



ESTADO-MAIOR DA AERONÁUTICA

COMUNICADO DIRAP N° 001/DPC/2009.

ASSUNTO: CONTRATAÇÃO DE ESTAGIÁRIOS

BASE LEGAL: 1 - Lei n° 6.494, de 7 de dezembro de 1977 (revogada);
2 - Lei n° 11.788, de 25 de setembro de 2008;
3 - Portaria n° 313/MP/GM, de 14 de setembro de 2007;
4 - Portaria n° 467/MP/GM, de 31 de dezembro de 2007; e
5 - Orientação Normativa n° 07/SRH/MP, de 30 de outubro de 2008.
6 - Ofício Circular n° 18/SRH/MP, de 31 de dezembro de 2007.
7 - MSG SIAFI Conjunta n° 132/DIRAP/DIRINT/05 AGO 2008.

Comunico aos senhores Comandantes, Diretores, Secretário e Chefes de Organizações Militares (OM) que foram criadas 447 (quatrocentos e quarenta e sete) vagas para estagiários de ensino superior e 715 (setecentas e quinze) vagas para estagiários de ensino médio, as quais foram distribuídas pelo Comando-Geral do Pessoal (COMGEP) para as Organizações Militares (OM) do Comando da Aeronáutica (COMAER), sendo aplicada a distribuição proporcional ao efetivo de cada OM.

1. Considerando a legislação vigente, cabe à Diretoria de Administração do Pessoal (DIRAP), através da Divisão do Pessoal Civil (DPC):

1.1) Controlar a inclusão/exclusão desses estagiários;

1.2) publicar em Boletim do Comando da Aeronáutica (BCA) os Termos de Compromisso de Estágio celebrados entre o estudante, a parte concedente do estágio (OM) e a instituição de ensino (superior/médio), bem como os respectivos Termos de Aditamento de Estágio (prorrogação);

1.3) cadastrar e inserir os dados corretos dos estagiários no Sistema SIAPE, para fins de concessão de bolsa de estágio, conforme orientação contida no Comunica-Geral n° 518607/2008/SRH/MP, transmitido em 11 JAN 2008;

1.4) excluir os estagiários do SIAPE, nas hipóteses de desligamento previstas na legislação acima citada;

1.5) orientar as OM, em caso de dúvida, quanto à documentação necessária à contratação; e

1.6) controlar o quantitativo de estagiários no COMAER.

2. Cabe às Organizações Militares (OM):

2.1) celebrar o Termo de Compromisso e o Termo de Aditamento entre o estudante, a parte concedente do estágio e a instituição de ensino, conforme dispõe o Art. 20 da ON nº 07/SRH/MP/2008;

2.2) contratar em favor do estagiário seguro contra acidentes pessoais, cuja apólice seja compatível com valores de mercado, conforme estabelecido no Termo de Compromisso;

2.3) indicar um profissional do quadro de pessoal para orientar e supervisionar as atividades dos estagiários;

2.4) enviar à instituição de ensino, bimestralmente, Relatório de Atividades do estágio;

2.5) controlar a jornada de atividades em estágio, que será de 4 (quatro) horas diárias e 20 (vinte) horas semanais ou de 6 (seis) horas diárias ou 30 (trinta) horas semanais, observado o horário do Órgão, desde que compatível com o horário escolar;

2.6) efetuar pagamento de bolsa estágio no valor de R\$ 520,00 (quinhentos e vinte reais) para nível superior e R\$ 290,00 (duzentos e noventa reais) para nível médio, respectivamente, equivalentes à carga horária de 30 (trinta) horas semanais;

2.7) conferir os documentos do estagiário, preencher a Ficha de Cadastro, anexa, com todos os dados corretos e, encaminhá-la à DIRAP/DPC, via ofício, para a inclusão no SIAPE;

2.8) enviar à DIRAP/DPC os Termos de Compromisso e os Termos de Aditamento firmados entre as partes;

2.9) encaminhar à DIRAP/DPC, via fac-símile, para agilizar o processo, e posterior envio via ofício:

- a ocorrência de uma das formas de desligamento do estagiário; e

- as cópias autenticadas das publicações em Boletim Interno do desligamento, para que esta Diretoria possa cumprir o estabelecido no item 1.4 deste Comunicado.

2.10) publicar em Boletim Interno o desligamento nas hipóteses previstas na legislação; e

2.11) realizar o pagamento de bolsa de estágio através de sua UPAG, conforme instruções estabelecidas na MSG SIAFI Conjunta nº 132/DIRAP/DIRINT/05 NOV 2008.

3. Fica revogado o Comunicado DIRAP nº 003/DPC, publicado no BCA nº 117, de 24 de junho de 2008.

Maj.Brig. do Ar LUIZ CARLOS TERCIOTTI
Dir da DIRAP