



ESTADO-MAIOR DA AERONÁUTICA

PORTARIA DIRENS Nº 369/DPL, DE 20 DE OUTUBRO DE 2017.

Dispõe sobre a edição das normas para a execução do Curso de Formação de Cabos para o ano de 2017, no âmbito das diversas Organizações Militares do Comando da Aeronáutica.

O DIRETOR DE ENSINO, considerando o disposto no Decreto nº9.077, de 8 de junho de 2017, e no uso das atribuições que lhe conferem o art. 4º, inciso III e art. 10º, inciso XII do Regulamento da Diretoria de Ensino, aprovado pela Portaria nº900/GC3, de 21 de junho de 2017, resolve:

Art. 1º Determinar a edição das instruções referentes às normas para a execução do Curso de Formação de Cabos (CFC) para o ano de 2017, conforme Portaria COMGEP nº 801/GC3, de 4 de Julho de 2016, que aprova a reedição da ICA 39-22 “Instrução Reguladora do Quadro de Soldados” e conforme a Portaria DIRAP nº 4.272-T/SAPSM, de 16 de agosto de 2017.

Art. 2º Estabelecer as seguintes normas para execução do CFC 2017:

I - Período de realização: 13 de novembro a 15 de dezembro de 2017.

II - Local: A fase presencial, a aplicação da avaliação, estudo individual e estágio prático na especialidade serão realizados nas OM designadas pelas ALA.

III - Competências:

a) Compete à DIRENS:

1. orientar os SEREP envolvidos na execução do CFC, quanto aos procedimentos a serem adotados no curso.

b) Compete à EEAR:

1. disponibilizar o material didático do CFC em sua página na intraer/internet, até o dia 31 de outubro de 2017;

2. elaborar a avaliação a ser aplicada no curso observando a ICA 37-561/2016 – “Currículo Mínimo do Curso de Formação de Cabos”;

3. encaminhar à DIRENS, por meio de endereço eletrônico dpl.direns@fab.mil.br, e aos SEREP a(s) matriz(es) da avaliação da prova teórica e a da 2ª chamada, o gabarito, bem como as instruções referentes à sua reprodução e sigilo das questões; e

4. disponibilizar, no site da EEAR, o gabarito provisório e definitivo da avaliação.

c) Compete às ALA/SEREP:

1. publicar a ordem de matrícula, a conclusão e a promoção, conforme previsto na ICA 39-20/2016 – “Instrução Reguladora do Quadro de Cabos”;

2. coordenar a realização do curso, designar OM para execução do CFC, distribuir a documentação do curso (Normas Reguladoras para o Curso de Formação de Cabos, Currículo Mínimo, Plano de Avaliação e Portaria de Execução), as relações nominais de alunos e a avaliação, instruindo as OM onde os alunos realizarão o CFC na área de sua responsabilidade;

3. aplicar a avaliação a todos os S1 Alunos em curso em seu âmbito e efetuar a correção da Prova Teórica;

4. receber apresentação do discente no dia 13 de novembro de 2017;

5. confeccionar os certificados de conclusão para todos os militares que concluírem o curso, com aproveitamento, na sua área de jurisdição, nos termos da ICA 37- 468/2012; e

6. arquivar o cartão de resposta.

d) Compete à Organização Militar de origem do S1 Aluno habilitado à matrícula no CFC:

1. determinar a apresentação do S1 Aluno na OM onde realizará a fase presencial no curso, no dia 13 de novembro de 2017.

e) compete à OM responsável pela Fase Presencial do Curso:

1. receber apresentação do discente no dia 13 de novembro de 2017, orientando-o quanto à sua participação nas atividades;

2. encaminhar ao respectivo SEREP a relação dos S1 Alunos matriculados que se apresentaram para realizar a fase presencial;

3. indisponibilizar o S1 Aluno para atividades não relacionadas ao cumprimento da programação do curso, devendo ser dispensado de todas as escalas de serviço;

4. escalar os militares que deverão ministrar a fase presencial;

5. realizar o acompanhamento da frequência; e

6. encaminhar ao SEREP responsável, via email ou fax, até sete dias após o início do CFC, a relação dos alunos matriculados (inclusive mediante decisão judicial), contendo os seguintes dados: SARAM, nome completo, sigla da especialidade, data de praça, data de promoção a S1, média final do CESD; data de promoção a S2, média de classificação de S2, data de nascimento, OM de destino.

f) Compete às OM responsáveis pelas Fases Estudo Individual e Estágio Prático:

1. receber apresentação do S1 Aluno, no dia 20 de novembro de 2017 orientando-o quanto à sua participação nas chamadas de início e término de expediente, rotinas e normas da OM;

2. escalar um oficial/graduado como responsável pelo acompanhamento e execução do CFC junto ao SEREP;

3. encaminhar ao respectivo SEREP a relação dos alunos matriculados que se apresentaram para realizar as fases Estudo Individual e Estágio Prático, via email ou fax, até o cinco dias após o início do estudo individual, (inclusive mediante decisão judicial), contendo os seguintes dados: SARAM, nome completo, sigla da especialidade, data de praça, OM de destino;

4. indisponibilizar o S1 Aluno para as atividades não relacionadas ao cumprimento da programação do CFC, devendo ser dispensado de todas as escalas de serviço;

5. destinar local ao estudo individual, com mobiliário, equipamentos necessários e, se possível, acesso à. Caso a OM não tenha condições intraer/internet de disponibilizar o acesso à intraer/internet, todos os materiais e documentos instrucionais disponíveis para download deverão ser impressos e fornecido aos discentes;

6. escalar militar como tutor para o acompanhamento de frequência e esclarecimento de dúvidas durante o estudo individual e estágio prático. O tutor deverá ter conhecimento da programação geral do CFC com intuito de dar suporte ao S1 Aluno;

7. as OM deverão observar as instruções e prazos estabelecidos pelo respectivo SEREP;

8. preencher as Fichas de Pesquisa, elaboradas pelo SEREP, previstas no PAVL do CFC (MCA 37-59/2016), encaminhando-as ao SEREP imediatamente ao término do curso; e

9. providenciar a cerimônia de encerramento do CFC.

g) Compete às OM aplicadoras da avaliação:

1. receber do SEREP as avaliações a serem aplicadas, observando as orientações quanto ao sigilo, guarda e aplicação;

2. organizar os locais de realização e escalar militares para aplicação das avaliações;

3. aplicar a avaliação, corrigi-la e encaminhar aos SEREP as notas de todos os S1 alunos em curso em seu âmbito, via email; e

4. encaminhar ao SEREP o cartão de resposta.

IV- Cronograma:

a) Fase de Ensino Presencial: ocorrerá no período de 13 a 17 de novembro de 2017.

b) Fase de Estudo Individualizado: ocorrerá no período de 20 de novembro a 01 de dezembro de 2017, na OM designada pela ALA.

c) Estágio Prático na Especialidade: será realizado na OM designada pela ALA, no período de 04 a 08 de dezembro de 2017.

d) Prova Teórica:

1. será realizada no dia 11 de dezembro de 2017, às 10h, horário oficial de Brasília/DF, com duração de 2h (duas horas), incluindo o tempo para a transcrição no cartão de resposta, conforme procedimentos de avaliação e conteúdos previstos no Plano de Avaliação do CFC (MCA 37-59/2016); e

2. os pedidos de revisão de item de teste, se houver, deverão ser remetidos à EEAR até às 24h do dia da prova, horário oficial de Brasília/DF, conforme procedimentos previstos no PAVL do CFC.

e) Avaliação de 2ª Chamada:

1. se houver, será realizada na OM, impreterivelmente, às 10h do dia 12 de dezembro de 2017, obedecendo ao mesmo critério da prova teórica; e

2. o pedido de revisão de item de teste, se houver, deverá ser remetido à EEAR até às 14h do mesmo dia da prova.

f) Gabarito Provisório: a EEAR disponibilizará em seu site ao término do tempo destinado à prova teórica.

g) Gabarito Oficial: a EEAR divulgará o gabarito oficial em seu site até às 16h, horário oficial de Brasília/DF, do dia 12 de dezembro de 2017.

h) Divulgação da Média de Classificação: os SEREP divulgarão a média de classificação no site da ALA, até às 12h, horário oficial de Brasília/DF, do dia 14 de dezembro de 2017.

V – Encerramento:

1. a formatura deverá ser realizada no dia 15 de dezembro de 2017, com cerimonial de cada OM; e

2. a promoção e classificação obedecerá o previsto no item 2.12 da ICA39-20/2016.

VI – Desligamento:

1. no dia 18 de dezembro de 2017, o S1 Aluno concluinte aprovado do CFC deverá se apresentar na OM de origem para proceder o desligamento e posterior apresentação na OM em que foi classificado ao término do CFC, pela ALA; e

2. o Cabo deverá se apresentar na OM em que foi classificado pela ALA, no dia 20 de dezembro de 2017, pronto para o serviço.

Art. 3º Os casos não previstos nesta Portaria serão regulados pela ICA 39-20 “Instrução Reguladora do Quadro de Cabos”.

Art. 4º Revoga-se a Portaria DEPENS 494/DE-1, de 5 de outubro de 2016.

Art. 5º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Maj Brig Ar RUI CHAGAS MESQUITA
Diretor de Ensino da Aeronáutica