

**MINISTÉRIO DA DEFESA  
COMANDO DA AERONÁUTICA**



**ORGANIZAÇÃO GERAL**

**RICA 21-70**

**REGIMENTO INTERNO DO  
SEGUNDO COMANDO AÉREO REGIONAL**

**2022**



**MINISTÉRIO DA DEFESA**  
**COMANDO DA AERONÁUTICA**  
COMANDO DE PREPARO



**ORGANIZAÇÃO GERAL**

**RICA 21-70**

**REGIMENTO INTERNO DO  
SEGUNDO COMANDO AÉREO REGIONAL**

**2022**





**MINISTÉRIO DA DEFESA**  
**COMANDO DA AERONÁUTICA**  
**COMANDO DE PREPARO**

PORTARIA COMPREP Nº 1.187/SPOG-23, DE 24 DE AGOSTO DE 2022.  
Protocolo COMAER nº 67200.006744/2022-76

Aprova a reedição do Regimento Interno  
do Segundo Comando Aéreo Regional (II  
COMAR).

**O COMANDANTE DE PREPARO**, no uso de suas atribuições e de acordo com o que lhe confere o Artigo 9º, inciso I do ROCA 20-13, "Regulamento do Comando de Preparo", aprovado pela Portaria nº 1.799/GC3, de 7 de novembro de 2018, publicada no Boletim do Comando da Aeronáutica nº 198, de 13 de novembro de 2018 e considerando a DCA 19-8/2021, aprovada pela portaria EMAER 91/1SC, de 09 de dezembro de 2021, procedente do Estado Maior da Aeronáutica, resolve:

Art. 1º Aprovar a reedição do "Regimento Interno do Segundo Comando Aéreo Regional" (RICA 21-70), que com esta baixa.

Art. 2º Devido ao caráter de urgência, determinar que esta Portaria entre em vigor na data de sua publicação, conforme Decreto 10.139, Art. 4º, Parágrafo Único, de 28 nov. 2019.

Ten Brig Ar SERGIO ROBERTO DE ALMEIDA  
Cmt do COMPREP

*Asas que protegem o País*



(Publicado no BCA nº 161 , de 26 de agosto de 2022)



## SUMÁRIO

|              |                                   |    |
|--------------|-----------------------------------|----|
| CAPÍTULO I   | CATEGORIA E FINALIDADE .....      | 7  |
| Seção I      | Categoria e Finalidade .....      | 7  |
| CAPÍTULO II  | ORGANIZAÇÃO .....                 | 7  |
| CAPÍTULO III | COMPETÊNCIA DOS SETORES .....     | 8  |
| CAPÍTULO IV  | ATRIBUIÇÃO DOS CHEFES .....       | 15 |
| CAPÍTULO V   | DISPOSIÇÕES GERAIS .....          | 18 |
| Anexo A -    | Organograma do II COMAR .....     | 21 |
| Anexo B -    | OM subordinadas ao II COMAR ..... | 22 |





**REGIMENTO INTERNO DO SEGUNDO COMANDO AÉREO REGIONAL**

**CAPÍTULO I  
CATEGORIA E FINALIDADE**

**Seção I  
Categoria e Finalidade**

Art. 1º O Segundo Comando Aéreo Regional, Organização Militar (OM) do Comando da Aeronáutica (COMAER), criado pelo Decreto Lei nº 3.762, de 25 de outubro de 1941, com denominação alterada pelo Decreto nº 73.151, de 12 de novembro de 1973, doravante denominado II COMAR, tem a missão de supervisionar os processos finalísticos e os processos de gestão e suporte afetos aos meios de Força Aérea que operem sediados, desdobrados ou em trânsito, em sua área de responsabilidade, por meio de suas OM subordinadas, ou sistemicamente, por meio das demais OM localizadas em sua área de jurisdição.

Art. 2º O II COMAR, diretamente subordinado ao Comando de Preparo (COMPREP), é a referência regional do COMAER na sua área de responsabilidade, conforme o Anexo B.

Art.3º OII COMAR tem sede no município do Recife, no Estado de Pernambuco.

Art.4º Asconceituações de processos finalísticos, processos de gestão e suporte, meios de Força Aérea e referência regional do COMAER, para efeito deste Regimento, são as previstas no ROCA 21-116.

**CAPÍTULO II  
ORGANIZAÇÃO**

Art. 5º O II COMAR tem a seguinte estrutura básica:

- I - Comando (CMDO);e
- II - Subcomando (SCMDO).

Art. 6º O Comando tem a seguinte constituição:

- I - Assessoria de Inteligência(AI);
- II - Assessoria de Comunicação Social e Cerimonial (ACS);
- III - Assessoria de Relações Institucionais(ARI);
- IV - Assessoria Jurídica e de Investigação e Justiça (AJUR);
- V - Assessoria do Círculo das Praças (ACP); e
- VI - Secretaria (SEC).

Art. 7º O Subcomando (SCMDO) tem a seguinte constituição:

- I - Subcomandante;
- II - Coordenadoria de Planejamento e Governança (CPLG);
- III - Coordenadoria de Administração (CADM); e
- IV- Coordenadoria de Acompanhamento das Atividades Operacionais (CAOP).

Art. 8º A Assessoria Jurídica e de Investigação e Justiça (AJUR) tem a seguinte constituição:

- I -Chefe;
- II - Seção de Processos Judiciais (SPJ); e
- III - Seção de Investigação e Justiça(SIJ).

Art. 9º A Assessoria do Círculo das Praças (ACP) tem a seguinte constituição:

- I - Graduado-Master da GUARNAE-RF; e
- II - Auxiliar (es).

Art. 10. A Secretaria (SEC) tem a seguinte constituição:

- I - Chefe;
- II - Seção de Comando (SCD); e
- III - Seção Administrativa(SAdm).

Art. 11. A Coordenadoria de Planejamento e Governança (CPLG) tem a seguinte constituição:

- I -Chefe;
- II - Subcoordenadoria de Planejamento (SPL); e
- III - Subcoordenadoria de Governança(SGOV).

Art.12. A Coordenadoria de Administração (CADM) tem a seguinte constituição:

- I -Chefe;
- II - Subcoordenadoria de Acompanhamento da Execução Orçamentária (SCAO); e
- III - Subcoordenadoria de Acompanhamento da Gestão e Suporte(SAGS).

Art. 13. A Coordenadoria de Acompanhamento das Atividades Operacionais (CAOP) tem a seguinte constituição:

- I -Chefe;
- II - Subcoordenadoria de Acompanhamento das Atividades Aéreas (SAA); e
- III - Subcoordenadoria de Acompanhamento das Atividades Terrestres(SAT).

Art.14. A Secretaria do Comando, Assessorias, Coordenadorias e Subcoordenadorias serão constituídaspor:

- I -Chefe;
- II - Adjunto (s); e
- III -Auxiliares.

Parágrafo único. O Assistente ou Ajudante de Ordens do Comandante pode exercer o cargo de Chefe da Seção do Comando.

### CAPÍTULO III COMPETÊNCIA DOS SETORES

Art. 15. Ao Comando compete:

I - supervisionar as atividades finalísticas, de gestão e suporte realizadas pelas OM subordinadas, bem como supervisionar as atividades das demais OM localizadas em sua área de responsabilidade, quando solicitado pelos Órgãos Centrais dos Sistemas do COMAER

ou pelos Órgãos de Direção-Geral, Setorial e de Assistência Direta e Imediata ao Comandante da Aeronáutica (ODGSA);

II - assessorar os Órgãos Centrais dos Sistemas do COMAER na condução das atividades finalísticas, de gestão e suporte afetas às OM subordinadas ou às demais OM da sua área de jurisdição, desde que solicitados pelos respectivos ODGSA;

III - supervisionar as ações relativas à gestão de recursos humanos afetas à mobilização, convocação, treinamento e distribuição de militares temporários e do serviço militar obrigatório, junto aos SEREP de sua área de jurisdição, em coordenação como COMGEP, a fim de assegurar a efetividade das atividades voltadas ao preparo operacional;

IV - supervisionar o cumprimento das normas, princípios, planos e programas expedidos pelo Governo Federal em execução nas OM subordinadas;

V - coordenar as atividades de relações institucionais, jurídica, inteligência, comunicação social e de cerimonial militar na sua área de responsabilidade, conforme as disposições regulamentares vigentes; e

VI - determinar a instauração de procedimentos administrativos de apuração, de Conselho de Disciplina, de Conselho de Justificação, Sindicâncias, Inquéritos Policiais Militares (IPM), Processos Administrativos Disciplinares (PAD), Termos Circunstanciados Administrativos (TCA), Processos Administrativos de Ressarcimento ao Erário (PARE), Tomadas de Contas Especial (TCE), no âmbito das OM subordinadas, conforme a legislação correlata, ou sempre que solicitado pelos ODGSA na área de responsabilidade do Comando Aéreo Regional.

Art. 16. Ao Subcomando (SCMDO), compete:

I - assistir o Comandante do IICOMAR;

II - coordenar as atividades de planejamento, governança, gestão e suporte afetos às OM subordinadas;

III - supervisionar a execução dos Planos, Ordens e Programas atribuídos às OM subordinadas;

IV - supervisionar a atuação das OM subordinadas em apoio aos Exercícios e Operações realizados em sua área de jurisdição;

V - supervisionar os tombos e permutas de área patrimonial sob responsabilidade de suas OM subordinadas; e

VI - monitorar, avaliar e direcionar as atividades dos setores subordinados.

Art. 17. À Assessoria de Inteligência (AI) compete:

I - gerir os processos de Produção e Proteção de conhecimentos voltados à percepção de ameaças e de oportunidades para o cumprimento da missão constitucional da FAB, na área de jurisdição do II COMAR; e

II - executar as atividades estabelecidas pelo órgão central do Sistema de Inteligência da Aeronáutica (SINTAER), bem como zelar pela capacitação e educação continuada dos Elos, no âmbito do II COMAR, supervisionando a atuação das OM subordinadas.

Art. 18. À Assessoria de Comunicação Social e Cerimonial (ACS) compete:

I - gerir os processos de Comunicação Social e de Cerimonial Militar na área de responsabilidade do II COMAR; e

II - executar as atividades estabelecidas pelo órgão central do Sistema de Comunicação Social da Aeronáutica (SISCOMSAE), bem como zelar pela capacitação e educação continuada dos Elos, no âmbito do II COMAR, supervisionando a atuação das OM subordinadas.

Art. 19. À Assessoria de Relações Institucionais (ARI) compete:

I - gerir os processos de Relações Institucionais, com vistas a fortalecer a interação com os Poderes Constituídos e as entidades Cíveis em sua área de jurisdição;

II - executar as atividades estabelecidas pelo órgão central do Sistema de Relações Institucionais da Aeronáutica (SISRI), bem como zelar pela capacitação e educação continuada dos Elos, no âmbito do II COMAR, supervisionando a atuação das OM subordinadas; e

III - assessorar o Comandante do II COMAR quanto ao cumprimento dos Programas Federais em execução nas OM subordinadas, conforme as normas vigentes.

Art. 20. À Assessoria Jurídica e de Investigação e Justiça (AJUR) compete:

I - assessorar o Comandante do II COMAR em assuntos que requeiram conhecimento e interpretação de natureza jurídica, permitindo-lhe a prática de atos administrativos fundamentados na legalidade;

II - apoiar, sempre que demandado, a condução dos processos de natureza jurídica das OM subordinadas e daquelas situadas em sua área de jurisdição;

III - apoiar as OM subordinadas quanto à instauração, condução e encaminhamento de Inquéritos Policiais Militares (IPM) e Auto de Prisão em Flagrante (APF);

IV - planejar, orientar e supervisionar a atuação do Oficial de Sobreaviso Jurídico (OSJ) da GUARNAE-RF, e

V - executar as ações recomendadas pela Consultoria Jurídica Adjunta do Comando da Aeronáutica (COJAER), bem como zelar pela capacitação e educação continuada dos Elos, no âmbito do II COMAR, supervisionando a atuação das OM subordinadas.

Art. 21. À Seção de Processos Judiciais (SPJ) compete:

I - executar, sempre que solicitado ou quando aplicável, os trabalhos relativos à elaboração de normativos de assuntos que necessitem de entendimento ou de interpretação jurídica de interesse do COMAER, na área de responsabilidade do IICOMAR;

II - acompanhar o tratamento de informações ou de documentos equivalentes do Poder Judiciário em processos de Mandado de Segurança e outras ações judiciais ajuizadas em face do Comandante do II COMAR;

III - executar a elaboração de informações ou de documentos equivalentes solicitados pela Advocacia-Geral da União (AGU) ou pela COJAER, para subsidiar a defesa da União, em ações contra ela interpostas, sempre que o assunto se referir ao II COMAR ou às OM subordinadas, bem como aos temas de sua competência regulamentar; e

IV - executar o cadastramento, acompanhamento e atualização das demandas judiciais e administrativas oriundas de órgãos/autoridades externos ao COMAER no SIJUR, na sua área de responsabilidade.

Art. 22. À Seção de Investigação e Justiça (SIJ) compete:

I - planejar, executar e monitorar a instauração, *ex officio*, de procedimentos administrativos de apuração, como Sindicância, Inquérito Policial Militar (IPM), Processo Administrativo Disciplinar (PAD), Termo Circunstanciado Administrativo (TCA), Processo Administrativo de Ressarcimento ao Erário (PARE) e Tomada de Contas Especial (TCE), na área de responsabilidade do IICOMAR;

II - remeter intimação judicial a militares e servidores civis das OM subordinadas, quando endereçadas diretamente ao Comandante do IICOMAR;

III - supervisionar o trâmite da documentação de IPM e APF, na sua área de responsabilidade;

IV - planejar, executar e controlar a gestão do conhecimento relativa aos processos de natureza jurídica e procedimentos administrativos instaurados no IICOMAR.

Art. 23. À Assessoria de Assuntos Relacionados ao Círculo das Praças (ACP) compete assessorar o Comandante nos assuntos relativos às praças (disciplinar, desempenho, designação funcional, carreira, instrução, apoio de saúde e social, apoio familiar e bem-estar).

Art. 24. À Secretaria (SEC) compete:

I - coordenar as atividades de assistência ao Comandante e Subcomandante do II COMAR;

II - coordenar os despachos de interesse da administração, entre Secretarias de Comando, envolvendo o QG do II COMAR, OM Subordinadas e OM localizadas em área de jurisdição;

III - coordenar o apoio administrativo ao QG do IICOMAR;

IV - gerenciar o processo de planejamento e controle das Ações Orçamentárias destinadas ao QG do IICOMAR;

V - confeccionar os Termos de Oficialização de Demanda (TOD), Subprocessos de Demanda não Recorrente, Termos de Referência, requisições e solicitações de empenho de Material e Serviço destinados ao QG do IICOMAR;

VI - solicitar, receber, armazenar, conservar, distribuir e controlar o material de Intendência destinado ao QG do II COMAR;

VII - realizar o levantamento das necessidades de TI do QG do II COMAR, de acordo com as normas do STI;

VIII - promover, anualmente, a conferência geral dos bens patrimoniais móveis permanentes e de consumo de uso duradouro do QG do IICOMAR;

IX - comprovar, mensalmente, por ocasião da Prestação de Contas Mensal da Unidade Gestora (PCM), se os valores constantes dos registros e inventários operados no sistema informatizado de controle patrimonial de bens do COMAER coincidem com os valores registrados no SIAFI, apurando as eventuais discrepâncias e propondo ações no sentido de regularização;

X - elaborar e controlar a execução dos planos de férias e de licença especial do efetivo do QG do IICOMAR;

XI - confeccionar as Propostas para as Medalhas Militar de Tempo de Serviço e indicações para a Medalha Santos Dumont, Medalha Bartolomeu de Gusmão e Ordem do Mérito Aeronáutico do efetivo do QG do IICOMAR;

XII - coordenar o processo de escolha do Graduado, Praça e Civil Padrão do QG do IICOMAR;

XIII - elaborar os processos de designação/prorrogação e em caráter excepcional de Tarefa por Tempo Certo;

XIV - extrair matérias do Diário Oficial da União e do Boletim do Comando da Aeronáutica que sejam do interesse do efetivo do IICOMAR;

XV - Conferir as telas do SIGPES que tratam de apresentação, de desligamento, de vinculação de cargo exercido, de início e término de licenças, de licenciamento, de férias, de registro de elogios e punições e de exclusão do serviço ativo, como também elaborar e enviar, para as respectivas Comissões de Promoções, quando requerido, as Fichas de Punição, de Registro de Justiça e Disciplina e a de Elogio de Graduado;

XVI - executar as tarefas administrativas relacionadas ao trâmite e ao arquivo da documentação ativa em mídia impressa e digital;

XVII - gerenciar o trâmite dos documentos sigilosos controlados emitidos e recebidos através do protocolo;

XVIII - indicar, acompanhar e controlar a matrícula de militares e civis do QG do II COMAR nos diversos estabelecimentos de ensino da Aeronáutica, via Sistema de Gerenciamento da Capacitação –SGC;

XIX - coordenar as atividades do Plano de Reunião do QG do II COMAR; e

XX - propor a adoção de medidas de controle à segurança de pessoal, documental e orgânica do QG do II COMAR.

Art. 25. À Seção de Comando (SCD) compete gerir as atividades administrativas do Comando, em assistência ao Comandante do II COMAR.

Art. 26. À Seção Administrativa (SAdm) compete:

I - prestar apoio administrativo relacionado às atividades de gestão de pessoas e capacitação do efetivo do QG do II COMAR;

II - planejar, executar e controlar o plano de avaliação do efetivo do QG do II COMAR;

III - controlar os lançamentos para o histórico do efetivo junto aos Sistemas de Pessoal da FAB, entre eles: a atualização dos dados de militares e civis do QG do II COMAR no Sistema de Gerenciamento de Pessoal (SIGPES), Declaração de Dependentes, Declaração de Beneficiários, recadastramento de Dependentes no FUNSA e confirmação de óbitos no SIAPENet;

IV - coordenar o Plano de Movimentação do efetivo do QG do II COMAR;

V - propor ao COMPREP a adequação e justificativas para a Tabela de Pessoal (TP) necessária ao cumprimento da missão do II COMAR;

VI - confeccionar a documentação afeta ao PLAMENS, PLAMTAX, PCE e PCI do QG do II COMAR;

VII - coordenar o apoio de tecnologia da informação e comunicação para o QG do II COMAR junto à OMApoiadora;

VIII - coordenar o apoio de viaturas para o Comandante do II COMAR e para o efetivo do QG do II COMAR junto à OMApoiadora;

IX - controlar o pagamento de ressarcimento de despesas por missão executada por militares do II COMAR, inclusa as despesas com deslocamento;

X - coordenar o apoio de manutenção predial e funcional das instalações prediais do II COMAR junto à OMApoiadora;

XI - gerir os processos orçamentários e de gestão patrimonial de responsabilidade do QG do II COMAR, em coordenação com a OM Apoiadora; e

XII - manter a escrituração da carga parcial e total do QG do II COMAR;

Art. 27. À Coordenadoria de Planejamento e Governança (CPLG) compete:

I - monitorar e coordenar as atividades de governança dos processos, projetos e sistemas afetos ao II COMAR e às OMsubordinadas;

II - planejar, executar e coordenar a Gestão de Riscos do II COMAR e supervisionar a gestão de risco nas OMsubordinadas;

III - gerir as atividades relacionadas ao planejamento institucional, bem como supervisionar e orientar as atividades das OM subordinadas; e

IV - Identificar as oportunidades de melhoria na gestão e zelar pela adoção de melhores práticas administrativas no âmbito do II COMAR e das OMsubordinadas.

Art. 28. À Subcoordenadoria de Planejamento (SPL) compete:

I - conceber projetos de melhoria e transformação de processos no âmbito do II COMAR e das OMsubordinadas;

II - elaborar, a partir do PLANSET do COMPREP, o PTA do IICOMAR;

III - planejar e ajustar os índices e indicadores gerenciais afetos ao II COMAR e OM subordinadas;e

IV - Compilar o “Compêndio Regional”, agrupando o Programa de Trabalho Anual do II COMAR e das OM subordinadas em uma coletânea única, priorizando as atividades para as OMsubordinadas.

Art. 29. À Subcoordenadoria de Governança (SGOV) compete:

I - elaborar o Plano de Gerenciamento de Riscos (PGR) do II COMAR e supervisionar o PGR das OM subordinadas;

II - gerenciar as atividades do GPAER no âmbito do II COMAR e dasOM subordinadas;

III - analisar,priorizareproporadestinaçãoodosrecursosorçamentáriosno âmbito do II COMAR e das OM subordinadas; e

IV - supervisionar o cumprimento do PTA das OMsubordinadas.

Art. 30. À Coordenadoria de Administração (CADM) compete:

I - assessorar o Comandante do II COMAR na supervisão das atividades de gestão e das atividades de suporte realizadas pelas OM subordinadas;e

II - monitorar o apoio prestado ao efetivo do COMPREP sediado, em trânsito ou desdobrado na sua área de jurisdição, observando a funcionalidade dos sistemas afetos à infraestrutura, saúde, viaturas, moradia, hospedagem, tecnologia da informação e comunicação.

Art. 31. À Subcoordenadoria de Acompanhamento da Execução Orçamentária (SCAO) compete:

I - acompanhar as atividades relacionadas à administração financeira e à execução orçamentária, financeira e contábil de todos os recursos e de qualquer natureza disponibilizados ao próprio II COMAR e às OMsubordinadas;

II - monitorar a execução dos contratos de gestão e convênios afetos ao II COMAR e às OMsubordinadas;

III - monitorar os termos de colaboração, termos de execução descentralizada, termos de parceria, termos de fomento, acordos de cooperação, instrumentos congêneres e afins, referentes ao II COMAR e às OM subordinadas;e

IV - assessorar o Subcomandante do II COMAR quanto aos processos de contratação, execução orçamentária, financeira e patrimonial das UG subordinadas, frente às requisições de informações de órgãos de controle interno e externo.

Art. 32. À Subcoordenadoria de Acompanhamento da Gestão e Suporte (SAGS) compete:

I - monitorar, avaliar e direcionar a atualização do Plano Diretor do II COMAR e das OMsubordinadas;

II - supervisionar a execução do Plano de Manutenção Predial (PMP) das OM subordinadas, de acordo com as normas em vigor;

III - acompanhar as obras e serviços de engenharia em andamento nas OM subordinadas, priorizando a manutenção da funcionalidade da infraestrutura de suporte às atividades operacionais;

IV - supervisionar os tombos e permutas de área patrimonial sob responsabilidade administrativa das OMsubordinadas;

V - monitorar a funcionalidade da infraestrutura nas OMsubordinadas;

VI - monitorar o apoio prestado pelo Sistema de Saúde aos usuários efetivos do COMPREP e aos seus dependentes em sua área de jurisdição;

VII - monitorar a funcionalidade dos sistemas de tecnologia da informação e de comunicação a serviço das OM subordinadas;

VIII - monitorar a funcionalidade das viaturas administrativas e operacionais a serviço das OMsubordinadas.

Art. 33. À Coordenadoria de Acompanhamento das Atividades Operacionais (CAOP) compete:

I - supervisionar o apoio às atividades-fim do Comando da Aeronáutica, cujos meios de Força Aérea operem sediados, desdobrados ou em trânsito em sua área de jurisdição;

II - acompanhar o suporte às ações e operações militares, interministeriais ou interagências, envolvendo Meios de Força Aérea, na área jurisdicionada, conforme Ordens, Planos e Diretrizes de autoridade competente;

III - monitorar o funcionamento das SCOAM, dos PCAN, das Seções de Contraincêndio, dos Esquadrões ou Seções de Material Bélico das OM subordinadas;

IV - supervisionar o apoio às Unidades de Infantaria (UInf) sediadas, bem como àquelas desdobradas ou em trânsito em sua área de responsabilidade.

Art. 34. À Subcoordenadoria de Acompanhamento das Atividades Aéreas (SAA) compete:

I - supervisionar o apoio às atividades de preparo e emprego operacional das UAe que operam na área jurisdicionada do II COMAR, em conformidade com as capacidades, parâmetros de eficiência enormas.

Art. 35. À Subcoordenadoria de Acompanhamento das Atividades Terrestres (SAT) compete:

I - supervisionar o apoio às atividades de preparo e emprego operacional das Unidades de Infantaria (UInf) que operam na área jurisdicionada do II COMAR, em conformidade com as capacidades, parâmetros de eficiências e normas;

II - assessorar o Comandante do II COMAR nos assuntos afetos ao Sistema de Segurança e Defesa na sua área de responsabilidade.

Art. 36. Além das atribuições listadas nos artigos anteriores, são competências comuns a todas as Coordenadorias, Subcoordenadorias e Assessorias do Comando:

I - assessorar os Presidentes de Conselhos, Comissões e Comitês criados no âmbito do IICOMAR;

II - realizar inspeções e visitas técnicas em sua área de competência;

III - orientar, fiscalizar e exigir o cumprimento das normas de segurança no trabalho;

IV - dar ciência à Assessoria de Inteligência sobre quaisquer situações de quebra na Segurança Orgânica ou que representem ameaça à Segurança e Defesa do Comando ou aos seus meios de Tecnologia da Informação e de Comunicações;

V - subsidiar a Subcomissão Permanente de Avaliação de Documentos Sigilosos (SPADS) do Comando, no tocante à classificação de informação, desclassificação, reclassificação ou reavaliação de informação classificada em qualquer grau de sigilo produzida no âmbito de seus setores;



VI - planejar, executar, controlar e ajustar as NPA dos processos e das atividades competentes ao setor; e

VII - zelar pelo cumprimento das normas relativas à Lei de Acesso à Informação (LAI) e à Lei de Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD).

#### CAPÍTULO IV ATRIBUIÇÃO DOS CHEFES

Art. 37. Ao Comandante, além das atribuições previstas na legislação em vigor e consoante as diretrizes do Comandante do COMPREP, incumbe:

I - manter relações institucionais com as demais Forças Singulares, órgãos e entidades do Poder Legislativo, Executivo e Judiciário, assim como aos pertencentes à sociedade, de forma a colaborar com a projeção e a preservação da boa imagem do COMAER em sua área de jurisdição;

II - coordenar as atividades jurídicas, de inteligência, de comunicação social e de cerimonial militar na sua área jurisdicionada; e

III - receber as comunicações, intimações ou citações destinadas ao COMAER, advindas de órgãos externos, como as do Poder Judiciário, do Ministério Público, dos Tribunais de Contas e da Advocacia-Geral da União, procedendo o tratamento adequado a tais documentos, conforme orientação e assessoramento da Consultoria Jurídica Adjunta do COMAER (COJAER).

Art. 38. Ao Subcomandante incumbe:

I - assistir o Comandante do II COMAR quanto à direção, ao monitoramento e à avaliação dos processos, dos projetos e dos sistemas do II COMAR e das OM subordinadas; e

II - planejar, executar, controlar e ajustar as atividades relacionadas aos processos e aos projetos de sua competência, de acordo com a legislação, as diretrizes e as normas vigentes.

Art. 39. Ao Chefe da Assessoria de Inteligência (AI) incumbe:

I - assistir o Comandante do II COMAR quanto à gestão dos processos de inteligência na área de responsabilidade do IICOMAR;

II - executar a supervisão da produção de conhecimentos oportunos e necessários para assessoramento ao Comandante do II COMAR, por meio de estudo e pesquisa contínuos, estimulando as OM subordinadas para a execução do planejamento estabelecido para a integração de conhecimentos à prospecção do cenário regional; e

III - planejar, executar, controlar e ajustar as atividades relacionadas aos processos de sua competência, de acordo com a legislação, as diretrizes e as normas vigentes.

Art. 40. Ao Chefe da Assessoria de Comunicação Social e Cerimonial (ACS) incumbe:

I - assistir o Comandante do IICOMAR quanto ao planejamento, à execução, ao controle e aos ajustes dos processos de Comunicação Social e de Cerimonial Militar; e

II - planejar, executar, controlar e ajustar as atividades relacionadas aos processos de sua competência, de acordo com a legislação, as diretrizes e as normas vigentes.

Art. 41. Ao Chefe da Assessoria de Relações Institucionais (ARI) incumbe:

I - assistir o Comandante do II COMAR quanto à gestão dos processos de relações institucionais na área de responsabilidade do II COMAR; e

II - planejar, executar, controlar e ajustar as atividades relacionadas às relações institucionais, de acordo com a legislação, as diretrizes e as normas vigentes.

Art. 42. Ao Chefe da Assessoria Jurídica e de Investigação e Justiça (AJUR) incumbe:

I - assistir o Comandante do II COMAR quanto à gestão dos processos de natureza jurídica e disciplinar na área de responsabilidade do II COMAR;

II - apoiar os assessores jurídicos das OM da GUARNAE-RF e das OM subordinadas quanto às ações e matérias judiciais, sempre que demandado; e

III - coordenar e supervisionar os estudos preparatórios, os pareceres e informações emitidas pelos integrantes da AJUR, nos processos judiciais e administrativos, com destino ao Poder Judiciário, ao Ministério Público, à Advocacia-Geral da União e à Defensoria Pública ou a outros órgãos externos, nos prazos determinados.

Art. 43. Ao Chefe da Seção de Processos Judiciais (SPJ) incumbe planejar, executar, controlar e ajustar as atividades relacionadas aos processos de sua competência, de acordo com a legislação, as diretrizes e as normas vigentes.

Art. 44. Ao Chefe da Seção de Investigação e Justiça (SIJ) incumbe planejar, executar, controlar e ajustar as atividades relacionadas aos processos de sua competência, de acordo com a legislação, as diretrizes e as normas vigentes.

Art. 45. Ao Graduado-Master incumbe:

I - atuar como elo disciplinador das praças, fortalecendo os padrões do comportamento militar na GUARNAE-RF;

II - cultivar, disseminar e estimular, no círculo das praças, o desenvolvimento da ética, dos valores militares e a observância dos deveres militares;

III - acompanhar o desempenho funcional das praças, estimulando seu aprimoramento profissional;

IV - contribuir para o desenvolvimento da liderança militar das praças;

V - difundir e catalisar as decisões do Comandante do II COMAR, perante os graduados da GUARNAE-RF; e

VI - manter o Comandante do II COMAR informado sobre as questões do interesse do círculo das praças.

Art. 46. Ao Chefe da Secretaria (SEC) incumbe:

I - assistir o Comandante e o Subcomandante do II COMAR quanto aos processos e projetos de sua competência; e

II - planejar, executar, controlar e ajustar as atividades relacionadas aos processos de sua competência, de acordo com a legislação, as diretrizes e as normas vigentes.

Art. 47. Ao Chefe da Seção de Comando (SCD) incumbe assistir o Comandante do II COMAR quanto aos processos e projetos de sua competência.

Art. 48. Ao Chefe da Seção de Pessoal Militar (SPM) incumbe planejar, executar, controlar e ajustar as atividades relacionadas aos processos de sua competência, de acordo com a legislação, as diretrizes e as normas vigentes.

Art. 49. Ao Chefe da Seção de Apoio (SAP) incumbe planejar, executar, controlar e ajustar as atividades relacionadas aos processos de sua competência, de acordo com a legislação, as diretrizes e as normas vigentes.

Art. 50. Ao Chefe da Coordenadoria de Planejamento e Governança (CPLG) incumbe:

I - assessorar o Comandante e o Subcomandante quanto à direção e ao monitoramento dos projetos estabelecidos no PLANSET do COMPREP para o II COMAR e OM subordinadas;

II - planejar e controlar as visitas técnicas, inspeções, reuniões periódicas e simpósios, dentre outras atividades;

III - assessorar o Comandante e o Subcomandante do II COMAR quanto ao planejamento e à governança do II COMAR; e

IV - monitorar os indicadores das atividades das OM subordinadas, gerenciados pelas Subcoordenadorias.

Art. 51. Ao Chefe da Subcoordenadoria de Planejamento (SPL) incumbe planejar, executar, controlar e ajustar as atividades relacionadas aos processos de sua competência, de acordo com a legislação, as diretrizes e as normas vigentes.

Art. 52. Ao Chefe da Subcoordenadoria de Governança (SGOV) incumbe planejar, executar, controlar e ajustar as atividades relacionadas aos processos de sua competência, de acordo com a legislação, as diretrizes e as normas vigentes.

Art. 53. Ao Chefe da Coordenadoria de Administração (CADM) incumbe:

I - planejar, executar, controlar e ajustar as atividades relacionadas aos processos de sua competência, de acordo com a legislação, as diretrizes e as normas vigentes; e

II - assessorar o Subcomandante do II COMAR nos assuntos de competência da sua Coordenadoria.

Art. 54. Ao Chefe da Subcoordenadoria de Acompanhamento da Execução Orçamentária (SCAO) incumbe planejar, executar, controlar e ajustar as atividades relacionadas aos processos de sua competência, de acordo com a legislação, as diretrizes e as normas vigentes.

Art. 55. Ao Chefe da Subcoordenadoria de Acompanhamento da Gestão e Suporte (SAGES) incumbe planejar, executar, controlar e ajustar as atividades relacionadas aos processos de sua competência, de acordo com a legislação, as diretrizes e as normas vigentes.

Art. 56. Ao Chefe da Coordenadoria de Acompanhamento das Atividades Operacionais (CAOP) incumbe planejar, executar, controlar e ajustar as atividades relacionadas aos processos de sua competência, de acordo com a legislação, as diretrizes e as normas vigentes.

Art. 57. Ao Chefe da Subcoordenadoria de Acompanhamento das Atividades Aéreas (SAA) incumbe planejar, executar, controlar e ajustar as atividades relacionadas aos processos de sua competência, de acordo com a legislação, as diretrizes e as normas vigentes.

Art. 58. Ao Chefe da Subcoordenadoria de Acompanhamento das Atividades Terrestres (SAT) incumbe planejar, executar, controlar e ajustar as atividades relacionadas aos processos de sua competência, de acordo com a legislação, as diretrizes e as normas vigentes.

## CAPÍTULO V DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 59. O provimento dos cargos para o II COMAR observará as seguintes diretrizes:

- I - o Comandante do II COMAR é Oficial General, do Quadro de Oficiais Aviadores, preferencialmente, Major Brigadeiro do Ar, da ativa;
- II - o Subcomandante é Coronel do Corpo de Oficiais da Aeronáutica, preferencialmente do Quadro de Oficiais Aviadores, da ativa;
- III - o Chefe da Secretaria é Oficial do Corpo de Oficiais da Aeronáutica, da ativa ou veterano contratado por meio de prestação de Tarefa por Tempo Certo (PTTC);
- IV - o Chefe da Seção de Comando é Oficial, do Corpo de Oficiais da Aeronáutica, exercendo a função de Assistente ou Ajudante de Ordens;
- V - o Chefe da Seção Administrativa é Oficial do Corpo de Oficiais da Aeronáutica, da ativa ou veterano contratado por meio de prestação de Tarefa por Tempo Certo (PTTC);
- VI - o Chefe da Assessoria de Inteligência é Oficial Superior ou intermediário dos Corpo de Oficiais da Aeronáutica, da ativa ou veterano contratado por meio de prestação de Tarefa por Tempo Certo (PTTC), com formação ou experiência na área de Inteligência;
- VII - o Chefe da Assessoria de Comunicação Social e Cerimonial é Oficial do Quadro de Oficiais da Aeronáutica, da ativa, com formação e experiência na área de Comunicação Social ou de Relações Públicas;
- VIII - o Chefe da Assessoria de Relações Institucionais é Oficial Superior do Corpo de Oficiais da Aeronáutica, da ativa, ou veterano contratado por meio de prestação de Tarefa por Tempo Certo (PTTC);
- IX - o Chefe da Assessoria Jurídica e de Investigação e Justiça é Oficial do Corpo de Oficiais da Aeronáutica, da ativa, ou veterano contratado por meio de prestação de Tarefa por Tempo Certo (PTTC), com formação ou conhecimento na área jurídica ou Servidor Civil, com experiência jurídica;
- X - os Chefes da Seção de Assessoria Jurídica e da Seção de Investigação e Justiça são Oficiais do Corpo de Oficiais da Aeronáutica, da ativa ou Veterano contratado por meio de prestação de Tarefa por Tempo Certo (PTTC), com formação ou conhecimento na área jurídica ou Servidor Civil com experiência jurídica;
- XI - o Chefe da Coordenadoria de Planejamento e Governança é Oficial Superior do Corpo de Oficiais da Aeronáutica, da ativa ou veterano contratado por meio de prestação de Tarefa por Tempo Certo (PTTC);
- XII - os Chefes da Subcoordenadoria de Planejamento e da Subcoordenadoria de Governança são Oficiais Superiores do Corpo de Oficiais da Aeronáutica, da ativa, ou Veterano contratado por meio de prestação de Tarefa por Tempo Certo (PTTC);
- XIII - o Chefe da Coordenadoria de Administração é Oficial Superior, da ativa, ou veterano contratado por meio de prestação de Tarefa por Tempo Certo (PTTC), do Quadro de Oficiais Intendentes;
- XIV - o Chefe da Subcoordenadoria de Acompanhamento da Execução Orçamentária é Oficial Superior ou Intermediário, preferencialmente do Quadro de Oficiais Intendentes da Aeronáutica, da ativa ou veterano contratado por meio de prestação de Tarefa por Tempo Certo (PTTC);

XV - o Chefe da Subcoordenadoria de Acompanhamento da Gestão e Suporte é Oficial do Corpo de Oficiais da Aeronáutica, da ativa, ou veterano contratado por meio de prestação de Tarefa por Tempo Certo(PTTC);

XVI - o Chefe da Coordenadoria de Acompanhamento das Atividades Operacionais é Oficial Superior do Quadro de Oficiais Aviadores ou de Infantaria da Aeronáutica, da ativa, ou veterano contratado por meio de prestação de Tarefa por Tempo Certo(PTTC);

XVII - o Chefe da Subcoordenadoria de Acompanhamento das Atividades Aéreas é Oficial do Quadro de Oficiais Aviadores ou do Quadro de Oficiais Especialistas em aviões, da ativa, ou veterano contratado por meio de prestação de Tarefa por Tempo Certo (PTTC); e

XVIII - o Chefe da Subcoordenadoria de Acompanhamento das Atividades Terrestres é Oficial do Quadro de Oficiais de Infantaria da Aeronáutica, da ativa, ou veterano contratado por meio de prestação de Tarefa por Tempo Certo(PTTC).

Art. 60. O substituto eventual do Comandante do II COMAR é o Subcomandante.

Art. 61. As demais substituições eventuais far-se-ão dentro de cada órgão constitutivo, respeitada a hierarquia e as qualificações exigidas para o exercício dos cargos, encargos e comissões.

Art. 62. As funções de Encarregados e Auxiliares das Seções e Subseções, constantes da estrutura complementar do II COMAR, serão exercidas por Graduados do Corpo de Graduados da Aeronáutica ou por Graduados veteranos, em Tarefa por Tempo Certo (PTTC) ou de reconvocados para o serviço ativo ou por servidores civis, de nível equivalente, doCOMAER.

Art. 63. O Comandante, o Subcomandante, os Assessores e os Coordenadores poderão dispor de Adjuntos e Auxiliares, dos Quadros de Oficiais e Praças (Graduados) da Aeronáutica, da ativa ou de reconvocados para o serviço ativo ou em Tarefa por Tempo Certo (PTTC) ou de Servidores Civis de nível equivalente, conforme a necessidade do serviço, a critério do Comandante do II COMAR, desde que atendam aos requisitos para o exercício do cargo, função, encargo ou comissão.

Art. 64. O detalhamento dos níveis estruturais do presente Regimento foi definido por: Comando, Assessorias, Secretaria, Subcomando, Coordenadorias e Subcoordenadorias.

Art. 65. As demais frações ou detalhamento destes níveis, caso sejam ativados, deverão constar em ato específico do Comandante do II COMAR (Portaria ou Norma Interna).

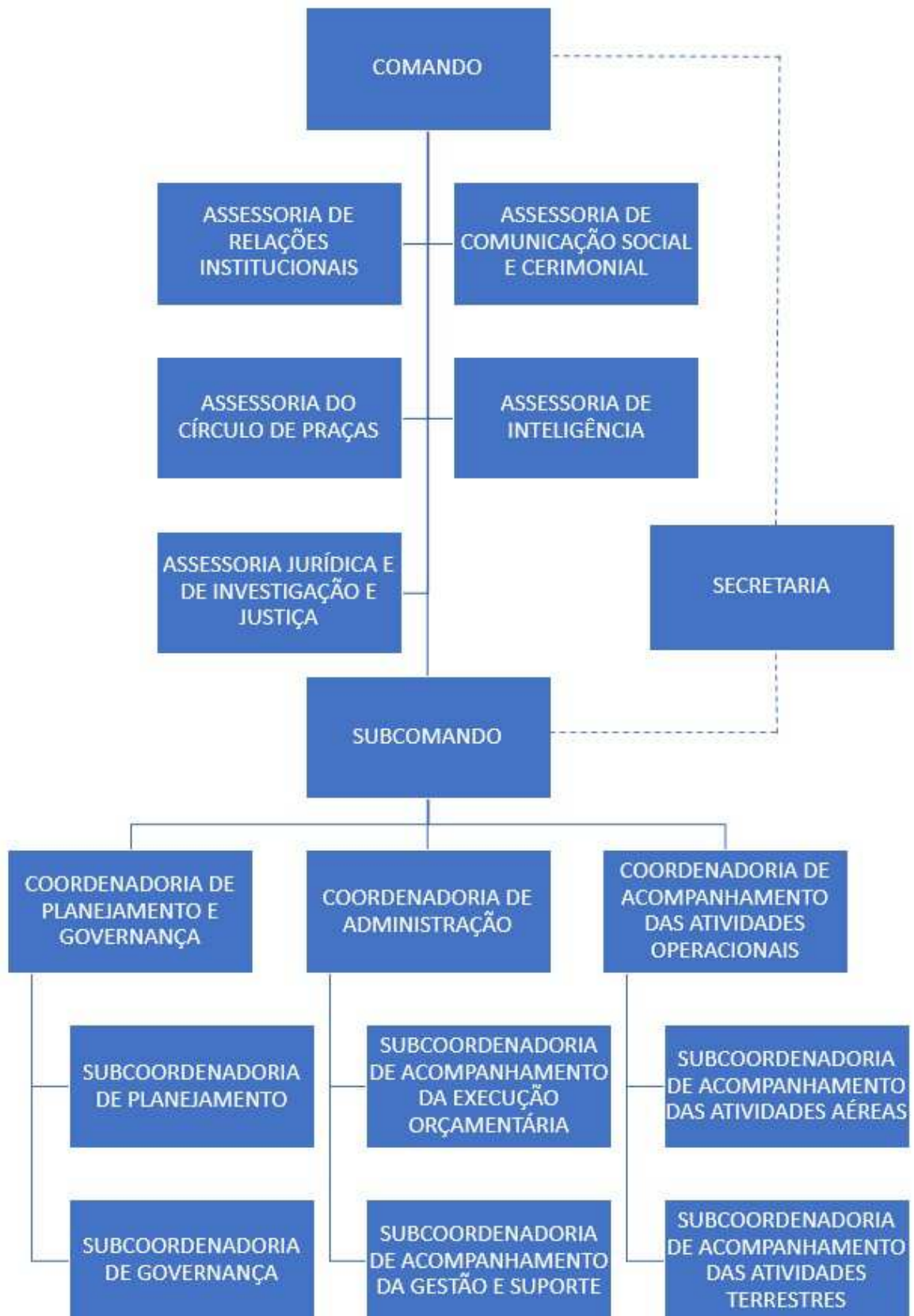
Art. 66. Todos os setores do II COMAR deverão, com base neste Regimento, implantar as suas Normas Internas (NI), disciplinando, se for necessário, o detalhamento acurado em relação às atribuições e às responsabilidades regimentais afins.

Art. 67. O II COMAR é Unidade Gestora Controle (UG CONT), não sendo responsável pela emissão de documentos contábeis no SIAFI.

Art. 68. Subordinam-se ao II COMAR, sendo regidas por regulamentos e regimentos próprios, as Bases Aéreas constantes do Anexo B.

Art. 69. As demais organizações da Aeronáutica, sediadas ou desdobradas na área de responsabilidade do II COMAR, ficam vinculadas a este para fins das atividades de relações institucionais, jurídica, inteligência, comunicação social e de cerimonial militar, bem como as atividades socioculturais, salvo disposições em contrário previstas em ato específico.

Art. 70. Os casos não previstos neste Regimento Interno serão submetidos à apreciação do Comandante do COMPREP.

**Anexo A - Organograma do II COMAR**

**Anexo B - OM subordinadas ao II COMAR**

| COMANDO TERRITORIAL (respectiva abrangência)   | OM SUBORDINADAS | SUPORTE    |
|--|-----------------|------------|
| <b>II COMAR – Comando Aéreo Regional</b><br>Piauí, Ceará, Rio Grande do Norte, Paraíba, Pernambuco,<br>Alagoas, Sergipe e Bahia. | BAFZ            | GUARNAE-FZ |
|  | BANT            | GUARNAE-NT |
|  | BASV            | GUARNAE-SV |
|  | BARF            | GUARNAE-RF |