área verde	3390.39	100.000,00	NOV
		19EIE049	Contratação de serviço de manutenção meio-fio pré-moldado	3390.39	45.360,00	NOV
		19EIE050	Contratação de empresa para elaboração de projeto básico para adequação elétrica dos laboratórios e salas da ECR-S	3390.39	17.000,00	NOV
		19EIE051	Substituição do sistema de ar condicionado do andar superior e inferior do prédio da EST-B por sistema split. (Obs: os aparelhos estão comprados falta a instalação dos mesmo)	3390.39	60.000,00	NOV
		19EIE052	Manutenção dos sistemas hidráulicos dos banheiros e copas dos prédios da EST-A/B	3390.39	15.000,00	NOV
		19EIE053	Dedetização dos dois prédios da EST A e B	3390.39	2.000,00	NOV
		19EIE054	Colocar e reparar o piso da copa do prédio da EST-A (sala 111-A), localizada no segundo andar, que soltou devido à um vazamento na tubulação de água da copa.	3390.39	10.000,00	NOV
		19EIE055	Trocar todas as lâmpadas fluorescentes queimadas dos dois prédios da EST-A/B, de preferência por lâmpadas de led para melhorar a economia de energia.	3390.30	25.000,00	NOV
		19EIE056	Colocação de insulfilm nos vidros das janelas da sala de projetos do prédio da EST-A	3390.39	2.000,00	NOV
		19EIE057	Contratação de projeto básico para melhorias no prédio da C4ISR em termos de rede elétrica, rede de dados, ar-condicionado e obra civil.	3390.39	60.000,00	NOV

META	INDICADOR	CÓD DA TAREFA	TAREFA	ND	VALOR (R\$)	PRAZO DA TAREFA
		19EIE058	Contratação do projeto executivo concomitante a obra para melhorias no prédio da C4ISR em termos de rede elétrica, rede de dados, ar condicionado e obra civil.	3390.39	580.000,00	NOV
		19EIE059	Definir, adquirir e instalar, em todas as salas da Divisão de Arquivo e Protocolo sistema inteligente de proteção contra incêndio visando a garantir a segurança e preservação documental custodiado	3390.39	10.000,00	NOV
		19EIE060	Definir, adquirir e instalar, em todas as salas da Divisão de Arquivo e Protocolo sistema de climatização visando a garantir a preservação documental custodiado	3390.39	20.000,00	NOV
		19EIE061	Planejar, adquirir e instalar, na Subdivisão de Arquivo as estantes deslizantes visando a garantir a organização da guarda documental custodiado.	3390.39	20.000,00	NOV
		19EIE062	Definir, adquirir e instalar, em todas as salas da Divisão de Arquivo e Protocolo películas nas janelas visando a garantir a preservação documental custodiado.	3390.39	1.000,00	NOV
		19EIE063	Planejar a adequação do espaço da Subdivisão de Arquivo com a finalidade de aumentar o setor, uma vez que o Grêmio não opera mais na sala ao lado da Subdivisão de Arquivo.	3390.39	-x-	NOV
		19EIE064	Contratar serviço de manutenção das persianas nos setores da Divisão de Arquivo e Protocolo	3390.39	1.000,00	NOV
		19EIE067	Adquirir 7 unidades de adaptador. Características adicionais: Adaptador para Tomada de 2 Polos +Terra Padrão novo (NB14136) para tomada 2 Polos +Terra Padrão Antigo de 15A e 250V para uso em equipamentos a serem instalados no Setor	3390.39	150,00	NOV

META	INDICADOR	CÓD DA TAREFA	TAREFA	ND	VALOR (R\$)	PRAZO DA TAREFA
		19EIE068	Definir, adquirir e instalar, na sala da Subdivisão de Arquivo trancas digitais visando a garantir a segurança da guarda documental custodiado.	3390.39	5.000,00	NOV
		19EIE069	Contratar troca dos trincos cromados prata das janelas das salas da Biblioteca (33 peças). Descrição: Trinco para Janelas Zamac Cromado Prata 90x20mm União Mundial. Várias já se encontram quebradas e sem possibilidade de uso.	3390.39	1.000,00	NOV
		19EIE070	Aquisição de uma Paleteira elétrica patolada, capacidade 1600 kg, corrente alimentação contínua, altura elevação garfo 5.400mm, características adicionais: com operador a pé ou em plataforma, tracionaria, patolada, com necessidade de treinamento para operação por parte do fornecedor	4490.52	51.321,59	NOV
		19EIE071	Adquirir disjuntores de média tensão	4490.52	500.000,00	NOV
		19EIE072	Aquisição e instalação de aparelho de ar condicionado	4490.52	100.000,00	NOV
		19EIE073	Melhoria na refrigeração do rancho do IEAV	4490.51	60.000,00	NOV
		19EIE074	Adquirir softwares para orçamentação e elaboração de Especificações Técnicas, Projetos Básicos e Executivos nos setores EIE-P e EIE-M.	3390.39	77.671,60	NOV
		19EIE075	Adquirir a renovação de licenças de softwares para orçamentação e elaboração de Especificações Técnicas, Projetos Básicos e Executivos nos setores EIE-P e EIE-M.	3390.39	6.352,29	NOV
Capacitar-se para prover as refeições ao efetivo	Conforme item 8.2.7	19EIE076	Contratação de serviço de manutenção de câmara fria no rancho do IEAV	3390.39	15.000,00	NOV
Capacitar-se para controlar e gerenciar os materiais permanentes de bens imóveis;	Conforme item 8.2.7	19EIE111	Adquirir estações de trabalho (mesa, armário vertical e horizontal, cadeira e gaveteiro) para suprir as necessidades das divisões da OM. (35 unidades – solíc. Cel Élbio)	4490.52	62.000,00	NOV

META	INDICADOR	CÓD DA TAREFA	TAREFA	ND	VALOR (R\$)	PRAZO DA TAREFA
		19EIE112	Adequar o segundo pavimento do prédio do almoxarifado para a instalação adequada do Setor de Registro.	4490.51	14.000,00	NOV
		19ETI025	Adquirir insumos de informática	4490.30	15.000,00	NOV
		19EIE113	Adquirir equipamento de climatização do ar (ar condicionado)	4490.52	1.200,00	NOV
		19EIE125	Instalar ar condicionado	4490.39	500,00	NOV
		19EIE114	Adquirir Persianas	4490.52	900,00	NOV
		19EIE115	Instalar de Persianas	4490.39	300,00	NOV
		19ETI026	Adquirir impressora multifuncional	4490.52	700,00	NOV
		19EIE116	Adquirir detector de alta tensão sem contato TEX 123	4490.52	1.500,00	NOV
		19EIE117	Adquirir Câmera termográfica para análise de painéis elétricos de média e baixa tensão (manutenção preditiva)	4490.52	4.000,00	NOV
		19EIE118	Adquirir detector Hipot equipamento para teste de isolação de média tensão	4490.52	5.000,00	NOV
		19EIE119	Adquirir TTR medidor de relação de transformação	4490.52	4.000,00	NOV
		19EIE120	Adquirir motosserra gasolina 2,9hp	4490.52	2.000,00	NOV
		19EIE121	Adquirir soprador de folhas a gasolina	4490.52	3.000,00	NOV
		19EIE122	Adquirir roçadeira a gasolina	4490.52	3.000,00	NOV
		19EIE123	Adquirir desentupidora elétrica	4490.52	5.000,00	NOV

8.3.6 RELATIVAS À ASSESSORIA DE INTELIGÊNCIA

META	INDICADOR	CÓD DA TAREFA	TAREFA	ND	VALOR (R\$)	PRAZO DA TAREFA
Modernizar rede	Conforme item 8.2.7	19ETI010	Adquirir recursos computacionais	3390.52	5.000,00	DEZ
		19ETI011	Contratar serviço para manutenção de recursos computacionais	3390.39	2.000,00	DEZ
		19AIN014	Manter a disponibilidade da rede mercúrio maior que 75%	-x-	-x-	DEZ
Ampliar a capacidade de segurança orgânica dos projetos	Conforme item 8.2.7	19SVS001	Contratar serviços para ampliar a segurança orgânica dos projetos	3390.39	34.000,00	DEZ
		19AIN015	Adquirir materiais permanente para ampliar a segurança orgânica dos projetos	3390.52	51.000,00	DEZ
		19SVS002	Adquirir materiais de consumo para ampliar a segurança orgânica dos projetos	3390.30	5.000,00	DEZ
		19ETI012	Contratar serviço de fornecimento e instalação de fibra ótica e equipamentos para o sistema de vigilância eletrônica	3390.39	50.000,00	DEZ
		10SVS003	Contratar serviço de adequação da infraestrutura para ampliar a segurança orgânica	3390.39	10.000,00	DEZ
		19SVS004	Adquirir materiais para adequação da infraestrutura da segurança orgânica e para a manutenção preventiva	3390.52	5.000,00	DEZ
		19AIN016	Realizar cursos para a capacitação de pessoal da segurança orgânica	3390.15	20.000,00	DEZ
		19AIN017	Executar a coordenação das tarefas de segurança orgânica dos projetos	-x-	-x-	DEZ
		19AIN018	Realizar mensalmente gestões para manter a segurança orgânica dos projetos	-x-	-x-	DEZ
		19AIN019	Apresentar ao diretor o relatório final da segurança orgânica dos projetos	-x-	-x-	DEZ

8.3.7 RELATIVAS À CAPACITAÇÃO DA DIVISÃO DE C4ISR

META	INDICADOR	CÓD DA TAREFA	TAREFA	ND	VALOR (R\$)	PRAZO DA TAREFA
Desenvolver a Tecnologia do Ambiente de Simulação Aeroespacial (ASA) empregando conhecimentos de Modelagem e Simulação, Inteligência Artificial e Ciência de Dados.	Conforme item 8.2.7	19EC4033	Capacitar pesquisador em Metodologias para o Gerenciamento e Análise de Grandes Volumes de Dados Geoespaciais (Vitor) - Missão PLAMENS	4490.20	400.000,00	DEZ
		19ETI013	Adquirir licença do Ambiente de desenvolvimento atualizado do C++ Builder	3390.39	350.000,00	DEZ
		19ETI014	Adquirir licença do Software de Modelagem/Administração de Banco de Dados Postgresql: Navcat For Postgresql 11.2, Versão 11.2, Suporte para Microsoft Windows Vista, Windows 7, Windows 8 E Windows 10.	3390.39	6.000,00	DEZ
		19EC4034	Realizar visitas técnicas e prospectivas aos potenciais usuários da Tecnologia ASA - transporte	3390.33	5.000,00	DEZ
		19EC4035	Realizar visitas técnicas e prospectivas aos potenciais usuários da Tecnologia ASA - Diárias civis	3390.14	4.000,00	DEZ
		19EC4036	Realizar visitas técnicas e prospectivas aos potenciais usuários da Tecnologia ASA - Diárias militar	3390.15	4.000,00	DEZ
		19EC4037	Capacitar pesquisador em Fusão de Dados Multisensores	4490.20	2.000,00	DEZ
		19EC4038	Capacitar pesquisador em Ciência de Dados	4490.20	2.000,00	DEZ
		19EC4039	Capacitar pesquisador em Técnicas de Inteligência de Imagens	4490.20	2.000,00	DEZ
		19EC4040	Capacitar pesquisador em Simulação	4490.20	2.000,00	DEZ
		19EC4041	Adquirir material de consumo / suporte para o LabSAD.	3390.30	3.000,00	DEZ
		19EC4042	Participar de eventos técnicos internacionais nas áreas de Modelagem e Simulação, Inteligência Artificial e Ciência de Dados - diárias militares	3390.15	6.000,00	DEZ

META	INDICADOR	CÓD DA TAREFA	TAREFA	ND	VALOR (R\$)	PRAZO DA TAREFA
		19EC4043	Participar de eventos técnicos internacionais nas áreas de Modelagem e Simulação, Inteligência Artificial e Ciência de Dados - diárias civis	3390.14	6.000,00	DEZ
		19EC4044	Participar de eventos técnicos internacionais nas áreas de Modelagem e Simulação, Inteligência Artificial e Ciência de Dados – transporte	3390.33	10.000,00	DEZ
		19EC4045	Participar de eventos técnicos internacionais na área de Modelagem e Simulação, Inteligência Artificial e Ciência de Dados - taxa de inscrição	3390.20	5.000,00	DEZ
		19EC4046	Participar de eventos técnicos nacionais nas áreas de Modelagem e Simulação, Inteligência Artificial e Ciência de Dados - diárias militares	3390.15	6.000,00	DEZ
		19EC4047	Participar de eventos técnicos nacionais nas áreas de Modelagem e Simulação, Inteligência Artificial e Ciência de Dados - diárias civis	3390.14	6.000,00	DEZ
		19EC4048	Participar de eventos técnicos nacionais nas áreas de Modelagem e Simulação, Inteligência Artificial e Ciência de Dados - transporte	3390.33	10.000,00	DEZ
		19EC4049	Participar de eventos técnicos nacionais na área de Modelagem e Simulação, Inteligência Artificial e Ciência de Dados - taxa de inscrição	3390.20	5.000,00	DEZ
Pesquisar Sistemas Autônomos multissensores	Conforme item 8.2.7	19EC4065	aquisição de imagens aéreas com sensores óticos no visível, nas várias condições definidas para este sensor	3390.30	10.000,00	DEZ
		19EC4066	aquisição de imagens aéreas com sensores óticos no visível, nas várias condições definidas para este sensor	3390.39	25.000,00	DEZ

META	INDICADOR	CÓD DA TAREFA	TAREFA	ND	VALOR (R\$)	PRAZO DA TAREFA
Ampliar as pesquisas visando a Navegação Aérea Autônoma por imagens obtidas por sensores Termiais	Conforme item 8.2.7	19EC4067	aquisição de imagens aéreas e sensores termiais, nas várias condições definidas para este sensor	4490.52	66.200,00	DEZ
		19EC4068	Equipamentos para caracterização espectral.	4490.52	100.000,00	DEZ
		19EC4069	aquisição de imagens aéreas e sensores multiespectrais, nas várias condições definidas para este sensor	4490.52	405.000,00	DEZ
		19EC4070	entender as influências das condições de contorno definidas no sensor multiespectral	-x-	-x-	DEZ
Desenvolver modelos para o planejamento de satélites para aquisição e download de dados para aplicação em cenários de interesse	Conforme item 8.2.7	19EC4071	Realizar visita técnica à Organizações que realizam atividades relacionadas à demanda de dados de satélites - diárias	3390.14	1.086,80	JUL
		19EC4072	Realizar visita técnica à Organizações que realizam atividades relacionadas à demanda de dados de satélites - transporte	3390.33	700,00	JUL
		19EC4073	Realizar reuniões técnicas com as Instituições parceiras na Holanda (TNO e TU Delft), para apresentar os resultados obtidos e definir os próximos passos do trabalho - diárias	3390.14	8.880,00	SET
		19EC4074	Realizar reuniões técnicas com as Instituições parceiras na Holanda (TNO e TU Delft), para apresentar os resultados obtidos e definir os próximos passos do trabalho - transporte	3390.33	8.000,00	SET
Dar suporte ao AEROGRAF/PMA, PDA e INT quando solicitado.	Conforme item 8.2.7	19EC4050	Participar de reuniões para assessorar os usuários do AEROGRAF / PMA II / PDA / INT - Transporte	3390.33	2.000,00	DEZ
		19EC4051	Participar de reuniões para assessorar os usuários do AEROGRAF / PMA II / PDA / INT - Diárias civil	3390.14	2.000,00	DEZ
		19EC4052	Participar de reuniões para assessorar os usuários do AEROGRAF / PMA II / PDA / INT - Diárias militar	3390.15	2.000,00	DEZ

META	INDICADOR	CÓD DA TAREFA	TAREFA	ND	VALOR (R\$)	PRAZO DA TAREFA
Desenvolver integrações entre o PMA II e novas aeronaves da FAB (vinculadas aos Projetos da COPAC)	Conforme item 8.2.7	19EC4053	Implementar plugins para integração do AEROGRAF / PMA II com os sistemas embarcados das novas aeronaves atendendo aos requisitos de integração da COPAC (CL-X2, H-XBR, Gripen).	-x-	-x-	DEZ
		19EC4054	Participar de reuniões de assessoria às integrações do AEROGRAF / PMA II - Transporte	3390.33	2.000,00	DEZ
		19EC4055	Participar de reuniões de assessoria às integrações do AEROGRAF / PMA II – diárias militares	3390.15	2.000,00	DEZ
Participar do Future Fighter Capability - Operational Analysis and Requirements Capture (FX-2 Offset Program)	Conforme item 8.2.7	19EC4057	Participar dos cursos no Brasil do Future Fighter Capability - Operational Analysis and Requirements Capture (FX-2 Offset Program) - transporte	3390.33	2.000,00	DEZ
		19EC4058	Participar dos cursos no Brasil do Future Fighter Capability - Operational Analysis and Requirements Capture (FX-2 Offset Program) - diárias	3390.15	2.000,00	DEZ
		19EC4059	Participar dos cursos no exterior do Future Fighter Capability - Operational Analysis and Requirements Capture (FX-2 Offset Program) - transporte	3390.33	4.000,00	DEZ
		19EC4060	Participar dos cursos no exterior do Future Fighter Capability - Operational Analysis and Requirements Capture (FX-2 Offset Program) - diárias	3390.15	4.000,00	DEZ
Prestar assessoria ao Air Domain Study	Conforme item 8.2.7	19EC4061	Participar de reuniões do Air Domain Study - transporte	3390.33	4.000,00	DEZ
		19EC4062	Participar de reuniões do Air Domain Study - diárias	3390.15	3.000,00	DEZ

8.3.8 RELATIVAS À CAPACITAÇÃO DA DIVISÃO DE ENERGIA NUCLEAR

META	INDICADOR	CÓD DA TAREFA	TAREFA	ND	VALOR (R\$)	PRAZO DA TAREFA
Manter a capacidade operacional do Laboratório de Radiação Ionizante - LRI para realizar ensaios de irradiação de componentes e materiais aeroespaciais	Conforme item 8.2.7	19ETI019	Coordenar a aquisição de no-breaks para proteção e manutenção de sistemas de medição e controle em atendimento às necessidades do LRI	4490.52	6.000,00	JUN
		19ENU011	Coordenar a aquisição de impressora para fins de registro físico das atividades de ensaios realizados no LRI.	4490.52	4.500,00	JUN
		19ENU012	Realizar manutenção de equipamentos de operação, segurança, medida e controle do LRI e LDA	3390.39	20.000,00	MAR
		19ENU013	Diárias - Civil visita técnica em empresas e instituições de pesquisas	3390.14	5.000,00	JUL
		19ENU014	Diárias - Militar visita técnica em empresas e instituições de pesquisas	3390.15	5.000,00	JUL
		19ENU015	Adquirir sistema de gerador de energia para garantir alimentação elétrica ininterrupta no prédio do LRI	4490.52	30.000,00	DEZ
		19ENU016	Contratar instalação de sistema de gerador de energia para garantir alimentação elétrica ininterrupta no prédio do LRI	3390.39	3.000,00	DEZ
		19ENU017	Coordenar a aquisição de componentes eletroeletrônicos e mecânicos para apoio e manutenção das atividades de ensaios realizados no LRI.	3390.39	7.500,00	MAR
		19ENU018	Coordenar a manutenção das fontes de radiação do LRI, em coordenação com o SPR	3390.39	50.000,00	ABR
		19ENU019	Adquirir equipamento digital de medição para medidas eletroeletrônicas nos ensaios no LRI	3390.52	2.000,00	ABR
		19ETI020	Coordenar a aquisição de suprimentos de informática para impressão de relatórios e material, em atendimento às necessidades do LRI	3390.30	400,00	JUL

META	INDICADOR	CÓD DA TAREFA	TAREFA	ND	VALOR (R\$)	PRAZO DA TAREFA
		19ETI021	Realizar a substituição de 50% dos computadores pessoais e periféricos do LRI e LDA com mais de 5 anos de uso	4490.52	10.000,00	JUN
		19ETI022	Coordenar a aquisição de discos rígidos (HD) externos para aumentar a capacidade de armazenamento e de backups dos ensaios e controles realizados no LRI	3390.30	1.600,00	MAI
		19ENU020	Importar equipamento de aquisição de dados para medições no LRI e LDA	4490.52	50.000,00	MAR
		19ENU021	Coordenar a aquisição de componentes de armazenamento de dados digitais (pen drives) para apoio nas atividades de ensaios realizados nos laboratórios	4490.30	1.400,00	JUL
		19ENU022	Participação nos congressos/simpósios (RADIO 2019, CBMRI 2019, INAC 2019, ICDA-3, TMS2019, IMRP 2019, CARBON2019, NSREC, RADECS, LATS ou outros)	4490.14	50.000,00	FEV
		19ENU023	Participação nos congressos/simpósios (RADIO 2019, CBMRI 2019, INAC 2019, ICDA-3, TMS2019, IMRP 2019, CARBON2019, NSREC, RADECS, LATS ou outros)	4490.15	50.000,00	FEV
		19ENU024	Inscrição nos congressos/simpósios (RADIO 2019, CBMRI 2019, INAC 2019, ICDA-3, TMS2019, IMRP 2019, CARBON2019, NSREC, RADECS, LATS ou outros)	3390,39	50.000,00	FEV
		19ENU025	Deslocamento para os congressos/simpósios (RADIO 2019, CBMRI 2019, INAC 2019, ICDA-3, TMS2019, IMRP 2019, CARBON2019, NSREC, RADECS, LATS ou outros)	3390,33	30.000,00	FEV
		19EIE083	Instalar piso elevado no laboratório LRI para a realização de experimentos de nêutrons com baixo espalhamento	4490.39	100.000,00	DEZ

META	INDICADOR	CÓD DA TAREFA	TAREFA	ND	VALOR (R\$)	PRAZO DA TAREFA
		19EIE084	Adequação do prédio LRI para operação simultânea de fontes de nêutrons e gama.	4490.51	300.000,00	DEZ
		19ENU026	Realizar ensaios de irradiação no LRI para apoio a projetos internos e colaborações	-x-	-x-	DEZ
		19ENU027	Desenvolver projetos de circuitos integrados tolerantes à radiação	-x-	-x-	DEZ
		19ENU028	Desenvolver metodologia de qualificação de dispositivos COTS à radiação ionizante	-x-	-x-	DEZ
Manter a capacidade de realizar ensaios de medição e dosimetria utilizando a infraestrutura do Laboratório de Dosimetria Aeroespacial - LDA	Conforme item 8.2.7	19ENU029	Coordenar a manutenção de equipamentos de suporte do LDA para realizar funcionalização de materiais avançados de uso aeroespacial	3390.39	5.000,00	JUN
		19ENU030	Adquirir nitrogênio para realização dos ensaios de dosimetria	3390.39	30.000,00	JUN
Manter a capacidade para simulação computacional da interação e do transporte da radiação ionizante na atmosfera, em sistemas aeroespaciais, nucleares e de defesa	Conforme item 8.2.7	19ENU031	Adquirir software de análise gráfica para apoiar análise dos resultados obtidos em experimentos	3390.39	4.000,00	JUL
		19ECT006	Adquirir material bibliográfico para apoio em pesquisa	4490.52	4.000,00	OUT
		19ENU032	Adquirir códigos de simulação computacional de transporte de radiação ionizante	3390.40	2.000,00	JUN
		19EFA004	Participar do desenvolvimento de software LRAD (programa computacional para análise de efeitos da radiação ionizante para ambiente de aviação)	-x-	-x-	DEZ
		19ENU033	Fomentar aumento de capacidade técnico-científica por meio de docência em disciplinas do PG-CTE	-x-	-x-	DEZ
		19ENU034	Orientar discentes dos Programas de Iniciação Científica (PIBIC) e Pós-Graduação (PG-CTE) em temas de interesse para as competências e metas da Divisão	-x-	-x-	DEZ

META	INDICADOR	CÓD DA TAREFA	TAREFA	ND	VALOR (R\$)	PRAZO DA TAREFA
Manter a capacidade para a medida e caracterização de campos de radiação ionizante e blindagens de interesse aeroespacial, nuclear e de defesa	Conforme item 8.2.7	19ENU035	Realizar missões experimentais para montagem, caracterização e testes de sistemas de medição em instalações de parceiros	4490.14	20.000,00	FEV
		19ENU036	Realizar missões experimentais para montagem, caracterização e testes de sistemas de medição em instalações de parceiros	4490,15	20.000,00	FEV
		19ENU037	Aquisição, desenvolvimento e montagem de sistemas de espectroscopia para avaliação da radiação ionizante atmosférica	4490.52	400.000,00	JUN
		19ENU038	Realizar missões de teste e instalação de sistemas de espectrometria de radiações ionizantes no OPD/LNA e EACF	3390.14	50.000,00	JUN
		19ENU039	Realizar missões de teste e instalação de sistemas de espectrometria de radiações ionizantes no OPD/LNA e EACF	3390.15	50.000,00	JUN
		19ENU040	Deslocamento para missões de teste e instalação de sistemas de espectrometria de radiações ionizantes no OPD/LNA e EACF	3390.33	10.000,00	JUN
Manter capacidade de realizar funcionalização de materiais avançados de uso aeroespacial	Conforme item 8.2.7	10ENU041	Adquirir material de consumo e reagentes para atender análise dos resultados obtidos em experimentos e limpeza de peças e materiais	3390.30	18.000,00	JUL
		19ENU042	Adquirir analisador termogravimétrico para analisar propriedades térmicas materiais cerâmicos e compósitos desenvolvidos.	3390.52	300.000,00	JUL
		19ENU043	manutenção de equipamentos e instrumentação de laboratório de materiais cerâmicos e compósitos (prensa hidráulica, bomba de vácuo e estufa a vácuo)	3390.39	20.000,00	JUL

8.3.9 RELATIVAS À CAPACITAÇÃO DA DIVISÃO DE DIVISÃO DE INFORMAÇÃO EM CIÊNCIA E TECNOLOGIA

META	INDICADOR	CÓD DA TAREFA	TAREFA	ND	VALOR (R\$)	PRAZO DA TAREFA
Adquirir sistema inteligente de alarme para monitoração da segurança do acervo contra incêndios	Conforme item 8.2.7	19EIE095	Definir, adquirir e instalar sistema inteligente de proteção contra incêndio em todas as salas da EICT	4490.52	10.000,00	JAN
Promover ações de manutenção e adequações das instalações físicas do Setor de forma a garantir sua funcionalidade e usabilidade pelo público usuário e efetivo do Setor bem como a segurança e preservação do acervo sob custódia	Conforme item 8.2.7	19EIE097	Contratar serviço de manutenção preventiva e corretiva dos dois conjuntos de estantes deslizantes instaladas para alocação do acervo (1 conjunto de 5 estantes e 1 conjunto de 7 estantes)	4490.39	5.000,00	MAR
		19EIE098	Adquirir Caixa para arquivo modelo em polipropileno corrugado cor azul 360 x 130 x 245 mm (100 unidades), para reacondicionar acervo físico, de publicações técnico-científicas do IEAV	4490.30	610,00	MAR
		19EIE099	Adquirir Caixa para arquivo modelo em polipropileno corrugado cor azul 380 x 175 x 290 mm (20 unidades), para reacondicionar acervo físico, de publicações técnico-científicas do IEAV	4490.30	320,00	MAR
		19EIE100	Contratar serviço de manutenção das persianas da Biblioteca (aproximadamente 452m2 de janelas)	4490.39	3.000,00	JUN
		19EIE101	Efetuar aquisição de 02 cadeiras modelo estofada em tecido azul royal, giratória, encosto móvel, com capacidade para suportar até 150Kg	4490.52	320,00	DEZ
		19EIE102	Efetuar aquisição de 5 cadeiras modelo estofada em tecido azul royal, 4 pés, encosto fixo, com capacidade para suportar até 150Kg	4490.52	600,00	DEZ

META	INDICADOR	CÓD DA TAREFA	TAREFA	ND	VALOR (R\$)	PRAZO DA TAREFA
Adquirir 4 computadores completos, com capacidade de desempenho e programas atualizados conforme requer o acesso remoto à bases de dados e execução de atividades técnicas operacionais do Setor.	Conforme item 8.2.7	19ETI027	adquirir 4 computadores completos, com capacidade de desempenho e programas atualizados conforme requer o acesso remoto à bases de dados e execução de atividades técnicas operacionais do Setor.	4490.52	20.000,00	JUL
Desenvolver competência necessária para atividades que envolvem a gestão da informação e documentação técnico-científica gerados no Instituto	Conforme item 8.2.7	19ETI023	indicar, propor e enviar ações para aquisição de infraestrutura de TI necessária para implementação do PGDP	-x-	-x-	AGO
		19ETI024	indicar, propor e enviar ações para aquisição de infraestrutura de TI necessária para implementação do RI	-x-	-x-	AGO
		19ECT007	executar agenda de capacitação em fontes de informação para o efetivo do IEAV	-x-	-x-	NOV
Investir na capacitação dos recursos humanos do setor para que possam atender com competência suas atribuições	Conforme item 8.2.7	19ECT008	proporcionar capacitação da equipe do Setor para apoio às atividades de gestão de dados, informação e documentação de pesquisa do IEAV	3390.14	10.000,00	NOV
		19ERH026	custear inscrição para servidores e militares da EICT em cursos e eventos que proporcionem atualização/adequação técnica profissional	3390.14	10.000,00	NOV
		19ERH027	custear, para servidores e militares da EICT, participação em evento/cursos que proporcionem atualização/adequação técnica profissional	3390.33	10.000,00	NOV
Manter atualizado o acervo bibliográfico visando acesso e acompanhamento das novas fontes de informação técnico-científicas disponibilizadas no mercado editorial	Conforme item 8.2.7	19ECT009	levantar atualização necessária do acervo e fazer PAM/S para aquisição de até 80 publicações entre livros e normas ISO (normas ISO não são contempladas nas assinaturas mantidas pelo COMAER ou CAPES)	4490.30	45.000,00	DEZ

9 DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1 Este Programa de Trabalho Anual substitui a ICA 11-8, aprovada pela Portaria DCTA nº 41/DNO, de 30 de janeiro de 2018, publicada no BCA nº 023, de 8 de fevereiro de 2018.

9.2 Este PTA será revisado anualmente, em atendimento à Sistemática de Planejamento Militar da Aeronáutica.

9.3 Os casos não previstos neste documento serão levados à apreciação do Diretor-Geral do DCTA, por intermédio do Diretor do IEAV.

REFERÊNCIAS

BRASIL. Ministério da Defesa. *Portaria Normativa nº 9/GAP/MD, de 13 de janeiro de 2016*. Aprova o “Glossário das Forças Armadas” MD35-G-01 (5ª edição/2015). Brasília, 2016. (MD-35-G-01).

BRASIL. Ministério da Defesa. Comando da Aeronáutica. Departamento de Ciência e Tecnologia Aeroespacial. *Portaria DCTA nº 364/DPL, de 17 de outubro de 2014*. Aprova a edição do Plano Estratégico de Pesquisa e Desenvolvimento do Departamento de Ciência e Tecnologia Aeroespacial, para o período de 2014 a 2024. São José dos Campos, SP, 2014. (PEPD) (PCA 80-1).

_____. *Portaria nº 110/GC3, de 15 de janeiro de 2019*. Aprova a reedição do Plano Setorial do Departamento de Ciência e Tecnologia Aeroespacial, para o período de 2019 a 2022. Brasília, 2019. (PCA 11-53)

BRASIL. Ministério da Defesa. Comando da Aeronáutica. Estado-Maior da Aeronáutica. *Portaria EMAER nº 002/3SC2, de 30 de janeiro de 2001*. Aprova a reedição do Manual que dispõe sobre padronização do uso de termos, palavras, vocábulos e expressões de uso corrente no âmbito do Comando da Aeronáutica. Brasília, 2001. (MCA 10-4).

_____. *Portaria nº 2.102/GC3, de 18 de dezembro de 2018*. Aprova a reedição do Plano Estratégico Militar da Aeronáutica 2018 - 2027. Brasília, 2018. (PCA 11-47 - PEMAER).

_____. *Portaria EMAER nº 2/6SC, de 8 de janeiro de 2019*. Aprova a reedição da Diretriz que dispõe sobre a Sistemática de Planejamento e Gestão Institucional da Aeronáutica - Volume 1 - Planejamento. Brasília, 2019. (DCA 11-1).

BRASIL. Ministério da Defesa. Ministério da Ciência e Tecnologia. *Concepção Estratégica: Ciência, Tecnologia e Inovação de interesse da Defesa Nacional*. Brasília, DF, 2003. (MD/MCT-2003). Disponível em: <https://www.defesa.gov.br/arquivos/pdf/ciencia_tecnologia/palestras/cti.pdf>.

BRASIL. Presidência da República. *Lei nº 12.598, de 21 de março de 2012*. Estabelece normas especiais para as compras, as contratações e o desenvolvimento de produtos e de sistemas de defesa; dispõe sobre regras de incentivo à área estratégica de defesa; altera a Lei nº 12.249, de 11 de junho de 2010; e dá outras providências. Brasília, DF, 2012.