



ESTADO-MAIOR DA AERONÁUTICA

PORTARIA EMAER Nº 22-T/GABEM, DE 16 DE MAIO DE 2018.

Delega competência para o exercício de parte das atribuições do chefe do estado-maior da aeronáutica.

O CHEFE DO ESTADO-MAIOR DA AERONÁUTICA, tendo em vista o disposto nos artigos 11 e 12 do Decreto-lei nº 200, de 25 de fevereiro de 1967, regulamentado pelo Decreto nº 83.937, de 17 de setembro de 1979, e alterado pelos Decretos nº 86.377, de 17 de setembro de 1981, e o Decreto nº 88.354, de 06 de junho de 1983, o disposto no Capítulo VI da Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999, ainda, considerando os artigos 63 a 75 do Regulamento de Administração da Aeronáutica (RCA 12-1), aprovado pela Portaria nº 1.787/GC3, de 04 de dezembro de 2017, resolve:

Art. 1º Delegar competência para o exercício de parte de suas atribuições, obedecidas às regras de precedência hierárquica:

I - Ao Vice-Chefe do Estado-Maior da Aeronáutica (VICEMAER), para:

a) encaminhar processos relativos a:

- solicitação de adiamento de matrícula por interesse particular e desistência definitiva em cursos da ECEMAR, EAOAR e CAS; e
- inclusão voluntária em quota compulsória.

b) autorizar:

- cancelamento de punições;
- a transferência de propriedade de arma de fogo de uso permitido;
- a aquisição de armamento e munição de uso restrito na indústria; e
- a aquisição de armamento e munição de uso permitido na indústria e no comércio.

c) assinar:

- a Guia de Transferência de Armamento de Uso Restrito;
- o Recibo de Devolução de Armamento de Uso Restrito;
- a Guia de Transferência de Propriedade de Arma de Fogo de Uso Permitido;
- a Ficha de Controle de Armas;
- o requerimento para porte de arma de fogo; e
- o Termo de Doação de Arma de Fogo ao Comando da Aeronáutica.

d) aprovar:

- o Plano de Férias;

- o Plano de Licença Especial; e
 - o Plano de Movimentação.
- e) conceder licenciamento do serviço ativo a pedido e “ex-offício” de graduados, com exceção do QFG;
- f) assinar:
- o Relatório Final de Missão de Militar (RFM-M) e Civil (RFM-C) previsto na ICA 12-10/2010;
 - formulário de apresentação de viagem internacional (modelo B);
 - expediente referente ao planejamento e execução do Plano de Missões Próprias (PMP) do EMAER; e
 - Ficha Parecer do Comandante (FPC) - Documento padronizado para a análise de Oficiais e Graduados de seu efetivo, cogitados para missões no exterior, com o objetivo de fornecer subsídios atualizados para o processo de seleção e indicação, previsto na ICA 39-1 de 22 de abril de 2014 e na ICA 36-7 de 01 de novembro de 2017.
- g) exarar despachos de requerimentos;
- h) providenciar, quando for o caso, a instauração de sindicância e assinar os atos de designação dos seus sindicantes, por meio de Portaria; e
- i) determinar a apuração de transgressão disciplinar e aplicar punição no âmbito da Vice-Chefia, de acordo com o previsto no art. 1º da Portaria nº 782/GC3, de 10 de novembro de 2010, exceto o caso previsto no art. 38 do Decreto nº 76.322, de 22 de setembro de 1975 (RDAER).

II - Ao Chefe da Primeira Subchefia do Estado-Maior da Aeronáutica, para:

- a) determinar a apuração de transgressão disciplinar e aplicar punição no âmbito da 1ª Subchefia, de acordo com o previsto no art. 1º da Portaria nº 782/GC3, de 10 de novembro de 2010, exceto o caso previsto no art. 38 do Decreto nº 76.322, de 22 de setembro de 1975 (RDAER);
- b) assinar a Ficha-Proposta de Portaria (FPP) para as missões de PLAMTAX aprovadas; e
- c) elaborar e encaminhar ao GABEM item de boletim, para publicação, referente à dispensa do cumprimento de Provas Aéreas, pelos militares que não puderam realizá-las, após a autorização do Chefe do Estado-Maior da Aeronáutica (CEMAER).

III - Ao Chefe da Segunda Subchefia do Estado-Maior da Aeronáutica, para:

- a) determinar a apuração de transgressão disciplinar e aplicar punição no âmbito da 2ª Subchefia, de acordo com o previsto no art. 1º da Portaria nº 782/GC3, de 10 de novembro de 2010, exceto o caso previsto no art. 38 do Decreto nº 76.322, de 22 de setembro de 1975 (RDAER).

IV - Ao Chefe da Terceira Subchefia do Estado-Maior da Aeronáutica, para:

- a) determinar a apuração de transgressão disciplinar e aplicar punição no âmbito da 3ª Subchefia, de acordo com o previsto no art. 1º da Portaria nº 782/GC3,

de 10 de novembro de 2010, exceto o caso previsto no art. 38 do Decreto nº 76.322, de 22 de setembro de 1975 (RDAER).

V - Ao Chefe da Quarta Subchefia do Estado-Maior da Aeronáutica, para:

- a) determinar a apuração de transgressão disciplinar e aplicar punição no âmbito da 4ª Subchefia, de acordo com o previsto no art. 1º da Portaria nº 782/GC3, de 10 de novembro de 2010, exceto o caso previsto no art. 38 do Decreto nº 76.322, de 22 de setembro de 1975 (RDAER).

VI - Ao Chefe da Quinta Subchefia do Estado-Maior da Aeronáutica, para:

- a) determinar a apuração de transgressão disciplinar e aplicar punição no âmbito da 5ª Subchefia, de acordo com o previsto no art. 1º da Portaria nº 782/GC3, de 10 de novembro de 2010, exceto o caso previsto no art. 38 do Decreto nº 76.322, de 22 de setembro de 1975 (RDAER).

VII - Ao Chefe da Sexta Subchefia do Estado-Maior da Aeronáutica, para:

- a) determinar a apuração de transgressão disciplinar e aplicar punição no âmbito da 6ª Subchefia, de acordo com o previsto no art. 1º da Portaria nº 782/GC3, de 10 de novembro de 2010, exceto o caso previsto no art. 38 do Decreto nº 76.322, de 22 de setembro de 1975 (RDAER).

VIII - Ao Chefe da Sétima Subchefia do Estado-Maior da Aeronáutica, para:

- a) determinar a apuração de transgressão disciplinar e aplicar punição no âmbito da 7ª Subchefia, de acordo com o previsto no art. 1º da Portaria nº 782/GC3, de 10 de novembro de 2010, exceto o caso previsto no art. 38 do Decreto nº 76.322, de 22 de setembro de 1975 (RDAER).

IX - Ao Chefe de Gabinete do Estado-Maior da Aeronáutica (GABEM), para:

- a) assinar:
 - Ficha de Solicitação de Credencial de Segurança junto ao CIAER;
 - Ficha de Registro de Publicação (FRP) junto ao CENDOC, conforme o item 6.1 da NSCA 5-1 de 2011; e
 - Termo de Transmissão e Assunção de Cargo.
- b) assinar expedientes que versem sobre:
 - documentação administrativa externa relativa a pessoal, que não seja atribuição expressa desta Chefia;
 - apresentação de militares e funcionários civis;
 - concursos militares;
 - desligamento de militares;
 - escalas de serviço e de representação;
 - histórico militar;
 - inspeção de saúde;
 - licença especial;
 - licenciamento de militares;

- ocorrência de óbito;
 - auxílio-transporte;
 - reserva de crédito e/ou complemento para transporte de bagagem e veículo;
 - transferência para a Reserva Remunerada;
 - certificados e declarações de beneficiários; e
 - declaração para saque do PASEP.
- c) exercer as atribuições de ordenador de despesas;
- d) homologar a retificação das previsões de diárias constantes de ordem de serviço;
- e) autorizar:
- a concessão de auxílio-fardamento, ajuda de custo e indenização de transporte de bagagem pessoal e veículo, dentro do que prevê a legislação;
 - os descontos nos vencimentos do pessoal, conforme legislação e as normas pertinentes;
 - a inscrição para prestação de concursos públicos dentro do que prevê a legislação;
 - a elevação de adicional de habilitação;
 - a emissão de guia de moradia;
 - a emissão de itens para publicação em boletim interno e mensagens telegráficas versando sobre assuntos administrativos e financeiros;
 - o desligamento de militares pertencentes ao efetivo do EMAER, transferidos ou licenciados;
 - o pagamento de diárias fora de sede para todo o efetivo e adidos ao EMAER, em missão administrativa ou operacional;
 - o registro de certificados, diplomas, condecorações e cursos;
 - a movimentação de graduados no âmbito do EMAER;
 - exarar despachos de requerimentos, com exceção dos que tratam de movimentação de pessoal;
 - o gozo de férias no exterior, de acordo com o item III, do art. 292, do RCA 34-1/2005 (RISAER);
 - a publicação dos atos administrativos do EMAER, no Diário Oficial da União; e
 - o fornecimento de cópias dos despachos decisórios dos resultados apurados nos Formulários de Apuração de Transgressão Disciplinar, mediante requerimento do interessado de acordo como o parágrafo 3º, letra b, do Inciso VII, do art. 7º da Lei nº 12.527, de 18 de novembro de 2011.
- f) designar comissões de espólio e de funeral;
- g) atestar firma;
- h) desmembrar e desentranhar peças, efetuar juntadas e desapensação de processos.
- i) determinar a apuração de transgressão disciplinar e aplicar punição no âmbito do GABEM, de acordo com o previsto no art. 1º da Portaria nº 782/GC3, de

10 de novembro de 2010, exceto o caso previsto no art. 38 do Decreto 76.322, de 22 de setembro de 1975 (RDAER);

- j) homologar o pagamento do direito remuneratório de Ajuda de Custo, conforme orientação estabelecida na Portaria nº 785/GC6, de 18 de agosto de 2009; e
- k) analisar e aprovar as solicitações de acesso aos Sistemas Corporativos do Governo Federal: Sistema Integrado de Administração Financeira (SIAFI); Tesouro Gerencial; e Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais (SIASG).

X - Ao Chefe da Seção Administrativa do Estado-Maior da Aeronáutica (1GAB),
para:

- a) autenticar cópias de documentos.

XI - Ao Chefe da Subseção de Pessoal Militar do Estado-Maior da Aeronáutica (2GAB1), para:

- a) autenticar cópias de documentos;
- b) emitir mensagens telegráficas versando sobre assuntos administrativos;
- c) ordenar Inspeção de Saúde para todos os fins, conforme as Instruções Reguladoras das Inspeções de Saúde (IRIS); e
- d) conferir o protótipo do boletim Interno ostensivo, de informação pessoal e reservado para que seja encaminhado ao GAP-BR para fins de publicação.

XII - Ao Chefe da Secretaria-Geral do Estado-Maior da Aeronáutica (3GAB), para:

- a) autenticar cópias de documentos.

XIII - Ao Chefe da Subseção de Protocolo do Estado-Maior da Aeronáutica (3GAB1), para:

- a) autenticar cópias de documentos.

XIV - Ao Chefe da Seção de Segurança do Estado-Maior da Aeronáutica (4GAB),
para:

- a) autenticar cópias de documentos.

Art. 2º Esta Portaria tem validade de 2 anos a contar da data de sua publicação.

Art. 3º Revoga-se a Portaria EMAER nº 12-T/GABEM, de 13 de abril de 2016, publicada no BCA nº 65, de 15 de abril de 2016, página 2466.

Art. 4º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Ten Brig Ar RAUL BOTELHO
Chefe do Estado-Maior da Aeronáutica