

**MINISTÉRIO DA DEFESA
COMANDO DA AERONÁUTICA**



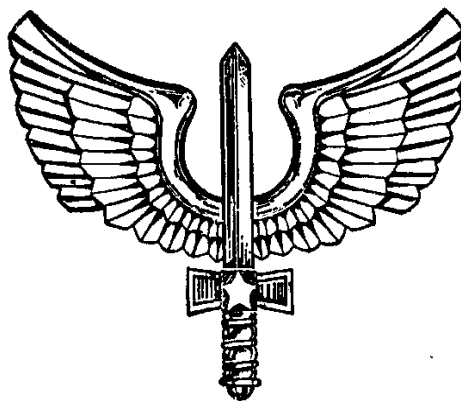
PLANEJAMENTO

ICA 11-111

**PROGRAMA DE TRABALHO ANUAL
DA ECEMAR**

2015

MINISTÉRIO DA DEFESA
COMANDO DA AERONÁUTICA
ESCOLA DE COMANDO E ESTADO-MAIOR DA AERONÁUTICA



PLANEJAMENTO

ICA 11-111

**PROGRAMA DE TRABALHO ANUAL
DA ECEMAR**

2015



MINISTÉRIO DA DEFESA
COMANDO DA AERONÁUTICA
UNIVERSIDADE DA FORÇA AÉREA

PORTARIA UNIFA Nº 314-T/DA, DE 03 DE NOVEMBRO DE 2015.

Aprova o Programa de Trabalho Anual da
Escola de Comando e Estado-Maior da
Aeronáutica para o ano de 2015.

O COMANDANTE DA UNIVERSIDADE DA FORÇA AÉREA,
no uso das atribuições que lhe confere o inciso III do Art. 9º, do ROCA 21-6
Regulamento da Universidade da Força Aérea e o item 1.3.2.4 da MCA 11-1
Elaboração de Plano Setorial e Programa de Trabalho Anual, aprovada pela Portaria
EMAER nº 61/6SC, de 19 de dezembro de 2014, resolve:

Art. 1º Aprovar o “Programa de Trabalho Anual da Escola de
Comando e Estado-Maior da Aeronáutica”, para o ano de 2015.

Art. 2º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Maj Brig Ar PAULO JOÃO CURY
Comandante da UNIFA

(Publicado no BCA nº 204, de 9 de novembro de 2015)

SUMÁRIO

| | |
|---------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1 DISPOSIÇÕES PRELIMINARES | 7 |
| 1.1 <u>FINALIDADE</u> | 7 |
| 1.2 <u>CONCEITUAÇÃO</u> | 7 |
| 1.3 <u>COMPETÊNCIA</u> | 7 |
| 1.4 <u>ÂMBITO</u> | 7 |
| 2 ORGANIZAÇÃO MILITAR | 8 |
| 2.1 <u>MISSÃO</u> | 8 |
| 2.2 <u>COMPETÊNCIAS</u> | 8 |
| 2.3 <u>ESTRUTURA ORGANIZACIONAL</u> | 9 |
| 2.4 <u>VISÃO</u> | 9 |
| 2.5 <u>VALORES</u> | 9 |
| 3 DIRETRIZES | 10 |
| 3.1 <u>EMANADAS DOS ÓRGÃOS SUPERIORES</u> | 10 |
| 3.2 <u>EMANADAS PELO COMANDANTE DA ECEMAR</u> | 11 |
| 4 METAS E TAREFAS | 13 |
| 4.1 <u>METAS/TAREFAS DECORRENTES DE PROJETOS ESTRATÉGICOS</u> | 13 |
| 4.2 <u>METAS/TAREFAS DECORRENTES DO PLANO SETORIAL</u> | 14 |
| 4.3 <u>METAS/TAREFAS DECORRENTES DE ORDEM SUPERIOR OU SISTÊMICA</u> | 15 |
| 4.4 <u>METAS/TAREFAS PRÓPRIAS</u> | 16 |
| 5 COMPOSIÇÃO ORÇAMENTÁRIA | 18 |
| 5.1 <u>MATERIAIS DE CONSUMO</u> | 18 |
| 5.2 <u>SERVIÇOS DE TERCEIROS</u> | 19 |
| 5.3 <u>MATERIAL PERMANENTE</u> | 20 |
| 5.4 <u>DIÁRIAS MILITARES</u> | 20 |
| 5.5 <u>MISSÕES NO EXTERIOR</u> | 21 |
| 6 CALENDÁRIO ADMINISTRATIVO | 22 |
| 6.1 <u>COMANDO</u> | 22 |
| 6.2 <u>DIVISÃO DE ENSINO</u> | 23 |
| 6.3 <u>DIVISÃO ADMINISTRATIVA</u> | 28 |
| 7 INSPEÇÕES | 30 |
| 7.1 <u>INSPEÇÕES DE ÓRGÃO SUPERIOR</u> | 30 |
| 8 DOS CURSOS | 30 |
| 8.1 <u>INÍCIO E TÉRMINO DOS CURSOS</u> | 30 |
| 8.2 <u>ATIVIDADES DO CURSO SUPERIOR DE DEFESA</u> | 30 |
| 8.3 <u>ATIVIDADES DO CCEM-P E CCEM-SP</u> | 30 |
| 8.4 <u>ATIVIDADES DO EPCCEM</u> | 31 |
| 8.5 <u>VIAGENS DE ESTUDOS DOS CURSOS DA ECEMAR</u> | 31 |
| 8.6 <u>CALENDÁRIO GERAL</u> | 31 |
| 9 DISPOSIÇÕES FINAIS | 33 |
| 10 REFERÊNCIAS | 34 |

1 DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 FINALIDADE

O presente Programa de Trabalho Anual tem por finalidade orientar, de forma integrada e articulada com o Plano Setorial do DEPENS e o Programa de Trabalho Anual da UNIFA, as ações a serem desenvolvidas pela Escola de Comando e Estado-Maior da Aeronáutica (ECEMAR), durante o ano de 2015.

1.2 CONCEITUAÇÃO

Os conceitos dos termos e expressões de uso da ECEMAR, contidos nesta publicação, constam no MCA 10-4 “Glossário da Aeronáutica”, de 30 de janeiro de 2001, e no MCA 10-3 “Manual de Abreviaturas, Siglas e Símbolos da Aeronáutica”, de 22 de abril de 2003.

1.3 COMPETÊNCIA

Compete ao Comandante da ECEMAR a confecção do Programa de Trabalho Anual da Escola de Comando e Estado-Maior da Aeronáutica.

Compete ao Comandante da Universidade da Força Aérea a aprovação e publicação do Programa de Trabalho Anual da ECEMAR.

1.4 ÂMBITO

O presente Programa de Trabalho Anual aplica-se à Escola de Comando e Estado-Maior da Aeronáutica.

2 ORGANIZAÇÃO MILITAR

2.1 MISSÃO

A Escola de Comando e Estado-Maior da Aeronáutica (ECEMAR), prevista pelo Decreto nº 6.834, de 30 de abril de 2009, é a Organização Militar de Ensino Superior do Comando da Aeronáutica (COMAER) que tem por finalidade capacitar Oficiais Superiores para o preparo e o emprego do componente militar do Poder Aeroespacial, por meio de cursos e estágios de altos estudos militares e de outros que lhe forem destinados.

A critério do Diretor-Geral do Departamento de Ensino da Aeronáutica (DEPENS), cursos e estágios poderão ser ministrados para civis assemelhados do COMAER, para Oficiais Superiores e civis assemelhados das demais Forças Singulares e Auxiliares, para Oficiais de Nações Amigas (ONA) e civis de instituições de ensino, públicas e privadas, bem como de outras instituições.

2.2 COMPETÊNCIAS

À ECEMAR compete:

- a) realizar cursos de altos estudos militares, bem como outros cursos e estágios que lhe forem atribuídos;
- b) elaborar e executar planos e programas relativos ao ensino e às atividades a serem desenvolvidas;
- c) realizar simpósios, seminários e outros eventos necessários ao desenvolvimento de suas atividades de ensino, em consonância com a UNIFA;
- d) realizar estudos e pesquisas sobre assuntos de interesse da Aeronáutica, em particular, e das Forças Armadas, em geral, com a participação, se necessário, de seus Oficiais-Alunos, em consonância com as instruções emanadas do Comandante da UNIFA;
- e) ministrar, atualizar, uniformizar e ampliar os conhecimentos dos Oficiais Superiores naquilo que se relaciona com o Poder Aeroespacial, de interesse da Defesa Nacional;
- f) disseminar, por intermédio de seus cursos e estágios, a doutrina emanada dos escalões superiores;
- g) investigar, estudar, experimentar e opinar sobre novos métodos, teorias, planos, doutrinas e temas de interesse da Aeronáutica, quer por determinação dos escalões superiores, quer por iniciativa própria, a fim de contribuir para a capacitação dos oficiais superiores para o desempenho de comissões operacionais e administrativas;
- h) interagir com os órgãos centrais dos sistemas da Aeronáutica, na condição de elo desses sistemas, para tratar dos assuntos pertinentes às atividades, de acordo com as normas, critérios e princípios estabelecidos; e

- i) preparar Oficiais Superiores para o desempenho de funções de Estado-Maior, para o exercício de cargos de comando, chefia e direção, bem como para o desempenho de funções nos altos escalões da Aeronáutica, para a participação da formulação e da condução da Política Militar Aeronáutica, para o estabelecimento da Estratégia do Comando da Aeronáutica e para a contribuição para a formulação e condução da Política Aeroespacial Nacional.

2.3 ESTRUTURA ORGANIZACIONAL

A ECEMAR tem a seguinte estrutura básica:

- a) Comando;
- b) Divisão de Ensino (DE); e
- c) Divisão Administrativa (DA).

2.4 VISÃO

A Escola de Comando e Estado-Maior da Aeronáutica deverá ser reconhecida como a melhor Unidade de Ensino do Comando da Aeronáutica, tanto na área educacional quanto administrativa, e uma referência para as demais Organizações do Comando da Aeronáutica.

2.5 VALORES

2.5.1 COMPROMISSO MORAL

Nível de responsabilidade na execução das atividades, individual ou em grupo, a fim de contribuir com a Missão da Instituição.

2.5.2 PROFISSIONALISMO

Nível de competência no cumprimento da Missão.

2.5.3 DINAMISMO

Capacidade de evolução frente aos desafios apresentados, espírito empreendedor, criatividade, flexibilidade e precisão.

2.5.4 EXCELÊNCIA NO CONHECIMENTO

Busca contínua da valorização dos recursos humanos, da estrutura e organização, dos programas e das ações institucionais.

3 DIRETRIZES

3.1 EMANADAS DOS ÓRGÃOS SUPERIORES

3.1.1 DEPENDS

Com o objetivo de estabelecer instrumentos normativos orientadores que permitam a difusão das instruções e ordens do Diretor-Geral ao SISTENS (Sistema de Ensino da Aeronáutica), o DEPENDS publicou seu Plano Setorial (PCA 11-34, de 26 de junho de 2015), onde constam as seguintes diretrizes gerais afetas à ECEMAR:

- a) confeccionar (Organizações Subordinadas) anualmente seus Programas de Trabalho Anual (PTA), com os seus Programas de Atividades Escolares (PAE) e Plano de Unidades Didáticas (PUD) em anexo, quando aplicável, em consonância com as diretrizes emanadas neste Plano Setorial;
- b) vincular os PTA às atividades relacionadas aos projetos setoriais, listados neste Plano, com suas metas definidas e valoradas, de forma a subsidiarem, tempestivamente, o Relatório de Gestão consolidado do DEPENDS;
- c) contemplar, no PTA, as necessidades e os anseios organizacionais, sintetizados em projetos e atividades priorizados para o período de um ano, seguindo o modelo estabelecido pelo MCA 11-1, Elaboração de Plano Setorial e Programa de Trabalho Anual, de 19 de dezembro de 2014. Trata-se de um instrumento balizador e imprescindível no encadeamento das ações necessárias para o cumprimento dos Objetivos Setoriais do DEPENDS;
- d) contemplar novas sugestões existentes no decorrer do ano de 2015 (DEPENDS e OE subordinadas), no que diz respeito a estrutura funcional e organizacional do ensino, proposta e apresentada na Reunião de Ensino 2014, em Salvador;
- e) priorizar as atividades e os projetos que, em princípio, não deverão sofrer alterações em seu processo de execução física e/ou financeira, sendo permitidas, apenas, as de caráter emergencial. Manter atualizadas todas as informações pertinentes, em função das correções que, eventualmente, possam ser efetivadas, fruto dos processos de avaliações e/ou controle que devem ser realizados permanentemente;
- f) realizar a gestão centralizada dos Exames de Admissão e de Seleção, preferencialmente, em uma mesma Organização de Ensino Subordinada;
- g) acompanhar (DEPENDS e OE Subordinadas), sistematicamente, a execução local dos programas de sustentabilidade ambiental praticados, a fim de relatar a particularidade de suas ações;
- h) considerar as atividades de Comunicação Social como áreas estratégicas a serem utilizadas pelas Organizações de Ensino, nos assuntos que requeiram alta velocidade de difusão e abrangência da informação;
- i) manter os militares em atividades compatíveis com sua formação, buscando eliminar a condição de militares fora de função;
- j) difundir assuntos de interesse da defesa nacional, mormente os relacionados à Aeronáutica, no meio acadêmico civil;
- k) adequar os projetos que envolvam a TI às legislações internas e externas, bem como às melhores práticas, norteando sua execução;
- l) desenvolver e adotar, nas OE subordinadas, soluções de TI em apoio à avaliação e gestão dos cursos ministrados, aos processos de admissão e

seleção e ao gerenciamento de projetos alinhados com as soluções do DEPENS;

- m) valorizar a segurança orgânica das instalações;
- n) conduzir a gestão administrativa com base nos Princípios da Impessoalidade, Legalidade, da Economicidade e da Legitimidade;
- o) aplicar efetivamente os pilares básicos da hierarquia, da disciplina e da ética, por meio da observância e exigência em todos os níveis; e
- p) delinear os processos finalísticos, de apoio e de gestão, identificando, principalmente, os indicadores de tendência e de resultado.

Além das diretrizes gerais, o DEPENS publicou também as seguintes diretrizes específicas à UNIVERSIDADE DA FORÇA AÉREA (UNIFA), relacionadas à ECEMAR:

- a) desenvolver estudos de viabilidade didático-pedagógica para a implantação de estrutura de ensino por competências nos cursos da ECEMAR e nos expeditos de curta duração;
- b) instituir a atividade de tutoria dos cursos no exterior equivalentes ao CPEA e CCEM, realizados por oficiais do COMAER. Considerar a tutoria competência da ECEMAR;
- c) adequar os documentos de ensino do CCEM-SP e P 2016, devido à inclusão dos Quadros de Oficiais Engenheiros e Oficiais Especialistas no CCEM-SP;
- d) realizar estudos para a adequação do currículo do CCEM, caso venha a ser considerado como condição peculiar ao generalato; e
- e) realizar estudos para uma proposta de um novo CPEA, devido a possibilidade do CCEM ser considerado como condição peculiar ao generalato.

3.2 EMANADAS PELO COMANDANTE DA ECEMAR

3.2.1 DIRETRIZES GERAIS:

- a) observar o princípio da continuidade gerencial, mantendo todas as normas existentes quando da troca de comando da Unidade, em vigor, até que se perceba, de forma inequívoca, a necessidade de implantação de novos processos ou de adaptações nas instruções anteriores;
- b) priorizar o atendimento às necessidades dos Oficiais-Alunos, razão de ser da ECEMAR;
- c) reduzir custos e melhorar a eficiência na utilização dos recursos materiais da Organização;
- d) manter o foco constante na melhoria contínua da organização, bem como na busca de um conjunto de informações e indicadores que dêem suporte ao planejamento, ao controle e à execução na unidade;
- e) promover o emprego massivo da tecnologia da informação;
- f) estimular as iniciativas dos subordinados, desde que obedecida à cadeia de comando, de modo a receber participações de todos os níveis hierárquicos na solução de problemas, bem como propostas que visem melhorar o desempenho da Organização;
- g) acompanhar o cumprimento dos prazos previstos para o trâmite da

documentação;

- h) observar a disciplina e a hierarquia;
- i) funcionar por meio de um planejamento centralizado e uma execução descentralizada;
- j) primar pela cortesia e profissionalismo no relacionamento com a Universidade da Força Aérea (UNIFA), em qualquer nível;
- k) primar pela cordialidade, objetividade, simplicidade e correção na confecção dos documentos internos e externos. Os assuntos tratados devem sempre ser do conhecimento do Comandante;
- l) priorizar os recursos humanos da Unidade, seu bem mais valioso, sempre que não houver interferência no cumprimento da missão da Escola; e
- m) ser continuamente observados, por todos os militares da Escola, comportamentos que denotem probidade, honestidade de propósitos e de princípios, lealdade e dedicação à missão.

3.2.2 DIRETRIZES ESPECÍFICAS:

3.2.2.1 Divisão de Ensino:

- a) valorizar o Corpo Docente;
- b) fomentar parcerias em prol da qualidade no cumprimento da missão;
- c) realizar estudos e pesquisas de assuntos referentes ao ensino na ECEMAR, visando ao seu aprimoramento;
- d) efetuar o planejamento, a execução e a avaliação das atividades relacionadas ao ensino ministrado; e
- e) supervisionar a coerência do conteúdo ministrado com a finalidade da Escola.

3.2.2.2 Divisão Administrativa:

- a) valorizar os recursos humanos por meio de treinamento, da melhoria da qualidade do apoio e das instalações;
- b) modernizar e aperfeiçoar todos os processos administrativos da Unidade;
- c) organizar os dados para relatórios, referentes às atividades administrativas da ECEMAR;
- d) elaborar, conforme orientação do Comandante da ECEMAR, as propostas orçamentárias anual e plurianual;
- e) consolidar e encaminhar ao órgão competente da UNIFA os pedidos de aquisição de material ou prestação de serviços necessários ao cumprimento da missão precípua da ECEMAR; e
- f) manter-se a par das atividades da Divisão de Ensino, para provê-la, em tempo útil, dos meios necessários à execução de suas atribuições.

4 METAS E TAREFAS**4.1 METAS/TAREFAS DECORRENTES DE PROJETOS ESTRATÉGICOS**

| PRIOR | CÓDIGO | PROJETO | OM RESP | PRAZO | DIRETRIZES | METAS |
|-------|-----------------|---------|---------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 106/COMAER/2008 | MARTE | ECEMAR | Dez 2016 | Dotar o Curso de Comando e Estado-Maior de uma ferramenta de simulação de operações de guerra, com aplicação no exercício AZUVER. | 1) Máquina de simulação adaptada ao MCOA (concluída); 2) Infraestrutura de hardware e rede instalados (concluída); 3) Máquina de simulação integrada ao POMA (concluída); 4) Instalações do centro de jogos de guerra adaptadas (concluída); 5) Máquina de simulação implementada– 2ª versão (concluída); 6) Módulo Cenário implementado (concluída); 7) Módulo PPC implementado (concluída); 8) Sistema integrado aos sistemas de jogos de guerra da EGN e da ECEME (Nov/2016); 9) Manutenção corretiva dos módulos (Cenário, POMA, MaqSimetc) (Dez/2016); e 10) Manutenção evolutiva da Máquina de Simulação (Dez/2016). |

4.2 METAS/TAREFAS DECORRENTES DO PLANO SETORIAL

| META | <u>INDICADOR</u> | CÓDIGO DA TAREFA | TAREFA | PRAZO DA TAREFA |
|-----------------------------------|------------------------------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Aprimorar a metodologia de ensino | (0 OU 0,2) | <u>15DEN001</u> | Realizar Estudo de Viabilidade Didático-Pedagógico para implantação da estrutura de Ensino por Competências nos Cursos da ECEMAR. | DEZ 2015 |
| | (0 OU 0,2) | <u>15DEN002</u> | Estudar a incorporação da DCA 1-1 em EAD, visando implantar, no Exame Preparatório ao Curso de Comando e Estado-Maior (EPCCEM), o apoio de Ensino à Distância (EAD), abordando as atuais Subunidades Didáticas de Pensamento Estratégico Militar e de Doutrina Básica da FAB. | DEZ 2015 |
| | (0 OU 0,3) | <u>15DEN003</u> | Implantar a Avaliação Interna do CCEM. | DEZ 2015 |
| | (0 OU 0,3) | <u>15DEN004</u> | Instituir a atividade de tutoria dos cursos no exterior equivalentes ao CPEA e CCEM, realizados por oficiais do COMAER. Considerar a tutoria competência da ECEMAR | MAR 2015 |
| Atualizar o Currículo dos Cursos | <u>Cursos Atualizados*</u> 0,4 Totais de Cursos | <u>15DEN005</u> | Adequar os currículos às novas demandas, dentro do cenário estratégico e operacional, para o CPEA e para o CCEM, respectivamente. | NOV 2015 |
| | <u>Exercícios reestruturados*</u> 0,3 Totais Exercícios | <u>15DEN006</u> | Reestruturar a dinâmica e o conteúdo dos Exercícios Conjuntos e Singulares a serem executados. | OUT 2015 |
| | CSD PLJ (0 ou 0,3) | <u>15DEN007</u> | Participar da elaboração do Curso Superior de Defesa (CSD), em conjunto com a ESG, a EGN e a ECEME. | DEZ 2015 |

4.3 METAS/TAREFAS DECORRENTES DE ORDEM SUPERIOR OU SISTÊMICA

| META | <u>INDICADOR</u> | CÓDIGO DA TAREFA | TAREFA | PRAZO DA TAREFA |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Adequar o Corpo Docente | $I = \frac{\text{Instrutores reciclados}}{\text{Total de Instrutores}} * 0,5$ | <u>15DEN008</u> | Realizar a reciclagem dos Instrutores quanto à Metodologia da Pesquisa Científica, de modo a proporcionar a elevação de nível nas orientações sobre a confecção de Artigos Científicos pelos Oficiais-Alunos. | MAR 2015 |
| | $\frac{\text{Instrutores inscritos} * (0,2)}{(\text{Total de IN} - \text{Total IN c/ mestrado})} * (0,2)$ | <u>15DEN010</u> | Incentivar os Instrutores a ingressarem e concluírem Mestrados e Doutorados. | AGO 2015 |
| | $\frac{\text{Instrutores sel. para curso ext}}{2} * 0,1$ (previsão de instrutores sel) | <u>15DEN011</u> | Solicitar, aos órgãos superiores, cursos de nível CCEM e CPEA para Oficiais do efetivo da ECEMAR. | OUT 2015 |
| | $\frac{\text{Instrutores egressos de cursos ext.}}{4} * 0,2$ | <u>15DEN012</u> | Influenciar os órgãos superiores a transferirem, para a ECEMAR, os Oficiais egressos de cursos do nível do CPEA. | OUT 2015 |
| Adequar os meios de ensino | (0 ou 1) | <u>15DEN013</u> | Definir os requisitos básicos para o <i>Software</i> de Simulação de Combate em Tempo Real, com uso de Célula de Operações Correntes (COC), a ser utilizado nos Exercícios de Simulação de Combate do CCEM. | DEZ 2015 |

4.4 METAS/TAREFAS PRÓPRIAS

| META | INDICADOR | CÓDIGO DA TAREFA | TAREFA | PRAZO DA TAREFA |
|---------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------|
| Organizar o Aniversário e o Encontro de Instrutores da ECEMAR | 0 ou 0,2 | 15DAD001 | Realizar eventos relativos ao LXIX Aniversário da ECEMAR. | MAR 2015 |
| | 0 ou 0,8 | 15DAD002 | Realizar eventos relativos ao XV Encontro dos Instrutores da ECEMAR. | |
| Adequar as instalações da ECEMAR para os Exercícios conjuntos | 0 ou 1 | 15DAD003 | Realizar serviço de adequação física dos mini auditórios do CCEM. | SET 2015 |
| Equipar os mini auditórios do CCEM | 0 ou 0,5 | 15DAD004 | Adquirir o mobiliário dos mini auditórios do CCEM. | SET 2015 |
| | 0 ou 0,5 | 15DAD005 | Realizar serviço de instalação de persianas para os mini auditórios do CCEM. | SET 2015 |
| Produzir a Revista da ECEMAR | 0 ou 1 | 15DAD006 | Elaborar, confeccionar e distribuir a Revista Institucional da ECEMAR. | DEZ 2015 |
| Capacitar os Oficiais-Alunos em cursos de MBA. | 0 ou 0,5 | 15DAD007 | Contratar para os alunos do CPEA o MBA em Política e Defesa. | DEZ 2015 |
| | 0 ou 0,5 | 15DAD008 | Contratar para os alunos do CCEM-SP o MBA em Gestão Hospitalar. | |
| Manter as instalações da ECEMAR | 0 ou 0,25 | 15DAD009 | Serviço de manutenção nos vestiários dos oficiais instrutores e dos suboficiais da ECEMAR. | OUT 2015 |
| | 0 ou 0,25 | 15DAD010 | Serviço de manutenção nas salas de estar dos graduados e do CCEM. | OUT 2015 |
| | 0 ou 0,25 | 15DAD011 | Serviço de manutenção na copa do efetivo. | OUT 2015 |

| META | <u>INDICADOR</u> | CÓDIGO DA TAREFA | TAREFA | PRAZO DA TAREFA |
|------|------------------|---------------------|----------------------------------------------|--------------------|
| | 0 ou 0,25 | 15DAD012 | Serviço de manutenção na Seção de Protocolo. | OUT 2015 |

5 COMPOSIÇÃO ORÇAMENTÁRIA**5.1 MATERIAL DE CONSUMO**

a) ND 339030 – AÇÃO 20X9 – R\$ 495.000,00

| CÓDIGO | PERÍODO | TAREFA | TOTAL ANO (R\$) |
|---------------|----------------|---------------------------------------------------------------|------------------------|
| 15SDA001 | ANUAL | Despesa com material de limpeza | R\$ 30.000,00 |
| 15SDA002 | ANUAL | Despesa com material de expediente | R\$ 170.065,00 |
| 15SDA003 | ANUAL | Despesa com material de processamento de dados | R\$ 150.000,00 |
| 15SDA004 | ANUAL | Despesa com material gráfico e diplomas | R\$ 37.285,00 |
| 15SDA005 | ANUAL | Despesa com material para manutenção de bens móveis e imóveis | R\$ 107.650,00 |

b) ND 339030 – AÇÃO 2000 – R\$ 65.610,00

| CÓDIGO | PERÍODO | TAREFA | TOTAL ANO (R\$) |
|---------------|----------------|----------------------------------------------------------------|------------------------|
| 15SDA006 | ANUAL | Despesa com material de expediente | R\$ 15.000,00 |
| 15SDA007 | ANUAL | Despesa com material de limpeza e produtos de higienização | R\$ 10.000,00 |
| 15SDA008 | ANUAL | Despesas com material para manutenção de bens móveis e imóveis | R\$ 40.610,00 |

5.2 SERVIÇOS DE TERCEIROS

a) ND 339039 – AÇÃO 20X9 – R\$ 2.630.000,00

| CÓDIGO | PERÍODO | TAREFA | TOTAL ANO (R\$) |
|---------------|----------------|---------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 15DA001 | ANUAL | Despesas com reforma dos mini auditórios do CCEM | R\$ 1.424.805,00 |
| 15DA002 | ANUAL | Despesas com contrato de MBA Saúde para o CCEM 2015 | R\$ 73.454,36 |
| 15DA003 | ANUAL | Despesas com contrato de MBA Política e Estratégia para o CPEA 2015 | R\$ 126.631,90 |
| 15DA004 | ANUAL | Despesas com contrato de MBA Política e Estratégia para o CPEA 2016 | R\$ 920.000,00 |
| 15DA005 | ANUAL | Despesas com manutenção de bens móveis e imóveis | R\$ 85.108,74 |

b) ND 339039 – AÇÃO 2000 – R\$ 290.954,00

| CÓDIGO | PERÍODO | TAREFA | TOTAL ANO (R\$) |
|---------------|----------------|--------------------------------------------------------------------|------------------------|
| 15DA006 | ANUAL | Serviço de manutenção nos vestiário dos instrutores e suboficiais. | R\$ 83.028,84 |
| 15DA007 | ANUAL | Serviço de manutenção na sala de estar dos graduados. | R\$ 12.974,10 |
| 15DA008 | ANUAL | Serviço de manutenção na copa do efetivo. | R\$ 12.888,48 |
| 15DA009 | ANUAL | Serviço de manutenção na Seção de Protocolo. | R\$ 50.278,26 |
| 15DA010 | ANUAL | Outros serviços de manutenção de bens móveis e imóveis | R\$ 131.784,32 |

5.3 MATERIAL PERMANENTE – ND 449052 – AÇÃO 20X9 – R\$ 335.000,00

| CÓDIGO | PERÍODO | TAREFA | TOTAL ANO (R\$) |
|---------|---------|--------------------------------------------------------|-----------------|
| 15DA011 | ANUAL | Despesa com mobiliário para atender os mini auditórios | R\$ 335.000,00 |

5.4 DIÁRIAS MILITARES – ND 339015 - AÇÃO 20X9 – R\$ 223.488,00

| CÓDIGO | PERÍODO | TAREFA | TOTAL ANO (R\$) |
|---------|----------|-----------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| 15DA012 | EVENTUAL | Despesas com diárias com os Alunos do CPEA | R\$ 134.179,75 |
| 15DA013 | EVENTUAL | Despesas com diárias com os Alunos do CCEM-ONA | R\$ 2.598,75 |
| 15DA014 | EVENTUAL | Despesas com diárias dos Instrutores externos que ministram aulas no CPEA e CCEM | R\$ 25.264,06 |
| 15DA015 | EVENTUAL | Despesas com diárias de atividades de aero navegantes | R\$ 200,75 |
| 15DA016 | EVENTUAL | Despesa com o Exercício AZUVER | R\$ 35.526,20 |
| 15DA017 | EVENTUAL | Despesas com diárias para estágio de Adidos | R\$ 20.092,50 |
| 15DA018 | EVENTUAL | Despesas com diárias para missões administrativas | R\$ 603,74 |
| 15DA019 | EVENTUAL | Despesas com diárias de atividades de ensino ministradas por militares do efetivo | R\$ 5.022,25 |

5.5 MISSÕES NO EXTERIOR (PLANTAX) – AÇÃO 2916a) DIÁRIAS MILITARES NO EXTERIOR– ND 339015– US\$ 60.000,00

| CÓDIGO | PERÍODO | TAREFA | TOTAL ANO (US\$) |
|---------|----------|------------------------------------------------------------|------------------|
| 15DA020 | EVENTUAL | Viagem de Estudos Internacional (CPEA – Argentina e Chile) | 60,000.00 |

b) SUPRIMENTO DE FUNDOS NO EXTERIOR– ND 339039 – US\$ 20.000,00

| CÓDIGO | PERÍODO | TAREFA | TOTAL ANO (US\$) |
|---------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 15DA021 | EVENTUAL | Suprimento de Fundos para apoio à Viagem de Estudos Internacional (CPEA – Argentina e Chile) | 20,000.00 |

c) PASSAGEM AÉREA NO EXTERIOR – ND 339033 – US\$ 12.000,00

| CÓDIGO | PERÍODO | TAREFA | TOTAL ANO (US\$) |
|---------|----------|----------------------------------------------------------------------------------------|------------------|
| 15DA022 | EVENTUAL | Passagem aérea para apoio à Viagem de Estudos Internacional (CPEA – Argentina e Chile) | 22,000.00 |

6 CALENDÁRIO ADMINISTRATIVO

6.1 COMANDO

| S E Q | EVENTO | FREQ. | PRAZO | ORIGEM | DESTINO | LEGISLAÇÃO |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|-------------------------------|--------|--------------------|------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Informar as matérias para publicação relacionadas ao CPEA e ao CCEM e aos assuntos relevantes, de natureza interna e/ou externa, em que a OM esteja envolvida, direta ou indiretamente. | Eventual | Um dia após | SCS | CECOMSAER | ICA 142-1/2000 |
| 2 | Participar das reuniões do Sistema de Comunicação Social (SISCOMSAE) com as Assessorias de Comunicação Social (ACS) e os Oficiais de Comunicação Social (OCS), da área do III COMAR. | Eventual | Quando convocada | SCS | ECEMAR | ICA 142-1/2000 |
| 3 | Solicitar Credencial de Segurança de Pessoa Física. | Eventual | Quando solicitado | SI | CIAER | ICA 200-2/2006 |
| 4 | Analisar e avaliar o grau de sigilo dos documentos que tenham sido produzidos, no âmbito da ECEMAR, com vencimento ocorrendo conforme o previsto no item 4.1.1 da ICA 200-12/2013 “Avaliação de Documentos Sigilosos no Comando da Aeronáutica”, encerrando com a elaboração de relatório destinado à homologação. | Semestral | 30.04.2015 e 31.10.2015 | SI | DEPENS | ICA 200-12/2013 |
| 5 | Enviar relatório com o rol das informações classificadas em cada grau de sigilo e o rol das informações desclassificadas nos últimos doze meses no âmbito da ECEMAR. | Anual | 30.04.2015 | SI | DEPENS | Art. 45 do Decreto nº 7.724 e § 1º do Art. 24 da Lei nº 12.527 de 2011 |
| 6 | Homologar o grau de sigilo dos documentos que tenham sido produzidos, no âmbito da ECEMAR, com vencimento ocorrendo conforme o previsto no item 4.1.1 da ICA 200-12/2013 “Avaliação de Documentos Sigilosos no Comando da Aeronáutica”, encerrando com a elaboração de relatório destinado à homologação. | Semestral | 31.05.2015 e 30.11.2015 | SI | DEPENS | ICA 200-12/2013 |
| 7 | Renovar Credencial de Segurança de Pessoa Física. | Anos Ímpares | 01.08.2015 a 31.12.2015 | SI | CIAER | ICA 200-2/2006 |
| 8 | Confeccionar o Plano de Reunião de Militares da Escola de Comando e Estado-Maior da Aeronáutica. | Anual | MAIO 2015 | SI | UNIFA | RCA 34-1/2005 |
| 9 | Encaminhar o relatório de Atividades de Prevenção e Repressão aos Ilícitos ligados ao Narcotráfico. | Semestral | 29.05.2015 e 29.11.2015 | SI | UNIFA III COMAR | ICA 205-1/2015 |

6.2 DIVISÃO DE ENSINO

| | EVENTO | FREQ. | PRAZO | ORIGEM | DESTINO | LEGISLAÇÃO |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------|------------------|--------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Encaminhar o Relatório Final de Missão (RFM-M), referente às missões realizadas do PLAMTAX. | Anual | Dez dias após o término da missão | DE | DEPENS UNIFA (VR) | ICA 12-10/2009 |
| 2 | Encaminhar os Relatórios Individuais de Desempenho de Oficiais-Alunos de Nações Amigas (ONA). | Anual | Dez dias após o término de cada Curso | CHCCEM | EMAER DEPENS UNIFA | ICA 37-21/2007 |
| 3 | Encaminhar a relação nominal dos Oficiais-Alunos aprovados, reprovados e excluídos do CPEA, do CCEM-P e do CCEM-SP. | Anual | Dez dias após o término do Curso | SDE | DEPENS UNIFA | ICA 37-305/2009 |
| 4 | Encaminhar a relação nominal dos Oficiais-Instrutores da ECEMAR que desempenharam as funções de Instrutor, por períodos letivos consecutivos ou não. | Anual | Dez dias após término do Curso | SDE | DEPENS UNIFA | ICA 37-305/2009 |
| 5 | Inserir a Ficha de Acompanhamento de Projeto (FAP) do Projeto MARTE (Ação 7861) no SIG EMAER, referente ao trimestre finalizado e encaminhar cópia para o Elo de Coordenação de TI do DEPENS. A ficha do Projeto encontra-se no Anexo “C” do Plano Setorial do DEPENS (PCA 11-34 “Plano Setorial do Departamento de Ensino da Aeronáutica”). | Trimestral | Décimo dia útil de janeiro, abril, julho e outubro | SDDM | EMAER DEPENS | ICA 37-350/2014 |
| 6 | Encaminhar os temas e problemas de pesquisa. | Anual | Trinta dias após o início de cada Curso | SDDM | DEPENS UNIFA | Portaria DEPENS 295/DE/1 |
| 7 | Encaminhar um catálogo contendo os Artigos Científicos apresentados pelos Oficiais-Alunos do CPEA e do CCEM-P, indicados para publicação na Revista da UNIFA. | Anual | Trinta dias após o término de cada Curso | SDE | UNIFA | Portaria DEPENS 295/DE/1 |
| 8 | Encaminhar as Fichas-Proposta de Portaria (FPP), referentes às Missões aprovadas no PLAMTAX . | Anual | Quarenta dias antes do início da Missão | CHCCEM CHCPEA | DEPENS UNIFA | ICA 12-10/2009 “Plano de Missões Técnico-Administrativas no Exterior” |
| 9 | Encaminhar a programação atualizada dos Cursos em andamento, ou com início nos próximos vinte dias, por meio digitalizado para o endereço eletrônico caad@unifa.aer.mil.br. | Mensal | Quinto dia útil do mês | SDEX | UNIFA | |

| | EVENTO | FREQ. | PRAZO | ORIGEM | DESTINO | LEGISLAÇÃO |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|---------------------------------------------|---------------|--------------------------|---------------------------------------------|
| 10 | Encaminhar as planilhas do Plano de Missões Próprias (PMP), relativas às missões cujo início se dê dois meses à frente do atual (M+2), por meio impresso e digitalizado para os endereços eletrônicos de4@depens.aer.mil.br ou de4@depens.intraer. | Mensal | Quinto dia útil do mês | SDEX | DEPENS UNIFA | |
| 11 | Encaminhar as Fichas de Acionamento de Missão (FAM), referentes às missões aprovadas no PLAMENS EXT “Plano de Missões de Ensino no Exterior”. | Anual | Sessenta dias antes do início da missão | SDE | DEPENS UNIFA | ICA 37-3/2002 |
| 12 | Encaminhar a proposta para aprovação do Plano de Avaliação da ECEMAR. | Anual | Sessenta dias antes do início do ano letivo | SDAV | DEPENS UNIFA | ICA 37-520/2012 |
| 13 | Elaborar proposta de modificação de Normas Reguladoras (NOREG). | Eventual | Noventa dias antes do início do ano letivo | SDE | UNIFA | ICA 37-305/2009 e ICA 37-291/2014 |
| 14 | Elaborar as propostas de Currículo Mínimo dos Cursos da ECEMAR. | Eventual | Noventa dias antes do início do ano letivo | SDPL | DEPENS UNIFA | ICA 37-4/2010 |
| 15 | Enviar Relatório de Monitoramento de Projeto (cinco anexos) para o coordenador da Ação 7861 - Ch SDTI - com cópias para o ASSDTI e Elo de Coordenação de TI do DEPENS. | Eventual | Quando solicitado | SDTI | DEPENS | |
| 16 | Encaminhar a planilha, oriunda da SDPE e da SDDM, contendo o efetivo atualizado de todos os Professores e Instrutores que atuem em atividades didáticas (aula) e orientações de trabalhos científicos. | Anual | 30.01.2015 | SDE | UNIFA | |
| 17 | Encaminhar a relação nominal de Oficiais-Alunos não apresentados ao início do CPEA, do CCEM-P e do CCEM-SP, do ano “A”, se houver, com a respectiva apuração de motivos. | Anual | 27.02.2015 | DE | UNIFA | |
| 18 | Encaminhar as vagas dos Cursos e as vagas disponibilizadas para integrantes de Forças Aéreas de Nações Amigas, para o ano “A+1”, acompanhadas das Fichas Informativas de Cursos (FIC). | Anual | 16.03.2015 | DE | EMAER UNIFA | ICA 37-21/2009 |
| 19 | Remeter as Fichas-Proposta de Atividades Bilaterais (FPAB), junto às Forças Armadas Estrangeiras, oriundas da SDPE, da SDDM e as elaboradas na SDE, para os dois anos seguintes (A+1 e A+2), as quais servirão de base para as propostas de missões do PLAMTAX (ICA 12-10) e do PLAMENS EXT (ICA 37-3). | Anual | 16.03.2015 | DE | EMAER DEPENS UNIFA | ICA 37-3 e ICA 12-10 |
| 20 | Encaminhar a atualização do documento “Memória dos Cursos das OE”. | Anual | 20.03.2015 | SDPL | DEPENS UNIFA | Portaria DEPENS nº 29/DE-1, de 11 ABR 2014. |

| | EVENTO | FREQ. | PRAZO | ORIGEM | DESTINO | LEGISLAÇÃO |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|----------------------------|--------------------|---------|------------------|
| 21 | Participar da 31ª Reunião do CEIE (Comitê Executivo de Interação de Ensino) - UNIFA. | Anual | 16.04.2015 | DE | UNIFA | |
| 22 | Encaminhar as informações do CCEM-P e do CCEM-SP, necessárias à confecção do cronograma para o ano “A+1”, como (Subunidade, Carga Horária, Técnica, Perfil de Relacionamento, Instrutor e Audiência). | Anual | 07.05.2015 | SDDM | SDPL | RICA 21-171/2009 |
| 23 | Encaminhar as informações do CPEA, necessárias à confecção do cronograma para o ano “A+1”, como (Subunidade, Carga Horária, Técnica, Perfil de Relacionamento, Instrutor e Audiência). | Anual | 07.05.2015 | SDPE | SDPL | RICA 21-171/2009 |
| 24 | Encaminhar dados dos cronogramas dos Cursos, necessários para elaboração do PTA do ano “A+1” da UNIFA. | Anual | 18.05.2015 | SDPL | UNIFA | PTA UNIFA |
| 25 | Encaminhar a Proposta de Esforço Aéreo para o ano “A+1”, por meio impresso e digitalizado, para os endereços unifa@unifa.aer.mil.br e seccmdo@unifa.intraer. (ICA 55-66 “Programa Anual de Atividades Aéreas”). | Anual | 20.05.2015 | SDEX | UNIFA | ICA 55-66 |
| 26 | Encaminhar a Proposta de Esforço Aéreo para o ano “A”, conforme a ICA 55-66 “Programa Anual de Atividades Aéreas”, contendo as planilhas PMP, relativas às missões, por meio impresso e digitalizado para os endereços eletrônicos unifa@unifa.aer.mil.br e seccmdo@unifa.intraer. | Anual | 22.05.2015 | SDEX | UNIFA | ICA 55-66 |
| 27 | Participação na 29ª Reunião da CPIEM (Comissão Permanente de Interação de Estudos Militares) - UNIFA. | Anual | 18.06.2015 | DE | UNIFA | |
| 28 | Encaminhar a planilha contendo o saldo do Esforço Aéreo Remanescente até JUN do ano “A” e as missões já alocadas até 31 DEZ, do mesmo ano, por meio impresso e digitalizado, para os endereços eletrônicos unifa@unifa.aer.mil.br e seccmdo@unifa.intraer. | Semestral | 26.06.2015 e 26.11.2015 | SDEX | UNIFA | |
| 29 | Entrega da Prova Objetiva de Linguagens e Códigos pelo(s) Professor(es) responsável(eis) e do respectivo gabarito comentado. | Anual | 29.06.2015 | SCCEM Professor | SCCEM | |

| | EVENTO | FREQ. | PRAZO | ORIGEM | DESTINO | LEGISLAÇÃO |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|---------------|------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| 30 | Realizar contatos preliminares com a Organização Militar apoiadora, com a finalidade de verificar a exequibilidade do Pedido de Cooperação de Instrução (PCI) para o ano “A + 1”. | Anual | 30.06.2015 | SDPL | Oficial de Ligação com a Marinha do Brasil/ Oficial de Ligação com o Exército Brasileiro | |
| 31 | Elaborar a relação nominal de Oficiais-Alunos do CCEM-P e do CCEM-SP pré-indicados instrutores, no ano “A”. | Anual | 03.07.2015 | SDAV | DE | ICA 30-4 |
| 32 | Encaminhar, em planilha Excel, a listagem dos concludentes do CCEM-P, do CCEM-SP e do CPEA, referente ao ano “A-1”, incluindo as respectivas OM. | Anual | 03.07.2015 | SDE | UNIFA | |
| 33 | Encaminhar todas as Fichas de Propostas de Missões Técnico-Administrativas (FPM), oriundas da SDPE e SDDM, referentes ao PLAMTAX para o ano “A+1”, impresso e em mídia. | Anual | 03.07.2015 | SDE | EMAER UNIFA | ICA 12-10/2009 |
| 34 | Encaminhar as informações (Objetivos Específicos, Objetivos Operacionais, Recomendações Metodológicas, Conteúdo Programático e Referências) para confecção do Plano de Unidade Didáticas (PUD) dos Cursos da ECEMAR, para o ano “A+1”. | Anual | 21.07.2015 | SDDM SDPE | SDPL | |
| 35 | Encaminhar a Programação de Atividades de Ensino, a serem desenvolvidas pela SEFA e CENCIAR, nos Cursos da ECEMAR, para o ano “A+1”. | Anual | 22.07.2015 | SDPL | DEPENS SEFA CENCIAR UNIFA | Solicitação das OM |
| 36 | Término do processo de revisão Didático-Pedagógica da Prova Objetiva de Linguagens e Códigos. | Anual | 27.07.2015 | SCCEM | DE | |
| 37 | Consultar, no endereço www.emaer.intraer , em “Acordos Internacionais”, as Atividades Bilaterais Aprovadas, propostas pela ECEMAR, (FPAB enviadas em março), constantes nas respectivas Atas de Atividades de Intercâmbio junto às Forças Armadas Estrangeiras, para os anos “A” e “A+1”, as quais servirão de base para elaborar as Fichas de Propostas de Missões (FPM) do PLAMENS EXT (ICA 37-3 “Plano de Missões de Ensino no Exterior”). | Anual | 03.08.2015 | SDE | Não aplicável | ICA 37-3 |
| 38 | Encaminhar os Pedidos de Cooperação de Ensino (PCE) e de Instrução (PCI), impressos e em mídia, referentes ao ano “A+1”. | Anual | 10.08.2015 | SDPL | EMAER DEPENS UNIFA | PTA UNIFA |
| 39 | Encaminhar as Fichas-Proposta de Missões do PLAMENS EXT do ano A+2. | Anual | 24.08.2015 | SDE | EMAER UNIFA | ICA 37-3 |

| | EVENTO | FREQ. | PRAZO | ORIGEM | DESTINO | LEGISLAÇÃO |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|--------------|---------------|---------------------------------|-------------------|
| 40 | Encaminhar a Avaliação Institucional, do CCEM-P (1º semestre), desenvolvida pela Comissão de Avaliação de Curso - CAC (MCA 37-144 “Manual de Avaliação Institucional do Sistema de Ensino da Aeronáutica”). | Anual | 11.09.2015 | SDAV | DEPENS UNIFA | MCA 37-144 |
| 41 | Disponibilizar os questionários <i>online</i> para a Avaliação Pós-Curso do CPEA, do CCEM-P e do CCEM-SP do ano “A-1”. | Anual | 25.09.2015 | SDAV | UNIFA Chefes dos Egressos | |
| 42 | Encaminhar as informações necessárias para a confecção da TCA 37-3 “Cursos e Estágios do DEPENS”, relativa ao ano “A+1”, e as datas de início e término do CCEM, para os anos “A+1” e “A+2”. | Anual | 21.09.2015 | SDPL | DEPENS UNIFA | PTA UNIFA |
| 43 | Encaminhar a relação nominal dos Oficiais-Alunos do CPEA, do CCEM-P e do CCEM-SP, do ano “A”, selecionados para a Avaliação de Desempenho Pós-Curso. | Anual | 30.09.2015 | SDAV | UNIFA | |
| 44 | Encaminhar os dados relativos ao Esforço Aéreo, para fins de atualização do Programa de Trabalho Anual, para o ano “A+1”. | Anual | 01.11.2015 | SDEX | DA | MCA 11-1 |
| 45 | Encaminhar os relatórios de Avaliação Pós-Curso do CPEA, do CCEM-P e do CCEM-SP, do ano “A”. | Anual | 27.11.2015 | SDAV | UNIFA | IMA 37-12 |
| 46 | Encaminhar a Conclusão e a Classificação Final (Média Final e Classificação por Turma e Quadro) dos Oficiais-Candidatos, para que sejam enviadas ao DEPENS. | Anual | 01.12.2015 | SCCEM | DEPENS UNIFA | ICA 37-291/2012 |
| 47 | Encaminhar, após o término do Curso, os Relatórios Individuais de Desempenho de Oficiais-Alunos de Nações Amigas (ONA), para remessa ao EMAER (ICA 37-21/2007 “Atividades de Ensino no Comando da Aeronáutica para Integrantes de Forças Aéreas de Nações Amigas”). | Anual | 09.12.2015 | CHCCEM | EMAER UNIFA | ICA 37-21/2007 |
| 48 | Encaminhar à UNIFA [VR] a relação dos Oficiais-Alunos aprovados, reprovados e excluídos do CPEA e CCEM. | Anual | 11.12.2015 | SDE | UNIFA | PTA UNIFA |
| 49 | Encaminhar a relação nominal de Oficiais-Alunos indicados Instrutores no CCEM-P e no CCEM-SP, referente ao ano “A”. | Anual | 15.12.2015 | SDE | DEPENS UNIFA | |
| 50 | Encaminhar a planilha contendo o saldo do Esforço Aéreo Remanescente até 31 DEZ do ano “A” e as missões já alocadas até JUN do ano “A+1”, por meio impresso e digitalizado, para os endereços eletrônicos unifa@unifa.aer.mil.br e seccmdo@unifa.intraer . | Semestral | 29.12.2015 | SDEX | UNIFA | |

6.3 DIVISÃO ADMINISTRATIVA

| S E Q | EVENTO | FREQ. | PRAZO | ORIGEM | DESTINO | LEGISLAÇÃO |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------------|--------|---------|-----------------------------------------------------|
| 1 | Encaminhar à UNIFA a indicação para a Medalha “Ordem do Mérito Aeronáutico” | Anual | 1ª Quinzena do mês de abril | SDPM | UNIFA | DECRETO Nº 3.446/2000 E PORTARIA Nº 587/SC/2000 |
| 2 | Confeccionar o Plano de movimentação anual do efetivo de Oficiais, Suboficiais e Sargentos. | Anual | 1ª Quinzena do mês de maio | SDPM | UNIFA | ICA 30-4 |
| 3 | Encaminhar à UNIFA as indicações para a Medalha “Bartolomeu de Gusmão”. | Anual | 1ª Quinzena do mês de outubro | SDPM | UNIFA | DECRETO Nº 4.208/2002 E PORTARIA Nº 1.999/SCGC/2014 |
| 4 | Encaminhar à UNIFA uma cópia do Relatório de Gestão, previsto na ICA 170-2 “Proposta Orçamentária para o Exercício”, juntamente com a Proposta Orçamentária. | Anual | Até a data prevista para o envio da Proposta Orçamentária | SDAP | UNIFA | ICA 170-2 |
| 5 | Encaminhar, mensalmente, à UNIFA [Subdivisão de Encargos Especiais – SDEE] a Prestação de Contas do Auxílio-Transporte, por meio de Mensagem do Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI). | Mensal | Décimo dia útil de cada mês | SDPM | UNIFA | ICA 161-11 |
| 6 | Encaminhar à UNIFA o Relatório Anual de Despesas realizadas com Diárias relativas ao ano “A-1”. | Anual | 07.01.2015 | SDAP | UNIFA | |
| 7 | Preencher no SIPLORC a Proposta Orçamentária do Programa de Ensino Profissional da Aeronáutica para o ano vigente, detalhando, por Elemento de Despesa (ED), de acordo com as Instruções da ICA 170-2 “Proposta Orçamentária para o Exercício”. | Anual | 13.02.2015 | SDAP | EMAER | ICA 170-2 |
| 8 | Encaminhar à UNIFA as indicações para a Medalha “Mérito Santos Dumont”, referentes ao efetivo, impresso e eletrônico. | Anual | 1ª Quinzena do mês de fevereiro | SDPM | UNIFA | DECRETO Nº 4.209/2002 E PORTARIA Nº 1978/SCGC/2014 |
| 9 | Encaminhar à UNIFA as Fichas Individuais de Aplicação e Avaliação do 1º TACF, realizado pelos Oficiais-Alunos dos diferentes Cursos da ECEMAR. | Anual | 10.04.2015 | SDPM | UNIFA | ICA 54-1 |

| S E Q | EVENTO | FREQ. | PRAZO | ORIGEM | DESTINO | LEGISLAÇÃO |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------------------------------|--------|------------|---------------------------------------------------------|
| 10 | Encaminhar à CDA os resultados do 1º TACF do efetivo da ECEMAR (ICA 54-1 - Teste de Avaliação do Condicionamento Físico no Comando da Aeronáutica). | Anual | 15.04.2015 | SDPM | CDA | ICA 54-1 |
| 11 | Encaminhar as alterações constantes do Plano Diretor de Tecnologia da Informação (PDTI). | Anual | 15.04.2015 a 30.04.2015 | SINFO | UNIFA | PDTI |
| 12 | Encaminhar à UNIFA as Metas de Ensino e Administrativas, com vistas à elaboração do PTA do ano “A+1”. | Anual | 30.09.2015 | DA/DE | UNIFA | MCA 11-1/2014 |
| 13 | Encaminhar os subsídios finais, referentes à elaboração do PTA da UNIFA, para o ano “A+1”. | Anual | 10.08.2015 | DA | UNIFA (DA) | PTA UNIFA |
| 14 | Lançamento de dados do Plano de Ação do ano “A+1”, no SIPLORC, após o limite estabelecido no Projeto de Lei Orçamentária (PLOA) – ICA 170-2, do ano “A”, para o ano “A+1”. [DE-4]. | Anual | 30.09.2015 | SDAP | SIPLORC | ICA 170-2 |
| 15 | Encaminhar à UNIFA as necessidades de obras e serviços de engenharia, conforme previsto na ICA 86-1 “Instruções para elaboração e execução do Plano Plurianual de Obras do Comando da Aeronáutica”, por meio impresso e digitalizado, em <i>Excel</i> (extensão xls) ou equivalente do <i>BrOffice</i> , conforme planilha modelo-PPO, da página do DEPENDS, para consolidação do Plano Plurianual de Obras (PPO) e posterior envio ao EMAER. | Anual | 19.10.2015 | SDAP | UNIFA | ICA 86-1 |
| 16 | Encaminhar à UNIFA [DA] as fichas QM-1 e QM-2 dos docentes pertencentes ao Quadro de Magistério da Aeronáutica | Anual | 19.10.2015 | SDPM | UNIFA | ICA 37-96 |
| 17 | Encaminhar à UNIFA [DA] as declarações de acumulação de cargos dos docentes e das atas de reunião da COPEMA. | Anual | 19.10.2015 | SDPM | UNIFA | Art. 2º da Portaria DEPENDS no 69/DE-5, de 15 jul. 1991 |
| 18 | Confeccionar e encaminhar o PTA da ECEMAR do ano “A+1”. | Anual | 31.10.2015 | DA | UNIFA | MCA 11-1 |
| 19 | Encaminhar à UNIFA [DA] Fichas Individuais de Aplicação e Avaliação do 2º TACF, realizado pelos Oficiais-Alunos dos diferentes Cursos | Anual | Até 10.11.2015 | SDPM | UNIFA | ICA 54-1 |
| 20 | Encaminhar à CDA os resultados do 2º TACF, do efetivo (ICA 54-1 - Teste de Avaliação do Condicionamento Físico no Comando da Aeronáutica). | Anual | Até 15.11.2015 | SDPM | CDA | ICA 54-1 |

7 INSPEÇÕES

7.1 INSPEÇÕES DE ÓRGÃO SUPERIOR

7.1.1 DEPENDS:

O DEPENDS realizará, periodicamente, Visitas Técnicas (VT) às OM subordinadas e, quando necessário, às Organizações e Instituições vinculadas ao SISTENS.

7.1.2 UNIFA:

Conforme o calendário da UNIFA, constante do item 6.2 da ICA 11-72, PTA 2015 da UNIFA, a Visita Técnica da UNIFA, nas Escolas subordinadas, foi programada para 11 de maio de 2015.

8 DOS CURSOS

8.1 INÍCIO E TÉRMINO DOS CURSOS:

| CURSOS | PERÍODO |
|----------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Curso de Política e Estratégia Aeroespaciais (CPEA) | 23 FEV 2015 a 04 DEZ 2015 |
| Curso de Comando e Estado-Maior Presencial (CCEM-P) | |
| Curso de Comando e Estado-Maior Semipresencial (CCEM-SP) | |
| Exame Preparatório ao CCEM (EPCCEM) | |

8.2 ATIVIDADES DO CURSO SUPERIOR DE DEFESA (CSD)

Curso de Altos Estudos promovido pelo Ministério da Defesa (MD), realizado pelos Oficiais-Alunos dos Cursos de Altos Estudos da Escola Superior de Guerra (ESG), da Escola de Guerra Naval (EGN), da Escola de Comando e Estado-Maior do Exército (ECEME) e da ECEMAR:

| ATIVIDADES | DATA | LOCAL |
|-------------------------------------------------------|----------------------|-------------|
| Aula Magna com o Ministro da Defesa (CSD) | 02 MAR 2015 | ESG |
| Viagem de Estudos à Brasília - Centro Político (CSD) | 17 a 22 MAIO 2015 | Brasília-DF |
| Viagem de Estudos à Região Norte (CSD) | 2 a 5 AGO 2015 | Manaus-AM |
| Análise de Temas de Interesse da Defesa - ATIDE (CSD) | 09 a 11 SET 2015 | ECEME |
| Cerimônia de Encerramento (CSD) | 01 OUT 2015 | ESG |

8.3 ATIVIDADES DO CCEM-P E DO CCEM-SP

Atividades conjuntas, realizadas pelos Oficiais-Alunos dos Cursos de Comando e Estado-Maior da EGN, ECEME e ECEMAR:

| ATIVIDADE | PERÍODO |
|--------------------------------|--------------------------|
| Exercício de Campanha - SIRIUS | 28 SET 2015a 02 OUT 2015 |
| Exercício de Campanha - AZUVER | 05 UT 2015 a 11 NOV 2015 |

8.4 ATIVIDADES DO EXAME PREPARATÓRIO AO CURSO DE COMANDO E ESTADO-MAIOR DA AERONÁUTICA (EPCCEM)

| ATIVIDADE | DATA | LOCAL |
|----------------------------------------|-------------|--------------|
| Prova de História | 24 JUN 2015 | OMAP |
| Prova Objetiva de Linguagens e Códigos | 26 AGO 2015 | OMAP |
| Prova de Redação | 27 AGO 2015 | OMAP |
| Prova de Geografia | 14 OUT 2015 | OMAP |

8.5 VIAGENS DE ESTUDOS DOS CURSOS DA ECEMAR

| CPEA | |
|-----------------------------------------------------------|------------------|
| LOCAL | DATA |
| Viagem de Estudos a Brasília | 17 a 22 ABR 2015 |
| Viagem de Estudos à Região Norte | 2 a 5 AGO 2015 |
| Viagem de Estudos ao Centro Econômico e Tecnológico (SJC) | 14 a 18 SET 2015 |
| Viagem de Estudos Internacional (Chile e Argentina) | 1º a 6 NOV 2015 |

| CCEM ONA | |
|-------------------------------------------------|-----------------------------|
| LOCAL | DATA |
| Viagem às Unidades de Instrução | 27 ABR a 01 MAIO 2015 |
| Viagem de Estudos à Região Nordeste | 16 a 20 NOV2015 |
| Viagem de Estudos às Regiões Sul e Centro-Oeste | 02 a 06 NOV 2015 |

8.6 CALENDÁRIO GERAL

| MÊS | |
|------------|---------------------------------------------------|
| Março | Aula Inaugural – 09 Aniversário da ECEMAR – 19 |
| Abril | LAAD “LatinAmerica Aero &Defense” – 14 a 17 |

| MÊS | |
|------------|-----------------|
| Dezembro | Diplomação - 04 |

9 DISPOSIÇÕES FINAIS

Os casos não previstos neste documento serão resolvidos pelo Comandante da ECEMAR.

10 REFERÊNCIAS

BRASIL. Comando da Aeronáutica. Departamento de Ensino da Aeronáutica. Tabela do Comando da Aeronáutica (TCA) 37-3, de 03 SET 2014. **Cursos e Estágios do DEPENS para os Anos 2014 e 2015**. Boletim do Comando da Aeronáutica n. 169, de 8 de setembro de 2014.

_____. Instrução do Comando da Aeronáutica (ICA) 121-5, 11 NOV 2004. **Inspeção nas OM Subordinadas**. Boletim do Comando da Aeronáutica n. 213, de 17 de novembro de 2004.

_____. Plano do Comando da Aeronáutica (PCA) 11-34, 19 DEZ 2011. **Plano Setorial do Departamento de Ensino da Aeronáutica para o Período de 2012-2015**. Boletim do Comando da Aeronáutica n. 1, de 16 de janeiro de 2011.

_____. Regimento Interno do Comando da Aeronáutica (RICA) 21-171, DE 22 JUN 2004. **Regimento Interno da Escola de Comando e Estado-Maior da Aeronáutica**. Boletim do Comando da Aeronáutica n. 132, de 17 de julho de 2009.

_____. Regimento Interno do Comando da Aeronáutica (RICA) 20-20, de 05 SET 2008. **Regimento Interno do Departamento de Ensino da Aeronáutica**. Boletim do Comando da Aeronáutica n. 172, de 11 de setembro de 2008.

_____. Regulamento das Organizações do Comando da Aeronáutica (ROCA) 20-10, de 05 MAR 2008. **Regulamento do Departamento de Ensino da Aeronáutica**. Boletim do Comando da Aeronáutica n. 88, de 8 de dezembro de 2006.

_____. Regulamento das Organizações do Comando da Aeronáutica (ROCA) 21-78, de 21 DEZ 2007. **Regulamento da Escola de Comando e Estado-Maior da Aeronáutica**. Boletim do Comando da Aeronáutica n. 35, de 21 de fevereiro de 2008.

_____. Lei nº 12.464, de 4 de agosto de 2011. Dispõe sobre o Ensino na Aeronáutica. **Diário Oficial da União**, Edição Extra, Seção 1, de 5 de agosto de 2011.

_____. Diretriz do Ministério da Aeronáutica (DMA) 37-9, de 23 JAN 1997. **Plano Setorial de Ensino**. Boletim Externo DEPENS n. 4, de 20 de fevereiro de 1997.

BRASIL. Comando da Aeronáutica. Escola de Comando e Estado-Maior da Aeronáutica. Instrução do Comando da Aeronáutica (ICA) 37-305, de 18 DEZ 2009. **Normas Reguladoras para os Cursos e Estágios da Escola de Comando e Estado-Maior da Aeronáutica**. Boletim do Comando da Aeronáutica n. 237, de 18 de dezembro de 2009.

BRASIL. Comando da Aeronáutica. Estado-Maior da Aeronáutica. Manual do Comando da Aeronáutica (MCA) 11-1, de 19 DEZ 2014. **Elaboração de Plano Setorial e Programa de Trabalho Anual**. Boletim do Comando da Aeronáutica n. 244, de 29 de dezembro de 2014.

BRASIL. Comando da Aeronáutica. Norma de Sistema do Comando da Aeronáutica (NSCA) 121-1. **Inspeção no Comando da Aeronáutica**. Boletim Externo Ostensivo n. 3, de 1 de março de 2002.

_____.

_____. Regulamento de Organização do Comando da Aeronáutica (ROCA) 21-6, 02 MAIO 2013. **Regulamento da Universidade da Força Aérea**. Boletim do Comando da Aeronáutica n. 86, de 7 de maio de 2013.

BRASIL. Comando da Aeronáutica. Estado-Maior da Aeronáutica. Instrução do Comando da Aeronáutica (ICA) 37-21, de 30 JUL 2007. **Atividades de Ensino no Comando da Aeronáutica para Integrantes de Forças Aéreas de Nações Amigas**. Boletim do Comando da Aeronáutica n. 148, de 3 de agosto de 2007.

_____. Manual do Comando da Aeronáutica (MCA) 10-3, de 14 ABR 2003. **Manual de Abreviaturas, Siglas e Símbolos da Aeronáutica**. Boletim do Comando da Aeronáutica n. 74, de 22 de abril de 2003.

_____. Instrução do Comando da Aeronáutica (ICA) 37-109. **Plano de Missões de Ensino no Brasil**. Aprovado em Portaria n. 689/GC3 do Gabinete do Comandante da Aeronáutica, de 28 de dezembro de 2001.

_____. Instrução do Comando da Aeronáutica (ICA) 12-10, de 09 NOV 2009. **Plano de Missões Técnico-Administrativas no Exterior**. Boletim do Comando da Aeronáutica n. 213, de 17 de novembro de 2009.

_____. Instrução do Comando da Aeronáutica (ICA) 170-2, 9 DEZ 2014. **Proposta Orçamentária para o Exercício de 2016**. Boletim do Comando da Aeronáutica n. 236, de 12 de dezembro de 2014.

_____. Portaria n. 1.049/GC3, de 11 de novembro de 2009. Aprova a reedição do Regimento Interno do Comando da Aeronáutica. **Diário Oficial da União**, Brasília, DF, n. 217, de 13 NOV 2009. Publicado em Boletim do Comando da Aeronáutica n. 217, de 23 de novembro de 2009.

_____. Portaria n. 3SC2, de 30JAN2001. Aprova o Manual do Comando da Aeronáutica (MCA) 10-4: **Glossário da Aeronáutica**.

BRASIL. Comando da Aeronáutica. Universidade da Força Aérea. Portaria UNIFA nº 91/CAAD, de 9 de abril de 2014. **Aprova o Regimento Interno da Universidade da Força Aérea**. Rio de Janeiro: Comando da Aeronáutica, 2014.

_____. Instrução do Comando da Aeronáutica (ICA) 11-72, de xx XXX 2015. **Programa de Trabalho Anual da Universidade da Força Aérea para o Ano de 2015**. Boletim do Comando da Aeronáutica n. x, de xxxxxx de 2015.

BRASIL. Comando da Aeronáutica. Comando-Geral do Ar. **Plano de Missões Próprias**: IMA 55-54. Brasília: Ministério da Aeronáutica, 1991. (Publicação Reservada).